



Организация Объединенных Наций

**Детский фонд Организации
Объединенных Наций**

**Финансовый доклад и
проверенные финансовые
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря
2019 года,**

и

Доклад Комиссии ревизоров

**Генеральная Ассамблея
Официальные отчеты
Семьдесят пятая сессия
Дополнение № 5С**



Детский фонд Организации Объединенных Наций

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2019 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров	10
Резюме	10
A. Мандат, сфера охвата и методология	17
B. Выводы и рекомендации, сформулированные по итогам ревизии	18
1. Выполнение ранее вынесенных рекомендаций	18
2. Обзор финансового положения	18
3. Финансовое управление	20
4. Управление программами	32
5. Управление денежными переводами	45
6. Управление закупочной деятельностью, товарно-материальными запасами и цепью снабжения	50
7. Системы “VISION” и “inSight”	61
8. Единый глобальный центр обслуживания	75
9. Управление людскими ресурсами	83
C. Информация, сообщаемая руководством	87
1. Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества	87
2. Выплаты ex gratia	87
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества	87
D. Выражение признательности	88
Приложение	
Положение дел с выполнением рекомендаций за период, закончившийся 31 декабря 2018 года	89
III. Удостоверение финансовых ведомостей	150
Заявление руководства по вопросу о внутреннем контроле за финансовой отчетностью	151
IV. Обзор финансового положения	153
V. Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2019 года	191
I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря	191
II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря	192

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря	193
IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря	194
V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря	196
Примечания к финансовым ведомостям за 2019 год	197

Препроводительные письма

Письмо Исполнительного директора Детского фонда Организации Объединенных Наций от 29 мая 2020 года на имя Исполнительного секретаря Комиссии ревизоров

Во исполнение положения 13.3 финансовых положений Детского фонда Организации Объединенных Наций настоящим препровождаю Вам финансовый доклад и финансовые ведомости за 2019 год. Эти ведомости были подготовлены и утверждены Контролером.

Копии этих финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам.

(Подпись) Генриетта Х. Фор
Исполнительный директор

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 21 июля
2020 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам финансовые ведомости Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) за год, закончившийся 31 декабря 2019 года, которые были представлены Исполнительным директором ЮНИСЕФ. Эти ведомости были проверены Комиссией ревизоров.

Кроме того, имею честь представить доклад Комиссии ревизоров по вышеуказанной отчетности, содержащий вынесенное ревизорами заключение.

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федеральной счетной палаты Германии
Председатель Комиссии ревизоров

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Заключение

Мы провели ревизию финансовой отчетности Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ), включая ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2019 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III), ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, содержащие, в частности, краткое изложение основных принципов учетной политики.

Мы считаем, что прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2019 года, а также его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Основания для заключения

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизора при проверке финансовых ведомостей». Как это предусмотрено этическими требованиями в отношении проводимых нами проверок финансовых ведомостей, мы независимы от ЮНИСЕФ и мы выполнили другие наши этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нашего заключения.

Прочая информация помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним

Исполнительный директор ЮНИСЕФ отвечает за предоставление прочей информации, которая включает содержащийся в главе IV ниже финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2019 года, но не включает финансовые ведомости и подготовленный нами доклад ревизоров по ним.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, и мы никоим образом не подтверждаем ее достоверность.

В контексте проведения нами проверки финансовых ведомостей мы обязаны ознакомиться с прочей информацией, чтобы решить, является ли эта информация существенным образом не согласующейся с данными финансовых ведомостей или сведениями, полученными нами в ходе ревизии, или, возможно, существенным образом искажающей реальное положение дел в каком-либо другом отношении. Если по итогам проделанной нами работы мы приходим к выводу о том, что прочая информация содержит данные, существенным образом искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. Фактов, о которых следовало бы сообщить, установлено не было.

Ответственность руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями

Исполнительный директор несет ответственность за подготовку финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и достоверность содержащейся в них информации, а также за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые руководство считает необходимыми для составления финансовых ведомостей, которые не содержали бы включенных либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

При подготовке финансовых ведомостей Исполнительный директор обязан оценивать способность ЮНИСЕФ продолжать непрерывно вести свою деятельность, раскрывать в соответствующих случаях информацию по вопросам, связанным с непрерывностью деятельности, и применять принцип непрерывности деятельности, используемый для ведения бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда Исполнительный директор намерен либо ликвидировать ЮНИСЕФ, либо прекратить его деятельность или когда он вынужден поступить таким образом ввиду отсутствия альтернативы такому шагу.

Лица, наделенные управленческими функциями, несут ответственность за осуществление надзора за процессом составления финансовой отчетности ЮНИСЕФ.

Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей

В наши задачи входит получение сведений, обеспечивающих разумную уверенность в том, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений, включенных в них умышленно или по ошибке, и опубликование доклада ревизоров, содержащего сделанное нами заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Искажения могут быть внесены либо умышленно, либо по ошибке и считаются существенными тогда, когда можно обоснованно ожидать, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основании этой финансовой отчетности.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы на всем ее протяжении применяем профессиональные суждения и проявляем профессиональный скептицизм. Мы также:

а) выявляем и оцениваем риски, связанные с включением в финансовые ведомости либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, разрабатываем и применяем процедуры проведения ревизии с учетом таких рисков и получаем в ходе ревизии сведения, которые являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нами заключения. Риск, связанный с невыявлением неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение и включенных умышленно, выше риска включения таких данных по ошибке, поскольку их умышленное включение может быть результатом таких недобросовестных действий, как стговор, подлог, умышленное упущение, искажение информации или несоблюдение правил внутреннего контроля;

б) составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей отношение к ревизии, с тем чтобы разработать процедуры проведения ревизии, которые соответствуют конкретным обстоятельствам, но не преследуя при этом

цели вынесения заключения об эффективности механизмов внутреннего контроля ЮНИСЕФ;

с) оцениваем уместность применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок, сделанных руководством, а также раскрытой им соответствующей информации;

д) делаем выводы об уместности применения руководством принципа непрерывности деятельности при ведении бухгалтерского учета, а также — на основании сведений, полученных в ходе ревизии, — о том, имеет ли место существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызвать серьезные сомнения в способности ЮНИСЕФ обеспечивать непрерывность своей деятельности. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, то в своем докладе о ревизии мы обязаны привлечь внимание к соответствующей раскрываемой в финансовых ведомостях информации или, если такая информация является недостаточной, отразить это соответствующим образом в нашем заключении. Наши выводы основываются на полученных в ходе ревизии сведениях на дату опубликования нашего доклада о ревизии. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности ЮНИСЕФ;

е) оцениваем общую форму представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, в том числе раскрытие в них информации, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление информации.

Мы поддерживаем контакты с лицами, наделенными управленческими функциями, для обсуждения, в частности, вопросов, касающихся планируемой сферы охвата и сроков проведения ревизии и важных выводов ревизоров, включая любые существенные недостатки во внутреннем контроле, которые мы выявляем в ходе проводимой нами ревизии.

Справка о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Помимо вышесказанного, мы считаем, что операции ЮНИСЕФ, которые стали объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии ЮНИСЕФ.

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федеральной счетной палаты Германии
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Раджив Мехриши
Контролер и Генеральный ревизор Индии
(Главный ревизор)

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили

21 июля 2020 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверила операции Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) за год, закончившийся 31 декабря 2019 года. Ревизия проводилась посредством совершения выездов на места в страновые отделения в Эфиопии и на Украине и в региональные отделения в Кении и Швейцарии, а также посредством проверки финансовых операций и деятельности Фонда в Копенгагене и Будапеште и в его штаб-квартире в Нью-Йорке. Ввиду ограничений на поездки и других соответствующих ограничений, связанных с вспышкой коронавирусного заболевания (COVID-19), окончательная ревизия финансовых ведомостей и проверка операций в штаб-квартире в Нью-Йорке проводились дистанционно из Индии.

Заключение ревизоров

По результатам ревизии финансовых ведомостей за рассматриваемый период Комиссия вынесла заключение без оговорок, которое приводится в главе I.

Общий вывод

ЮНИСЕФ сообщил о чистом профиците за 2019 год в размере 188,21 млн долл. США (в 2018 году — 722,68 млн долл. США). Это было обусловлено главным образом сокращением объема добровольных взносов на 294,36 млн долл. США по сравнению с показателем 2018 года и увеличением объема денежной помощи на 88,77 млн долл. США и расходов на выплаты работникам на 103,22 млн долл. США по сравнению с соответствующими показателями 2018 года. В 2019 году было отмечено увеличение общей суммы активов на 6,37 процента по сравнению с показателем 2018 года. Общий объем обязательств также увеличился — на 13,25 процента. Отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств составило 3,25, что меньше показателя за 2018 год на уровне 3,46. Коэффициент текущей ликвидности составил 4,51, что свидетельствует о высокой ликвидности и о том, что ЮНИСЕФ находится в благоприятном положении с точки зрения выполнения своих краткосрочных обязательств.

В последние годы ЮНИСЕФ предпринял шаги для укрепления финансового и управленческого контроля за своими операциями. Вместе с тем Комиссия отметила необходимость улучшения работы ЮНИСЕФ в некоторых областях, включая следующие: финансовое управление, управление программами, управление переводами денежных средств, управление закупочной деятельностью, товарно-материальными запасами и цепью снабжения, функционирование систем “VISION” и “inSight”, работа Единого глобального центра обслуживания и управление людскими ресурсами. Комиссия вынесла соответствующие рекомендации по улучшению положения в этих областях.

Основные выводы, сделанные по итогам ревизии

Финансовое управление

По состоянию на 31 декабря 2019 года валовая сумма инвестиций ЮНИСЕФ, предназначенных для финансирования обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, составила 640,74 млн долл. США. Инвестиции портфеля в объеме 542,35 млн долл. США, предназначенного для

покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, были классифицированы как текущие инвестиции, а инвестиции в облигации в объеме 98,38 млн долл. США были классифицированы как долгосрочные активы. Средства, предназначенные для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, инвестируются для того, чтобы обеспечить доходность, необходимую для адекватного финансирования соответствующих пособий в течение всего инвестиционного периода, а не ради получения краткосрочной прибыли. Таким образом, инвестиции этого портфеля по своему характеру являются долгосрочными инвестициями, предназначенными для покрытия долгосрочных обязательств. Комиссия считает, что относить 85 процентов инвестиций портфеля, предназначенного для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, к классу текущих активов было нецелесообразно.

В настоящее время ЮНИСЕФ внедряет инструмент формирования бюджета, который представляет собой веб-приложение, предназначенное для повышения способности Фонда увязывать результаты с ресурсами. Идея осуществления этого проекта зародилась в 2014–2015 годах, а работа над ним началась в 2016 году. Из-за большой нагрузки, связанной с обработкой данных, скорость работы системы снизилась до неприемлемого уровня. К середине июля 2019 года инструмент был временно выведен из эксплуатации для доработки. Он имеет решающее значение для надлежащего планирования, консолидации бюджета и распределения запланированных и фактических расходов по соответствующим статьям.

Управление программами

В Стратегическом плане ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы выделены пять взаимосвязанных целевых областей, осуществление деятельности в которых способствует реализации Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Целевая область 2 «Каждый ребенок учится» соотносится с целью в области устойчивого развития 4. Комиссия отметила, что необходимо активизировать усилия для достижения трех показателей достижения непосредственных результатов в рамках целевой области 2, поскольку их фактическое достижение отстает от целевых показателей, установленных на 2019 год. Результаты по еще пяти показателям достижения непосредственных результатов были неудовлетворительными по различным компонентам для ряда стран.

В ходе обзора результатов осуществления программ в страновом отделении в Эфиопии было отмечено, что из 31 показателя достижения конечных результатов, установленного по шести элементам программы, по 13 показателям имелись пробелы, а еще по четырем показателям на 2019 год не было определено никаких целевых величин. Рейтинги, присвоенные в модуле оценки результатов, не соответствовали фактическим достижениям по девяти показателям достижения конечных результатов, а данные о положении дел по четырем таким показателям в модуле были неполными. Кроме того, некоторые показатели достижения конечных результатов, используемые в модуле оценки результатов, отражали не все требования, изложенные в документе по страновому плану. Комиссия также заметила пробелы в заложенных в модуле базовых показателях. С учетом того, что общий объем выделенных средств в 1,6 раза превысил запланированный объем ресурсов по элементам программы, а показатель фактического использования средств превысил 84 процента от общего объема выделенных средств, положение дел с достижением целей по различным показателям достижения конечных результатов указывало на существенные риски для достижения целей, предусмотренных в страновом плане.

Управление денежными переводами

Денежные переводы составляют значительную часть расходов ЮНИСЕФ и являются одним из основных способов осуществления программ, позволяющих обеспечить достижение стратегических целей Фонда. В феврале 2014 года ЮНИСЕФ внедрил согласованный подход к переводу денежных средств. Комиссия отметила, что выезды в места осуществления программ в 8 страновых отделениях и выборочные проверки в 17 страновых отделениях проводились недостаточно часто. Общие цели по выездам в места осуществления программ и выборочным проверкам в Региональном отделении для востока и юга Африки были достигнуты, однако было отмечено, что такие выезды и выборочные проверки не были проведены в отношении 39 и, соответственно, 63 партнеров-исполнителей в страновом отделении в Эфиопии.

В связи с гуманитарным кризисом, начавшимся в Йемене из-за конфликта, в этой стране осуществлялся проект чрезвычайного реагирования. Одним из компонентов этого проекта является осуществление экстренных переводов денежных средств, в рамках которого предусматривается направление таких средств малоимущим и уязвимым слоям населения в связи с продовольственным кризисом. В докладах сторонней организации-наблюдателя, в которых оценивалась эффективность проекта, отмечались пробелы в достижении целей по установленным показателям.

Управление закупочной деятельностью, товарно-материальными запасами и цепью снабжения

Отдел снабжения закупил 10 289 единиц стандартных материалов на сумму 2,26 млрд долл. США, при этом 818 соответствующих единиц на сумму 105,5 млн долл. США (8 процентов от общего объема закупленных стандартных материалов) были закуплены вне рамок долгосрочных соглашений. Стоимость материалов, приобретенных без заключения таких соглашений, в 34 случаях была выше, чем стоимость тех же материалов, приобретенных в 2019 году по долгосрочным соглашениям. Кроме того, 182 единицы стандартных материалов на общую сумму 29,75 млн долл. США были заказаны по 705 заказам на поставку, в отношении которых не имелось долгосрочных соглашений.

Товарно-материальные запасы на сумму 54,40 млн долл. США (28 процентов от общего объема) хранились на страновых складах более 6 месяцев, при этом в их число входили товарно-материальные запасы на сумму 28,99 млн долл. США, находившиеся на складах более 12 месяцев, и запасы на сумму 21,21 млн долл. США, находившиеся на складах более 18 месяцев. Товарно-материальные запасы, приобретенные в рамках программ, финансируемых по линии прочих ресурсов (чрезвычайных), стоимостью 14,91 млн долл. США, находились на складах более 12 месяцев, включая запасы стоимостью 12,13 млн долл. США, находившиеся на складах более 18 месяцев. Товарно-материальные запасы, находившиеся на складах более 18 месяцев, включали предметы медицинского назначения и медикаменты с ограниченным сроком хранения.

Было отмечено, что 18 процентов материалов, которые должны были быть получены от поставщиков, были поставлены с задержкой. Особенно существенными были задержки по заказам на поставку в категориях «Активы/расходуемые предметы снабжения» и «Прямой заказ». Задержки также отмечались с поставками, относящимися к определенным закупочным группам. Комиссия заметила, что более половины задержек с поставками приходилось на шесть основных поставщиков. Тем не менее штрафные санкции были введены в отношении лишь одного из этих шести поставщиков (по одному заказу на поставку); по другим

задержкам никакой подробной информации относительно использования договорных средств правовой защиты или объяснения причин отказа от их использования обнаружено не было.

В общей сложности 25,5 процента заказов в случае чрезвычайной ситуации не были исполнены вовремя. Хотя заказы в случае необходимости быстрого реагирования обрабатывались и исполнялись в среднем за 2,5 дня при предписанном сроке в 72 часа, заказы в случае чрезвычайной ситуации и прочих чрезвычайных обстоятельств обрабатывались и исполнялись в среднем за 34,2 дня и, соответственно, 97,3 дня при предписанном сроке в 14 и, соответственно, 60 дней.

Системы “VISION” и “inSight”

В соответствии с планом организационной деятельности на 2018–2021 годы Отдела информационно-коммуникационных технологий остаточные риски в области информационной безопасности были отнесены к категории рисков высокого уровня, в связи с чем проведение оценки рисков в области информационной безопасности было включено в число важных мер по смягчению рисков. Вместе с тем официальной оценки таких рисков проведено не было.

Не было произведено автоматической привязки учетных записей из основной базы данных по людским ресурсам к учетным записям пользователей системы “VISION”. Комиссия заметила расхождения при сравнении этих двух наборов данных. К числу выявленных проблем относились следующие: пользователи, фигурирующие в одном наборе данных, не обнаруживались в другом; срок действия учетных записей некоторых пользователей системы “VISION” превышал срок действия их договоров. Были отмечены случаи, когда учетные записи пользователей продолжали действовать даже после увольнения сотрудников, а также случаи, когда за одним сотрудником числилось сразу несколько учетных записей.

План повышения устойчивости функционирования официально не пересматривался и не обновлялся с 2013 года, а план послеаварийного восстановления не обновлялся с сентября 2016 года. С декабря 2018 года не было проведено ни одного заседания Группы по вопросам регулирования кризисных ситуаций и никаких официальных последующих мероприятий по нерешенным вопросам. Основные центры данных, пункты послеаварийного восстановления и центры резервного копирования находились в одном и том же географическом районе. Кроме того, были отмечены недостатки в области контроля за исполнением договоров в отношении основных центров данных и обработки данных и их резервного копирования.

Единый глобальный центр обслуживания

В соответствующие отделения был возвращен ряд заявок, причем их число постепенно увеличивалось в период с сентября по декабрь 2019 года. Наибольшая доля возвращенных заявок касалась вопросов, связанных с начислением заработной платы (47,71 процента), и вопросов, связанных с управлением людскими ресурсами (23,11 процента). Самыми распространенными причинами возврата заявок были отсутствие/неточность/неразборчивость документов и отсутствие/неточность информации.

Комиссия отметила случаи, когда были указаны неправильные даты представления документа и планирования и исходные даты платежа. Были также отмечены случаи, когда в обработанных счетах-фактурах даты проводки, исходные даты платежа и даты утверждения документа предшествовали датам, указанным в документе. Имели место случаи обработки старых счетов-фактур, задержки

выплат и преждевременных выплат. Комиссия обратила внимание на случаи, когда сотрудниками — в том числе уже прекратившими службу — не были погашены давно выплаченные им авансы.

Основные рекомендации

Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ следующее:

Финансовое управление

а) рассмотреть вопрос о классификации долгосрочных компонентов инвестиционного портфеля, предназначенного для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, в качестве долгосрочных инвестиций;

б) применять инициативный подход для обеспечения успешного внедрения инструмента формирования бюджета в ускоренном режиме;

Управление программами

с) в интересах обеспечения организационной эффективности и сохранения единого образа провести обзор показателей достижения непосредственных результатов и обеспечить их применение и проведение их оценки во всех страновых отделениях;

д) провести обзор системы контроля за осуществлением программ и укрепить ее в целях обеспечения эффективного достижения запланированных результатов;

е) проанализировать причины образования пробелов в достижении целевых показателей, установленных в страновом плане, в страновом отделении в Эфиопии и определить корректирующие меры, необходимые для повышения эффективности достижения целей и целевых показателей, изложенных в страновом плане, в указанном страновом отделении;

ф) изучить пути повышения эффективности процедур оценки и обеспечения внутренних гарантий в целях повышения точности отчетности по базовым показателям и достижениям в страновом отделении в Эфиопии;

Управление денежными переводами

г) определить причины образования пробелов в проведении минимального числа мероприятий по обеспечению гарантий и принять срочные меры для обеспечения того, чтобы своевременно проводилось хотя бы минимальное число мероприятий по обеспечению гарантий в отношении всех партнеров-исполнителей в восточной и южной частях Африки, и в этой связи повторяет уже выносившуюся ЮНИСЕФ рекомендацию ([A/74/5/Add.3](#), п. 79) провести проверку положения дел с выполнением мероприятий по обеспечению гарантий в других страновых и региональных отделениях и принять при необходимости требуемые меры для восполнения пробелов;

h) продолжать улучшать процесс осуществления проекта в Йемене и контроля за ним с учетом изменения ситуации и уроков, извлеченных в ходе осуществления проекта на местах;

Управление закупочной деятельностью, товарно-материальными запасами и цепью снабжения

i) обеспечивать учет конкретных причин и обоснований в каждом случае, когда заказы на поставку размещаются вне рамок соответствующих долгосрочных соглашений;

j) изучить пути дальнейшего улучшения системы управления запасами в целях решения проблем, связанных с оборачиваемостью запасов и их устареванием;

k) обеспечить последовательное использование применимых договорных средств правовой защиты в случаях задержек поставок и четко фиксировать основания для принятия решения об использовании или неиспользовании договорных средств правовой защиты в каждом отдельном случае задержки для каждого из поставщиков;

Системы "VISION" и "inSight"

l) предпринять шаги по обеспечению надлежащего уровня тестирования на проникновение в важнейших приложениях и сетях, через которые обеспечивается доступ к этим приложениям; это поможет определить факторы уязвимости системы безопасности и принять срочные меры по их устранению;

m) принять меры по обеспечению автоматической синхронизации данных из основной базы данных по людским ресурсам и учетных записей системы "VISION" и для этой цели установить обязательное требование относительно ввода номера учетной записи/идентификационного номера сотрудника при создании учетной записи пользователя. Комиссия также рекомендует обновлять учетные записи/идентификационные номера сотрудников во всех таких случаях в базе данных;

n) рассмотреть возможность деактивации и блокировки всех старых учетных записей, вместо которых для того же пользователя была создана новая учетная запись, и обеспечить соблюдение регламента в отношении смены паролей, подробно изложенного в стандарте информационной безопасности ЮНИСЕФ, касающемся управления доступом;

o) принять меры для официального пересмотра и обновления плана повышения устойчивости функционирования в штаб-квартире в Нью-Йорке в отношении главных приоритетов и областей, включая риски в сфере ИКТ, обнаруженные в рамках системы общеорганизационного управления рисками, и различные изменения в таких информационно-технологических системах, как "SAP HANA";

p) добиться того, чтобы требования системы обеспечения организационной жизнеспособности Организации Объединенных Наций учитывались при проведении мероприятий по обзору и обновлению;

q) рассмотреть вопрос об обеспечении безопасного расстояния между основным центром данных штаб-квартиры в Нью-Йорке и центром послеаварийного восстановления без значительного ущерба для производительности и доступа к данным в режиме реального времени;

r) обеспечить проведение регулярных инспекций в центре данных штаб-квартиры и на объектах их резервного копирования, а также регулярный контроль за деятельностью соответствующих поставщиков и надлежащее документирование ее результатов, с тем чтобы иметь достаточные

гарантии в отношении механизмов контроля, включая меры по обеспечению надлежащих условий и безопасности, а также в отношении результатов работы поставщиков в соответствии с соглашением;

Единый глобальный центр обслуживания

s) взаимодействовать с соответствующими отделениями для проведения анализа причин возвращения заявок и принять меры по совершенствованию процесса подачи заявок в целях сведения к минимуму случаев их возврата Единым глобальным центром обслуживания;

t) инкорпорировать в систему “VISION” необходимые механизмы контроля данных и улучшить механизмы проверки данных по всем параметрам, имеющим важное значение для обработки счетов-фактур;

u) разработать и внедрить механизм своевременного представления счетов-фактур всеми его отделениями;

v) подготовить план действий по рассмотрению старых заявок, а Единому глобальному центру обслуживания провести обзор действующих регламентов и процедур выплаты/взыскания авансов/переплаты и установить стандартные критерии для решения таких вопросов, а также обеспечить соблюдение плана по выплатам.

Основные факты

6,41 млрд долл. США	Поступления и прочий доход
6,26 млрд долл. США	Расходы
0,19 млрд долл. США	Профицит за год
11,17 млрд долл. США	Активы
3,44 млрд долл. США	Обязательства
7,73 млрд долл. США	Накопленный профицит и резервы

А. Мандат, сфера охвата и методология

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был создан в целях предоставления долгосрочной гуманитарной помощи и помощи в целях развития детям и матерям в развивающихся странах. Генеральная Ассамблея поручила ему выступать в защиту прав детей, оказывать им помощь в удовлетворении их основных потребностей и расширять их возможности, с тем чтобы способствовать полной реализации их потенциала.

2. В соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи от 1946 года Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей ЮНИСЕФ и проверила его операции за год, закончившийся 31 декабря 2019 года. Ревизия проводилась согласно статье XIV Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ, а также в соответствии с Международными стандартами аудита.

3. Ревизия была проведена прежде всего с целью позволить Комиссии ревизоров прийти к заключению о том, насколько точно финансовые ведомости отражают финансовое положение ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2019 года, а также финансовые результаты его деятельности и движение денежных средств за завершившийся на указанную дату финансовый период и насколько они соответствуют Международным стандартам учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия включала проверку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных Исполнительным советом ЮНИСЕФ. Кроме того, в рамках ревизии был проведен общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также проверена бухгалтерская отчетность и другая подтверждающая документация в той мере, в какой Комиссия сочла это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей. Ревизия проводилась с выездами в два страновых и два региональных отделения ЮНИСЕФ¹, а также посредством проверки финансовых расчетов и операций Фонда в его штаб-квартире в Нью-Йорке, а также в Копенгагене и Будапеште. Ввиду ограничений на поездки и других соответствующих ограничений, связанных с вспышкой коронавирусного заболевания (COVID-19), окончательная ревизия финансовых ведомостей и проверка деятельности в штаб-квартире в Нью-Йорке проводились дистанционно из Индии.

4. При планировании своих ревизий Комиссия действовала в координации с Управлением внутренней ревизии и расследований ЮНИСЕФ во избежание

¹ Страновое отделение в Эфиопии и Региональное отделение для востока и юга Африки в Кении, страновое отделение на Украине и Региональное отделение для Европы и Центральной Азии в Швейцарии.

дублирования усилий и для определения того, в какой мере она может полагаться на результаты работы Управления.

5. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Выводы Комиссии были обсуждены с руководством, мнения которого надлежащим образом отражены в настоящем докладе.

В. Выводы и рекомендации, сформулированные по итогам ревизии

1. Выполнение ранее вынесенных рекомендаций

6. Из 80 рекомендаций, оставшихся невыполненными вплоть до периода, закончившегося 31 декабря 2018 года, 33 рекомендации (41 процент) были выполнены, 40 рекомендаций (50 процентов) находились в процессе выполнения, 1 рекомендация (1 процент) не была выполнена и 6 рекомендаций (8 процентов) утратили актуальность (см. приложение). Из этой 41 рекомендации 8 рекомендаций содержались в докладах Комиссии, представленных более двух лет назад; подробная информация о них приводится в таблице II.1.

Таблица II.1

Ход выполнения рекомендаций

<i>Доклад</i>	<i>Невыполненные рекомендации по состоянию на 31 декабря 2017 года</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>	<i>Невыполненные рекомендации по состоянию на 31 декабря 2018 года</i>
A/69/5/Add.3 , гл. II (2013 год)	1	–	1	–	–	1
A/71/5/Add.3 , гл. II (2015 год)	2	–	2	–	–	2
A/72/5/Add.3 , гл. II (2016 год)	13	7	5	–	1	5
A/73/5/Add.3 , гл. II (2017 год)	16	8	7	–	1	7
A/74/5/Add.3 , гл. II (2018 год)	48	18	25	1	4	26
Всего	80	33	40	1	6	41

2. Обзор финансового положения

7. Поступления за 2019 год составили 6,41 млрд долл. США (в 2018 году — 6,68 млрд долл. США), что на 263,49 млн долл. США меньше по сравнению с 2018 годом. Сокращение поступлений было обусловлено главным образом сокращением объема добровольных взносов на 294,36 млн долл. США по сравнению с 2018 годом. Расходы возросли — с 5,97 млрд долл. США в 2018 году до 6,26 млрд долл. США в 2019 году. Рост расходов был обусловлен главным образом увеличением расходов на оказание помощи в виде предоставления денежных средств на 88,77 млн долл. США и увеличением расходов на выплаты работникам на 103,22 млн долл. США по сравнению с 2018 годом. В совокупности эти факторы привели к уменьшению суммы чистого профицита, о которой сообщил ЮНИСЕФ, до 188,21 млн долл. США (в 2018 году — 722,68 млн долл. США).

8. Отношение общего объема активов к общему объему обязательств составило 3,25, что свидетельствует о прочном положении в плане платежеспособности. Коэффициент текущей ликвидности составил 4,51, т. е. ликвидность была высокой и, следовательно, ЮНИСЕФ в конце 2019 года находился в

благоприятном положении с точки зрения выполнения своих краткосрочных обязательств. Несмотря на то, что все коэффициенты обнаружили некоторое снижение по сравнению с предыдущим годом, положение ЮНИСЕФ в плане платежеспособности остается весьма прочным. Финансовые коэффициенты ЮНИСЕФ за последние четыре года приведены в таблице П.2.

Таблица П.2
Финансовые коэффициенты

Описание коэффициента	2019 год	2018 год	2017 год	2016 год после пересчета
Общая сумма активов: общая сумма обязательств^a				
Активы: обязательства	3,25	3,46	2,96	3,38
Коэффициент текущей ликвидности^b				
Текущие активы: текущие обязательства	4,51	5,45	4,58	5,13
Коэффициент быстрой ликвидности^c				
(Денежные средства + краткосрочные инвестиции + дебиторская задолженность): текущие обязательства	3,43	4,29	3,55	3,96
Коэффициент абсолютной ликвидности^d				
(Наличные средства + краткосрочные инвестиции): текущие обязательства	2,20	2,90	2,56	2,78

Источник: финансовые ведомости ЮНИСЕФ за 2019 и 2018 годы.

^a Высокий коэффициент свидетельствует о высоком уровне платежеспособности.

^b Высокий коэффициент свидетельствует о способности организации погасить свои краткосрочные обязательства.

^c Коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются товарно-материальные запасы и прочие относящиеся к текущему периоду активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Чем выше этот коэффициент, тем выше текущий уровень ликвидности.

^d Коэффициент абсолютной ликвидности отражает ликвидность организации на основе учета имеющихся в составе ее текущих активов денежных средств и их эквивалентов или инвестиций, позволяющих покрыть текущие обязательства.

9. По состоянию на 31 декабря 2019 года общая сумма активов ЮНИСЕФ составляла 11,17 млрд долл. США (в 2018 году — 10,51 млрд долл. США), при этом она состояла главным образом из инвестиций в размере 4,73 млрд долл. США (в 2018 году — 4,11 млрд долл. США), взносов к получению в размере 3,33 млрд долл. США (в 2018 году — 3,33 млрд долл. США) и денежных средств и их эквивалентов в размере 0,80 млрд долл. США (в 2018 году — 1,00 млрд долл. США). Общий объем обязательств ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2019 года составлял 3,44 млрд долл. США, при этом объем обязательств по выплатам работникам составлял 1,63 млрд долл. США, или 47,38 процента от общего объема обязательств. Сумма долгосрочных обязательств по выплатам работникам равнялась 1,50 млрд долл. США, или 97,41 процента от общего объема долгосрочных обязательств, составлявших по состоянию на 31 декабря 2019 года 1,54 млрд долл. США.

3. Финансовое управление

а) Управление инвестициями, операциями в иностранной валюте и банковскими счетами

10. Если говорить об управлении инвестициями, то основная цель ЮНИСЕФ заключается в сохранении вложенного капитала (управление рисками) при одновременном обеспечении достаточной ликвидности (управление ликвидностью) для удовлетворения оперативных потребностей организации в наличных средствах и достижении при этом доходности по инвестиционному портфелю на уровне конкурентных рыночных ставок. По состоянию на 31 декабря 2019 года ЮНИСЕФ располагал денежными средствами и их эквивалентами в объеме 796,30 млн долл. США и инвестициями совокупным объемом 4,72 млрд долл. США. Общий объем инвестиций увеличился по сравнению с прошлым годом на 610,71 млн долл. США, а объем денежных средств и их эквивалентов сократился на 198,96 млн долл. США. Хотя объем текущих инвестиций оставался примерно на том же уровне, в 2019 году объем долгосрочных инвестиций по сравнению с 2018 годом удвоился. В 2019 году инвестиционный доход ЮНИСЕФ от процентов и дивидендов составил 126,15 млн долл. США (в 2018 году — 100,66 млн долл. США). Комиссия отметила, что 72 процента инвестиций составляли текущие инвестиции. Согласно информации, представленной Комиссии, это объясняется тем, что ЮНИСЕФ получает средства авансом до принятия обязательств и эти средства являются частью текущих краткосрочных инвестиций и используются для управления оперативными потоками денежной наличности до того, как производятся платежи по подлежащим погашению обязательствам.

и) *Раскрытие информации о портфеле, предназначенном для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию*

11. По состоянию на 31 декабря 2019 года общая сумма обязательств ЮНИСЕФ по медицинскому страхованию после выхода на пенсию составляла 812,24 млн долл. США, а сумма инвестированных средств для их покрытия — 640,74 млн долл. США (валовая сумма). Для управления этими средствами ЮНИСЕФ привлек двух внешних управляющих. Инвестиционный портфель, предназначенный для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, состоял из денежных средств в объеме 23,70 млн долл. США, форвардных валютных контрактов на сумму 99,42 млн долл. США, биржевых облигаций на сумму 181,07 млн долл. США и акций на сумму 336,55 млн долл. США. Доход от инвестиций, предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, составил 8,80 млн долл. США, а объем нереализованной прибыли — 63,09 млн долл. США.

12. Комиссия отметила, что входящие в состав этого портфеля инвестиции, включая денежные средства и их эквиваленты в объеме 542,35 млн долл. США, были классифицированы как текущие инвестиции в составе текущих активов, а инвестиции в объеме 98,39 млн долл. США в биржевые облигации были классифицированы как долгосрочные активы. Согласно МСУГС 1 «Представление финансовой отчетности» инвестиции классифицируются как текущие, если их предполагается реализовать или использовать в течение обычного операционного цикла. К текущим инвестициям относятся также инвестиции, удерживаемые в основном для торговли или являющиеся частью портфеля долгосрочных инвестиций, относящейся к текущему периоду. Комиссия отметила, что средства, предназначенные для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, инвестируются для того, чтобы обеспечить доходность, необходимую для адекватного финансирования соответствующих пособий в

течение всего инвестиционного периода, а не ради получения краткосрочной прибыли. Таким образом, инвестиции портфеля, предназначенного для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, по своему характеру являются долгосрочными инвестициями, предназначенными для покрытия долгосрочных обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию. Поэтому относить 85 процентов инвестиций этого портфеля к классу текущих активов для ЮНИСЕФ было нецелесообразно. Комиссия отметила, что в качестве текущих инвестиций или компонента портфеля долгосрочных инвестиций, относящегося к текущему периоду, можно рассматривать только эквиваленты денежных средств (23,70 млн долл. США) и форвардные валютные производные финансовые инструменты (99,42 млн долл. США), которые хранятся для обеспечения текущих выплат пособий по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.

13. ЮНИСЕФ заявил, что инвестиции, предназначенные для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, не являются «активами плана», как это определено в МСУГС, и поэтому концепция инвестиционной цели для обеспечения финансирования на протяжении временного горизонта инвестиций не применяется. Тем не менее Комиссия отметила, что в примечаниях к финансовым ведомостям указано, что средства на медицинское страхование после выхода на пенсию резервируются в целях получения доходов, которые будут использоваться для долгосрочного финансирования обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, учитываемых в качестве долгосрочных обязательств. Таким образом, в примечаниях к финансовым ведомостям указывается, что инвестиции, предназначенные для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, как ожидается, не будут использоваться для удовлетворения текущих оперативных потребностей.

14. ЮНИСЕФ также заявил, что эти инвестиции классифицируются как текущие, поскольку они удерживаются в основном для торговли. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ не отнес никакие из этих инвестиций, за исключением форвардных валютных контрактов на сумму 99,42 млн долл. США, к категории «Активы, удерживаемые для торговли», как того требует стандарт 29 МСУГС «Финансовые инструменты: признание и оценка». Кроме того, ценными бумагами, «удерживаемыми для торговли», являются ценные бумаги, которые приобретаются с единственной целью — продать их в краткосрочной перспективе (как правило, через год), а продажа ценных бумаг в краткосрочной перспективе не является основной целью инвестиций, предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию.

15. Комиссия отметила, что принцип приоритета содержания над юридической формой имеет важнейшее значение для достоверного представления и надежности информации, содержащейся в финансовых ведомостях, и что необходимо, чтобы операции учитывались и представлялись в соответствии с их существом и с учетом экономической ситуации, а не только их юридической формы. Инвестиции, предназначенные для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, за исключением денежных средств и производных инструментов, по существу являются долгосрочными инвестициями. Комиссия считает, что, хотя некоторые позиции в составе портфеля долгосрочных инвестиций могут быть наращены или ликвидированы, а некоторые ценные бумаги могут быть проданы и полученные от этого средства реинвестированы в целях обеспечения непрерывного увеличения стоимости портфеля, сам по себе этот факт установленной для портфеля цели не меняет.

16. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть вопрос о классификации долгосрочных компонентов инвестиционного портфеля, предназначенного для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, в качестве долгосрочных инвестиций.

17. ЮНИСЕФ не согласился с этой рекомендацией и заявил, что сами инвестиционные инструменты предназначены для торговли и, соответственно, получения ЮНИСЕФ максимально возможного дохода от капиталовложений; в 2019 году на такие продажи приходилось 44 процента от стоимостного объема инвестиций, что свидетельствует о высокой оборачиваемости имеющихся у него инструментов. Он также не согласился с толкованием, согласно которому установленная для портфеля цель определяет классификацию по существу или по форме, поскольку отнесение инвестиций к классу долгосрочных создаст у пользователей впечатление, что инструменты хранятся в течение длительного периода времени/до их погашения, что не соответствует действительности. Вместе с тем, для того чтобы уведомить читателя о том, почему удерживаются соответствующие инвестиции, включается информация, поясняющая их цель.

18. Комиссия приняла ответ ЮНИСЕФ к сведению, однако считает, что то, как эти инструменты будут торговаться/их оборачиваемость будет зависеть от рыночной конъюнктуры и инвестиционной политики/стратегии, применимой на данный конкретный момент времени. Может возникнуть ситуация, в которой торговые операции с этими инструментами не смогут производиться в течение длительного периода времени. Поэтому, если для классификации долгосрочных компонентов инвестиционного портфеля, предназначенного для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, за основу берется лишь высокий показатель оборачиваемости, это может не отражать основных целей этих инвестиций.

ii) Управление операциями в иностранной валюте

19. ЮНИСЕФ получает взносы и осуществляет платежи в разных валютах. Примерно половину взносов ЮНИСЕФ получает в валютах, отличных от доллара США, что подвергает его валютным рискам, диктующим необходимость обеспечения управления операциями в иностранной валюте. Свои выплаты/расходы ЮНИСЕФ не хеджирует.

20. В 2019 году более 75 процентов иностранной валюты было получено непосредственно в результате наличных сделок с хеджированием балансовых операций. В 2019 году хеджевые операции принесли чистую курсовую прибыль в размере 19,83 млн долл. США; в 2018 году они принесли убыток в размере 4,61 млн долл. США. Комиссия отметила, что с учетом числа мультивалютных операций и уровня подверженности риску валютные прибыли и убытки являются легко контролируемыми, однако в периоды высокой волатильности рынка они могут иметь значительное воздействие. ЮНИСЕФ заявил, что с целью обеспечить сохранность вложенного капитала он, опираясь на итоги надлежащего анализа рыночной конъюнктуры, постоянно пересматривает политику хеджирования ожидаемой дебиторской задолженности.

21. Комиссия отметила, что в 2019 году ЮНИСЕФ впервые использовал форвардные контракты и валютные опционы. Форвардные контракты не предусматривают выплат премий, однако в случае с опционами предусматриваются премии, размер которых прямо пропорционален покрываемому риску. Кроме того, ЮНИСЕФ также использовал экзотические опционы, структура которых была разработана специально для ЮНИСЕФ с учетом определенных им желательных параметров хеджирования. Комиссия отметила, что экзотические опционы могут привести к снижению размера премий, при этом они также сопряжены с

более высоким риском. ЮНИСЕФ заявил, что он осведомлен о рисках, связанных с экзотическими опционами, и регулярно отслеживает такие риски и что экзотические опционы в том виде, в каком они используются ЮНИСЕФ, служат не только для сокращения расходов, но и для уменьшения рисков, а их структура позволяет обеспечить доходность, не уступающую доходности форвардов.

22. Комиссия также отметила, что в политике ЮНИСЕФ в области хеджирования упоминаются форвардные валютные контракты, но ничего не говорится об использовании других инструментов хеджирования, в том числе опционов. В рамках этой политики предписываются лимиты и продолжительность срока хеджирования поступлений, выплат и инвестиций, но при этом ничего не говорится о типах инструментов, которые могут использоваться, и лимитах для инвестиций в различные типы инструментов хеджирования. Кроме того, Комиссия не смогла установить факт разработки Консультативным комитетом по финансовым вопросам ЮНИСЕФ какой-либо стратегии распределения активов для инструментов хеджирования. С учетом волатильности валютного рынка и наличия целого ряда инструментов хеджирования и созданных специально для ЮНИСЕФ продуктов, каждый из которых имеет свои преимущества и риски, в рамках политики в области хеджирования необходимо предусмотреть рамочные положения в отношении использования различных инструментов хеджирования, направляющие и регулирующие инвестиционные стратегии для инструментов хеджирования.

23. ЮНИСЕФ заявил, что, хотя опционы, например инструменты хеджирования, еще не были включены в политику в области хеджирования, он, получив санкцию Консультативного комитета по финансовым вопросам, уже включил в план работы на 2020 год задачу обновить соответствующую политику. Кроме того, установление лимитов для опционов не будет обеспечивать гибкости, необходимой для реализации стратегии хеджирования. ЮНИСЕФ считает, что лимиты, уже установленные на уровне контрагентов, являются более эффективным и адекватным средством управления рисками.

24. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ изучить возможность пересмотра политики в области хеджирования, с тем чтобы включить в нее подходящие положения, регулирующие использование различных видов инструментов хеджирования с учетом сопряженных с ними преимуществ и рисков.

25. ЮНИСЕФ заявил, что он уже работает над обновлением политики в отношении хеджирования.

iii) Управление банковскими счетами

26. ЮНИСЕФ использует различные методы поддержания запасов денежных средств и осуществления выплат. Для крупных сделок используются обслуживающие банки. ЮНИСЕФ также пользуется счетами кассовой наличности.

27. Комиссия была проинформирована о том, что по состоянию на конец 2019 года ЮНИСЕФ пользовался 384 банковскими счетами в своих страновых/региональных отделениях и штаб-квартире. В 2019 году ЮНИСЕФ закрыл 14 банковских счетов. Комиссия отметила, что пять из этих счетов были закрыты по истечении более чем 100 дней с даты направления письма о закрытии счета.

28. ЮНИСЕФ заявил, что он рассмотрел возможность установления предельного срока для завершения процесса закрытия банковских счетов и пришел к выводу о том, что это невозможно, поскольку он не может повлиять на то, сколько времени на это уходит у банка. Он будет продолжать наблюдать и внимательно следить за деятельностью всех заинтересованных сторон с целью обеспечить своевременное закрытие банковских счетов. ЮНИСЕФ сообщил,

что лишь в одном случае по ошибке было произведено пополнение счета на сумму 302 250 долл. США плюс банковские сборы; впоследствии эта операция была отменена.

29. Комиссия отметила, что эти случаи указывают на необходимость более тесного взаимодействия с банками во избежание неоправданных задержек с закрытием счетов и усиления контроля за операциями на счетах, по которым банкам направлялись письма о закрытии или которые были закрыты банками.

30. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ наладить взаимодействие с соответствующими банками во избежание неоправданных задержек с закрытием счетов и изучить возможность внедрения необходимых механизмов контроля для недопущения проведения операций по счетам, которые не были закрыты по вине банка.

iv) Счет кассовой наличности

31. Счет кассовой наличности — это счет в долларах США или местной валюте, доступ к которому имеет только ответственный хранитель и который используется там, где нет местных банковских учреждений. В соответствии с инструкцией по закрытию счетов отделения должны были ежемесячно проверять и согласовывать данные своих счетов кассовой наличности с денежными средствами, хранящимися в отделении, и подготавливать соответствующую справку. Годовая справка по таким счетам должна загружаться и утверждаться в системе “VISION” (Виртуальная интегрированная информационная система) в течение 5 дней после окончания соответствующего периода.

32. По итогам проверки документов, имеющихся по 26 из 52 действующих счетов кассовой наличности, Комиссия отметила, что по 9 из этих счетов имелись расхождения (как положительные, так и отрицательные) между фактическим остатком денежной наличности и остатком по счету главной книги; совокупная разница составила 49 559 долл. США. Комиссия была проинформирована о том, что чистая отрицательная разница обусловлена тем, что платежные поручения, оформленные вручную, были зарегистрированы в системе “VISION”, но на момент удостоверения оплата по ним произведена еще не была, а положительная разница обусловлена тем, что платежные поручения, оформленные вручную, на момент удостоверения счетов кассовой наличности еще не были зарегистрированы в системе “VISION”. Помимо этого, в 10 из этих случаев справки по счетам кассовой наличности были загружены в систему с опозданием.

33. ЮНИСЕФ заявил, что само по себе наличие расхождений не является свидетельством присутствия недостатков в процессе. Если рассматривать все операции по этим счетам, то расхождений при выверке было выявлено немного, и они были связаны со сроками на конец года. Кроме того, разница была несущественной. Помимо этого, проведение выверки счетов кассовой наличности ежемесячно отслеживается, и в отношении всех задержек предпринимаются последующие меры.

34. Поскольку расхождения были обнаружены по трети всех счетов, проверенных Комиссией, ЮНИСЕФ необходимо провести обзор существующих пробелов и определить области, в которых можно было бы добиться улучшений.

35. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ создать систему, позволяющую следить за тем, чтобы справки по счетам кассовой наличности с верными данными загружались своевременно, что также способствовало бы дальнейшему улучшению процедуры выверки.

36. ЮНИСЕФ согласился уточнить инструкции по закрытию счетов и включить в них график с точными датами, к которым необходимо будет загружать данные о выверке как банковских счетов, так и счетов кассовой наличности.

b) Финансовая отчетность

i) Классификация основных средств

37. По состоянию на 31 декабря 2019 года стоимость основных средств, находящихся в распоряжении ЮНИСЕФ, составляла 256,58 млн долл. США. В соответствии с финансовой и административной политикой ЮНИСЕФ (№ 7, «Основные средства») основные средства подразделяются на восемь различных классов в зависимости от характера и предполагаемого срока их полезного использования. Правильная классификация, необходимая для обеспечения отслеживаемости активов и прозрачности информации о них, приобретает важность и в контексте использования системы общеорганизационного планирования ресурсов, поскольку система автоматически рассчитывает амортизацию и балансовую стоимость актива на основе того, к какому классу он принадлежит.

38. Комиссия обратила внимание на расхождения в классификации 798 единиц основных средств стоимостью 9,80 млн долл. США в многочисленных страновых отделениях. Средства одного и того же типа были отнесены к разным категориям с разным сроком полезного использования. Например, 34 принтера были классифицированы как «прочее оборудование», а еще 33 — как «объекты инфраструктуры, информационно-технические средства и аппаратура связи». «Прочее оборудование» имеет срок полезного использования 5 лет, а «объекты инфраструктуры, информационно-технические средства и аппаратура связи» — 10 лет.

39. ЮНИСЕФ ответил, что активы можно учитывать по нескольким классам в зависимости от их размера, конструкции, масштаба и назначения. Он далее заявил, что классификация осуществляется в соответствии с методическими указаниями Целевой группы по стандартам учета.

40. Комиссия приняла ответ ЮНИСЕФ к сведению, но при этом отметила, что во избежание непоследовательности и двусмысленности, насколько это возможно, схожие по своему характеру активы должны учитываться в рамках одного и того же класса и что в случае необходимости учета активов в рамках более чем одного класса должны применяться четкие руководящие принципы, на основании которых должна производиться такая классификация. Кроме того, в руководящих указаниях Целевой группы по стандартам учета эта проблема конкретно не затрагивалась. Комиссия также отметила, что ЮНИСЕФ использует лишь восемь классов основных средств, которые, возможно, необходимо будет пересмотреть с учетом накопленного за многие годы опыта, а также масштабов и уровня детализации классов активов.

41. В отношении классификации основных средств Комиссия отметила также следующие дополнительные проблемы:

а) имели место случаи, когда используемые в финансовых ведомостях классификация и сроки полезного использования не соответствовали предписаниям административной политики ЮНИСЕФ. Подтвердив это, ЮНИСЕФ заявил, что используемая в финансовых ведомостях классификация лучше классификации, предписываемой административной политикой, и что пересмотренную политику в отношении основных средств было предложено опубликовать в 2020 году;

б) три предмета, отнесенные к «объектам инфраструктуры, информационно-техническим средствам и аппаратуре связи», которые были приобретены в 2019 году страновым отделением в Эфиопии, были учтены в составе активов исходя из предположения, что срок полезного использования составляет три года, а не 10 лет, как это указано в финансовых ведомостях. ЮНИСЕФ признал ошибки, допущенные страновым отделением в Эфиопии, и принял меры по их исправлению;

с) страновые отделения в Бангладеш, Замбии и Южном Судане приобрели четыре временных офисных здания (сборные модули для служебных помещений) в 2018 году и классифицировали их как «временные и переносные строения», указав предполагаемый срок полезного использования 7–10 лет, в то время как срок полезного использования активов данного класса составляет 10–25 лет. ЮНИСЕФ заявил, что эти ошибки были допущены указанными отделениями и что были приняты корректирующие меры.

42. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ издать четкое руководство во избежание отнесения основных средств одного и того же типа, особенно информационно-технических средств и аппаратуры связи, к разным классам активов.

43. ЮНИСЕФ заявил, что политика и руководящие указания в отношении классификации являются четкими и применяются последовательно в интересах обеспечения эффективного соблюдения МСУГС. Тем не менее в рамках внедрения приложения “mAsset” и новой политики в отношении основных средств будут выпущены дополнительные руководящие указания и инструкции.

ii) Учет полностью амортизированных активов

44. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2019 года было полностью амортизировано 6099 единиц основных средств первоначальной стоимостью 72,77 млн долл. США, а их балансовая стоимость была снижена до нуля. Также по состоянию на 31 декабря 2019 года были полностью амортизированы 75 единиц нематериальных активов первоначальной стоимостью 8,33 млн долл. США. Вместе с тем эти основные средства, балансовая стоимость которых снизилась до нуля, продолжали включаться в реестр активов и финансовую отчетность.

45. Согласно стандарту 17 МСУГС «Основные средства» оценка стоимости актива должна проводиться ежегодно, и, если предполагается, что актив будет продолжать служить после окончания срока его полезного использования, необходимо провести повторную оценку срока его полезного использования. ЮНИСЕФ заявил, что оценка расчетных сроков полезного использования активов проводится ежегодно и что в 2019 году по итогам ежегодной оценки никаких существенных последствий выявлено не было. Изучив соответствующий отчет, Комиссия отметила, что сумма совокупных последствий для чистой балансовой стоимости активов в связи с изменением накопленной амортизации составила 36,12 млн долл. США, однако в финансовых ведомостях эта корректировка произведена не была.

46. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ производить необходимые корректировки, выявленные после проведения оценки, в балансовой стоимости/накопленной амортизации этих активов.

47. ЮНИСЕФ заявил, что оценка сроков полезного использования активов проводится в настоящее время. В связи с планируемым изменением порогового значения капитализации, в результате которого многие из этих старых активов будут ликвидированы, было принято решение о том, что повторную оценку

сроков полезного использования лучше всего будет провести после внедрения системы “mAsset” и пересмотра соответствующей политики. Эти мероприятия будут проведены, как и планировалось, в 2020 году.

iii) Качество предоставленных актуарию данных об участниках

48. В финансовых ведомостях ЮНИСЕФ за 2019 год отражены обязательства по выплатам установленного размера при/по окончании службы на сумму 1496,48 млн долл. США. Расчет объема этих обязательств был произведен на основе подробного отчета об актуарной оценке, подготовленного внешним актуарием. ЮНИСЕФ предоставил актуарию данные об участниках из числа работающих и вышедших на пенсию сотрудников. Точность актуарной оценки обязательств зависит от точности данных об участниках, представленных ЮНИСЕФ. Комиссия проверила данные, представленные ЮНИСЕФ актуарию, на предмет их полноты, точности и согласованности. Оценка была проведена на основе данных участников, содержащихся в системе “VISION”.

49. Комиссия отметила, что в 1477 случаях (примерно 44 процента пенсионеров) не была указана дата выхода сотрудника на пенсию. ЮНИСЕФ сообщил, что при расчете объема обязательств дата выхода на пенсию не используется. Кроме того, было указано, что данные по пенсионерам подготавливаются посредством объединения данных из двух источников: данных, подготовленных Единым глобальным центром обслуживания и извлеченных из системы “VISION-SAP”, в которой содержится ведущийся ЮНИСЕФ список пенсионеров, и данных, полученных от Организации Объединенных Наций и извлеченных из системы «Умоджа». Указанные случаи касались пенсионеров, данные по которым были получены от Организации Объединенных Наций. ЮНИСЕФ также сообщил, что все пенсионеры считаются отвечающими установленным требованиям, если они имеют код медицинского плана или стоматологическую страховку и что в соответствии с МСУГС дата выхода на пенсию для оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию не используется. Комиссия отметила, что отсутствие по 44 процентам пенсионеров информации о дате выхода на пенсию указывает на необходимость обеспечить более эффективное ведение базы данных по пенсионерам, поскольку это сопряжено с риском, касающимся утверждения участников на соответствие установленным требованиям.

50. За исключением случаев смерти как бывшего сотрудника, так и пережившего супруга, дети-иждивенцы могут быть охвачены программой медицинского страхования после выхода на пенсию до конца календарного года, в котором им исполняется 25 лет, при условии, что они не состоят в браке или не работают на полную ставку. Поэтому важно фиксировать данные об иждивенцах, включая — отдельно — данные о супруге и детях. Вместе с тем Комиссия отметила, что в базе подробных сведений о детях-иждивенцах нет. Она также отметила, что подробная информация об иждивенцах отсутствовала в 74 случаях, когда имелись иждивенцы, пережившие кормильца, и в 9 случаях, когда медицинское страхование обеспечивалось более чем одному человеку. ЮНИСЕФ ответил, что актуарная оценка требований из расчета на человека основана на данных, представленных внешними администраторами по всем застрахованным членам, включая иждивенцев в возрасте до 25 лет. Таким образом, требования в расчете на человека косвенно включают в себя требования в отношении детей, находящихся на иждивении.

51. Комиссия считает, что необходимо повысить качество имеющихся у ЮНИСЕФ данных о пенсионерах, а именно включить в них даты выхода на пенсию и подробную информацию о детях-иждивенцах.

52. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ определить основные элементы данных, которые подтверждали бы право участников на получение выплат после выхода на пенсию/по окончании службы, и установить контрольные механизмы, необходимые для обеспечения обязательного учета таких основных элементов данных в системе.

53. ЮНИСЕФ согласился провести соответствующий обзор и распорядиться включать даты, которые влияют на актуарную оценку обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, основанную на данных, представленных ЮНИСЕФ.

iv) Прочие вопросы, касающиеся раскрытия информации

54. В ходе проверки финансовых ведомостей Комиссия обратила внимание на выделенные ниже области, по которым можно дополнительно расширить раскрытие информации в финансовых ведомостях.

55. ЮНИСЕФ не раскрыл информацию о пороговой величине для принятия активов к учету (2500 долл. США). Информация о пороговой величине для принятия активов к учету имеет важное значение для понимания соответствующей политики, используемой при подготовке финансовых ведомостей. ЮНИСЕФ заявил, что он пересматривает пороговую величину для принятия активов к учету и рассмотрит вопрос о существенности и необходимости раскрытия соответствующей информации в финансовых ведомостях за 2020 год.

56. Значительной статьёй расходов являются поездки: в 2019 году ЮНИСЕФ потратил на них 164,66 млн долл. США. Вместе с тем в ведомости финансовых результатов расходы на поездки не выделяются в отдельную статью, а проводятся по статье «Прочие расходы». ЮНИСЕФ согласился пересмотреть категории расходов, которые планируется включить в первичную финансовую ведомость в 2020 году, и изучить вопрос о предоставлении информации в измененном виде, если это будет необходимо.

57. На различных складах страновых отделений ЮНИСЕФ на местах находились товарно-материальные запасы стоимостью 60,85 млн долл. США, срок действия субсидий на которые по состоянию на 31 декабря 2019 года уже истек. Они включали запасы стоимостью 20,53 млн долл. США, срок действия субсидий на которые истек более одного года назад, о чем свидетельствует информация, полученная из системы “inSight”. Комиссия отметила, что, поскольку речь идет о значительной сумме, этот факт следует указывать в примечаниях к финансовой отчетности. ЮНИСЕФ заявил, что согласно МСУГС раскрывать информацию о субсидиях с истекшим сроком действия не требуется, и он не считает, что такая информация является достаточно существенной для того, чтобы иметь ценность для читателей финансовых ведомостей. Тем не менее Комиссия считает, что, поскольку большая часть товарно-материальных запасов ЮНИСЕФ была закуплена за счет целевых средств и 16 процентов товарно-материальных запасов относятся к субсидиям с истекшим сроком действия, раскрытие такой информации имеет ценность для читателей финансовых ведомостей.

58. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть вопрос о раскрытии в финансовых ведомостях и сопроводительных примечаниях дополнительной информации о поездках с целью дополнительно повысить качество информации, предоставляемой читателям финансовых ведомостей.

59. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть вопрос о раскрытии в финансовых ведомостях и сопроводительных примечаниях дополнительной информации о пороговой величине для принятия активов к учету с

целью дополнительно повысить качество информации, предоставляемой читателям финансовых ведомостей.

60. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть вопрос о раскрытии в финансовых ведомостях и сопроводительных примечаниях дополнительной информации о товарно-материальных запасах, относящихся к субсидиям с истекшим сроком действия, с целью дополнительно повысить качество информации, предоставляемой читателям финансовых ведомостей.

с) Общеорганизационное управление рисками

61. В мае 2009 года ЮНИСЕФ принял стратегию управления рисками, которая является частью системы управления рисками Фонда. Эта стратегия была направлена на то, чтобы внедрить систематический и последовательный подход к выявлению и оценке рисков и управлению ими в рамках всей организации с использованием общей терминологии. Комиссия была проинформирована о том, что в 2019 году на основе системы общеорганизационного управления рисками, которая начала использоваться в 2009 году, ЮНИСЕФ разработал более продуманную стратегию общеорганизационного управления рисками, призванную обеспечить дальнейшее укрепление соответствующих процессов и повышение уровня подотчетности благодаря интеграции системы управления, регулирования рисков и контроля (“GRC”) и информационно-технологической платформы. Комиссия отметила, что в системе “eGRC” были доступны результаты ежегодных оценок рисков за 2019 год по 152 отделениям. Кроме того, обновляются политика и процедуры общеорганизационного управления рисками, которые будут включать положения о склонности к риску и допустимости риска.

62. В руководстве ЮНИСЕФ по общеорганизационному управлению рисками предусматривается, что все страновые и зональные отделения, региональные отделения и отделы в штаб-квартире должны выявлять риски для достижения ожидаемых результатов по программам/результатов отделений и целей в области управления и отчитываться о них. Существенные риски будут изучены и могут послужить основанием для подготовки новых или обновления уже существующих процедур или инструкций. Отделы штаб-квартиры и региональные отделения также обязаны изучать риски, информацию о которых внесли соответствующие отделения ЮНИСЕФ, рассматривать их в совокупности и включать их в свою ежегодную оценку рисков в качестве значимых/приемлемых.

63. В отчетах руководства о рисках и управлении ими, загруженных в систему “inSight”, Комиссия заметила, что данные, внесенные в реестр рисков, по ряду аспектов являются неполными: в 234 случаях², включая 5 случаев, направленных на рассмотрение в вышестоящие инстанции, было указано только наименование риска. Кроме того, о мерах, которые были приняты вышестоящими инстанциями для снижения рисков, переданных им на рассмотрение, не было представлено никакой информации.

64. ЮНИСЕФ заявил, что система “inSight” не обеспечивает возможности отслеживать предпринятые действия и что такая функция будет предусмотрена в системе “eGRC”, которая будет внедрена в третьем квартале 2020 года. Признав, что в системе “inSight” доступны только данные за предыдущие периоды, он также заявил, что данные о рисках за 2019 год были сохранены в системе “eGRC” в виде таблиц формата Excel. Вместе с тем некоторые отделения внесли данные за 2019 год в систему “inSight”, с тем чтобы эти данные были зафиксированы и перенесены в систему “eGRC”, когда она будет доступна для работы.

² Включая 13 случаев в 2019 году и 32 случая в 2018 году.

В настоящее время система “eGRC” обновляется поставщиком, разработавшим это приложение.

65. Комиссия отметила, что хранение информации в отчетах в системе “inSight” с возможностью редактирования привело к тому, что в системе продолжают вводиться неполные данные. Кроме того, информация об извлеченных уроках хранилась на уровне местных отделений и другие отделения не имели к ней доступа.

66. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить скорейшее внедрение предложенной системы общеорганизационного управления рисками.

67. Комиссия также рекомендует ЮНИСЕФ принять меры по переносу данных о рисках за прошлые периоды и принимаемых мерах в систему “eGRC”, с тем чтобы не допустить утраты информации об уроках, извлеченных при осуществлении таких мер в прошлом, и обеспечить наличие всех данных за прошлые периоды.

68. ЮНИСЕФ заявил, что общеорганизационная система управления рисками “inSight” больше не используется. Поставщик, разработавший систему “eGRC”, не может обеспечить перенос структуры системы “inSight” в ее текущем формате. Информация о рисках за 2019 год, вносившаяся отделениями в систему “inSight”, была перенесена в новую систему “eGRC” с учетом новой классификации. Реестр рисков за предыдущие годы, созданный отделениями в системе “inSight”, будет храниться в нем для справки, и при необходимости с ним можно будет ознакомиться.

d) Инструмент формирования бюджета

69. ЮНИСЕФ принял решение внедрить инструмент формирования бюджета, который представляет собой веб-приложение, предназначенное для повышения способности Фонда увязывать результаты с ресурсами. Этот инструмент должен был заменить собой комплексную систему исчисления бюджета, новую систему исчисления бюджета и инструмент отслеживания ассигнований и максимальных лимитов, став единой веб-платформой, позволяющей осуществлять прямую интеграцию (и ежедневную синхронизацию) данных с системой “VISION”. Идея разработки инструмента формирования бюджета зародилась в 2014–2015 годах, а работа над ним началась в 2016 году. Общий бюджет проекта составил 5,2 млн долл. США, и к апрелю 2020 года на него было израсходовано 5,1 млн долл. США.

70. Комиссия отметила, что учебная подготовка во всех отделениях была завершена к концу июня 2019 года и что инструмент формирования бюджета стал доступен всем для использования с 1 июля 2019 года. После этого он был внедрен в двух третях отделений. Комиссия отметила, что к середине июля из-за большой нагрузки, связанной с обработкой данных, скорость работы системы снизилась до неприемлемого уровня и инструмент формирования бюджета был временно выведен из эксплуатации для доработки. Комиссия была проинформирована о том, что поставщик, разработавший эту систему, провел ее модификацию и что модифицированная версия была готова к испытанию в мае 2020 года.

71. В одном из своих предыдущих докладов (A/69/5/Add.3) Комиссия рекомендовала страновым отделениям ЮНИСЕФ применять обоснованные бюджетные предположения при проведении оценки потребностей в ресурсах на деятельность, предусмотренную в многолетних/скользящих планах работы. Комиссия также рекомендовала ЮНИСЕФ (A/71/5/Add.3) рассмотреть вопрос о составлении на общеорганизационном уровне годового сводного бюджета, содержащего данные из всех бюджетов, которые были утверждены Исполнительным советом,

и вопрос о включении информации о бюджетных ассигнованиях, предназначенных для осуществления различных мероприятий, по каждому конечному результату и подразделению надлежащего уровня. В том же докладе была также подчеркнута необходимость создания системы отслеживания денежных средств для сопоставления запланированных и фактических расходов по соответствующим уровням планирования. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ признал ключевую роль инструмента формирования бюджета в осуществлении этих рекомендаций. Поскольку инструмент еще не функционирует в полной мере на приемлемом уровне в рамках всего ЮНИСЕФ, действия, необходимые для выполнения этих рекомендаций, остаются невыполненными.

72. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ применять инициативный подход для обеспечения успешного внедрения инструмента формирования бюджета в ускоренном режиме.

73. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

е) Представление отчетности донорам

74. Пунктом 4.310 Руководства ЮНИСЕФ по вопросам политики и процедур в области программной деятельности предусмотрено, что ЮНИСЕФ юридически обязан представлять донорам отчеты об использовании взносов. Комиссия была также проинформирована о том, что своевременное представление качественных отчетов донорам имеет принципиально важное значение для поддержания ЮНИСЕФ хороших отношений со своими донорами и обеспечения финансирования в будущем.

75. Изучив данные, полученные из системы контроля за представлением отчетности донорам, Комиссия заметила, что по состоянию на апрель 2020 года из 4336 отчетов, которые должны были быть представлены донорам в 2019 году, 256 отчетов были представлены с задержкой, а представление 335 отчетов было просрочено, и эти отчеты отправлены еще не были.

76. Комиссия также отметила, что за 194 отчета, отправленных с задержкой, и 334 отчета, которые еще не были отправлены, отвечает штаб-квартира ЮНИСЕФ. Из этих 194 отчетов 9 были отправлены с задержкой в 6–11 месяцев, а 52 — с задержкой в 1–5 месяцев. Кроме того, из 334 просроченных отчетов 106 были просрочены на 12–15 месяцев, а 132 — на 7–11 месяцев.

77. ЮНИСЕФ заявил, что число отчетов, представляемых донорам, возросло, а доля отчетов, отправленных донорам с опозданием, уменьшилась с 16 процентов в 2018 году до 12 процентов в 2019 году. Он также заявил, что в большинстве случаев задержка была обусловлена проведением мероприятий по контролю качества Отделом партнерских связей с государственными структурами и необходимостью обеспечения того, чтобы отчеты, представляемые страновыми отделениями, соответствовали условиям и стандартам качества, установленным донорами. Кроме того, в ряде случаев в системе “VISION” не была отражена фактическая дата представления отчета, и были случаи, когда отчет донору был представлен вовремя, а данные в системе были введены неверно. Наряду с этим ЮНИСЕФ сообщил, что необходимо отладить систему и исправить старые неправильные данные, а также создать в системе “VISION” упрощенную структуру для контроля за тем, чтобы отчетность представлялась вовремя.

78. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ укрепить механизмы мониторинга и внутреннего контроля, чтобы обеспечить своевременное представление качественных отчетов донорам.

79. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и сообщил, что во всех его подразделениях принимаются меры по укреплению системы представления отчетности донорам. Он также заявил, что он отказывается от используемой в настоящее время системы контроля и ведения документации на платформе «VISION» в пользу новой системы контроля за представлением отчетности донорам, работу над которой планируется завершить в третьем квартале 2020 года.

4. Управление программами

а) Целевая область 2: «Каждый ребенок учится»

80. В Стратегическом плане ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы выделены пять целевых областей: а) «Каждый ребенок живет и благополучно развивается»; б) «Каждый ребенок учится»; с) «Каждый ребенок защищен от насилия и эксплуатации»; d) «Каждый ребенок живет в безопасной и чистой окружающей среде»; и е) «Каждый ребенок имеет равные шансы преуспеть в жизни». Целевые области взаимосвязаны, и осуществляемая в них деятельность в своей совокупности способствует реализации Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Конкретные меры, которые ЮНИСЕФ принимает для достижения целей, определенных в Стратегическом плане, являются программными мероприятиями ЮНИСЕФ, которые осуществляются в рамках конкретных страновых программ сотрудничества и в рамках глобальных программ с участием многих стран.

81. Целевая область 2 соотносится с целью в области устойчивого развития 4 (обеспечение всеохватного и справедливого качественного образования и поощрение возможности обучения на протяжении всей жизни для всех) и включает три области достижения результатов: улучшение результатов обучения, развитие навыков и обеспечение справедливого доступа к качественному образованию. В соответствии с данными сводной таблицы результатов и ресурсов на 2018–2021 годы сметный объем ресурсов, необходимый для финансирования деятельности в этой целевой области в течение соответствующего периода, составляет 4055 млн долл. США. Фактические расходы, понесенные в связи с реализацией деятельности в целевой области 2 в 2019 году, составили 1,18 млрд долл. США. Расходы, понесенные в связи с осуществлением деятельности по трем областям достижения результатов, распределились следующим образом: 65 процентов — область достижения результатов 1 (обеспечение справедливого доступа к качественному образованию), 28 процентов — область достижения результатов 2 (улучшение результатов обучения), 7 процентов — область достижения результатов 3 (развитие навыков).

і) Оценка результатов деятельности

82. Комиссия была проинформирована о том, что в 2019 году программы, связанные с целевой областью 2, осуществляли 157 стран: 142 страны отчитывались по области достижения результатов 1, 139 стран — по области достижения результатов 2 и 112 стран — по области достижения результатов 3. Для оценки результатов деятельности в этих областях были выделены пять показателей для области достижения результатов 1, четыре показателя для области достижения результатов 2 и два показателя для области достижения результатов 3. Показатели достижения непосредственных результатов были выделены в две категории: показатели укрепления системы (пять показателей) и показатели оказания услуг (шесть показателей). ЮНИСЕФ сообщил, что страны, работающие в той или иной области достижения результатов, систематически отчитываются не по всем компонентам показателей укрепления системы, а только по тому

компоненту, которым занимаются они. По этой причине число страновых отделений, отчитывающихся по отдельным компонентам, различается.

83. Комиссия понимает, что достижение этих показателей зависит от изменения гуманитарной ситуации в течение конкретного года и адекватности финансирования. Хотя ряд целевых задач был выполнен, Комиссия отметила, что, согласно компендиуму данных и оценочному листу, подготовленным в связи с проведением обзора Стратегического плана на 2018–2021 годы, необходимо активизировать усилия для решения целевых задач, по которым наблюдается отставание от графика и которые касаются обеспечения образования, по трем показателям оказания услуг (2.a.4, 2.a.5 и 2.b.1). Подробная информация об этих целевых задачах приводится в таблице П.3.

Таблица П.3

Невыполнение целевых задач, предусмотренных показателями достижения непосредственных результатов

<i>Показатель достижения непосредственных результатов</i>	<i>Фактический показатель за 2019 год</i>	<i>Контрольный показатель (2019 год)</i>
2.a.4. Доля целевого для ЮНИСЕФ контингента девочек и мальчиков в общем числе девочек и мальчиков из целевого контингента для всех партнеров, осуществляющих программы обучения в раннем возрасте и оказывающих поддержку в области образовании в кризисных гуманитарных ситуациях	54 процента	64 процента
2.a.5. Доля целевого для ЮНИСЕФ контингента девочек и мальчиков в кризисных гуманитарных ситуациях, которые принимали участие в программах дошкольного, начального или среднего образования по линии осуществляемых при поддержке ЮНИСЕФ программ	60 процентов	76 процентов
2.b.1. Число девочек и мальчиков, получивших индивидуальные учебные материалы/материалы для дошкольного образования по линии осуществляемых при поддержке ЮНИСЕФ программ	51,6 миллиона	62 миллиона

84. Комиссия считает, что ЮНИСЕФ необходимо проанализировать причины образования пробелов в достижении этих показателей и определить подходящие корректирующие/дополнительные меры. ЮНИСЕФ сообщил о том, что целевые задачи по показателю 2.a.5 не были выполнены из-за нехватки финансовых средств, ухудшения обстановки в плане безопасности и целенаправленных нападений на школы, а также о том, что эффективность работы также зависит от динамики развития гуманитарной ситуации в течение года. Он также заявил, что точное число бенефициаров в начале года неизвестно.

85. Комиссия была также проинформирована о том, что показатели укрепления системы, как правило, имеют от трех до пяти компонентов, каждый из которых имеет дополнительные подкомпоненты. Каждый подкомпонент имеет соответствующий стандартный индикатор (вопрос стратегического мониторинга и модуль оценки результатов). Если страновое отделение ЮНИСЕФ занимается каким-либо подкомпонентом, то оно оценивает ситуацию в стране по шкале от 1 до 4 (где 1 — «плохо», а 4 — «превосходно»). Средняя оценка по этим подкомпонентам затем используется для определения того, является ли ситуация в стране удовлетворительной по конкретному компоненту и, в конечном счете, по общему показателю. Средняя оценка ниже 2,5 предполагает ответ «нет»,

а 2,5 или выше — «да». Изучив имеющиеся у ЮНИСЕФ данные, Комиссия отметила, что положение дел по пяти показателям укрепления системы является следующим (см. таблицу П.4).

Таблица П.4

Оценка по показателям достижения непосредственных результатов

<i>Показатель достижения непосредственных результатов</i>	<i>Оценка</i>
2.a.2. Доля (и количество) стран со справедливыми в плане доступа системами образования, в том числе для детей с инвалидностью (включая компоненты, связанные с готовностью к чрезвычайным ситуациям/обеспечением устойчивости к ним)	37 процентов стран получили среднюю оценку 2,5 или выше по всем компонентам показателя «справедливый доступ к системам образования»
2.a.3. Доля (и количество) стран, обеспечивающих доступ к учитывающим гендерный фактор системам образования	38 процентов стран получили среднюю оценку 2,5 или выше по всем подкомпонентам показателя «доступ к учитывающим гендерный фактор системам образования»
2.b.3. Доля (и количество) стран с эффективными системами образования для достижения результатов обучения, включая обучение в раннем возрасте	48 процентов стран получили среднюю оценку 2,5 или выше по всем компонентам показателя «эффективные системы образования для достижения результатов обучения»
2.b.4. Доля (и количество) стран, где есть учитывающие гендерный фактор системы преподавания и обучения	40 процентов стран получили среднюю оценку 2,5 или выше по показателю «учитывающие гендерный фактор системы образования и обучения»
2.c.2. Доля (и количество) стран с системами, институционализирующими процесс развития навыков с учетом требований гендерного равенства, которые необходимы для обучения, личностного роста, выработки активной гражданской позиции и/или улучшения перспектив трудоустройства	23 процента стран получили среднюю оценку 2,5 или выше по всем компонентам показателя «институционализация процесса развития навыков с учетом требований гендерного равенства»

86. Средняя оценка ряда стран была ниже 2,5 балла, что говорит о том, что их успехи по различным компонентам этих показателей достижения непосредственных результатов не являлись удовлетворительными. Комиссия отметила, что целевые задачи на весь период действия Стратегического плана (т. е. с 2018 по 2021 год) по этим показателям были уже отмечены как выполненные. Комиссия также отметила, что в ходе текущего среднесрочного обзора Стратегического плана была подчеркнута необходимость постановки более амбициозных целевых задач в отношении следующих показателей достижения непосредственных результатов: «справедливый доступ к системам образования» (2.a.2), «эффективные системы образования для достижения результатов обучения» (2.b.3) и «институционализация процесса развития навыков с учетом требований гендерного равенства в целях налаживания учебного процесса, содействия личностному росту, выработки активной гражданской позиции и улучшения перспектив трудоустройства» (2.c.2).

ii) *Результаты деятельности в некоторых отделениях*

87. Результаты деятельности в сопоставлении с показателями, принятыми каждой страной, были отражены в отчетах в модуле оценки результатов, в котором указываются базовые, контрольные, целевые и фактические значения по этим показателям. Страновые отделения обязаны представлять в модуле оценки результатов отчеты по целевым областям, которые используются для контроля за достигнутым прогрессом и представления отчетности о ходе достижения конкретных показателей Стратегического плана и глобальных результатов. Комиссия изучила установленные целевые показатели и положение дел с достижением показателей, касающихся деятельности по обучению и развитию, в отделениях в Ливане, Турции и Эфиопии за год и отметила, что положение дел было следующим (см. таблицу II.5).

Таблица II.5

Целевая область 2: осуществление программ

Страновое отделение Обнаруженные проблемы

Эфиопия	<p>ЮНИСЕФ сообщил, что показателей достижения непосредственных результатов, касающихся обучения и развития, в настоящее время 19, однако в модуле оценки результатов их заложено всего 17^a. Один^b из дополнительных показателей не был отражен в содержащемся в модуле утвержденном отчете, представленном страновым отделением, а от другого^c, как сообщалось, было решено отказаться после среднесрочного обзора 2017 года.</p> <p>Из 17 показателей достижения непосредственных результатов по пяти показателям^d, относящимся к четырем непосредственным результатам, в течение последних двух лет по сравнению с базовым значением не наблюдалось никаких улучшений. По состоянию на декабрь 2019 года показатель использования средств по каждой из областей достижения результатов варьировался от 58 до 94 процентов.</p> <p>По трем^e из пяти показателей достижения конечных результатов за последние два года не было достигнуто никаких улучшений и/или разрыв между текущим значением и целевым показателем на июнь 2020 года был существенным. Кроме того, в течение последних двух лет в отношении одного показателя^f не было установлено никаких целевых величин. Таким образом, несмотря на то, что достижение этого конечного результата было охарактеризовано как идущее по плану, текущее положение дел в отношении показателей достижения конечных результатов не дает достаточных оснований для присвоения этого рейтинга.</p>
Ливан	<p>Для 2 из 9 непосредственных результатов не было установлено никаких показателей. Для других непосредственных результатов было установлено 57 показателей, однако по 42 из них не были зафиксированы целевые величины и достижения.</p> <p>Если говорить об остальных показателях, то по 1 показателю результаты не были указаны, по 5 показателям достижение результатов было либо отложено, либо не реализовано, по 5 показателям были достигнуты частичные результаты, а 4 показателя были достигнуты.</p>
Турция	<p>Из 9 показателей по трем непосредственным результатам 5 были достигнуты, а 4 были достигнуты частично.</p>

Сноски к таблице II.5 см. на след. стр.

Сноски к таблице II.5

- ^a Показатели достижения конечных результатов используются для определения результатов программы, а показатели достижения непосредственных результатов используются для оценки результатов деятельности, связанной с программой.
- ^b Число детей, получающих образование в младшем возрасте с использованием альтернативных подходов при поддержке ЮНИСЕФ.
- ^c В рамках систем образования осуществляется минимальный набор мероприятий, направленных на улучшение результатов обучения.
- ^d Политика в области обучения детей в раннем возрасте и программа обучения детей в раннем возрасте, обеспечивающие участие родителей и общин; политика в области обучения детей в раннем возрасте и программа обучения детей в раннем возрасте, включающие качественную учебную программу и стандарты обучения детей в раннем возрасте; проведение оценки успеваемости в классе; информационная система по вопросам управления в области образования, которая транспарентным образом направляет полученные результаты общинам или комитетам школьного управления; и политика или отраслевой план в области образования, которые предусматривают механизмы предотвращения гендерного насилия в школах и районах, прилегающих к школам, и принятие соответствующих мер реагирования.
- ^e Индекс гендерного паритета в начальных и средних школах; валовой коэффициент охвата; и доля девочек и мальчиков начального и среднего школьного возраста, не посещающих школу.
- ^f Улучшение результатов обучения: доля учащихся, набравших 50 или более процентов от числа суммарных баллов по итогам национальной оценки успеваемости.

88. Что касается странового отделения в Эфиопии, то ЮНИСЕФ ответил, что в течение большей части 2018 года достижение показателей шло не по плану. В 2019 году два из пяти показателей достижения непосредственных результатов были достигнуты полностью, при этом некоторые успехи были достигнуты еще по двум показателям, а один показатель достигнут не был. ЮНИСЕФ также заявил, что в 2019 году, несмотря на отсутствие улучшений по показателям достижения непосредственных результатов, изложенных в таблице II.5, 82 процента показателей, касающихся обучения и развития, были охарактеризованы как полностью или частично достигнутые. Комиссия также отметила, что в страновом отделении в Эфиопии, несмотря на то, что в начале срока действия странового плана (2016 год) на достижение непосредственных результатов, связанных с обучением и развитием, ожидалось получить 53,02 млн долл. США, фактический объем средств был больше и составил 69,38 млн долл. США, из которых 54,67 млн долл. США были уже израсходованы. Комиссия была проинформирована о том, что максимальный лимит, установленный для программы, был превышен в связи с поступлением средств, которые были мобилизованы в чрезвычайном порядке для удовлетворения чрезвычайных потребностей в области образования.

89. Что касается Ливана и Турции, то ЮНИСЕФ заявил, что показатели, по которым нет целевых величин на 2019 год, должны были быть деактивированы в системе и не отображаться в качестве активных. ЮНИСЕФ заверил Комиссию в том, что общими усилиями со страновым отделением в Ливане и Региональным отделением для Ближнего Востока и Северной Африки будет обеспечено, чтобы неактивные показатели не фигурировали в отчетности в модуле оценки результатов. Он также заявил, что в случае Турции показатели были охарактеризованы как достигнутые частично потому, что они были связаны с многолетними мерами, принятие которых обусловлено необходимостью укрепления систем, или мерами, принимаемыми в связи с непредвиденными обстоятельствами.

90. Комиссия отметила, что необходимо проанализировать причины образования пробелов в достижении этих показателей и определить подходящие меры по исправлению положения. Текущее положение дел сопряжено с неотъемлемым риском для планирования по программам и контроля за их осуществлением, а также для точности и полноты отчетности о достижениях по стратегическим и страновым планам.

91. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ в интересах обеспечения организационной эффективности и сохранения единообразия провести обзор показателей достижения результатов и обеспечить их применение и проведение их оценки во всех страновых отделениях.

92. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ провести обзор системы контроля за осуществлением программ и укрепить ее в целях обеспечения эффективного достижения запланированных результатов.

93. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что для модуля оценки результатов 3.0 в настоящее время разрабатывается центральный реестр показателей, который позволит упорядочить процесс выбора показателей и будет способствовать их согласованию между страновыми отделениями в будущем. Предполагается, что это позволит упорядочить процесс выбора показателей и в будущем будет способствовать их согласованию между страновыми отделениями при их применении и оценке, которые будут контролироваться на региональном уровне.

в) Результаты осуществления и оценка программ: восточная и южная части Африки

94. Комиссия изучила результаты осуществления программ ЮНИСЕФ в восточной и южной частях Африки и страновом отделении в Эфиопии. Она отметила, что с учетом установленных показателей достижения непосредственных и конечных результатов положение дел с осуществлением Стратегического плана ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы и пяти региональных приоритетных задач для восточной и южной частей Африки на тот же период является следующим (см. таблицу II.6).

Таблица II.6
Восточная и южная части Африки: достижение показателей по конечным результатам и непосредственным результатам

<i>Область программной деятельности</i>	<i>Уровень показателя</i>	<i>Общее число показателей</i>	<i>Достигнуто</i>	<i>По плану</i>	<i>Частично достигнуто</i>	<i>Сопряжено с трудностями</i>	<i>Не достигнуто</i>
Каждый ребенок живет и благополучно развивается	Конечный результат	59	13	32	7	6	1
	Непосредственный результат	160	49	88	8	11	4
Каждый ребенок учится	Конечный результат	22	3	11	3	5	0
	Непосредственный результат	56	17	35	2	2	0
Защита от насилия и эксплуатации	Конечный результат	36	13	19	1	3	0
	Непосредственный результат	89	28	45	7	9	0
Безопасная и чистая окружающая среда	Конечный результат	18	3	11	2	2	0
	Непосредственный результат	47	13	25	3	5	1

<i>Область программной деятельности</i>	<i>Уровень показателя</i>	<i>Общее число показателей</i>	<i>Достигнуто</i>	<i>По плану</i>	<i>Частично достигнуто</i>	<i>Сопряжено с трудностями</i>	<i>Не достигнуто</i>
Равные шансы преуспеть в жизни	Конечный результат	25	6	12	2	5	0
	Непосредственный результат	51	11	31	4	5	0

95. Комиссия отметила, что конечные результаты — это результаты осуществления программ, а непосредственные результаты — это результаты мероприятий, осуществляемых в рамках программ. Стоит заметить, что, хотя достижение 5 непосредственных результатов в целевой области 1 было сопряжено с трудностями, только 2 из них были охарактеризованы таким образом, а остальные мероприятия (относящиеся к другим 54 показателям достижения непосредственных результатов) охарактеризованы как сопряженные с трудностями не были. Комиссия отметила также, что, согласно информации из модуля оценки результатов, для программ, осуществляемых Региональным отделением для востока и юга Африки, было установлено 26 показателей, которые касались главным образом поддержки программ в страновых отделениях и вопросов управления. По шести из этих показателей данные отсутствовали, три показателя были охарактеризованы как «полностью достигнутые», хотя целевые задачи по ним выполнены не были, а один показатель³ был охарактеризован как «частично достигнутый» — даже несмотря на то, что соответствующая текущая величина была ниже базовой.

96. ЮНИСЕФ заявил, что из-за отсутствия данных по нескольким показателям возникают трудности с оценкой прогресса и что был выявлен ряд проблем/пробелов в определениях, источниках данных и согласовании с результатами. Он также заявил, что в настоящее время изучаются проблемы/недостатки в отчетности и ведется поиск возможных изменений, которые могут способствовать рационализации схемы результатов, содержащейся в среднесрочном обзоре. Были приняты к сведению и будут устранены ошибки, обусловленные человеческим фактором и совершенные при производившемся вручную переносе отчетных данных из офлайн-форм в модуль оценки результатов.

i) Достижение результатов в страновом отделении в Эфиопии

97. Согласно информации из модуля оценки результатов, по шести элементам программы в страновом отделении в Эфиопии был установлен 31 показатель (15 стандартных и 16 дополнительных показателей). Комиссия отметила, что положение дел в области достижения этих показателей является следующим (см. таблицу II.7).

Таблица II.7

Осуществление программы в страновом отделении в Эфиопии

<i>Элемент программы</i>	<i>Рейтинг по элементу программы в модуле оценки результатов</i>	<i>Число показателей достижения конечных результатов</i>	<i>Показатели, по которым нет улучшений или по которым наблюдаются существенные отставания в сравнении с целевыми величинами на 2020 год</i>	<i>Показатели без целевых величин на 2019 год</i>	<i>Процентная доля использования средств в рамках странового плана</i>
Здоровье	По плану	6	1	0	94,19
Питание	По плану	5	2	0	87,91

³ Количество стран, в которых не менее 90 процентов детей в возрасте до одного года получили 3 дозы пятивалентной вакцины от столбняка, дифтерии и коклюша.

<i>Элемент программы</i>	<i>Рейтинг по элементу программы в модуле оценки результатов</i>	<i>Число показателей достижения конечных результатов</i>	<i>Показатели, по которым нет улучшений или по которым наблюдаются существенные отставания в сравнении с целевыми величинами на 2020 год</i>		<i>Процентная доля использования средств в рамках странового плана</i>
			<i>Показатели без целевых величин</i>	<i>на 2019 год</i>	
ВССГ	По плану	4	2	0	76,62
Обучение и развитие	По плану	5	3	1	78,80
Защита детей	По плану	6	2	3	85,14
СЗДСИ	По плану	5	3	0	77,94
Всего		31	13	4	–

Сокращения: СЗДСИ — социальная защита и доказательства социальной инклюзии; ВССГ — водоснабжение, санитария и гигиена.

98. Комиссия обеспокоена тем, что, хотя прогресс по всем элементам программы характеризуется как достигаемый «по плану», по большинству показателей никаких улучшений не отмечалось, а целевого показателя на 2019 год не было установлено по крайней мере по трем компонентам программы.

99. Комиссия также отметила, что рейтинги, присвоенные в модуле оценки результатов, не соответствуют фактическим достижениям или положению дел с достижением целевых показателей по девяти показателям достижения конечных результатов. Кроме того, содержащиеся в модуле оценки результатов данные о положении дел с достижением четырех показателей достижения конечных результатов в программной области, связанной с защитой детей, были неполными. Комиссия считает, что это свидетельствует о серьезных недостатках в процессе планирования программ в страновом отделении в Эфиопии и контроля за их осуществлением.

100. Общий запланированный объем ресурсов на период 2016–2020 годов составил 449,95 млн долл. США, при этом фактический объем выделенных средств составил 720,44 млн долл. США, а объем фактически израсходованных средств в период до 2019 года составил 609,45 млн долл. США. Почти во всех программных областях, за исключением области, касающейся здоровья, объем выделенных средств оказался выше запланированного, при этом объем фактических ассигнований варьировался от 97 до 287 процентов. Вместе с тем показатель использования выделенных средств варьировался от 77 до 94 процентов, причем до закрытия страновой программы оставалось семь месяцев. Комиссия отметила, что такое положение дел указывает на недостатки в планировании ресурсов на этапе составления сводного бюджета в рамках плана управления страновой программой. Кроме того, была неясна также связь между прогнозами потребностей в ресурсах и фактическими усилиями по мобилизации ресурсов.

101. ЮНИСЕФ заявил, что ожидаемое сокращение объема регулярных ресурсов не могло быть обеспечено. Разница между запланированными и выделенными суммами и более низкий показатель использования средств объясняются тем, что в текущие ассигнования были включены средства, подлежащие переносу в новую страновую программу. Комиссия была проинформирована о том, что страновому отделению в Эфиопии был также предоставлен ряд субсидий по линии прочих ресурсов для принятия мер реагирования на чрезвычайные ситуации. Комиссия отметила, что фактическая сумма использованных средств превысила сумму, запланированную на весь период действия странового плана, хотя пересмотра целевых показателей для документа по страновому плану на период 2016–2020 годов не проводилось.

102. С учетом того, что общий объем выделенных средств в 1,6 раза превысил запланированный объем ресурсов по элементам программы, а показатель фактического использования средств превысил 84 процента от общего объема выделенных средств, текущее положение дел с достижением целей по различным показателям результатов указывает на существенные риски для достижения целей, предусмотренных в страновых планах, а также на необходимость проведения обзора в отношении планирования и осуществления программ, реализуемых в настоящее время в страновом отделении в Эфиопии.

ii) Пробелы в системе показателей

103. Комиссия рассмотрела результаты по каждому элементу программы, предусмотренному в страновом плане странового отделения в Эфиопии. В документе по страновому плану перечислены основные показатели достижения конечных результатов, используемые для оценки результатов, достигнутых в рамках программ. Комиссия отметила, что некоторые показатели достижения конечных результатов, используемые в модуле оценки результатов, не отвечают требованиям документа по страновому плану или не полностью их покрывают. Комиссия отметила, что эти пробелы в информации по показателям достижения конечных результатов в модуле оценки результатов могут сказаться на планировании и осуществлении программ, направленных на достижение целевых показателей документа по страновому плану в Эфиопии. ЮНИСЕФ заявил, что некоторые из замечаний в отношении пробелов, обнаруженных на уровне конечных результатов, были охвачены показателями достижения непосредственных результатов. Кроме того, он заявил, что основной причиной, по которой не были включены некоторые конкретные показатели, было указание регионального отделения ограничить число показателей четырьмя.

104. Комиссия отметила, что показатели достижения конечных результатов позволяют оценить результаты осуществления программы, а показатели достижения непосредственных результатов — результаты того или иного мероприятия. Таким образом, взаимозаменяемыми они не являются. Кроме того, для всех прочих элементов программы, за исключением программы в области водоснабжения, санитарии и гигиены, было установлено более четырех показателей достижения конечных результатов, то есть их число четырьмя не ограничивалось. Комиссия обеспокоена тем, что в отсутствие оценки конечных результатов на основе конкретных показателей достижения результатов с точки зрения выполнения требований, изложенных в документе по страновому плану, будет сложно оценить эффективность осуществления этих элементов программы. Результаты независимой авторитетной оценки, проведенной в 2018 году Региональным отделением для востока и юга Африки в отношении странового отделения в Эфиопии, также показали, что по-прежнему имеется необходимость в повышении согласованности между результатами и показателями.

iii) Проблемы с базовыми показателями

105. Комиссия заметила пробелы в базовых показателях, заложенных в модуле оценки результатов. По сравнению с достижениями, зафиксированными по состоянию на конец срока действия предыдущей страновой программы для Эфиопии (2012–2016 годы), базовая величина для текущей страновой программы была гораздо ниже по двум показателям достижения конечных результатов (здоровье и обучение и развитие). Комиссия также отметила, что базовые величины, указанные в модуле оценки результатов в отношении шести показателей достижения конечных результатов, не совпадают с величинами, указанными в разных докладах/документах, которые были опубликованы различными учреждениями,

включая государственные министерства Эфиопии и Всемирную организацию здравоохранения (ВОЗ).

106. ЮНИСЕФ пояснил, что изменение одного из показателей связано с изменением источника данных. Он также заявил, что предпринимаются усилия по повышению качества данных с помощью систем административных данных по секторам и что новейшие источники данных используются с учетом изменения ситуации и контекста. Помимо этого, предпочтение отдается официально признаваемым национальным докладам. Наряду с этим ЮНИСЕФ пояснил, что на достижении показателей сказываются гуманитарные кризисы и чрезвычайные ситуации.

107. Комиссия осознает проблемы и трудности, связанные с качеством данных. Вместе с тем Комиссия обеспокоена тем, что текущее положение дел указывает на риски, связанные с тем, как планируются, осуществляются и контролируются текущие программы с использованием этих наборов базовых данных. Необходимо провести обзор в отношении качества данных и принять меры, требуемые для обновления базовых данных.

108. Комиссия отметила, что, помимо пробелов по показателям достижения конечных и непосредственных результатов, в страновом отделении в Эфиопии также наблюдались различные недостатки в том, что касается системы показателей и качества данных в модуле оценки результатов. Комиссия обеспокоена тем, что текущее положение дел сопряжено с неотъемлемым риском для планирования по программам и контроля за их осуществлением, а также для точности и полноты отчетности о достижениях по стратегическим и страновым планам в страновом отделении в Эфиопии.

109. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проанализировать причины образования пробелов в достижении целевых показателей, установленных в страновом плане, в страновом отделении в Эфиопии и определить корректирующие меры, необходимые для повышения эффективности достижения целей и целевых показателей, изложенных в страновом плане, в соответствующем страновом отделении.

110. ЮНИСЕФ не согласился с рекомендацией ревизоров, поскольку ее центральным элементом являются показатели достижения конечных результатов, достижение которых зависит также от других партнеров и факторов, которые выходят за рамки мандата и контроля странового отделения в Эфиопии. Хотя страновое отделение в Эфиопии не несет ответственности за конечные результаты, оно вносит свой вклад в их достижение через достижение непосредственных результатов. В текущем цикле действия документа по страновому плану ЮНИСЕФ должен был отразить в плане развития общенациональные цели, поставленные правительством принимающей страны. В будущем — в новом цикле — целевые показатели будут более реалистичными, поскольку они будут отражать национальные цели.

111. Комиссия отметила, что конечные результаты — это результаты осуществления программ, а непосредственные результаты — это результаты мероприятий, осуществляемых в рамках программ. Показатели достижения непосредственных результатов были определены в рамках целевых показателей в документе по страновому плану, и их достижение должно лежать в основе работы соответствующего странового отделения. Комиссия обеспокоена ответом ЮНИСЕФ, заявившим, что страновое отделение не несет ответственности за целевые показатели, установленные в страновом плане, и считает, что ЮНИСЕФ должен пересмотреть свою позицию, с тем чтобы определить необходимые меры по смягчению рисков.

112. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ пересмотреть и укрепить процесс обеспечения качества для модуля оценки результатов и обеспечить своевременное обновление онлайн-версии этого модуля в страновом отделении в Эфиопии.

113. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ изучить пути повышения эффективности процедур оценки и обеспечения внутренних гарантий в целях повышения точности отчетности по базовым показателям и достижениям в страновом отделении в Эфиопии.

114. ЮНИСЕФ принял к сведению эти рекомендации и заявил, что начиная с периода подготовки отчетности на конец 2019 года Региональное отделение для востока и юга Африки принимает меры по улучшению процедур работы с отчетностью в модуле оценки результатов, сосредоточив внимание на повышении точности вводимых данных и повышении уровня подотчетности руководителей секций при представлении отчетности. Страновое отделение в Эфиопии создаст механизм обеспечения качества, который будет использоваться при установлении целевых и базовых показателей совместно с правительством, а также при подготовке отчетов в модуле оценки результатов и проведении тщательных обзоров оценок. Кроме того, страновое отделение проведет обзор существующей процедуры обеспечения качества исходных данных и данных о достижениях, с тем чтобы выявить имеющиеся пробелы, и разработает новый — усовершенствованный — механизм обеспечения качества.

с) Чрезвычайные программы

115. Объем прочих ресурсов (чрезвычайных), имевшихся в распоряжении ЮНИСЕФ в 2019 году, составил 2,04 млрд долл. США; эти ресурсы были получены в ответ на пересмотренные призывы выделить средства в размере 4,13 млрд долл. США на финансирование гуманитарной деятельности в интересах детей.

116. Пятьдесят процентов от требуемого объема средств обязались выделить доноры. Информация о положении дел с достижением ключевых результатов в различных областях в 2019 году представлена в таблице II.8.

Таблица II.8

Достижение ключевых результатов в странах благодаря призывам выделить средства на финансирование гуманитарной деятельности в интересах детей в 2019 году

Область	Целевой показатель (число бенефициаров)	Достижение (в процентах)
Питание	4 559 854	79
Здоровье	31 837 381	95
Водоснабжение, санитария и гигиена	41 102 171	95
Защита детей	4 567 772	84
Образование	11 657 301	60
Денежные переводы	1 958 982	55

Примечание: целевые показатели установлены для стран, участвовавших в призыве об оказании гуманитарной помощи детям в 2019 году, а результаты (достижения) по состоянию на декабрь 2019 года основаны на данных из сводных докладов о чрезвычайных ситуациях за 2019 год и докладах о положении дел на конец года.

117. ЮНИСЕФ заявил, что из-за нехватки финансовых средств, ухудшения ситуации в плане безопасности и целенаправленных нападений на школы он может достичь лишь 60 процентов своих целей в области образования. Низкие показатели достижения результатов отмечались в плане осуществления денежных переводов ввиду ограниченности технических знаний в области осуществления программ, ограничений в плане расширения масштабов деятельности по осуществлению программ и отсутствия обязательств по долгосрочному финансированию.

118. ЮНИСЕФ также заявил, что в целях решения проблем, связанных с образованием, он планирует продолжать повышать эффективность оказания своих услуг за счет партнерского сотрудничества, инновационных и гибких методов обслуживания, укрепления систем, оказания поддержки в обучении детей, находящихся в процессе транзита, и предоставления альтернативных возможностей, таких как программы ускоренного образования, для оказания поддержки детям, не получившим образования. Далее он заявил, что в 2020 году он приступит к реализации стратегии специализированной подготовки кадров во всех семи регионах и будет применять этот подход в целях ускоренной подготовки кадров в целевых странах.

i) Готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации

119. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ разработал процедуру по обеспечению готовности к реагированию на чрезвычайные ситуации, позволяющую эффективно и своевременно оказывать чрезвычайную помощь в условиях гуманитарного кризиса. Процедура предусматривает, что штаб-квартира определяет минимальные стандарты готовности и минимальные меры по обеспечению готовности для страновых отделений, региональных отделений и для себя. Эти стандарты представляют собой минимальный уровень готовности, и поэтому ключевым критерием оценки готовности является соблюдение всеми отделениями минимальных стандартов готовности на основе самооценки. Затем продукты по обеспечению готовности загружаются на платформу по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям, которая представляет собой онлайн-инструмент для осуществления процедуры ЮНИСЕФ по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям.

120. Комиссия отметила наличие различных пробелов в том, как региональные и страновые отделения используют платформу по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям для анализа рисков, самооценки и контроля за своей оперативной готовностью в соответствии с процедурой. Были отмечены следующие недостатки:

а) согласно процедуре страновые отделения должны ежегодно осуществлять четырехэтапный процесс планирования мероприятий по обеспечению готовности. Это предусматривает проведение анализа рисков, характерных для страны, каждые шесть месяцев и утверждение ежегодных планов по обеспечению готовности каждые 12 месяцев. Комиссия отметила, что в 42 страновых отделениях планы обеспечения готовности были утверждены более года назад и что для 21 из них была установлена высокая категория риска, для 11 — средняя и еще для 10 — низкая. Однако в ходе анализа уровня готовности 23 из этих страновых отделений получили наивысшую оценку в 100 процентов. Такое положение дел свидетельствует еще и о том, что при расчете оценок для отделений не учитываются задержки;

б) минимальный стандарт готовности 9 был связан с готовностью к проведению мероприятий с использованием наличных средств (т. е. к обеспечению денежных переводов бенефициарам). Комиссия отметила, что в 53 странах

степень готовности была охарактеризована как неудовлетворительная, причем 32 из этих стран были отнесены к высокой категории риска. Помимо этого, в 25 странах минимальный стандарт готовности 9 был отнесен к категории неприменимых. Комиссия отметила, что число программ денежных переводов в связи с гуманитарными кризисами растет и что с учетом такого развития событий отделениям становится еще важнее соблюдать минимальные стандарты готовности, при этом странам с высоким уровнем риска, чтобы повысить свою готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, не следует ограничиваться минимальными мерами;

с) процедура обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям предусматривает, что все региональные отделения должны завершить планирование мероприятий по обеспечению готовности на платформе по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям к 31 июля 2018 года. Кроме того, начиная с 2019 года все отделения должны были заново провести оценку прогресса, достигнутого ими в соблюдении минимальных стандартов готовности, в течение трех месяцев с момента утверждения их плана обеспечения готовности. Комиссия отметила, что на основе данных, полученных с помощью платформы по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям, в трех региональных отделениях (Западная и Центральная Африка, Ближний Восток и Северная Африка и Европа и Центральная Азия) показатель готовности был оценен в 0 процентов. По утверждениям ЮНИСЕФ, это объясняется тем, что данные региональные отделения разработали свои планы на бумаге, поскольку на момент подготовки к ним не было доступа к соответствующим модулям в рамках платформы;

d) Комиссия также отметила, что, согласно информации, содержащейся в модуле платформы по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям, в Европе и Центральной Азии большинству стран был выставлен низкий балл по соблюдению минимального стандарта готовности 9 и что только две страны продемонстрировали полное соответствие этому стандарту. Комиссия была проинформирована о том, что минимальный стандарт готовности 9, введенный в действие в 2018 году, касается готовности к чрезвычайным ситуациям, связанным с переводом денежных средств по линии оказания гуманитарной помощи, и что выставленные оценки соответствуют результатам самооценки отделений на основе соблюдения этого стандарта. Низкие оценки в 19 из 21 отделения отражают уровень соблюдения минимальных стандартов готовности, что говорит о специфическом контексте риска. Страны со средним и высоким уровнем дохода и с низким уровнем риска, как, например, страны Европы и Центральной Азии, оказывают гуманитарную помощь путем осуществления денежных выплат через национальные системы социальной защиты, в связи с чем мероприятия по обеспечению готовности ориентированы на наращивание потенциала на местах.

121. ЮНИСЕФ заявил, что отделения разработали свои первоначальные планы обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям согласно соответствующей процедуре. Однако использование платформы по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям не было обязательным, что стало причиной того, почему многие отделения решили хранить свои планы на сайте SharePoint. Велась работа над обеспечением полной функциональности платформы, и планы всех региональных отделений планируется переместить на платформу по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям в первой половине 2020 года. Это мероприятие не было проведено из-за пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19) и принятия связанных с ней мер. ЮНИСЕФ также заявил, что на новой платформе по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям будут предусмотрены меры взыскания для страновых отделений, не соблюдающих установленные в рамках процесса требования, и в том числе будет модифицирована система подсчета баллов, которая должна быть введена в действие в

октябре 2020 года. Он заявил далее, что в 2018 году начал проводиться глобальный обзор процедур обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям, включая минимальные стандарты готовности. Региональное отделение для Европы и Центральной Азии активно участвовало в разработке требований, которые будут применяться в различных странах/контекстах риска. В марте 2020 года были обнародованы новые процедуры ЮНИСЕФ, а на платформе по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям было размещено пересмотренное руководство в отношении минимальных стандартов готовности. Региональное отделение начнет использовать новое руководство и на его основе внесет на платформе данные по ожидаемым для стран улучшенным оценкам соблюдения минимальных стандартов.

122. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить эффективное использование платформы по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям для анализа рисков и планирования мероприятий по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям во всех региональных и страновых отделениях, как это предусмотрено процедурой.

123. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

5. Управление денежными переводами

а) Деятельность по обеспечению гарантий и механизм контроля за деятельностью партнеров-исполнителей

124. Денежные переводы составляют значительную часть расходов ЮНИСЕФ и являются одним из основных способов осуществления программ, позволяющих обеспечить достижение его стратегических целей. Расходы ЮНИСЕФ на денежную помощь в 2019 году составили 2,35 млрд долл. США, или 38 процентов от общей суммы расходов. Среди регионов самые крупные расходы, связанные с прямыми денежными переводами, приходились на регион Ближнего Востока и Северной Африки (852,11 млн долл. США), за которым следовали регион Западной и Центральной Африки (452,70 млн долл. США), регион восточной и южной частей Африки (450,98 млн долл. США), регион Южной Азии (216,94 млн долл. США), регион Европы и Центральной Азии (181,48 млн долл. США), регион Восточной Азии и Тихого океана (91,76 млн долл. США) и регион Латинской Америки и Карибского бассейна (83,94 млн долл. США).

125. Для перевода наличности партнерам-исполнителям используется согласованный подход к переводу денежных средств. ЮНИСЕФ внедрил согласованный подход к переводу денежных средств в феврале 2014 года. Этот механизм позволяет повысить эффективность контроля за предоставлением денежной помощи партнерам-исполнителям путем применения основанного на учете рисков подхода, который внедрен всеми учреждениями Организации Объединенных Наций, участвующими в этом механизме. К числу мероприятий в контексте согласованного подхода к переводу денежных средств относятся следующие: макрооценки режима государственного финансового управления в странах осуществления программ; микрооценки партнера-исполнителя с целью оценить его возможности в плане управления финансами и определить общую категорию риска партнера и периодичность проведения мероприятий по обеспечению гарантий; и разработка планов обеспечения гарантий исходя из характерной для партнера-исполнителя категории риска, которая устанавливается по итогам микрооценки.

126. В общей сложности 102 страновых отделения выполнили или перевыполнили минимальные требования в отношении обеспечения программных и финансовых гарантий. Комиссия отметила, что выезды в места осуществления

программ в 8 страновых отделениях и выборочные проверки в 17 страновых отделениях проводились недостаточно часто; соответствующая подробная информация приводится в таблице II.9.

Таблица II.9

Недовыполнение мероприятий по обеспечению гарантий

<i>Регион</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Диапазон недо- выполнения (в процентах)</i>	<i>Число стран</i>
Восточная Азия и Тихий океан	Выезды в места осуществления программ	34	1
	Выборочные проверки	20–40	2
Латинская Америка и Карибский бассейн	Выезды в места осуществления программ	20	1
	Выборочные проверки	15–50	5
Ближний Восток и Северная Африка	Выборочные проверки	29–94	3
Западная и Центральная Африка	Выезды в места осуществления программ	14–28	6
	Выборочные проверки	14–80	7

127. ЮНИСЕФ объяснил наличие недостатков в деятельности по обеспечению гарантий в некоторых странах непредвиденными обстоятельствами, включая стихийные бедствия, вооруженные конфликты и факторы, ограничивающие доступ к местам проведения мероприятий по обеспечению гарантий, которые не позволили страновому отделению полностью выполнить требования, установленные на конкретный год.

128. Комиссия отметила усилия, предпринимаемые ЮНИСЕФ и его страновыми отделениями в целях проведения мероприятий по обеспечению гарантий, несмотря на сложные и меняющиеся условия. Комиссия считает, что необходимо изучить пути дальнейшего совершенствования и непрерывного осуществления мер по дальнейшему расширению деятельности по обеспечению гарантий.

129. ЮНИСЕФ согласился с тем, что для эффективного управления рисками и получения гарантий в отношении перевода денежных средств партнерам-исполнителям необходимо предпринимать постоянные усилия. Он создал прочную и всеобъемлющую основу для эффективного и результативного осуществления деятельности по оценке и обеспечению гарантий, а также мониторинга и технической поддержки на всех уровнях организации. Штаб-квартира ЮНИСЕФ, региональные отделения и руководство страновых отделений устраняют любые недостатки с помощью существующих механизмов контроля и применения соответствующих руководящих указаний.

130. Что касается Регионального отделения для востока и юга Африки, то, несмотря на то, что общие целевые показатели в отношении необходимых выездов в места осуществления программ и минимального числа требуемых выборочных проверок были достигнуты, были отмечены следующие проблемы:

а) в отношении 39 партнеров-исполнителей, которым денежные средства (107,26 млн долл. США) для их последующего прямого перевода были выделены, но остались невыплаченными, не было проведено ни одного выезда в места осуществления программ, при этом сумма в размере 3,58 млн долл. США оставалась невыплаченной свыше шести месяцев. Кроме того, выборочные

проверки не были проведены в отношении 63 партнеров-исполнителей, у которых имелись невыплаченные суммы;

б) в отношении 21 партнера-исполнителя не было организовано ни одного выезда в места осуществления программ и ни одной выборочной проверки. Этим партнерам-исполнителям для прямого перевода денежные средства в объеме 49,35 млн долл. США были выделены, но остались невыплаченными, при этом сумма в размере 3 млн долл. США оставалась невыплаченной свыше шести месяцев.

131. ЮНИСЕФ, признав необходимость уделять первоочередное внимание удовлетворению минимальных требований всеми партнерами, заявил, что к группам была обращена просьба в приоритетном порядке обеспечить погашение этих сумм соответствующими партнерами-исполнителями.

132. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ определить причины образования пробелов в проведении минимального числа мероприятий по обеспечению гарантий и принять срочные меры для обеспечения того, чтобы своевременно проводилось хотя бы минимальное число выборочных проверок в отношении всех партнеров-исполнителей в восточной и южной частях Африки, и в этой связи повторяет уже выносившуюся ЮНИСЕФ рекомендацию (A/74/5/Add.3, п. 79) провести проверку положения дел с выполнением мероприятий по обеспечению гарантий в других страновых и региональных отделениях и принять при необходимости требуемые меры для восполнения пробелов.

133. ЮНИСЕФ заявил, что он согласен с необходимостью обеспечения минимальных финансовых гарантий (проведение выборочных проверок) в отношении партнеров-исполнителей Регионального отделения для востока и юга Африки в том, что касается зарегистрированных денежных переводов в 2020 году. Он также заявил, что в отношении контроля за осуществлением программ (выезды в места осуществления программ) целевой показатель, установленный для Регионального отделения на рассматриваемый период, был фактически достигнут. Однако Региональное отделение по недосмотру не включило эту информацию в отчет о положении дел в системе “inSight”, подготовленный в рамках согласованного подхода к переводу денежных средств. ЮНИСЕФ провел соответствующие мероприятия в первом квартале 2020 года.

б) Прямые денежные переводы бенефициарам

134. Прямые денежные переводы направляются частным лицам или домашним хозяйствам с целью защитить их от последствий гуманитарного кризиса. ЮНИСЕФ осуществляет прямые денежные переводы бенефициарам в различных странах. Комиссия отметила, что общая сумма прямых денежных переводов бенефициарам в 2019 году составила 191,72 млн долл. США, причем 91 процент от общей суммы переведенных средств (173,84 млн долл. США) приходился на Йемен.

135. В связи с гуманитарным кризисом, начавшимся в Йемене из-за конфликта, в этой стране осуществлялся проект чрезвычайного реагирования. Один из компонентов — проект по осуществлению экстренных переводов денежных средств — предусматривает направление таких средств малоимущим и уязвимым слоям населения в связи с продовольственным кризисом. Комиссия была проинформирована о том, что этот проект осуществлялся ЮНИСЕФ по просьбе Всемирного банка.

136. Контроль за проектом осуществляет Группа управления проектами ЮНИСЕФ, члены которой находятся в Аммане и Йемене. Что касается

практического осуществления проекта, то ЮНИСЕФ привлек агентство-посредника для ведения переговоров о доступе и оказании поддержки проекту, агентства, занимающиеся платежами, для распределения денежных средств среди бенефициаров, стороннюю организацию-наблюдателя для обеспечения независимого контроля за проектом, а также автономный механизм рассмотрения жалоб.

i) Отбор бенефициаров

137. Приступая к осуществлению проекта, ЮНИСЕФ утвердил список, в который вошли 1,5 миллиона бенефициаров, зарегистрированных в Фонде социального страхования, — программе социальной защиты правительства Йемена, поддержку с осуществлением которой оказывали различные международные учреждения. Список бенефициаров был подготовлен до начала конфликта, и ЮНИСЕФ, приступая к осуществлению проекта, его не пересматривал.

138. ЮНИСЕФ заявил, что он утвердил список бенефициаров Фонда социального страхования в соответствии с соглашением о финансировании, заключенным с Всемирным банком. В отношении списка ЮНИСЕФ выполняет функции распорядителя и не имеет полномочий удалять или добавлять бенефициаров. Использование списка без каких-либо изменений в том виде, в котором он был подготовлен до конфликта, было одним из условий, поставленных Всемирным банком с учетом политических, экономических и технических факторов.

139. Вместе с тем ЮНИСЕФ также признал, что в текущих условиях гораздо больше домашних хозяйств оказались в нищете в силу таких внешних факторов, как замедление темпов экономического роста/сокращение объемов производства и невыплата заработной платы. С тех пор как в стране начались боевые действия, социально-экономическое положение народа Йемена ухудшилось. Поэтому формула отбора бенефициаров, которая использовалась до начала конфликта, не имеет смысла и в текущих условиях неприменима. Вместе с тем использование новой формулы отбора бенефициаров невозможно без сбора более свежих данных. ЮНИСЕФ также заявил о необходимости принятия иных мер социальной защиты, которые были бы направлены на оживление рынка труда и восстановление экономики.

140. Комиссия отметила, что с учетом сложившейся ситуации ЮНИСЕФ оценил и учел риски, связанные с осуществлением программы, на основе списка бенефициаров, составленного в 2014 году.

ii) Ход осуществления проекта

141. Сторонняя организация-наблюдатель представляет свои отчеты, в которых содержатся итоги оценки эффективности проекта, проведенной с использованием восьми ключевых показателей в конце каждого платежного цикла. Комиссия отметила несколько важных моментов, освещенных в этих отчетах:

а) в течение шести платежных циклов (до 31 декабря 2019 года) наличные средства невозможно было перевести примерно 9–14 процентам бенефициаров. ЮНИСЕФ заявил, что он регулярно проводит анализ в отношении бенефициаров, не получивших выплаты, в целях укрепления своих усилий по расширению охвата и что факторов, объясняющих этот недостаток, несколько (например, смерть, потеря документов, удостоверяющих личность, и перемещение) и ЮНИСЕФ их отслеживает;

б) по сравнению с целевым показателем (90 процентов бенефициаров, получающих от посредников надлежащую информацию о месте, времени и дате выплаты) в течение первых пяти циклов фактический показатель, как

сообщается, оставался в пределах 23–32 процентов. Комиссия была проинформирована о том, что данный показатель неточно отражает результаты работы модели экстренного перевода денежных средств и что он был пересмотрен в ходе шестого цикла с уделением особого внимания сети посредников, что позволило повысить показатели достижения результатов;

с) некоторым бенефициарам приходилось преодолевать большие расстояния, чтобы добраться до пункта осуществления выплат. ЮНИСЕФ сообщил, что сторонняя организация-наблюдатель изучает этот аспект и работает над согласованием показателя для измерения расстояния, покрываемого бенефициарами, с параметрами проекта, с тем чтобы определить процентную долю бенефициаров, которые прошли более двух часов пешком или преодолели расстояние более 10 км, чтобы добраться до пункта осуществления выплат (20 км для районов, пострадавших от войны), и провести более дезагрегированный анализ, чтобы сформировать более четкое представление об этом показателе и определить корректирующие меры. Общее число пунктов осуществления выплат увеличилось с 1117 в пятом цикле до 1276 в шестом цикле, и продолжают усиливаться усилия по расширению охвата территории мобильными платежными системами в целях сокращения времени, затрачиваемого бенефициарами на дорогу;

d) по сравнению с целевыми показателями (не менее 60 процентов бенефициаров, заявивших о более высоком уровне удовлетворенности, и 35 процентов, высказавших нейтральное мнение) фактические показатели составляли менее 40 процентов в течение всех циклов для первой группы и 55 процентов в течение пяти циклов для второй. ЮНИСЕФ сообщил, что банкам постоянно направляются комментарии в отношении мер по улучшению ситуации; ожидается, что эта практика продолжится, несмотря на возникающие проблемы, включая пандемию COVID-19 и другие контекстуальные проблемы;

e) в ходе пятого и шестого циклов целевой показатель (не менее 85 процентов бенефициаров должны получать выплаты с первой попытки) был достигнут. Комиссия отметила, что, несмотря на то, что этот целевой показатель был достигнут, только 24 процента бенефициаров в стационарных пунктах осуществления выплат в городских районах получили карточки с графиком выплат, а в 43 процентах пунктов в сельских районах не имелось плакатов с графиком выплат. ЮНИСЕФ заявил, что с учетом уроков, извлеченных в ходе осуществления проекта, и опыта, накопленного в ходе осуществления проекта в отношении платежных циклов, карточки с графиком были распространены только в 49 городских округах, где, по сообщениям, отмечалась слишком большая нагрузка в плане количества заявителей. Основными причинами, по которым заявителям приходилось возвращаться, были следующие: необходимость избегать больших скоплений людей, сбои в работе платежных систем и ненадежность подключения к Интернету. Банкам было рекомендовано усовершенствовать платежные системы с целью не допускать столь значительных скоплений людей в пунктах осуществления выплат. Кроме того, был тщательно пересмотрен план выплат и в график приема бенефициаров в пунктах осуществления выплат в целях улучшения результатов в седьмом платежном цикле были внесены коррективы.

142. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ продолжать улучшать процесс реализации проекта по осуществлению экстренных переводов денежных средств в Йемене и контролю за ним с учетом изменения ситуации и уроков, извлеченных в ходе осуществления проекта на местах.

6. Управление закупочной деятельностью, товарно-материальными запасами и цепью снабжения**а) Управление закупочной деятельностью***і) Закупки по долгосрочным соглашениям*

143. В Руководстве ЮНИСЕФ по вопросам снабжения предусматривается, что в целом, пока существуют и действуют долгосрочные соглашения, именно они должны использоваться для удовлетворения всех возникающих впоследствии потребностей и что не должны проводиться новые торги или осуществляться закупки вне рамок соответствующего соглашения (соответствующих соглашений). Однако в случае крупных заказов, которых не предвиделось на момент составления прогнозов по соглашению (соглашениям), или в других ситуациях, когда есть основания полагать, что благодаря проведению нового конкурсного отбора можно получить более выгодные цены или условия, следует рассмотреть возможность проведения нового тендера.

144. Комиссия отметила, что в 2019 году Отдел снабжения оформил 7745 заказов на поставку 14 751 единицы материалов на сумму 2,4 млрд долл. США, включая 10 289 единиц стандартных материалов на сумму 2,26 млрд долл. США (93 процента). 818 единиц этих стандартных материалов на сумму 105,5 млн долл. США (8 процентов от общего объема закупленных стандартных материалов) были закуплены вне рамок долгосрочных соглашений. Стоимость материалов, приобретенных без заключения таких соглашений (общей закупочной стоимостью 18,8 млн долл. США), в 34 случаях была выше, чем стоимость тех же материалов, приобретенных в том же году по долгосрочным соглашениям. Комиссия также обратила внимание на то, что по 705 заказам на поставку вне рамок какого-либо долгосрочного соглашения было заказано 182 единицы стандартных материалов на общую сумму 29,75 млн долл. США, включая семь единиц материалов на сумму 22 млн долл. США закупочной стоимостью свыше 1 млн долл. США за единицу.

145. ЮНИСЕФ заявил, что общий вывод о потенциальной экономии денежных средств сделать невозможно и что конкретные и индивидуальные случаи закупок должны рассматриваться отдельно. Например, цена, установленная по долгосрочному соглашению, может относиться только к определенным отвечающим соответствующим критериям группам стран. Что касается стандартных материалов, заказанных вне рамок долгосрочных соглашений, то здесь также необходимо будет изучить конкретные случаи и не может быть сделано общего вывода о том, что эти соглашения обеспечили бы более выгодные условия. Используя специфичный для каждого продукта подход, в отношении большинства стандартных материалов Отдел снабжения стремится заключать долгосрочные соглашения в тех случаях, когда считается, что они обеспечивают более выгодное соотношение цены и качества и/или повышение эффективности. ЮНИСЕФ добавил, что он не обязан осуществлять свою закупочную деятельность через заключение каких-либо долгосрочных соглашений, и для того, чтобы ЮНИСЕФ мог гибко подходить к поиску других вариантов, когда это необходимо (например, с точки зрения соотношения цены и качества, ограничений заключенного долгосрочного соглашения, технологических ограничений или чрезвычайных ситуаций), необходимо, чтобы в принятой департаментом процедуре было предусмотрено соответствующее положение.

146. Комиссия приняла ответ ЮНИСЕФ к сведению. Вместе с тем никакого конкретного обоснования для осуществления закупок вне рамок долгосрочных соглашений по более высоким ценам в 34 случаях и отказа от заключения соглашений по 182 единицам стандартных материалов представлено не было.

Комиссия считает, что следует четко указывать конкретные причины отказа от использования механизма долгосрочных соглашений при закупке стандартных товаров; в представленных данных их обнаружено не было.

147. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечивать учет конкретных причин и обоснований в каждом случае, когда заказы на поставку размещаются вне рамок соответствующих долгосрочных соглашений.

148. ЮНИСЕФ заявил, что в соответствии с существующими процедурами, если в отношении товаров/услуг, имеющих в наличии по действующему долгосрочному соглашению, заказ на закупку или контракт на оказание институциональных услуг был размещен вне рамок такого соглашения, то сотрудники по закупкам должны представлять надлежащее обоснование отказа от использования существующего соглашения во внутренних примечаниях к контрактному документу в системе "VISION". Кроме того, общая стоимость стандартных материалов, которые были приобретены вне рамок долгосрочных соглашений и стоимость которых была выше, чем стоимость тех же материалов, приобретенных по таким договорам в 2019 году, составила 0,83 процента от стоимости стандартных материалов, приобретенных в течение года, что представляется незначительным. ЮНИСЕФ также заявил, что в отношении большинства стандартных материалов процесс уже включал проведение технико-экономического обоснования и анализа затрат и результатов потенциального заключения долгосрочных соглашений по каждому товару/услуге и что в силу различных факторов заключение соглашения было менее выгодным.

149. Комиссия выражает ЮНИСЕФ признательность за его ответ, однако отмечает, что он не представил подробной информации о причинах, в силу которых закупки были произведены по более высоким ценам вне рамок долгосрочных соглашений и в силу которых такие соглашения в отношении стандартных материалов заключены не были; в отсутствие этой информации Комиссия не смогла убедиться в обоснованности решений, принятых в этих конкретных случаях.

ii) Разрешения на осуществление закупок на местах

150. Процедурой Отдела снабжения ЮНИСЕФ предусматривается, что выдача разрешений на осуществление закупок на местах имеет целью предоставить страновым и региональным отделениям возможность использовать опыт Отдела для обеспечения того, чтобы закупки на местном или региональном уровне осуществлялись в соответствии с установленными правилами и положениями, отвечали требуемым стандартам качества и наилучшим интересам ЮНИСЕФ, а также чтобы Отдел мог отслеживать всю такую деятельность. В Руководстве ЮНИСЕФ по вопросам снабжения предусматривается, что такое разрешение должно быть получено до начала торгов и выдачи тендерной документации.

151. Комиссия отметила, что в 2019 году Отдел снабжения выдал 68 страновым отделениям 159 разрешений на осуществление закупок на местах, которые представляли собой разрешения следующих видов: специальные разрешения на осуществление закупок на местах, общие разрешения на осуществление закупок на местах (не связанных со строительством), разрешения на осуществление закупок на местах (связанных со строительством) или разрешения на осуществление закупок на местах (услуги в области закупок). По итогам анализа случаев выдачи таких разрешений Комиссия отметила следующее:

а) 39 специальных разрешений на осуществление закупок на местах: в 20 случаях, когда лекарства и продовольственные товары на сумму 37 985,52 долл. США были закуплены на местах одним страновым отделением,

процесс торгов был начат в сентябре 2017 года, то есть задолго до выдачи специальных разрешений на осуществление закупок на местах;

б) 22 общих разрешения на осуществление закупок на местах: в 20 случаях, на которые приходится сумма в размере 50 866 754,91 долл. США (19 общих разрешений на осуществление закупок на местах) и 3 117 372 600 западно-африканских франков КФА (одно разрешение на осуществление закупок на местах), в 11 странах были закуплены готовые терапевтические продукты питания и медикаменты. Во всех этих случаях процесс торгов был начат в октябре и ноябре 2018 года, то есть до выдачи и утверждения разрешений на осуществление закупок на местах.

152. ЮНИСЕФ заявил, что большинство продуктов питания, в частности готовые терапевтические продукты питания и медикаменты, до закупки должны пройти оценку качества и быть одобрены. Стандарты и технические спецификации для этих продуктов были определены на глобальном уровне и утверждены Отделом снабжения. В этой связи разрешения на осуществление закупок на местах в отношении этих продуктов не могут выдаваться Отделом до одобрения продуктов, поставщиков и производственных площадок. Оценка качества проводилась только в отношении предложений, полученных по итогам тендеров, объявленных ЮНИСЕФ, — либо самим Отделом, либо страновым отделением в координации с Отделом. Поэтому тендеры всегда проводились до выдачи разрешений на закупку лекарств и большинства продуктов питания, в частности готовых терапевтических продуктов питания. В этих конкретных случаях по результатам тендера 2017 года специальные разрешения на закупку терапевтических продуктов питания были выданы повторно (ранее они выдавались в 2017 и 2018 годах).

153. Комиссия приняла объяснение ЮНИСЕФ к сведению. Вместе с тем Комиссия также отметила, что упомянутое положение Руководства по вопросам снабжения касается только требования об оценке качества и одобрения готовых терапевтических продуктов питания и что в нем конкретно не оговаривается, что проверка качества должна проводиться после торгов. Кроме того, в двух случаях, касающихся специальных разрешений на осуществление закупок на местах, даже дата закупки предшествовала дате выдачи разрешения. Комиссия не смогла проверить даты осуществления закупок на местах в случаях, когда были выданы общие разрешения на осуществление таких закупок, ввиду отсутствия соответствующих данных. В другом случае, касающемся закупки вакцин на местах в одном из страновых отделений, заказ на закупку был оформлен за месяц до выдачи разрешения на осуществление закупок на местах Отделом снабжения.

154. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проанализировать причины, по которым закупки были произведены до того, как разрешения на осуществление закупок на местах были выданы Отделом снабжения, и принять необходимые корректирующие меры.

155. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что он проанализирует причины, по которым в трех заказах на поставку были указаны даты, предшествующие дате выдачи разрешения на осуществление закупок на местах, и примет необходимые корректирующие меры.

156. Комиссия также рекомендует ЮНИСЕФ уточнить положения Руководства по вопросам снабжения и соответствующей процедурной документации, касающиеся процессов и шагов, осуществление которых необходимо для выдачи разрешений на закупку различных товаров на местах, особенно в случае готовых терапевтических продуктов питания и медикаментов.

157. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что он завершит проводимый в настоящее время пересмотр Руководства по вопросам снабжения и соответствующей процедуры Отдела снабжения в целях дальнейшего уточнения необходимых процессов/шагов, особенно в отношении выдачи разрешений на закупку готовых терапевтических продуктов питания и медикаментов.

b) Управление товарно-материальными запасами

158. ЮНИСЕФ закупает и поставляет материалы партнерам-исполнителям и национальным правительствам в поддержку различных осуществляемых ими программ. К таким материалам относятся продовольственные товары, вакцины, медикаменты, а также санитарные и учебные материалы. Комиссия была проинформирована о том, что ЮНИСЕФ, как считается, контролирует поставки, когда соответствующие функции ему передаются поставщиком или когда поставки осуществляются на склады ЮНИСЕФ, и что ЮНИСЕФ извлекает выгоду из поставок и может регулировать соответствующие возможности других сторон. Когда поставщики отправляют материалы, контроль в соответствии с «Инкотермс»⁴ переходит к ЮНИСЕФ. Когда товары отправляются непосредственно партнерам-исполнителям и поступают к ним, эти товары не считаются частью товарно-материальных запасов ЮНИСЕФ. Материалы учитываются в реестрах ЮНИСЕФ как товарно-материальные запасы (либо как транзитные грузы, либо как товары, находящиеся на складах), когда они находятся под контролем ЮНИСЕФ.

159. В 2019 году партнерам-исполнителям и национальным правительствам, осуществляющим различные программы при поддержке ЮНИСЕФ, были переданы предметы снабжения на сумму 981,63 млн долл. США. Стоимость материалов в составе запасов ЮНИСЕФ составляла 380,39 млн долл. США.

i) Оборачиваемость запасов

160. Комиссия проанализировала финансовые коэффициенты, связанные с управлением запасами, используя для этого данные об оборачиваемости запасов и количестве дней нахождения материалов в составе запасов, то есть количестве дней, в течение которых материалы удерживаются в составе запасов до их отпуска на цели программ. Комиссия отметила, что средний срок нахождения материалов в составе запасов составил 140 дней в 2019 году по сравнению с 134 днями в 2018 году и что коэффициент оборачиваемости товарно-материальных запасов составил 2,62 в 2019 году по сравнению с 2,72 в 2018 году. Дальнейший анализ показал, что в течение года потребление товарно-материальных запасов в течение первых трех кварталов было более медленным и увеличилось в последнем квартале года. Комитет не обнаружил никаких сопоставимых отраслевых стандартов, с которыми можно было бы сравнить эти коэффициенты, но отметил, что в 2018 году для ВОЗ соответствующий показатель составлял 84 дня, а для Всемирной продовольственной программы — 98 дней.

161. ЮНИСЕФ заявил, что коэффициенты оборачиваемости товарно-материальных запасов, рассчитанные на основе данных, полученных из системы «VISION», составляли 3,29 для Отдела снабжения, 6,22 для страновых отделений и 5,87 для ЮНИСЕФ в целом и что количество дней, затрачиваемых на передачу/отпуск товарно-материальных запасов пользователям, составляло 97,9 для Отдела и 32 для страновых отделений. Комиссия отметила, что эти

⁴ «Инкотермс» — это изданный Международной торговой палатой свод отдельных правил, которые определяют обязанности продавцов и покупателей при продаже товаров в рамках международных сделок. В каждом правиле «Инкотермс» разъясняются задачи, затраты и риски покупателей и продавцов в этих сделках.

коэффициенты не были рассчитаны с использованием показателей, приведенных в финансовых ведомостях. Но даже в этом случае расчеты подтверждают факт длительного нахождения материалов в составе запасов. Кроме того, транзитные грузы являются частью товарно-материальных запасов и цепи поставок и поэтому должны учитываться при расчете количества дней нахождения материалов в составе запасов.

162. Комиссия также отметила, что для чрезвычайных программ количество дней нахождения материалов в составе запасов составило 134, а для регулярных программ — 137 (и те, и другие по статье «Прочие ресурсы (чрезвычайные)»), при этом коэффициенты оборачиваемости товарно-материальных запасов составили 2,73 и, соответственно, 2,66. Материалы для чрезвычайных программ подлежат срочному распределению в случае гуманитарной ситуации, однако их оборачиваемость была аналогична оборачиваемости обычных материалов. ЮНИСЕФ заявил, что в рамках своего основного обязательства в отношении детей он уполномочен обеспечивать заблаговременное размещение предметов снабжения, необходимых для принятия мер реагирования в чрезвычайных ситуациях, и что чрезвычайные запасы не должны включаться в такой анализ. Комиссия была также проинформирована о том, что товарно-материальные запасы на сумму 192 млн долл. США, или 51 процент от общего объема товарно-материальных запасов, хранились на местных складах, включая заранее размещенные запасы на сумму 50 млн долл. США из состава заблаговременно размещенных товарно-материальных запасов (резервные запасы), которые предполагается хранить в течение более длительного периода времени и которые предназначены для принятия мер реагирования при возникновении чрезвычайной ситуации.

163. Комиссия отметила, что резервные запасы составляют 13 процентов от общего объема товарно-материальных запасов и 31 процент от объема запасов предметов снабжения, необходимых в чрезвычайных ситуациях. Такие резервные запасы должны использоваться в порядке поступления или с учетом истечения их срока годности. Тем не менее было отмечено, что резервные запасы на сумму 15 млн долл. США (30 процентов) из этого запаса находились на складах более года. Даже после того, как из анализа были исключены заблаговременно размещенные запасы, количество дней нахождения предметов снабжения, необходимых в чрезвычайных ситуациях, в составе запасов составило около 94, что также является очень высоким показателем. Кроме того, это сопряжено с риском устаревания товарно-материальных запасов, включая истечение срока годности/полезного использования.

ii) Устаревание товарно-материальных запасов

164. Изучив отчет об устаревании товарно-материальных запасов в системе “inSight”, Комиссия отметила, что товарно-материальные запасы стоимостью 54,40 млн долл. США (28 процентов от общего объема запасов) находились на страновых складах более шести месяцев. Из этих товарно-материальных запасов запасы стоимостью 28,99 млн долл. США находились на складах более 12 месяцев и включали запасы стоимостью 21,21 млн долл. США, находившиеся на складах более 18 месяцев. Комиссия также отметила, что товарно-материальные запасы для чрезвычайных программ стоимостью 14,91 млн долл. США находились на складах более 12 месяцев и включали запасы стоимостью 12,13 млн долл. США, находившиеся на складах более 18 месяцев. Товарно-материальные запасы, находившиеся на складах более 18 месяцев, включали предметы медицинского назначения и медикаменты с ограниченным сроком хранения.

165. ЮНИСЕФ ответил, что «предметы снабжения, необходимые в чрезвычайной ситуации» в системе “inSight” подразумевают заблаговременно размещенные товарно-материальные запасы, хранящиеся для обеспечения готовности к чрезвычайной ситуации и необходимые для быстрого реагирования при возникновении чрезвычайной ситуации. Учитывая характер этих запасов, хранятся они гораздо дольше. ЮНИСЕФ также заявил, что контроль за предоставленными по линии регулярных программ предметами снабжения, которым более двух лет, осуществляется на регулярной основе. Заблаговременно размещенные (запасы, необходимые в чрезвычайной ситуации) и обычные товарно-материальные запасы, которым на конец года было два года, оценивались в 7,14 млн долл. США и, соответственно, 2,39 млн долл. США.

166. Комиссия отметила, что некоторым вакцинам, находившимся в запасах, было более шести месяцев. Вакцины имеют очень короткий срок хранения/срок годности, и их хранение на складе сопряжено с риском истечения срока годности или устаревания. ЮНИСЕФ заявил, что вакцины поставляются непосредственно партнерам-исполнителям и поэтому не являются частью запасов ЮНИСЕФ. Ответ ЮНИСЕФ можно рассматривать с учетом того факта, что по состоянию на 11 мая 2020 года в запасах ЮНИСЕФ имелось 301 747 доз вакцин стоимостью 790 368 долл. США (включая вакцины стоимостью 92 457 долл. США, которым было более шести месяцев). ЮНИСЕФ подтвердил, что в двух страновых отделениях (на Фиджи и в Сомали) вакцины на складах хранились более шести месяцев.

iii) Срок годности/срок хранения

167. Комиссия проанализировала подробные данные о товарно-материальных запасах, полученные из системы “VISION”, и отметила, что вместо срока хранения товарно-материальных запасов стоимостью 94,11 млн долл. США (48 процентов всех запасов, хранящихся на страновых складах) было указано «9999». Вместе с тем Комиссия заметила, что товарно-материальные запасы, вместо срока хранения которых значилось «9999», включали фармацевтические и продовольственные товары, ИТ-оборудование и другое оборудование с ограниченным сроком годности. Комиссия также заметила, что для товарно-материальных запасов стоимостью 14,84 млн долл. США не были указаны ни срок годности, ни срок хранения.

168. ЮНИСЕФ ответил, что общая стоимость товарно-материальных запасов, для которых не был указан срок годности, составляет 14,56 млн долл. США. Эти запасы включали компьютерное оборудование, в частности ноутбуки, другие предметы медицинского назначения, такие как хирургическое оборудование, идентификационные браслеты и мыло. Он добавил, что это не те предметы, срок годности которых истекает подобно срокам годности медикаментов, терапевтических продуктов или вакцин. Кроме того, эти предметы в большинстве своем не являются физически устаревшими, и в течение двух лет хранились лишь предметы из состава регулярных и резервных запасов на сумму 982 000 долл. США. ЮНИСЕФ сообщил, что лишь для незначительного объема товарно-материальных запасов, связанных с продовольственными и фармацевтическими продуктами (на сумму 32 000 долл. США), вместо срока хранения было указано «9999» и что срок годности этих предметов уточняется в настоящее время. Кроме того, в рамках процедуры закрытия счетов на конец года проводится обзор состояния товарно-материальных запасов, а также их подсчет, и было отмечено, что потери товарно-материальных запасов были очень низкими. Наряду с этим ЮНИСЕФ заявил, что для всех предметов, учитываемых партиями, сроки годности были уже установлены.

169. Комиссия отметила, что к числу предметов со сроком хранения «9999» относились продукты на сумму 7,7 млн долл. США, входящие в группы материалов, для которых должны были быть указаны сроки годности, в том числе противогрибковые, противотуберкулезные, противосудорожные и дезинфицирующие средства, медицинские наборы, продовольственные комплекты и гигиенические наборы. Кроме того, большинство этих групп материалов также включали значительное количество предметов, для которых в системе предусмотрен конкретный срок хранения. Помимо этого, для значительного числа материалов не было указано сроков годности, а для одного из них вместо этого значилось «9999», даже несмотря на то, что информация о партии поставщика в системе имелась. Комиссия считает, что необходимо провести обзор предусмотренных системой механизмов контроля, особенно ввиду отсутствия данных по срокам годности в соответствующих полях или введения «9999» вместо срока годности, что указывает на проблемы с функционированием существующих механизмов контроля.

170. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ изучить пути дальнейшего улучшения системы управления запасами в целях решения проблем, связанных с оборачиваемостью запасов и их устареванием.

171. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ пересмотреть существующие механизмы контроля за обеспечением учета сроков хранения/сроков годности товарно-материальных запасов, особенно тех, которые имеют определенный срок хранения/срок годности.

с) Управление цепью снабжения

172. Как разъясняется в Руководстве ЮНИСЕФ по вопросам снабжения, система снабжения представляет собой комплекс взаимосвязанных процессов, посредством которых доставка требуемого количества необходимых предметов снабжения осуществляется наиболее эффективным образом в нужное место и в нужное время. Как отмечается в Руководстве по вопросам снабжения, логистика внутри страны — это мероприятия в рамках цепи поставок, касающиеся работы с грузами после их прибытия в порт ввоза, которые включают в себя таможенное оформление товаров, складирование и управление запасами, распределение поставок внутри страны и перевозку внутренним транспортом, а также отслеживание грузов.

і) Задержки в осуществлении поставок поставщиками

173. В рамках процедуры Отдела снабжения ЮНИСЕФ установлены общие критерии оценки и контроля за выполнением поставщиками их договорных обязательств (за исключением поставщиков услуг). Результатом этой процедуры является подготовка обновленного показателя аттестационной ведомости поставщиков (КПЭ-12), который является показателем эффективности в сбалансированной аттестационной ведомости Отдела снабжения и показателем аттестационной ведомости поставщиков, подготавливаемой ответственными за сопровождение контрактов и подписываемой руководителями центров, и который используется в качестве одного из источников информации для этой процедуры.

174. Комиссия отметила, что, согласно данным КПЭ-12, почти 18 процентов поставок были осуществлены поставщиками с задержками. КПЭ-12 также отражает результаты деятельности поставщиков в рамках закупочных групп, где Комиссия заметила значительные задержки по некоторым закупочным группам (см. таблицу II.10).

Таблица П.10
Поставки, осуществляемые поставщиками, с разбивкой по закупочным группам

<i>Закупочная группа</i>	<i>Своевременные поставки</i>	<i>Поставки с задержками</i>	<i>Общее число поставок, осуществленных с задержками (в процентах)</i>
Поддержка проектов — НЙ	5 027	2 189	30,34
Образование и обучение	1 057	434	29,11
Поддержка проектов — СРН	1 341	347	20,56
Предметы медицинского назначения	2 097	437	17,25

Источник: информация, представленная Отделом снабжения ЮНИСЕФ.

175. Комиссия отметила, что задержки в определенных закупочных группах свидетельствуют о необходимости усиления конкретных централизованных мер в целях обеспечения более своевременной поставки предметов снабжения. Отдел снабжения заявил, что он уже активно следит за работой поставщиков, в том числе за своевременностью поставок с помощью КПЭ-12, который генерируется ежемесячно.

176. Комиссия также отметила, что если говорить о различных типах используемых заказов на поставку, то в 38,32 и 30,45 процента случаев существенные задержки с поставками были отмечены по заказам на поставку типа «Заявка на закупку» и «Прямой заказ». ЮНИСЕФ заявил, что заказы на поставку типа «Заявка на закупку» были связаны с закупкой активов или расходных материалов для Отдела снабжения, но они обеспечивали весьма небольшие наборы данных, поэтому на их основании оценить тенденции/причины в отношении уровней эффективности работы невозможно. Кроме того, прямые заказы на поставку размещались непосредственно страновыми отделениями в соответствии с долгосрочными соглашениями, заключенными Отделом. Отдел не имел прямого контроля над этими заказами на поставку и доставкой, чем и объясняются сравнительно низкие показатели.

177. Дальнейший анализ результатов работы поставщиков показал, что более половины задержек с поставками приходится на шесть основных поставщиков (см. таблицу П.11).

Таблица П.11
Существенные задержки с поставками с разбивкой по шести поставщикам

<i>Общее число поставок, осуществленных с задержкой</i>	<i>Поставщик А</i>	<i>Поставщик В</i>	<i>Поставщик С</i>	<i>Поставщик D</i>	<i>Поставщик E</i>	<i>Поставщик F</i>
4 052	647	480	392	204	192	168

178. Комиссия отметила, что именно на эти шесть поставщиков также приходится большинство задержек с поставками для закупочных групп, указанных в таблице П.11. Штрафные санкции были наложены только на одного из этих шести поставщиков по одному заказу на поставку. Информации о мерах, принятых в отношении других заказов на поставки того же поставщика, и мерах, принятых в отношении остальных пяти поставщиков, если таковые были приняты, а также о соответствующих причинах в документах, представленных Комиссии, обнаружено не было.

179. ЮНИСЕФ заявил, что в отношении других заказов на поставку было сочтено, что поставщик не виноват и что страновые отделения, разместившие заказы на поставку, не обновили данные по осуществленным поставкам в системе “VISION”, несмотря на то, что им было дано соответствующее указание. Он также указал, что наложение штрафных санкций является лишь одним из пяти договорных средств правовой защиты, которые могут быть применены в отношении поставщика в случае задержки поставки; в случае наложения штрафных санкций такие меры должны приниматься последовательно и с учетом принципа равенства, а решение о том, следует ли вводить такие санкции, должно приниматься на индивидуальной основе. Записи указывают на то, что вопрос о введении штрафных санкций рассматривается на последовательной основе, когда есть записи о задержке, и что решение об их введении принимается на индивидуальной основе и когда при их введении преследуется определенная цель.

180. Комиссия приняла ответ ЮНИСЕФ к сведению, однако не обнаружила никакого конкретного письменного обоснования для отказа от принятия мер или подробной информации о каких-либо других возможных мерах, принятых в отношении заказов на поставку, помимо тех, по которым были введены штрафные санкции.

181. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ улучшить контроль за долгосрочными соглашениями о прямых заказах, заключенными со страновыми отделениями, и обеспечить их более глубокое понимание, с тем чтобы определить причины задержек с выполнением прямых заказов на поставку, а также принять корректирующие меры, необходимые для улучшения положения со своевременностью поставок.

182. ЮНИСЕФ, приняв рекомендацию к сведению, заявил, что Отдел снабжения разработает варианты для улучшения контроля за заказами на поставку по линии прямых заказов со стороны страновых отделений и обеспечением своевременности их исполнения, а также руководящие указания, учебные и/или информационные мероприятия, касающиеся важности обновления данных по прямым заказам на поставку в системе “VISION”, и примет другие корректирующие меры.

183. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить последовательное применение применимых договорных средств правовой защиты в случаях задержек поставок и четко фиксировать основания для принятия решения об использовании или отказа от использования договорных средств правовой защиты в каждом отдельном случае задержки для каждого из поставщиков.

184. ЮНИСЕФ принял эту рекомендацию к сведению и заявил, что к второму кварталу 2021 года он обновит разработанные для Отдела процедуры, с тем чтобы фиксировались также и другие возможные договорные средства правовой защиты, предусмотренные на случай задержки в соответствии с общими условиями договоров ЮНИСЕФ. Требование о представлении обоснований в случаях, когда договорные средства правовой защиты в случае задержки применены не были, включаться не будет, поскольку можно предположить, что их применение не отвечало наилучшим интересам ЮНИСЕФ.

185. Комиссия приняла к сведению предлагаемое усовершенствование процедур Отдела. Она считает, что фиксация причин отказа от применения каких-либо договорных средств правовой защиты и ведение журнала контроля имеют принципиально важное значение для обеспечения транспарентности и подотчетности, и считает также, что причины отказа от применения каких-либо договорных средств правовой защиты в случае задержки должны надлежащим образом и четко фиксироваться.

ii) *Обеспечение поставок в связи с чрезвычайными ситуациями*

186. В соответствии с процедурами Отдела снабжения ЮНИСЕФ мониторинг всех процессов и мероприятий в чрезвычайных ситуациях и управление ими осуществляет координатор чрезвычайной помощи. Координатор чрезвычайной помощи оценивает полученный заказ на закупку с обоснованием необходимости поставок в связи с чрезвычайной ситуацией и решает, следует ли ее рассматривать в качестве:

a) чрезвычайной ситуации, требующей быстрого реагирования, — груз должен быть готов к отправке в течение 48 часов и доставлен в пункт пересечения границы принимающей страны в течение 72 часов воздушным транспортом;

b) чрезвычайной ситуации — груз должен быть готов к отправке в течение 10 дней и доставлен в пункт пересечения границы принимающей страны в течение 14 дней воздушным транспортом;

c) прочей чрезвычайной ситуации — груз должен быть готов к отправке в течение 10 дней и доставлен в пункт пересечения границы принимающей страны в течение 60 дней морским транспортом;

d) чрезвычайной ситуации, требующей реагирования с согласованной целевой датой прибытия груза в порт, — используется для обозначения заказов в связи с чрезвычайной ситуацией, готовых к отправке более чем 10 дней и/или более чем 14/60 дней внутри страны и размещаемых конкретными категориями стран в отношении предметов снабжения, отсутствующих в запасах ввиду, в частности, длительных сроков поставок, большого спроса, а также в отношении вакцин, больших партий и необходимости производства наборов по требованию. Выполнение заказа в связи с чрезвычайной ситуацией основывается на целевой дате прибытия груза, согласованной между страновым отделением и Отделом снабжения.

187. Выполнение заказов в связи с чрезвычайной ситуацией контролируется с КПЭ-3 (процентная доля международных заказов, доставляемых в порт ввоза в согласованную целевую дату прибытия или в ее пределах). Изучив данные, представленные Отделом снабжения, Комиссия отметила, что 693 (25,5 процента) из 2718 заказов в связи с чрезвычайной ситуацией не были выполнены вовремя. В числе задержек были следующие: одна задержка в случае чрезвычайной ситуации, требующей быстрого реагирования, 178 задержек в случае чрезвычайных ситуаций, 160 задержек в случае других чрезвычайной ситуации и 354 задержки в случае реагирования в чрезвычайной ситуации с согласованной целевой датой прибытия груза.

188. Комиссия была также проинформирована о том, что для выявления перебоев в цепи поставок используются показатели сроков поставок. Для проверки того, являются ли сроки поставок конкретных типов более длительными, в отношении трех таких сроков в цепи снабжения были рассчитаны средние сроки обработки. Определения сроков поставок приведены ниже:

a) срок 1 — это период времени с момента изначального оформления заказа на закупку до оформления заказа на поставку или закупку складом Отдела снабжения;

b) срок 2 — это период времени с момента оформления заказа на поставку или закупку складом Отдела снабжения до фактической даты отправки груза;

c) срок 3 — это период времени с фактической даты отправки груза до фактической даты его доставки.

189. Комиссия отметила, что сроки поставок являются следующими (см. таблицу П.12).

Таблица П.12

Подробная информация о средних сроках поставок

(Количество дней)

<i>Вид чрезвычайной ситуации</i>	<i>Средний срок 1</i>	<i>Диапазон фактически затраченного времени</i>	<i>Средний срок 2</i>	<i>Диапазон фактически затраченного времени</i>	<i>Средний срок 3</i>	<i>Диапазон фактически затраченного времени</i>	<i>Общий средний срок выполнения заказов Отдела поставок</i>
Чрезвычайные ситуации, требующие быстрого реагирования	0,17	0–1	1,8	1–2	0,5	0–3	2,5
Чрезвычайные ситуации	8,1	0–100	17,9	0–192	8,2	0–39	34,2
Прочие чрезвычайные ситуации	21,4	0–192	36	1–498	39,9	0–79	97,3
Реагирование в чрезвычайной ситуации с согласованной целевой датой прибытия груза	26,5	-10–320	30,7	1–307	25,2	0–165	82,4

190. Комиссия заметила, что в среднем предписанные сроки выполнения заказов в случае необходимости быстрого реагирования соблюдались. Однако сроки поставок в случае чрезвычайных ситуаций трех других видов не соблюдались. Кроме того, было отмечено большое число случаев, когда на осуществление поставок уходило очень много времени. Комиссия также заметила, что средний срок 2 (период времени с момента оформления заказа на поставку или закупку складом Отдела снабжения до фактической даты отправки груза) был длительным и необходимо было провести дополнительный анализ для определения причин того, почему на этом этапе затрачивается больше времени, и определить корректирующие меры.

191. ЮНИСЕФ заявил, что он рассмотрел и оставил без изменений свои обязательства по срокам поставок в рамках соответствующей процедуры Отдела снабжения, разработал решение для контроля за поставками в соответствии с обязательствами по срокам и интегрировал это решение в регулярную систему контроля за своевременным исполнением заказов. С середины 2019 года он следит за тем, чтобы заказы в связи с чрезвычайной ситуацией исполнялись своевременно с учетом вида чрезвычайной ситуации, сосредоточил внимание на принятии корректирующих мер и ожидает улучшения показателей к первому кварталу 2020 года.

192. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проанализировать причины возникновения задержек с обработкой заказов в случае чрезвычайных ситуаций, помимо чрезвычайных ситуаций, требующих быстрого реагирования, и повторяет уже выносившуюся ею рекомендацию (A/74/5/Add.3, п. 169) приложить усилия для сокращения сроков поставок, особенно срока 2.

193. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что он планирует проанализировать причины возникновения задержек с обработкой заказов в случае чрезвычайных ситуаций, помимо чрезвычайных ситуаций, требующих быстрого реагирования, и приложит усилия для сокращения сроков поставок, особенно срока 2. С учетом продолжающейся пандемии COVID-19 и обусловленных ею конкретных проблем с цепью поставок он рассмотрит вопрос о создании специального механизма мониторинга на время пандемии и включит

вопрос о своевременном исполнении заказов в случае чрезвычайных ситуаций, связанных с COVID-19, в конкретные мероприятия по извлечению уроков.

7. Системы “VISION” и “inSight”

194. ЮНИСЕФ приступил к осуществлению проекта по внедрению системы “VISION” (Виртуальная интегрированная информационная система), которая должна была заменить собой использовавшиеся на тот момент системы. К числу этих систем относились следующие: Система управления финансами и материально-техническим снабжением, которая начала использоваться в 1999 году, и Система управления программами (модуль общеорганизационного планирования ресурсов на местах для планирования программ, управления людскими ресурсами, начисления заработной платы и управления снабжением в региональных и страновых отделениях), которая начала использоваться в 1997 году. Эти две использовавшиеся ранее системы должны были быть объединены в одну систему под названием “One ERP”, известную также как “VISION”. Предусматривалось, что это будет комплексная система общеорганизационного планирования ресурсов, отвечающая требованиям МСУГС. В состав системы “VISION” входит приложение “SAP” (приложение для общеорганизационного планирования ресурсов), предназначенное для обработки операций и подготовки финансовой отчетности, и система управления служебной деятельностью/“inSight”, используемая для интеграции данных из нескольких источников и обеспечения таких средств представления информации, как оценочные листы, таблицы, аналитические выкладки и стандартная отчетность. Система охватывает такие области, как финансы, логистика, управление фондами и субсидиями, управление людскими ресурсами, начисление заработной платы и управление служебной деятельностью. Система “VISION” была внедрена сразу во всех отделениях ЮНИСЕФ по всему миру, и в январе 2012 года она была введена в эксплуатацию.

а) Модернизация платформы “VISION”: проект “SAP HANA”

195. Система “VISION” была повсеместно внедрена в 2012 году, а на период с 2017 по 2021 год была запланирована многоэтапная модернизация платформы. Комиссия отметила, что модернизация платформы, лицензирование всех сотрудников ЮНИСЕФ по “SAP” и разработка стратегии создания надежного хранилища данных были отнесены к числу критически важных вопросов и приоритетных задач на 2017–2018 годы. Цели проекта по модернизации платформы “SAP” включали значительное повышение эффективности работы за счет внедрения высокопроизводительного аналитического программно-аппаратного комплекса для управления базами данных “SAP HANA” и вынесение ЮНИСЕФ рекомендации в отношении стратегической платформы для хранилища данных для мониторинга и представления результатов в режиме реального времени. Осуществление проекта “SAP HANA” началось в сентябре 2017 года и было завершено в октябре 2018 года.

196. В ходе рассмотрения хода осуществления проекта Комиссия отметила следующее:

а) предполагалось, что к третьему кварталу 2018 года будет проведено исследование, по итогам которого ЮНИСЕФ будет рекомендована стратегическая платформа для хранилища данных и анализа рабочих процессов (“inSight”). Тем не менее проект, касающийся стратегической платформы для хранилища данных ЮНИСЕФ, находился на ранней стадии осуществления и процесс выбора платформы еще не был завершен;

b) в соответствии с политикой ЮНИСЕФ в области управления проектами в сфере ИКТ и руководства ими каждый проект должен официально закрываться по его завершении и информация о нем должна доводиться до сведения Отдела информационно-коммуникационных технологий (накопленный опыт, который может быть с пользой учтен при реализации текущих и будущих проектов). Вместе с тем для проекта модернизации платформы “SAP” такой документ подготовлен не был, несмотря на то, что работа над “SAP HANA” должна была быть завершена в октябре 2018 года;

c) для обеспечения доступа ЮНИСЕФ и партнеров к данным системы “VISION” в режиме реального времени и их обновления в приобретенных лицензиях был также предусмотрен доступ для партнеров-исполнителей; однако доступ им предоставлен не был. Кроме того, партнерам-исполнителям не были выданы лицензии, приобретенные для того, чтобы они могли ввести свои данные.

197. ЮНИСЕФ заявил, что в настоящее время ведутся консультации по вопросу о том, как наилучшим образом согласовать эту процедуру в рамках переориентации деятельности Отдела информационно-коммуникационных технологий на достижение результатов и внедрение инноваций на местах, которая была произведена в третьем квартале 2019 года, и с учетом того, что заместитель Исполнительного директора приступил к выполнению своих обязанностей в четвертом квартале 2019 года. Он также заявил, что в 2019 году был разработан упрощенный вариант закрытия проекта. ЮНИСЕФ далее заявил, что инициативы по обеспечению доступа партнеров-исполнителей в режиме реального времени и предоставлению им обновленной информации находятся на ранних стадиях осуществления и, как ожидается, будут реализовываться в несколько этапов в течение ближайших двух лет.

198. Комиссия отметила, что в соответствии с политикой ЮНИСЕФ в области управления проектами в сфере ИКТ и руководства ими необходимо подготавливать официальные отчеты о закрытии проектов; накопленный опыт может способствовать повышению эффективности будущих проектов. Комиссия также отметила задержку с вынесением ЮНИСЕФ рекомендации, касающейся стратегии в отношении хранилища данных.

199. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ принять меры для реализации в приоритетном порядке стратегии в отношении хранилища данных, особенно с учетом того, что осуществление такой стратегии было включено в число основных потребностей для создания надежной платформы на долгосрочную перспективу.

200. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что Отдел информационно-коммуникационных технологий разрабатывает стратегию в отношении хранилища данных, которая будет использоваться в будущих вариантах наращивания и возможной модернизации существующих мощностей хранилища данных.

b) Безопасность данных в системе “VISION” и самой системы

i) Тестирование на проникновение

201. Тестирование на проникновение — это метод оценки безопасности информационной системы путем имитации атаки из вредоносного источника. Оно проводится для выявления слабых мест в системе безопасности организации и определения уровня соблюдения требований ее политики безопасности. Комиссия отметила, что ввиду важности приложений, используемых ЮНИСЕФ, и

зависимости доступа к этим приложениям во всем мире от различных сетевых узлов проведение такого тестирования имеет большое значение.

202. Комиссия отметила, что испытания на проникновение таких важнейших систем, как “VISION”, “inSight” и другие вспомогательные приложения, а также различных сетевых узлов, через которые осуществляется доступ к этим приложениям, не проводилось. В апреле 2019 года был проведен тест на уязвимость, который, однако, имел ограниченную сферу охвата, а в январе 2019 года была проведена проверка системы кибербезопасности, в ходе которой внутреннее тестирование на уязвимость ограничивалось конкретными сетевыми узлами и диапазонами, предоставляемыми ЮНИСЕФ.

203. ЮНИСЕФ согласился с тем, что тестирование на проникновение является углубленной стратегией защиты, позволяющей выявлять слабые места в ИТ-экосистеме, и сообщил о том, что решение о проведении испытания на проникновение в экосистеме “VISION” будет принято после проведения испытания на внутреннюю уязвимость в рамках программы информационной безопасности. Он добавил, что результаты этого мероприятия позволят ему оценить степень риска, которому подвергнется экосистема в ходе тестирования на проникновение уровня 2, и принять более обоснованное решение в отношении того, следует ли проводить тестирование уровня 2.

204. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ предпринять шаги по обеспечению надлежащего уровня тестирования на проникновение в важнейших приложениях и сетях, через которые обеспечивается доступ к этим приложениям; это поможет определить и принять срочные меры по устранению факторов уязвимости системы безопасности.

ii) Оценка рисков в области безопасности

205. В соответствии с планом организационной деятельности на 2018–2021 годы Отдела информационно-коммуникационных технологий остаточные риски в области информационной безопасности были отнесены к категории рисков высокого уровня, в связи с чем проведение оценки риска в области информационной безопасности было включено в число важных мер по смягчению рисков.

206. Комиссия была проинформирована о том, что в 2019 году в рамках процесса оценки рисков в области информационной безопасности Отдел информационно-коммуникационных технологий и Управление внутренней ревизии и расследований провели проверку систем ИКТ и кибербезопасности в штаб-квартире в Женеве (Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству) и Едином глобальном центре обслуживания. Вместе с тем Комиссия, изучив доклад, отметила, что Центр проверкой охвачен не был. Ее также проинформировали о том, что была проведена неофициальная оценка рисков в области информационной безопасности и при этом, как отмечалось, был принят ряд мер по смягчению рисков. Комиссия, однако, отметила, что необходимо будет провести всеобъемлющую и официальную оценку рисков в области информационной безопасности.

207. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ принять меры по снижению остаточных рисков в области информационной безопасности, включая официальную оценку таких рисков, как это предусмотрено в плане организационной деятельности (на 2018–2021 годы) Отдела информационно-коммуникационных технологий.

208. ЮНИСЕФ заявил, что руководство уже провело ежегодную оценку рисков в области информационной безопасности. В рамках текущей оперативной

деятельности оно будет продолжать ежегодно или по мере проведения значительных модификаций конфигурации проводить оценку рисков в области информационной безопасности для систем “VISION” и “inSight”.

c) Обслуживание учетных записей пользователей в системе “VISION”

i) Увязка с основными данными по людским ресурсам

209. Основные данные в модуле по людским ресурсам включают важнейшую информацию, касающуюся лиц, связанных с ЮНИСЕФ, с активным и неактивным статусом. Комиссия проанализировала идентификационные данные пользователей в системе “VISION” и основные данные по людским ресурсам и отметила следующее:

a) основные данные по людским ресурсам не обновлялись с использованием идентификационных данных активных пользователей в ЮНИСЕФ, что свидетельствует о том, что синхронизация регистрационных данных системы “VISION” и основных данных по людским ресурсам не является автоматической;

b) в общей сложности 259 учетных записей пользователей (за исключением 22 системных пользователей), включенных в отчет об идентификационных данных пользователей системы “VISION”, не были включены в состав основных данных по людским ресурсам. ЮНИСЕФ объяснил это тем, что идентификационные данные пользователей не были взяты из базы данных по людским ресурсам, поскольку при создании имени пользователя поле с номером его учетной записи было оставлено пустым. Комиссия была проинформирована о том, что с ноября 2019 года при создании имени пользователя для каждого сотрудника/консультанта обязательным требованием является наличие идентификационного номера сотрудника/учетной записи;

c) в общей сложности 276 пользователей, срок действия учетных записей которых истекал в период с марта 2020 года по август 2042 года, не удалось обнаружить в отчете об идентификационных данных пользователей системы “VISION”;

d) сроки действия учетных записей 858 пользователей превышали сроки действия их договоров, достигая 6464 дней. Кроме того, срок действия учетных записей 45 пользователей был неограниченным — до 9999 года. Комиссия была проинформирована о том, что для новых сотрудников сроки действия учетных записей пользователей, привязанные к срокам действия их договоров, проставляются вручную сотрудниками Единого глобального центра обслуживания. ЮНИСЕФ также сообщил, что, хотя риск использования активной учетной записи пользователя после истечения срока действия договора, как утверждается, весьма незначителен, в рамках плана работы на 2020 год он изучит возможности обеспечения автоматической синхронизации сроков действия идентификационных данных пользователей и сроков окончания действия договоров;

e) имена пользователей в базе данных по людским ресурсам и идентификационные данные пользователей в системе “VISION” не совпадали для 1730 пользователей. Комиссия была проинформирована о том, что в отчете по идентификационным данным пользователей не проводится сравнение по вторым именам, которые вводятся в отдельное поле в базе данных по людским ресурсам, и ЮНИСЕФ заявил, что некоторые из учетных записей пользователей были созданы до автоматизации системы управления кадровым потенциалом. Комиссия была также проинформирована о том, что из-за недостатков в системе (длина поля с названием учетной записи меньше длины поля для имени в базе основных данных по людским ресурсам) учетные записи пользователей в

системе “VISION” создаются вручную, что приводит к возникновению расхождений в данных, поскольку автоматическое использование основных данных по людским ресурсам в качестве данных пользователей не обеспечено. Комиссия считает, что при создании учетных записей пользователей следует использовать основную базу данных по людским ресурсам, куда данные вносятся после их надлежащей проверки в процессе оформления сотрудника на службу. ЮНИСЕФ заявил, что этот вопрос будет изучен, и согласился при этом внести соответствующие изменения в отчет об идентификационных данных пользователей;

f) в базе данных по людским ресурсам 26 пользователей были помечены как деактивированные, однако дата их увольнения указана не была. Комиссия была проинформирована о том, что извлеченные данные не включали старые данные о прекращении службы, возможно, потому, что впоследствии было принято решение о повторном назначении этих лиц. Вместе с тем Комиссия отметила, что в любой конкретный момент времени пользователь будет являться либо активным, либо прекратившим службу в организации и что это должно быть отражено в генерируемом отчете.

210. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ принять меры по обеспечению автоматической синхронизации данных из основной базы по людским ресурсам и идентификационных данных пользователей системы “VISION” и для этой цели установить обязательное требование относительно ввода номера учетной записи/идентификационного номера сотрудника при создании учетной записи. Комиссия также рекомендует обновлять учетные записи/идентификационные номера сотрудников во всех таких случаях в базе данных.

211. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ изучить пути дальнейшего укрепления существующих механизмов контроля за созданием и ведением базы идентификационных данных пользователей в системе “VISION”, с тем чтобы избежать повторного возникновения проблем, отмеченных в настоящем докладе.

ii) Доступ неактивных пользователей/прекративших службу сотрудников

212. Инструмент для контроля за рисками и соблюдением требований (ИРТ) — это инструмент для распределения функций и мониторинга их выполнения, используемый группой по ЮНИСЕФ Единого глобального центра обслуживания для распределения ролей между пользователями на основе запросов, поступивших от отделений на местах/штаб-квартиры, а также для мониторинга и представления отчетности о нарушениях принципа разделения обязанностей.

213. Комиссия отметила следующие проблемы:

a) старые учетные записи не были заблокированы или деактивированы и могли по-прежнему использоваться в системе “VISION”. ЮНИСЕФ согласился обеспечить уникальность активных пользователей: соответствующий процесс будет организован Отделом информационно-коммуникационных технологий и Единым глобальным центром обслуживания;

b) период, прошедший с момента последнего входа в систему 14 230 пользователей (за исключением системных пользователей), которые имели активный статус и по которым имелись соответствующие данные, составлял до 2950 дней. В общей сложности 14 132 из этих пользователей были по-прежнему связаны с ЮНИСЕФ, однако их учетные записи не были заблокированы даже после длительного периода неиспользования;

с) в общей сложности 4420 учетных записей пользователей были помечены как неиспользуемые, в том числе 2325 учетных записей, срок действия которых истекал позже февраля 2020 года — вплоть до 31 декабря 2043 года. Комиссия была проинформирована о том, что соответствующий статус указывает на то, что первоначальный пароль никогда не менялся и что пользователь не входил в систему, но это не означает, что эта учетная запись больше не нужна или что срок ее действия истек. Было также отмечено, что некоторые пользователи, возможно, уже не работают в ЮНИСЕФ и что, хотя их учетные записи в системе “VISION” еще не деактивированы, это не считается риском, поскольку срок действия учетных записей этих пользователей в ЛВС уже истек и присвоенные им функции заблокированы;

d) тридцать один пользователь получил доступ к системе “VISION” уже после прекращения службы с промежутком от 1 до 2604 дней, и все эти учетные записи были активными и не были заблокированы. Комиссия была проинформирована о том, что удаление учетных записей пользователей производится по требованию, а не автоматически и что некоторые из пользователей после прекращения службы стали вновь работать в организации.

214. Комиссия отметила, что пользователям, которые возвращаются в организацию в качестве внештатных сотрудников, присваиваются новые идентификационные номера, но идентификационные данные пользователя у них остаются те же, что затрудняет использование основной базы данных по людским ресурсам. Кроме того, некоторые пользователи имели доступ к своей учетной записи в системе “VISION” даже после прекращения службы. Комиссия также отметила, что тот факт, что в учетных записях не блокируются присвоенные пользователю функции после прекращения им службы в организации, создает определенные факторы уязвимости для системы и что сохраняется риск смены пользователем своего пароля в ИРТ, если его учетная запись не была деактивирована в ЛВС. Комиссия считает, что устранение этих обнаруженных факторов уязвимости имеет важное значение для недопущения их использования, особенно с учетом того, что имели место случаи, когда пользователи получали доступ к системе “VISION” даже после прекращения службы.

215. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть возможность деактивации и блокировки всех старых учетных записей, вместо которых для тех же пользователей были созданы новые учетные записи.

216. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что в целях обеспечения уникальности идентификационных данных активных пользователей Отдел информационно-коммуникационных технологий и Единый глобальный центр обслуживания деактивируют и блокируют все старые учетные записи.

217. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ изучить пути улучшения интерфейса между ЛВС и системой “VISION” для синхронизации данных активных пользователей.

218. ЮНИСЕФ заявил, что рекомендованная мера уже принимается.

219. Комиссия заметила, что пользователь, учетная запись которого активна в ЛВС, мог войти в ИРТ и поменять пароль, даже если его учетная запись в системе “VISION” была деактивирована. Это свидетельствует о необходимости совершенствования существующего механизма для обеспечения синхронизации данных активных пользователей ЛВС и системы “VISION”.

iii) *Регламент в отношении паролей и доступа*

220. Согласно стандарту ЮНИСЕФ в области информационной безопасности, касающемуся контроля доступа, пользователь должен незамедлительно сменить свой исходный пароль. Этим стандартом также предусматривается, что срок действия пароля пользователя должен составлять не более 180 дней. В этой связи Комиссия обратила внимание на следующие проблемы с различными учетными записями пользователей:

а) в общей сложности 5075 пользователей не сменили свой исходный пароль. Кроме того, 870 активных учетных записей — некоторые из них на протяжении вплоть до 3016 дней — использовались без смены исходного пароля;

б) пользователи в общей сложности 888 созданных в период до 1 августа 2019 года учетных записей со сроком действия, истекающим после 1 февраля 2020 года, не меняли пароли более 180 дней. Наряду с этим было зафиксировано, что 205 из этих пользователей входили в систему “VISION” после истечения предписанных 180 дней с даты последней смены пароля;

с) в 23 случаях пароль был изменен уже после истечения срока действия учетной записи пользователя (в период от 1 до 1383 дней). Комиссия была проинформирована о том, что пользователь, учетная запись которого активна в ЛВС, может войти в ИРТ и поменять пароль, даже если его учетная запись в системе “VISION” уже неактивна. Это, однако, не меняло их статуса в системе “VISION”.

221. ЮНИСЕФ заявил, что, если пользователь не входил в систему в течение длительного периода времени и был заблокирован, по запросу он может быть разблокирован и начать вновь использовать свою учетную запись. Когда пользователи получали доступ к приложениям “VISION” через систему “Fiori”⁵, доступ осуществлялся через учетную запись ЛВС, в которой уже в обязательном порядке применялась процедура смены пароля. Вместе с тем ЮНИСЕФ будет продолжать уточнять и обновлять параметры истечения срока действия пароля, с тем чтобы обеспечить их распространение также на тех, кому приложения “VISION” доступны только через систему “Fiori”. Наряду с этим он мог бы провести обзор существующей системы автоматизации и устранить любые пробелы, выявленные в рамках регулярных процедур технического обслуживания учетных записей, которые остаются разблокированными, несмотря на то, что они не используются. ЮНИСЕФ также заявил, что уже разработаны скрипты для проверки сроков действия учетных записей и что в настоящее время предпринимаются усилия к тому, чтобы в 2020 году улучшить эти скрипты и процесс автоматизации.

222. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить соблюдение регламента в отношении смены паролей, подробно изложенного в стандарте в области информационной безопасности ЮНИСЕФ, касающемся управления доступом.

⁵ “Fiori” — это новый пользовательский интерфейс для программного обеспечения и приложений “SAP”, предназначенный для предоставления доступа к набору приложений, которые используются для выполнения обычных рабочих функций, включая получение разрешений, финансовые приложения, приложения для расчетов и различные приложения для самообслуживания.

d) Проблемы, касающиеся определенных функций системы “VISION”**i) “eZHACT” (“VISION”)**

223. Руководствуясь согласованным подходом к переводу денежных средств, партнеры-исполнители готовят формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования с учетом того, какой порядок перевода денежных средств используется: прямой перевод денежных средств, прямой платеж и возмещение расходов. Типовая форма разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования должна использоваться всеми партнерами-исполнителями при подаче заявок на осуществление денежных переводов и представлении отчетности об их использовании вместе с подробной сметой расходов. В настоящее время партнер-исполнитель подает ЮНИСЕФ заявку, представляя физические формы, которые обрабатываются страновыми отделениями в приложении “eZHACT” в системе “VISION”, в которой для осуществления выплаты создается соответствующая электронная форма.

224. Комиссия отметила отсутствие прямого электронного интерфейса между партнерами-исполнителями и приложением “eZHACT” и отсутствие положения о подготовке и представлении партнерами-исполнителями форм разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования в электронном виде. Таким образом, в приложении “eZHACT” не отражаются в электронном виде постатейная смета расходов и расходы, понесенные партнерами-исполнителями в соответствующей области деятельности. Комиссия также заметила, что формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования, представленные партнерами-исполнителями, при обработке операций в приложении “eZHACT” не прилагались во многих случаях, когда платежи либо уже были произведены, либо находились на различных этапах обработки, предшествующих осуществлению окончательного платежа.

225. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ изучить возможность обеспечения прямого электронного интерфейса между партнерами-исполнителями и приложением “eZHACT” (“VISION”), с тем чтобы партнеры-исполнители могли подготавливать и представлять формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования в электронном виде.

226. ЮНИСЕФ заявил, что заинтересованные деловые круги и Отдел информационно-коммуникационных технологий в настоящее время проводят процедуру должной осмотрительности для оценки вариантов разработки электронных форм разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования и в установленном порядке подготовят соответствующее экономическое обоснование. Кроме того, на 2020 год во исполнение вынесенных рекомендаций будут запланированы мероприятия по совершенствованию системы “VISION”.

ii) Непроверенные платежные требования

227. Согласно руководству ЮНИСЕФ по взаимодействию с партнерами-исполнителями, “HACT MANAGER” является веб-приложением, которое входит в комплект приложений системы “VISION” (“SAP”) и доступ к которому можно получить через систему “VISION”. Платежные требования регистрируются в системе “VISION”, чтобы указать конкретную позицию, в отношении которой подается запрос на финансирование или представляется отчетность о расходах через форму разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования. В одной форме разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования может быть несколько платежных требований, в частности когда мероприятия финансируются по линии различных субсидий или увязаны с различными мероприятиями, предусмотренными в наброске страновой программы.

228. Изучив в системе “VISION” отчет по непроверенным платежным требованиям в отношении прямых денежных переводов, прямых платежей и возмещения расходов, Комиссия отметила, что в период 2017–2019 годов ряд платежных требований, прошедших этап удостоверения/утверждения, все еще не был закрыт или находился на стадии рассмотрения. ЮНИСЕФ объяснил эту ситуацию проведением миграции данных и стабилизацией “eZНАСТ” в начале года и заявил, что незакрытые платежные требования представляют собой незавершенные операции, работу с которыми страновые отделения прекратили в силу того, что процесс осуществления выплаты был завершен с использованием нового требования. Комиссия была также проинформирована о том, что после осуществления платежей страновые отделения прекращали работу по старым незавершенным операциям и что ЮНИСЕФ в настоящее время занимается совершенствованием функциональных возможностей для обеспечения автоматического закрытия операций, работа по которым была прекращена.

229. Комиссия отметила, что число непроверенных платежных требований, которые не были рассмотрены, неуклонно растет. Продолжительность задержек в 2019 году по сравнению с 2017 годом увеличилась более чем в четыре раза, что свидетельствует о том, что в период после первого года стабилизации число непроверенных платежных требований существенно возросло. Кроме того, прекращение работы по существующим платежным требованиям после их удостоверения и утверждения без указания какой-либо причины и создание дублирующих платежных требований говорят о системном сбое, а создание нескольких платежных требований по одному и тому же платежу по линии одной и той же субсидии не отвечает установленным в отношении соответствующей работы правилам.

230. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ изучить возможность создания механизма, не позволяющего создавать несколько платежных требований в отношении одного и того же платежа по линии одной и той же субсидии, и предпринять шаги для завершения процесса очистки данных и с этой целью принять в приоритетном порядке необходимые меры в отношении непроверенных платежных требований, которые все еще не закрыты.

231. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что она находится в процессе выполнения. Он работает над совершенствованием системы “eZНАСТ” для обеспечения того, чтобы регистрация мероприятий партнеров-исполнителей осуществлялась вместе с регистрацией платежных требований. Предполагается, что благодаря этому платежные требования будут регистрироваться лишь один раз, а мероприятия будут регистрироваться отдельно. Последующая работа со страновыми отделениями и очистка данных по существующим непроверенным платежным требованиям запланированы на 2020 год.

е) Повышение устойчивости функционирования и послеаварийное восстановление

232. ЮНИСЕФ начал осуществлять стратегию по повышению устойчивости функционирования, которая включала разработку планов повышения устойчивости функционирования для всех отделений ЮНИСЕФ на основе результатов тщательного анализа, включающего оценку рисков и анализ последствий для деятельности. Стратегический план повышения устойчивости функционирования и оперативный план повышения устойчивости функционирования были разработаны и утверждены ЮНИСЕФ для штаб-квартиры в Нью-Йорке в 2013 году. С 2013 года ЮНИСЕФ также начал регистрировать общеорганизационные риски, включая риски в области ИКТ, в приложении для общеорганизационного управления рисками в системе “inSight”. Впоследствии в 2014 году в отношении

системы обеспечения организационной жизнеспособности Координационным советом руководителей системы Организации Объединенных Наций была утверждена политика, которая включала в себя программу «Соблюдение, отработка и пересмотр», объединяющую все элементы системы и определяющую конкретные действия и их частотность для повышения устойчивости функционирования; она была принята ЮНИСЕФ в 2016 году и заменила собой стратегию, использовавшуюся ранее.

i) *Пересмотр и обновление плана повышения устойчивости функционирования*

233. В соответствии с COBIT⁶ 2019 (DSS-04) планы повышения устойчивости функционирования должны выполняться, тестироваться и пересматриваться через регулярные промежутки времени, и в них должны вноситься изменения, отражающие текущие рабочие требования. Кроме того, в соответствии с требованиями системы обеспечения организационной жизнеспособности Организации Объединенных Наций планы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций должны обновляться раз в полгода и одобряться и утверждаться ежегодно. Стратегическим планом повышения устойчивости функционирования ЮНИСЕФ также предусматривается, что штаб-квартира ЮНИСЕФ будет ежегодно пересматривать план повышения устойчивости функционирования и что документ, содержащий этот план, будет обновляться после, в частности, модификации систем и приложений, изменения рабочих процессов и существенных кадровых изменений.

234. Комиссия отметила, что план повышения устойчивости функционирования для штаб-квартиры в Нью-Йорке последний раз официально обновлялся в 2013 году. Комиссия была проинформирована о том, что отделения ЮНИСЕФ в своих отзывах заявили, что в случае сбоев в работе использовать эту форму слишком неудобно и неэффективно и что принимаются меры по интеграции системы обеспечения организационной жизнеспособности в существующую программу повышения устойчивости функционирования. Она была также проинформирована о том, что стратегии повышения устойчивости функционирования для штаб-квартиры включают возможность удаленной работы и передачи функций и что ЮНИСЕФ внедряет различные элементы системы обеспечения организационной жизнеспособности, с тем чтобы они были скоординированными и согласовывались с планом повышения устойчивости функционирования.

235. ЮНИСЕФ заявил, что работу над обновленным планом повышения устойчивости функционирования для штаб-квартиры планируется завершить во втором квартале 2020 года и что эффективность оценки последствий для деятельности будет повышена за счет распространения этой процедуры на организацию деятельности по повышению устойчивости функционирования, запланированную на 2020 год.

236. Вместе с тем Комиссия отметила, что, хотя возможность удаленной работы и передачи функций имеет важное значение, необходимо подготовить всеобъемлющий план повышения устойчивости функционирования и регулярно обновлять его с учетом элементов системы обеспечения организационной жизнеспособности, особенно в том случае, если произошло крупное/серьезное событие.

237. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ принять меры для официального пересмотра и обновления плана повышения устойчивости функционирования в штаб-квартире в отношении главных приоритетов и областей,

⁶ Цели в области контроля за информационными и смежными технологиями, разработанные Ассоциацией аудита и контроля информационных систем в поддержку создания надежных информационных систем и управления ими.

включая риски в сфере ИКТ, обнаруженные в рамках системы общеорганизационного управления рисками, и различные изменения в таких ИТ-системах, как “SAP HANA”, а также добиться того, чтобы требования системы обеспечения организационной жизнеспособности Организации Объединенных Наций учитывались при проведении мероприятий по обзору и обновлению.

ii) Пересмотр и обновление плана послеаварийного восстановления

238. В соответствии с требованиями системы обеспечения организационной жизнеспособности Организации Объединенных Наций планы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций должны обновляться раз в полгода; при этом должны выявляться неполноценные планы, стратегии и процедуры, требующие принятия корректирующих мер, а сами планы должны одобряться и утверждаться ежегодно.

239. Комиссия отметила, что план послеаварийного восстановления нью-йоркских центров данных не обновлялся с сентября 2016 года. Кроме того, существующий план послеаварийного восстановления не содержал подробной информации об аппаратном и программном обеспечении, закупленном после 2016 года для внедрения “SAP HANA”, а также такой важной информации, как списки основных контактных лиц, наделенных соответствующими обязанностями/резервного персонала. Комиссия отметила, что отсутствие такой важной информации потенциально ограничивает эффективность плана послеаварийного восстановления, поскольку в нем не учтено недавно закупленное важнейшее аппаратное и программное обеспечение.

240. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ принять срочные меры для проведения официального пересмотра и обновления плана послеаварийного восстановления для Отдела информационно-коммуникационных технологий штаб-квартиры и включения в него подробной информации о важнейших аппаратном и программном обеспечении и обновленных списков контактных лиц.

241. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что Отдел информационно-коммуникационных технологий официально пересмотрит и обновит план послеаварийного восстановления и соответствующие документы. В связи с пандемией COVID-19 ЮНИСЕФ уже проанализировал и обновил подробную информацию о важнейшем аппаратном и программном обеспечении и списки контактных лиц.

iii) Тестирование планов повышения устойчивости функционирования и послеаварийного восстановления

242. В соответствии с требованиями системы обеспечения организационной жизнеспособности Организации Объединенных Наций имитационные и функциональные испытания должны проводиться ежегодно. В стратегическом плане повышения устойчивости функционирования ЮНИСЕФ (2013 год) также указывается, что в план повышения устойчивости функционирования будут вноситься изменения, с тем чтобы обеспечить в нем учет опыта, накопленного в ходе имитационных испытаний и тестирования.

243. Комиссия заметила, что в 2018 и 2019 годах ежегодных имитационных испытаний и тестирования плана послеаварийного восстановления для штаб-квартиры и центров данных не проводилось. Кроме того, в рамках модернизации, проведенной в 2019 году, “SAP” были проведены испытания аварийного переключения только для системы “VISION”, что не является альтернативой

ежегодному тестированию системы послеаварийного восстановления. Комиссия считает, что проведение тестирования плана послеаварийного восстановления и имитационных испытаний имеет весьма важное значение для определения состояния готовности на случай фактического бедствия; это также помогло бы выявить пробелы в существующих планах.

244. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить, чтобы комплексное тестирование плана повышения устойчивости функционирования штаб-квартиры и плана послеаварийного восстановления Отдела информационно-коммуникационных технологий, включая необходимые имитационные испытания, проводилось регулярно через определенные промежутки времени.

245. ЮНИСЕФ заявил, что в 2020 году будет проведено имитационное испытание для подтверждения степени его готовности к послеаварийному восстановлению.

iv) Совещания структур, занимающихся кризисным регулированием

246. ЮНИСЕФ создал в штаб-квартире группу по вопросам регулирования кризисных ситуаций, призванную содействовать регулированию кризисов и разработке планов по повышению устойчивости функционирования в отделениях ЮНИСЕФ по всему миру, а также оказывать поддержку плану повышения устойчивости функционирования в штаб-квартире. Группе по вопросам регулирования кризисных ситуаций поручено внедрить план послеаварийного восстановления ИТ, обеспечивающий высокий уровень доступности инфраструктуры ИКТ и всех важнейших для работы систем и услуг в отделениях во всем мире. Кроме того, в соответствии с требованиями системы обеспечения организационной жизнеспособности Организации Объединенных Наций структуры, занимающиеся кризисным регулированием, или эквивалентные им структуры должны проводить свои заседания два раза в год.

247. Комиссия отметила, что с декабря 2018 года не было проведено ни одного заседания группы кризисного регулирования и что в связи с многими вопросами, по которым должны были быть приняты меры, никакой последующей работы проведено не было, что идет вразрез с требованиями системы обеспечения организационной жизнеспособности Организации Объединенных Наций. При этом на последнем заседании группы, состоявшемся в декабре 2018 года, было рекомендовано принять последующие меры в связи с 10 вопросами, включая окончательную доработку протокола антикризисного реагирования и его повсеместное распространение. Однако в связи с этими вопросами не было принято никаких последующих мер, поскольку заседания группы по вопросам регулирования кризисных ситуаций больше не проводилось. Это свидетельствует о том, что важным вопросам, которые могли повлиять на деятельность в области ИТ в кризисных ситуациях, не уделяется должного внимания.

248. ЮНИСЕФ заявил, что в 2019 году не было проведено ни одного официального заседания группы по вопросам регулирования кризисных ситуаций и что ее следующее заседание запланировано на март 2020 года. Кроме того, в марте 2020 года было проведено заседание этой группы, на котором в официальном порядке обсуждалось положение дел с принятием практических мер, рассматривавшихся на заседании в декабре 2018 года.

249. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить регулярное проведение заседаний структур, занимающихся кризисным регулированием, как это предусмотрено требованиями системы обеспечения организационной

жизнеспособности Организации Объединенных Наций, и обеспечить принятие своевременных мер по устранению обнаруженных рисков.

v) *Центр данных и резервные хранилища*

250. ЮНИСЕФ является организацией с глобальным присутствием, а система “VISION” — единым централизованным узлом “SAP”. Сбой в работе центра данных системы “VISION”, спровоцированный стихийным или антропогенным бедствием, поставит под угрозу операции отделений ЮНИСЕФ во всем мире. В соответствии с передовой практикой восстановления после стихийных бедствий механизм восстановления должен предусматривать размещение объектов системы послеаварийного восстановления вдали от пострадавшего района. Согласно стандарту ЮНИСЕФ в области информационной безопасности, касающемуся физической безопасности и безопасных условий (январь 2018 года), во избежание ущерба от внешних угроз и угроз со стороны окружающей среды запасное оборудование и резервные носители информации должны храниться на безопасном расстоянии во избежание нанесения им ущерба в ходе стихийного бедствия, от которого пострадал основной объект.

251. Комиссия отметила, что основной центр данных ЮНИСЕФ для систем “VISION” и “inSight” размещен поставщиком в Нью-Джерси, Соединенные Штаты Америки, и что центр послеаварийного восстановления данных находится на Манхэттене, Нью-Йорк. Комиссия отметила, что, поскольку основной центр данных и центр послеаварийного восстановления данных расположены в непосредственной близости друг от друга, существует опасность того, что бедствия, затрагивающие этот район, могут поставить под угрозу устойчивость функционирования ЮНИСЕФ.

252. Комиссия также заметила, что резервные копии магнитных лент, находящиеся в центре послеаварийного восстановления на Манхэттене, хранятся в помещениях поставщика услуг по резервному копированию в Нью-Йорке, однако их конкретное местоположение не указано. Комиссия отметила, что, поскольку резервные копии также находятся в тех же географических районах, что и соответствующий основной центр и центр послеаварийного восстановления данных, угроза потери данных в результате бедствий, затрагивающих один и тот же географический район, уменьшена не была.

253. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть вопрос об обеспечении безопасного расстояния между основным центром данных штаб-квартиры и центром послеаварийного восстановления без значительного ущерба для производительности и доступа к данным в режиме реального времени.

254. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть вопрос о хранении резервных данных штаб-квартиры в географических районах, находящихся на безопасном расстоянии от центров послеаварийного восстановления, с тем чтобы снизить риск потери данных в случае бедствия и не нанести при этом значительного ущерба производительности и доступу к данным в режиме реального времени.

255. ЮНИСЕФ согласился с данными рекомендациями, добавив, что в рамках плана преобразования Отдела информационно-коммуникационных технологий будет рассмотрен вопрос о перемещении соответствующих объектов и о раздельном хранении резервных носителей.

vi) *Обслуживание центра данных и услуги по резервному копированию*

256. Обслуживание центра данных ЮНИСЕФ и услуги по резервному копированию обеспечиваются по договорам внешнего подряда. В мае 2009 года

ЮНИСЕФ заключил договор на перемещение своего центра послеаварийного восстановления данных с Манхэттена в Нью-Джерси. Впоследствии после урагана Сэнди в 2012 году центр послеаварийного восстановления данных в Нью-Джерси был преобразован в основной центр данных, а основной центр данных на Манхэттене — в центр послеаварийного восстановления.

257. Комиссия отметила, что общие положения и условия договоров ЮНИСЕФ, требования соглашений об уровне обслуживания и стандарты/условия исполнения договоров, касающиеся услуг хостинга, в частности, подробно изложены в приложениях А–J к договору, заключенному с поставщиком. Вместе с тем Комиссии была предоставлена лишь копия приложения В (касающегося изменений). В первоначальный договор 21 раз вносились поправки, касающиеся продления срока действия договора и изменяющие приложение В. Однако Комиссии не было предоставлено никакого документа, касающегося проведенного ЮНИСЕФ за период с 2009 года пересмотра стандартов эффективности деятельности и других условий договоров. Кроме того, ЮНИСЕФ не были задокументированы осуществляемые меры, связанные с обеспечением безопасности или готовности к бедствиям в основном центре данных.

258. Комиссия была проинформирована о том, что условия в основном центре данных были проверены в ходе физической инспекции и что в договор были включены положения об адекватных мерах безопасности. Вместе с тем ни одного документа, подтверждающего результаты проведения физической инспекции и указывающего на то, как они были учтены в договоре, представлено не было. ЮНИСЕФ также заявил, что рейтинг уровня IV⁷ обеспечивает гарантии того, что на объекте соблюдаются строгие стандарты, включая жесткие стандарты в отношении обеспечения надлежащих условий и безопасности, электрообеспечения и показателя бесперебойности функционирования в 99,995 процента. Однако Комиссии не было представлено никаких документов, касающихся этой сертификации.

259. В отсутствие важных приложений к договору, документации о принимаемых мерах, связанных с обеспечением безопасности и готовности к бедствиям, и результатах физической инспекции Комиссия не смогла проанализировать гарантии в отношении адекватных мер обеспечения надлежащих условий и мер безопасности, предусмотренных в договоре для основного центра данных, а также в отношении того, соблюдал ли поставщик стандарты/условия исполнения договора, и подтвердить наличие таких гарантий.

260. В марте 2007 года ЮНИСЕФ заключил с одним из поставщиков договор на предоставление услуг по резервному копированию. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ не провел оценку мер по обеспечению безопасности и готовности к бедствиям, принятых поставщиком, и не проинспектировал объекты поставщика. Комиссия также не обнаружила информации о каких-либо конкретных мерах по обеспечению надлежащих условий, предусмотренных в договоре с этим поставщиком.

261. ЮНИСЕФ заявил, что осуществление ИТ-деятельности современными и эффективными средствами предполагает поиск компаний, оказывающих специализированные услуги, и взаимодействие с ними и что партнерство с такими организациями обеспечивает снижение рисков, которые сопряжены с

⁷ Сертификат, выданный частным учреждением и свидетельствующий о том, что сертифицированные объекты имеют резервные серверы и серверы с двойным энергопитанием, сетевое подключение и оборудование для охлаждения. Центры уровня IV гарантируют 99,995 процента доступности, при этом время простоя составляет 26,3 минуты в год.

внутренним управлением резервными носителями информации ЮНИСЕФ, до приемлемого уровня.

262. Комиссия приняла ответ ЮНИСЕФ к сведению и считает, что в договоре необходимо предусмотреть эффективные меры контроля и средства правовой защиты, а также механизм периодической проверки качества предоставляемых услуг.

263. Комиссия отметила, что ИТ-решения приобретают для деятельности ЮНИСЕФ все более важное значение, особенно с учетом внедрения таких приложений, как “VISION” и “inSight”. В этой связи необходимо в срочном порядке пересмотреть меры безопасности, принимаемые в центре данных и центрах резервного копирования, с учетом новых и меняющихся представлений о рисках и их вероятных последствиях. Кроме того, очень важно регулярно проверять работу поставщика и осуществляемые меры по обеспечению надлежащих условий и готовности к бедствиям и документировать их.

264. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить проведение регулярных инспекций в центре данных и на объектах их резервного копирования в штаб-квартире, а также регулярный контроль за деятельностью соответствующих поставщиков и надлежащее документирование ее результатов, с тем чтобы иметь достаточные гарантии в отношении механизмов контроля, включая меры по обеспечению надлежащих условий и безопасности, а также в отношении результатов работы поставщиков в соответствии с соглашением.

265. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что считает ее выполненной. За работой поставщиков ведется активное наблюдение с учетом применимых положений договора, и отчетность о ее результатах представляется на ежегодной основе. Отдел информационно-коммуникационных технологий будет требовать от поставщика услуг по резервному копированию представлять полугодовые отчеты по вопросам обеспечения надлежащих условий и безопасности. Это послужит основой для ежегодного анализа используемого поставщиком механизма обеспечения надлежащих условий и безопасности.

8. Единый глобальный центр обслуживания

266. Единый глобальный центр обслуживания официально приступил к работе в сентябре 2016 года и достиг полной функциональной работоспособности к концу декабря 2016 года. В период с сентября 2016 года по середину 2017 года Центру были переданы основные функции и виды деятельности, охватывающие финансы, обработку счетов-фактур, начисление заработной платы, управление основными данными, обслуживание клиентов и управление качеством обслуживания.

а) Результаты достижения целевых показателей соглашений об уровне обслуживания

267. Услуги, оказываемые Единым глобальным центром обслуживания, были официально закреплены в соглашениях об уровне обслуживания между Центром и обслуживаемыми им подразделениями (другими подразделениями штаб-квартиры ЮНИСЕФ и отделениями на местах). Соглашения об уровне обслуживания определяют круг предлагаемых услуг и уровни ожидаемого обслуживания, включая количество дней, потраченных на выполнение операций каждого типа, и являются разными для стандартных и экстренных случаев. Центр стремился завершать по меньшей мере 90 процентов всех операций в сроки, предусмотренные в соглашениях об уровне обслуживания.

268. Комиссия была проинформирована о том, что Единый глобальный центр обслуживания разработал сервисный портал для подачи заявок и что была подготовлена информационная панель для оценки работы Центра и страновых отделений по выполнению соглашений об уровне обслуживания. Достижение целевых показателей соглашения об уровне обслуживания является ключевым критерием эффективности работы Центра по осуществлению операций для различных отделений ЮНИСЕФ.

269. Комиссия отметила, что по 26 из 38 рабочих процессов, связанных с финансами, целевые показатели соглашений об уровне обслуживания были достигнуты в 90 или более процентах осуществляемых операций. Комиссия также отметила, что по 24 из 34 рабочих процессов, связанных с управлением людскими ресурсами, соглашение об уровне обслуживания было выполнено более чем в 90 процентах случаев, хотя в 6 из этих 24 процессов целевые показатели соглашений об уровне обслуживания не были достигнуты в некоторые месяцы.

270. Группа по управлению главным архивом данных ведет общий список поставщиков, клиентов и банковских счетов ЮНИСЕФ, и этот процесс является частью рабочего процесса. Группа по обслуживанию клиентов, базирующаяся в Едином глобальном центре обслуживания, в координации со специалистами по людским ресурсам, заработной плате и финансам в Центре и других отделах отвечает на вопросы сотрудников ЮНИСЕФ во всем мире и дает им инструкции. Что касается обслуживания клиентов, то приоритетное внимание уделялось зонам бедствия, где соглашения об уровне обслуживания осуществлялись в ускоренном режиме и со специальными целевыми показателями. Подробная информация о результатах деятельности Центра в сопоставлении с целевыми показателями соглашений об уровне обслуживания в этих службах управления главным архивом данных и обслуживания клиентов приводится в таблице П.13.

Таблица П.13
Результаты достижения целевых показателей соглашений об уровне обслуживания

<i>Тип рабочего процесса</i>	<i>Количество обработанных дел</i>	<i>Соглашение об уровне обслуживания выполнено (количество дел)</i>	<i>Соглашение об уровне обслуживания выполнено (в процентах)</i>	<i>Среднее время обработки в случаях, когда соглашение об уровне обслуживания было выполнено (количество дней)</i>	<i>Соглашение об уровне обслуживания не выполнено/просрочено (количество дел)</i>
Управление главным архивом данных					
Стандартный/обычный	36 214	32 512	89,8	1,70	3 702
Экстренный	8 616	7 658	88,9	1,22	958
Всего	44 830	40 170	89,6	1,61	4 660
Обслуживание клиентов					
Стандартный/обычный	23 151	19 951	86,2	4,88	3 200
Экстренный	1 198	960	80,1	7,97	238
Всего	24 349	20 911	85,9	5,02	3 438

Источник: информационная панель показателей деятельности Единого глобального центра обслуживания.

271. В этой связи Комиссия отметила случаи, когда целевые показатели соглашений об уровне обслуживания по ряду отдельных процессов в области финансов, людских ресурсов и управления главным архивом данных достигнуты не были. Показатели достижения результатов в области обслуживания клиентов в

целом также оказались ниже, чем целевые показатели соглашений об уровне обслуживания.

272. Единый глобальный центр обслуживания объяснил задержку в рабочих процессах заменой в конце февраля 2019 года старого инструмента обработки заявок (“Mycase”) на новый (“Service Gateway”). Он также заявил, что пиковый объем операций в последнем квартале 2019 года оказался существеннее, чем прогнозировалось, и что задержки были обусловлены тем, что для решения проблем, связанных с возросшим объемом операций, были использованы дополнительные временные ресурсы. Центр также заявил о своей обеспокоенности по поводу ограниченности имеющихся кадровых ресурсов. ЮНИСЕФ сообщил, что срок действия ряда соглашений об уровне обслуживания был продлен до первого квартала 2019 года, чтобы обеспечить резерв времени, и что с тех пор по этим соглашениям целевые показатели были достигнуты или почти достигнуты. Комиссия отметила, что вместо того, чтобы изучить пути повышения эффективности работы, Центр увеличил целевые показатели соглашений об уровне обслуживания, касающиеся сроков. Комиссия с удовлетворением отмечает, что Центр в значительной степени выполнил целевые показатели соглашений об уровне обслуживания, однако считает, что ему необходимо изучить пути достижения целевых показателей по всем рабочим процессам.

273. Единый глобальный центр обслуживания заявил, что причины, в силу которых целевые показатели соглашений об уровне обслуживания в области управления людскими ресурсами достигнуты не были, варьируются в зависимости от процесса. Он признал, что в некоторые месяцы показатели достижения результатов были несколько ниже целевого показателя. Он сообщил, что оказание некоторых услуг, в частности оформление субсидии на аренду жилья, смена места жительства и перевод в другое учреждение, являются длительными процессами и требуют тщательного анализа. Поскольку соответствующие заявки были получены в период пиковой нагрузки, когда осуществлялись и другие процессы, несколько заявок обрабатывались дольше, чем предусматривалось соглашением об уровне обслуживания. Он также заявил, что в отношении всех этих процессов целевые показатели соглашений об уровне обслуживания достигаются каждый год. Комиссия отметила, что под соблюдением соглашений об уровне обслуживания понимается процентная доля операций по данной услуге, которые были произведены в течение установленного срока действия соглашения об уровне обслуживания, и этот показатель не всегда нуждается в ежегодной оценке. Комиссия с удовлетворением отмечает, что целевые показатели соглашений об уровне обслуживания были достигнуты по 18 процессам (и достигались даже на ежемесячной основе), однако она считает, что причины, в силу которых целевые показатели по другим процессам достигнуты не были, следует проанализировать и что необходимо приложить усилия для обеспечения достижения целевых показателей по всем рабочим процессам.

274. Единый глобальный центр обслуживания сообщил, что время обработки просроченных заявок в службах по обслуживанию клиентов не было указано в системе из-за дефекта источника данных и что они работают над решением этой проблемы. Комиссия была также проинформирована о том, что продолжительность срока обработки обусловлена задержкой одного рабочего процесса в связи с закрытием заявок уровня 3 одним из экспертов в рамках мероприятия по очистке, проведенным в преддверии перехода на новый инструмент обработки заявок “Service Gateway”.

275. ЮНИСЕФ заявил, что Единый глобальный центр обслуживания уже располагает надежными механизмами для проведения обзора соглашений об уровне обслуживания и соответствующих достижений. Хотя это помогло

устранить существующие пробелы, перераспределение функций среди сотрудников в сжатые сроки не всегда возможно ввиду ряда трудностей, включая необходимость выполнения контрольных требований в отношении разделения обязанностей. Комиссия принимает представленный ответ к сведению. В своем предыдущем докладе (A/74/5/Add.3) Комиссия также отметила случаи задержек с обработкой заявок с нарушением сроков, предусмотренных соглашениями об уровне обслуживания, в таких областях, как начисление заработной платы, финансы, управление людскими ресурсами и использование согласованного подхода к переводу денежных средств, и рекомендовала прилагать более активные усилия для устранения этих недостатков. Комиссия вновь заявляет, что ЮНИСЕФ/Единому глобальному центру обслуживания следует сосредоточить внимание на процессах, по которым постоянно отмечаются недостатки в работе, выявить их причины и принять меры для их устранения.

b) Возвращенные заявки

276. Срок предоставления услуги измеряется в рабочих днях и равен времени, затраченному на оказание услуги Единым глобальным центром обслуживания. Если Центр возвращает или отклоняет заявку, время, затраченное на повторную отправку заявки, при расчете срока предоставления услуги не учитывается. Отсчет времени по соглашению об уровне обслуживания начинается после направления клиентом заявки в Центр, но прекращается, если для ее обработки требуется дополнительная информация.

277. Комиссия была проинформирована о том, что до 22 февраля 2019 года Единый глобальный центр обслуживания использовал инструмент управления обслуживанием “Mycase”, а после этого — инструмент “Service Gateway”. Заявки, поданные в период до 22 февраля 2019 года, были закрыты через “Mycase”. Комиссии также сообщили, что в 2019 году Центр вернул 733 заявки через “Mycase” и 37 560 заявок через “Service Gateway”.

278. В отношении возвращенных заявок Комиссия отметила следующее:

a) число возвращенных заявок в период с сентября по декабрь 2019 года неуклонно росло. Рассмотрение значительного числа этих заявок было приостановлено, и они были закрыты в июле, октябре, ноябре и декабре 2019 года;

b) 37 560 заявок, возвращенных через “Service Gateway”: рассмотрение 37 254 заявок было приостановлено, и они были закрыты ввиду отсутствия информации, а остальные 306 отображались как открытые. Комиссия также отметила, что возвращенные заявки в “Service Gateway” касались преимущественно вопросов, связанных с начислением заработной платы (47,71 процента), и вопросов, связанных с управлением людскими ресурсами (23,11 процента). Комиссия была проинформирована о том, что главной причиной тому были отсутствие/неточность информации (22,45 процента) и отсутствие/неточность/неразборчивость документов (20,76 процента);

c) средний срок давности возвращенных заявок на момент приостановки их рассмотрения и средний период времени, прошедший с этого момента, варьировались в зависимости от категории услуги. Максимальный средний срок давности заявок, рассмотрение которых было приостановлено, варьировался от 14 дней для заявок, касающихся управления главным архивом данных, до 108 дней для заявок, касающихся людских ресурсов;

d) в общей сложности 306 заявок, поданных в 2019 году, ожидали закрытия до февраля 2020 года. Рассмотрение этих заявок было приостановлено ввиду отсутствия информации/документации, причем срок их давности варьировался от 1 дня до 273 дней.

279. В ответ ЮНИСЕФ заявил, что, хотя абсолютное число возвращенных заявок увеличилось, их фактическая процентная доля осталась неизменной. Увеличение на 2 процента, зафиксированное в июле 2019 года, объясняется отпусками. ЮНИСЕФ проинформировал Комиссию о том, что увеличение на 0,75 процента в последнем квартале 2019 года было обусловлено увеличением числа заявок, поданных страновыми отделениями, а также неопытностью местных координаторов. Наряду с этим ЮНИСЕФ сообщил, что в зависимости от типа услуги во всех веб-формах поля для информации или приложений являются обязательными для заполнения. Однако система не способна проверять приложенные документы на предмет их пригодности или разборчивости (включая язык), и заявки возвращались ввиду непригодности или неполноты содержания документации, а не из-за ее отсутствия. ЮНИСЕФ также сообщил, что для анализа сроков давности заявок, рассмотрение которых было приостановлено, используется информационная панель управления качеством обслуживания. Существуют инструкции по обработке заявок, в которых подробно изложены шаги, которые должен предпринять сотрудник при дальнейшей работе с возвращенными заявками.

280. Комиссия приняла ответ ЮНИСЕФ к сведению и считает, что объяснение увеличения числа возвращенных запросов неопытностью местных координаторов свидетельствует о недостаточной подготовке персонала. Комиссия была проинформирована о том, что Единый глобальный центр обслуживания работает над решением этой проблемы и с этой целью проводит вводный инструктаж для местных координаторов по всем соответствующим областям процесса и что на сегодняшний день он организует учебные занятия по вопросам финансов и планирует завершить все соответствующие модули к концу 2020 года, а также обеспечить прохождение местными координаторами соответствующего вводного инструктажа в Центре.

281. Комиссия понимает, что Единый глобальный центр обслуживания может не иметь контроля над содержанием документов. Комиссия считает, что можно было бы принять дополнительные меры и пояснить, какие должны прилагаться документы, поскольку значительное число заявок (22,4 процента) было возвращено именно по этой причине. Комиссия также отметила, что большинство заявок, возвращенных по категории «Отсутствие/недостаток средств», относятся к финансовой области, хотя информация об остатке средств по обязательствам в отношении финансирования имелась в системе “Service Gateway” до подачи заявки.

282. Комиссия с удовлетворением отмечает тот факт, что Единый глобальный центр обслуживания отслеживает заявки, рассмотрение которых было приостановлено, с помощью механизма управления качеством обслуживания, однако считает, что необходимо установить сроки для повторной подачи возвращенных заявок с учетом вида услуги и причины приостановки рассмотрения заявки. Комиссия также заметила, что в инструкциях по обработке заявок предусмотрена процедура приостановления рассмотрения заявки, но не указаны сроки ее повторной подачи отделениями на местах. С учетом того, что причины, указанные для заявок, которые остаются открытыми в течение длительного времени, включают отсутствие/неточность документов или неполучение документов по почте, необходимо принять надлежащие меры для их скорейшего закрытия.

283. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ работать с соответствующими отделениями в целях проведения анализа причин возвращения большого числа заявок и принять меры по совершенствованию процесса подачи заявок в интересах сведения к минимуму случаев их возврата Единым глобальным центром обслуживания.

284. Приняв эту рекомендацию к сведению, ЮНИСЕФ заявил, что для выработки решения он будет продолжать уже предпринимаемые усилия по налаживанию прямого взаимодействия с отделениями, существенное число заявок которых возвращается или отклоняется. Будет проводиться регулярный анализ показателей числа возвращенных/отклоненных заявок в разбивке по регионам, результаты которого будут доводиться до сведения старшего руководства региональных отделений для их рассмотрения и принятия мер по улучшению ситуации.

285. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить, чтобы все подразделения строго соблюдали инструкции по обработке заявок, и предоставлять отделениям четкую информацию о необходимости своевременной повторной подачи заявок и последствиях их несвоевременной повторной подачи.

286. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что планирует выполнить ее к четвертому кварталу 2020 года.

с) Обработка счетов-фактур

287. Выплаты ЮНИСЕФ производятся на основании счета-фактуры, выставленного поставщиком, или на основании утвержденного заказа на поставку/договора, содержащего достоверные свидетельства получения товара или услуги и необходимости погашения платежа. В соответствии с процедурами ЮНИСЕФ дата счета-фактуры должна быть введена в систему “VISION”, а выставленный счет-фактура должен быть выбран для оплаты на основании даты наступления срока платежа.

288. В ходе выборочной проверки данных счетов-фактур, представленных Единым глобальным центром обслуживания, Комиссия отметила некоторые проблемы (см. таблицу П.14).

Таблица П.14

Подробная информация о проблемах с обработкой счетов-фактур

<i>Проблема</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Подробная информация о выявленной проблеме</i>	<i>Ответ ЮНИСЕФ</i>
Ошибочная дата документа	11	Указанные годы: 2109, 2209, 2219, 0219 и 0201	<ul style="list-style-type: none"> Признал, что были допущены ошибки в дате документа/исходной дате платежа, и заявил, что он исправил две ошибочно указанные даты документа и что в девяти других случаях исправить их невозможно, кроме как путем отмены
Ошибочная исходная дата платежа	3	Указанные годы: 2219, 0219 и 2109	<ul style="list-style-type: none"> В сентябре 2019 года в отношении исходных дат были введены дополнительные меры контроля, с тем чтобы выявить неверные даты
Ошибочная дата планирования	5	Указанные годы: 2219, 0219 и 2109	<ul style="list-style-type: none"> Даты планирования генерируются системой и не вводятся вручную. В двух из этих пяти случаев были сделаны ошибочные записи, и для исправления ошибочной исходной записи была произведена отмена
Дата проводки предшествует дате документа	367	1–73 044 дня	
Исходная дата платежа предшествует дате документа	547	1–73 048 дней	

<i>Проблема</i>	<i>Количество случаев</i>	<i>Подробная информация о выявленной проблеме</i>	<i>Ответ ЮНИСЕФ</i>
Дата расчета предшествует дате документа	95	1–73 044 дня	<ul style="list-style-type: none"> • Признал, что в 97 случаях были допущены ошибки при вводе данных вручную; именно поэтому дата проводки предшествует дате документа. Ошибки при вводе данных вручную были допущены еще в 514 случаях, когда исходная дата платежа предшествовала дате документа, а в 55 случаях дата расчета предшествовала дате документа • Изменение даты после выставления/оплаты счета-фактуры возможно только путем возврата, произвести который считается нецелесообразным • В сентябре 2019 года были разработаны и введены в действие более жесткие меры контроля в отношении исходных дат • Для подтверждения исходных дат в “SAP”/“VISION” были внедрены дополнительные механизмы проверки
Обработка старых счетов-фактур	178	Счета-фактуры за 1991–2017 годы	<ul style="list-style-type: none"> • За своевременное представление счетов-фактур Единому глобальному центру обслуживания отвечали страновые отделения. Данные за 1991–2013 годы были ошибочными, а счета-фактуры по остатку были действительными
Задержка платежа с исходной даты	1 475	Задержки в диапазоне от 180 до 3 660 дней	<ul style="list-style-type: none"> • Единый глобальный центр обслуживания утвердил обновленный типовой регламент, в соответствии с которым старшие сотрудники по обработке заявок обязаны запрашивать у страновых отделений разъяснения и подтверждения для всех счетов-фактур, представленных для обработки более 6 месяцев назад. В настоящее время для непрерывного повышения качества в этой области предпринимаются существенные усилия для подготовки сотрудников по обработке и усиления мониторинга данных и расширения корректирующих мер
Платеж произведен раньше исходной даты	55	Досрочный платеж (от 1 до 303 дней)	Причина не указана

289. Комиссия отметила шаги, предпринятые для уменьшения числа ошибок и решения обнаруженных проблем, но тем не менее считает, что сохраняющиеся ошибки при вводе данных по-прежнему являются предметом для беспокойства, поскольку аналогичные проблемы были отмечены и в ходе предыдущей ревизии. Комиссия также заметила ошибки, совершенные при вводе данных по исходным датам платежа после сентября 2019 года, что указывает на необходимость прилагать в этом направлении более активные усилия.

290. Комиссия повторяет уже выносившуюся ЮНИСЕФ рекомендацию (A/74/5/Add.3, п. 284) инкорпорировать в систему “VISION” необходимые механизмы контроля данных и улучшить механизмы проверки данных по всем параметрам, имеющим принципиальное значение для обработки счетов-фактур.

291. Приняв эту рекомендацию к сведению, ЮНИСЕФ заявил, что исходные даты предполагается использовать и в будущем. В 2019 году, как было продемонстрировано в ходе ревизорских проверок на местах, процессы и системы были усовершенствованы — за минимальными исключениями. В этой связи

после проведения более детального анализа ЮНИСЕФ, если возникнет такая необходимость, внедрит дополнительные механизмы контроля за вводом данных в поля, имеющие принципиальное значение для обработки счетов-фактур.

292. Комиссия также повторяет уже выносившуюся ЮНИСЕФ рекомендацию (A/74/5/Add.3, п. 285) разработать и внедрить механизм для обеспечения своевременного представления счетов-фактур всеми его подразделениями.

293. ЮНИСЕФ принял эту рекомендацию к сведению и заявил, что в настоящее время разрабатывается инструмент контроля, призванный повысить степень транспарентности деятельности отделений и обеспечить ее регулирование, а также дополнить уже предпринимаемые усилия по закрытию заявок на ежемесячной основе и созданию информационной панели в системе “inSight”.

d) Управление авансовыми платежами

294. Единый глобальный центр обслуживания осуществляет авансовые платежи трех видов: авансы в счет оклада, авансы в счет субсидии на аренду и авансы в счет субсидии на образование⁸. Центр также обрабатывает авансы в счет оклада для компенсации/обеспечения взыскания переплат в рассрочку. В соответствии с процедурами ЮНИСЕФ авансы подлежат возмещению путем регулярных вычетов из заработной платы по постоянной ставке в течение следующих друг за другом периодов выплат. В случае прекративших службу сотрудников любая часть непогашенной авансовой суммы удерживается в полном размере при окончательных расчетах. Установленный срок погашения авансовой суммы составляет от 1 до 10 месяцев в обычных обстоятельствах и до 12 месяцев в случае аванса на медицинские нужды. В 2019 году директор Единого глобального центра обслуживания был наделен полномочиями утверждать авансовые выплаты в счет оклада со сроком погашения более 10 месяцев; впоследствии в 2020 году эти полномочия были делегированы главному сотруднику по заработной плате.

295. Комиссия была проинформирована о том, что авансы на сумму 5,39 млн долл. США в 1151 случае, относящемся к периоду 2006–2019 годов, были открыты для корректировки. В общей сложности 48 непогашенных авансов относились к периоду 2006–2018 годов, при этом 33 аванса были выданы сотрудникам, прекратившим службу 31 декабря 2019 года или до этой даты. Комиссия была проинформирована о том, что в 2020 году Единый глобальный центр обслуживания урегулировал 19 из этих случаев. Комиссия отметила, что 17 из этих 19 случаев, связанных с окончанием срока действия займа (включая 2 случая после создания Центра), были урегулированы с задержками. В 13 из этих случаев даже срок действия контрактов истек в период между 2010 и 2018 годом. Помимо этого, еще в 14 случаях авансы были не погашены сотрудниками, прекратившими службу еще в 2009 году.

296. Единый глобальный центр обслуживания заявил, что 30 из 1151 случая не относились к сфере его компетенции. Кроме того, четыре случая, оставшихся неурегулированными в течение длительного времени и относящихся к периоду после создания Центра (задержка была только в обновлении документации в январе и феврале 2020 года), были урегулированы, что свидетельствует о том, что риск задержек в действиях Центра является незначительным.

⁸ В соответствии с инструкцией авансы в счет оклада и субсидии на аренду возмещаются путем ежемесячного удержания определенной суммы из оклада сотрудника, а авансы в счет субсидии на образование возмещаются в полном объеме по окончании учебного года.

297. Чтобы оценить план по выплатам/взысканиям, используемый Единым глобальным центром обслуживания, Комиссия проанализировала общее число частичных платежей, разрешенное для подлежащих погашению сумм, и заметила, что в 55 из 1151 случая число платежей было больше 12, то есть превышало максимально разрешенное число. В период 2017–2019 годов было утверждено в общей сложности 53 такие выплаты, 48 из которых предусматривали 24 частичных платежа или более, а 5 — 25–30 частичных платежей.

298. Единый глобальный центр обслуживания признал, что традиционно срок погашения аванса составляет 10–12 месяцев. Он сообщил, что из 48 авансовых выплат с 24 частичными платежами 30 приходились на авансы в счет оклада, обработанные в декабре 2019 года для отделения в Гаити в связи с ситуацией в области безопасности, сложившейся в стране в конце 2019 года. Остальные случаи были обусловлены главным образом позитивными мерами, принятыми Центром в целях очистки старых данных о людских ресурсах. Он пояснил, что из-за системных ограничений возмещение переоплат, обусловленных ретроактивным обновлением основных данных по людским ресурсам, можно организовать с рассрочкой. Авансы в счет оклада обрабатывались в том же месяце, чтобы компенсировать взыскание и тем самым вернуть сумму ежемесячных платежей, которых — в зависимости от взыскиваемой суммы — может быть больше 12.

299. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ подготовить план действий по рассмотрению старых заявок, а Единому глобальному центру обслуживания провести обзор действующих регламентов и процедур выплаты/взыскания авансов/переоплаты и установить стандартные критерии для решения таких вопросов, а также обеспечить соблюдение плана по выплатам.

300. ЮНИСЕФ заявил, что Единый глобальный центр обслуживания намеревается, действуя в координации с Отделом людских ресурсов, внедрить типовой регламент в отношении условий взыскания авансов и переоплат.

9. Управление людскими ресурсами

301. Людские ресурсы являются одним из важнейших активов организации и составляют значительную часть ее расходов. Комиссия отметила определенные тенденции в области управления людскими ресурсами в ЮНИСЕФ (см. таблицу II.15).

Таблица II.15
Управление людскими ресурсами: анализ

Тенденция	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Общее количество персонала	13 090	13 792	14 396	15 327
Увеличение (в процентах)	3,63	5,36	4,38	6,47
Расходы по персоналу (в млн долл. США)	1 207,85	1 310,27	1 416,29	1 519,51
Увеличение (в процентах)	1,86	8,48	8,09	7,29
Общий объем поступлений (в процентах)	23,27	19,92	21,22	23,70
Расходы по программам ^a (в млн долл. США)	3 532,98	3 784,58	3 681,28	3 806,44
Увеличение (в процентах)	12,48	7,78	-2,73	3,40
Общий объем поступлений (в процентах)	72,34	57,54	55,14	59,36
Общая сумма расходов (в млн долл. США)	5 447,85	5 863,43	5 969,76	6 261,62
Увеличение (в процентах)	6,91	7,63	1,81	4,89

^a Расходы по программам = денежная помощь (+) поставка предметов снабжения по программам (+) прочие связанные с программами услуги экспертов.

302. Комиссия отметила, что за последние четыре года общая численность персонала ЮНИСЕФ увеличивалась в среднем на 5 процентов в год и что за последние три года расходы на персонал возросли примерно на 8 процентов. В течение того же периода рост расходов по программам снижался.

а) Сохранение гендерного равенства

303. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2019 года 48 процентов сотрудников ЮНИСЕФ составляли женщины. Доля женщин среди сотрудников категории специалистов (международные сотрудники) составляла 50 процентов, а среди сотрудников категории общего обслуживания и смежных категорий — 47 процентов. Комиссия также отметила значительные различия между регионами: в регионе Европы и Центральной Азии доля женщин среди сотрудников составляла 63 процента, в регионе Латинской Америки и Карибского бассейна и в штаб-квартире — 60 процентов, а в регионе Восточной Азии и Тихого океана — 58 процентов. Менее 50 процентов доля женщин была в регионе Западной и Центральной Африки (37 процентов), в регионах восточной и южной частей Африки и Южной Азии (42 процента) и в регионе Ближнего Востока и Северной Африки (44 процента).

304. ЮНИСЕФ заявил, что в рамках своих надзорных функций региональные отделения отвечают за мониторинг положения дел с достижением ключевых показателей эффективности, включая гендерное разнообразие, и разработку стратегии решения вопроса об обеспечении разнообразия.

305. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ принять меры для подготовки «дорожной карты», призванной улучшить гендерный баланс в регионах Западной и Центральной Африки, восточной и южной частей Африки, Южной Азии и Ближнего Востока и Северной Африки.

306. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что Отдел людских ресурсов в партнерстве с другими отделениями будет продолжать следить за положением дел с достижением ключевых показателей, в том числе показателей гендерного разнообразия, и оказывать отделениям поддержку в достижении поставленных целей.

б) Найм сотрудников из реестров специалистов

307. Административная инструкция ЮНИСЕФ по отбору персонала, изданная в 2016 году, предусматривает создание реестров специалистов. В такие реестры включаются прошедшие конкурсный отбор и оценку кандидаты, которые, если возникает такая необходимость, проверяются соответствующим центральным контрольным органом. Реестры специалистов представляют собой списки прошедших предварительную оценку кандидатов, которых можно рекомендовать утверждающему органу для прямого найма. Административной инструкцией также предусматривается, что сотрудника для заполнения вакантной должности предпочтительно нанимать из реестров специалистов.

308. Комиссия отметила, что методом прямого отбора из реестров в 2018 году было нанято 15 процентов сотрудников, а в 2019 году этот показатель снизился до 12 процентов. ЮНИСЕФ признал, что показатель отбора сотрудников из реестра не настолько высок, как предполагалось, и в настоящее время Фонд изучает вопрос об эффективности его использования и факторы, из-за которых соответствующий показатель является столь низким. Комиссия была также проинформирована о том, что ЮНИСЕФ пересматривает политику отбора кадров и что пересмотренная политика, которая начнет действовать в третьем квартале

2020 года, будет предусматривать более высокие показатели найма сотрудников из реестров специалистов.

309. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ изучить пути более эффективного использования для найма сотрудников реестров прошедших предварительную оценку специалистов, который также является предпочтительным методом найма в соответствии с административной инструкцией.

310. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

с) Организация работы консультантов

311. ЮНИСЕФ нанимает физических лиц в качестве консультантов и подрядчиков для оказания ему временной помощи в выполнении мандата. Процедурой ЮНИСЕФ в отношении консультантов и индивидуальных подрядчиков предусматривается, что консультант — это лицо, являющееся признанным авторитетом или специалистом в конкретной области и нанимаемое ЮНИСЕФ по индивидуальному контракту на определенный период времени. Он/она выносит рекомендации или оказывает консультационные услуги и не выполняет никаких функций или обязанностей, уже возложенных на сотрудников.

312. Процедурой ЮНИСЕФ предусматривается, что предпочтительным методом отбора консультантов/подрядчиков является открытый конкурсный отбор. Отбор на безальтернативной основе допускается в исключительных случаях при условии, что это решение надлежащим образом задокументировано в официальном примечании и должным образом утверждено главой отделения/директором отдела, которому были делегированы соответствующие полномочия.

313. Комиссия отметила, что в течение 2019 года действовало 6425 договоров на привлечение консультантов и индивидуальных подрядчиков (5477 консультантов и 948 индивидуальных подрядчиков). На безальтернативной основе было заключено в общей сложности 353 договора. Комиссия провела анализ в отношении того, как заключались и выполнялись эти договоры, и отметила следующие проблемы:

а) Комиссия провела выборочный анализ 37 из 45 договоров, заключенных в отделах штаб-квартиры на безальтернативной основе. В 64 процентах случаев необходимая процедура предоставления обоснования и/или получения разрешения от компетентного органа соблюдалась не полностью. Официальное примечание с обоснованием использования безальтернативного способа отбора в системе “VISION” отсутствовало в 12 из 37 рассмотренных случаев. В трех случаях официальное примечание не имело подписи, а в четырех случаях оно было подписано руководителем консультанта, но не было утверждено компетентным органом. В двух случаях оно было подписано заместителем директора, а не директором отдела. В четырех случаях отбор был проведен на конкурсной основе, но отображался как отбор на безальтернативной основе, что повышает вероятность того, что отбор на безальтернативной основе может отображаться как отбор, проведенный на конкурсной основе;

б) процедурой предусматривается, что в случае, если сумма договора равна или превышает 100 000 долл. США, этот договор должен быть проанализирован и рекомендован Комитетом по рассмотрению контрактов. Комиссия отметила, что из 6425 договоров, заключенных с консультантами, 171 договор, в том числе 93 договора, заключенных в штаб-квартире, превышал пороговое значение в 100 000 долл. США и, следовательно, должен был быть проанализирован Комитетом. Однако в 110 из этих случаев (включая 83 случая, относящихся к штаб-квартире) колонка «Дата рассмотрения Комитетом» была пустой;

с) процедура ЮНИСЕФ предусматривает, что для привлечения к работе сотрудников ЮНИСЕФ, вышедших на пенсию на должности класса С-5 и выше, требуется разрешение директора Отдела людских ресурсов. Комиссия отметила, что в системе “VISION” класс должности вышедших на пенсию сотрудников, нанятых в качестве консультантов или подрядчиков, указан не был. В отсутствие этой информации факт получения разрешения от директора подтвердить было невозможно. Комиссия отметила, что из 6425 договоров 709 были заключены с консультантами, являющимися вышедшими на пенсию сотрудниками, и что согласно базе данных, разрешение директора было получено лишь в 295 случаях;

д) процедурой ЮНИСЕФ предусматривается, что в тех случаях, когда сумма договора превышает 2500 долл. США, консультанты и индивидуальные подрядчики не могут приступить к работе до тех пор, пока договор не будет должным образом утвержден и подписан обеими сторонами. Комиссия отметила, что по 331 договору на сумму свыше 2500 долл. США (включая 19 договоров в штаб-квартире) выполнение работ было поручено консультанту до подписания договора;

е) процедурой ЮНИСЕФ предусматривается, что должна проводиться оценка результатов и что ее итоги должны регистрироваться в центральном реестре, который ведет Отдел людских ресурсов, для справки на случай заключения договоров в будущем. Помимо этого, выплата вознаграждения производится при условии полного и всестороннего выполнения подрядчиком своих договорных обязательств. Комиссия отметила, что в 2019 году было закрыто 1619 договоров, однако в базе данных было указано, что по 800 из этих договоров (на сумму 9,33 млн долл. США) оценочная форма заполнена не была. Комиссия отметила, что в этой ситуации трудно проверить, действительно ли выплаты этим консультантам были произведены только после того, как было обеспечено выполнение всех договорных обязательств;

ф) процедурой ЮНИСЕФ предусматривается, что для обеспечения наличия всей необходимой информации о кандидатах все консультанты и индивидуальные подрядчики, включая бывших штатных сотрудников и пенсионеров, должны заполнить форму с актуальными личными данными (Р-11). Комиссия отметила, что такие формы не были обновлены по 2178 договорам, причем в 160 случаях — в штаб-квартире.

314. ЮНИСЕФ принял к сведению исключения, отмеченные группой ревизоров в отношении вышеуказанных замечаний. На текущий момент проводился анализ выборки договоров, заключенных штаб-квартирой, и для решения соответствующих вопросов будут приняты конкретные корректирующие меры. Кроме того, в большинстве случаев, включенных в выборку, необходимая документация имелась, но не была загружена в систему “VISION”.

315. Комиссия приняла ответ ЮНИСЕФ к сведению. Комиссия обеспокоена тем, что нынешнее положение дел с управлением договорами, заключенными с консультантами, свидетельствует о недостатках в системе внутреннего контроля и в том, каким образом база данных обновляется и ведется в системе “VISION”.

316. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить соблюдение процедуры, установленной в отношении отбора консультантов, получения согласия компетентного органа и проведения оценки результатов без каких-либо исключений.

317. ЮНИСЕФ, согласившись с рекомендацией о соблюдении процедур найма консультантов, заявил, что организация работы консультантов и индивидуальных подрядчиков осуществляется по децентрализованной модели, в соответствии с которой соответствующую ответственность несет каждое конкретное

отделение. Отдел людских ресурсов намерен продолжать повышать эффективность своих процессов и будет поддерживать партнерские отношения с отделениями посредством проведения веб-семинаров в целях углубления понимания сотрудниками требований, предъявляемых к организации работы консультантов и индивидуальных подрядчиков, и обеспечения их более строгого соблюдения.

С. Информация, сообщаемая руководством

1. Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества

318. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии, что в 2019 году были списаны недостающие активы на сумму 7,43 млн долл. США (в 2018 году — 4,42 млн долл. США), включая имущество на сумму 4,85 млн долл. США, взносы к получению на сумму 2,28 млн долл. США и прочую дебиторскую задолженность и основные средства на сумму 0,30 млн долл. США.

2. Выплаты *ex gratia*

319. ЮНИСЕФ сообщил о том, что в 2017 году Исполнительный директор санкционировал выплаты *ex gratia* по одному эпизоду, подпадающему под это определение. В 2019 году общая сумма, выплаченная в одном отделении удовлетворяющим установленным критериям национальным сотрудникам в местах службы, где предусмотрена надбавка за работу в опасных условиях, составила 10 819 долл. США.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

320. В соответствии с Международными стандартами аудита (ISA 240) Комиссия планирует проведение ревизий финансовых ведомостей исходя из того, что она должна по мере возможности выявлять существенные искажения и несоответствия, в том числе являющиеся результатом мошеннических действий. Вместе с тем не следует полагать, что по итогам проведенной нами ревизии будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

321. В ходе ревизии Комиссия направляет руководству запросы, касающиеся его надзорной ответственности, связанной с оценкой рисков существенного по масштабу мошенничества и установленных процедур выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые были выявлены руководством или доведены до его сведения. Кроме того, мы запрашиваем у руководства сведения об известных ему случаях фактического, вероятного или предполагаемого мошенничества, при этом такие запросы направляются и Управлению внутренней ревизии и расследований. В соответствии с дополнительными полномочиями, регулирующими проведение внешней ревизии, в перечень вопросов, которые должны быть упомянуты в докладе о ревизии, включаются случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества.

322. ЮНИСЕФ сообщил о 15 случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества (в 2018 году — 19 случаев), дела о которых были закрыты Управлением внутренней ревизии и расследований в 2019 году, и о 413 случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества, связанных с проектом перевода денежных средств, дела о которых были закрыты в 2019 году (в 2018 году — 184 случая), и расследованных независимой организацией, привлеченной ЮНИСЕФ. Общая сумма финансовых убытков по делам, закрытым Управлением в 2019 году, составила 679 441 долл. США, из которых было

взыскано 26 827 долл. США. Расследование независимой организацией отдельных дел, связанных с конкретными проектами перевода денежных средств, подтвердило убытки в результате мошеннических действий на сумму, эквивалентную 70 262 долл. США, из которых было взыскано 65 825 долл. США. Общая сумма убытков по делам, закрытым Управлением внутренней ревизии и расследований, и делам, расследованным независимой организацией, составила 749 703 долл. США, из которых было взыскано 92 652 долл. США.

D. Выражение признательности

323. Комиссия хотела бы выразить признательность Исполнительному директору и персоналу ЮНИСЕФ за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам в ходе проведения ревизии.

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федеральной счетной палаты Германии
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили
(Главный ревизор)

(Подпись) Раджив Мехриши
Контролер и Генеральный ревизор Индии

21 июля 2020 года

Приложение

Положение дел с выполнением рекомендаций за период, закончившийся 31 декабря 2018 года

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
1	2013	A/69/5/Add.3, гл. II, п. 69	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ требовать от своих страновых отделений применения обоснованных бюджетных предположений при подготовке к оценке потребностей в ресурсах на деятельность, предусмотренную в многолетних/скользящих планах работы.	<p>ЮНИСЕФ дополнил руководящие указания в отношении подготовки многолетних/скользящих планов работы для страновых отделений положением о разработке бюджетных предположений для подготовки бюджета. Разработан и успешно внедрен учебный модуль по вопросам ориентированного на результаты управления. Помимо этого, в четвертом квартале 2017 года было составлено и выпущено руководство в отношении планов работы; таким образом, эта часть рекомендации была выполнена.</p> <p>1 июля 2019 года инструмент формирования бюджета — после подготовки его проекта, его разработки и тестирования на предмет приемлемости для пользователей — был внедрен во всех отделениях ЮНИСЕФ. В июне 2019 года в преддверии ввода инструмента в эксплуатацию была проведена учебная подготовка сотрудников во всех регионах и отделах штаб-квартиры. К ноябрю 2019 года более двух третей всех отделений ЮНИСЕФ осуществили финансовое планирование с помощью этого инструмента, причем данные были перенесены в систему “VISION” или переносятся в нее в настоящее время. После того как инструмент был введен в эксплуатацию и начал использоваться на регулярной основе, скорость его работы замедлилась, и сейчас для обеспечения</p>	Комиссия отметила, что функционирование инструмента формирования бюджета до сих пор не обеспечено примерно в одной трети стран. В связи с этим данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
2	2015	A/71/5/Add.3, гл. II, п. 14	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть а) вопрос о составлении на общеорганизационном уровне годового сводного бюджета, содержащего данные из всех бюджетов, которые были утверждены Исполнительным советом; и б) вопрос о включении информации о бюджетных ассигнованиях, предназначенных для осуществления различных мероприятий, по каждому конечному результату и подразделению надлежащего уровня.	<p>приемлемых скоростей проводятся необходимые усовершенствования.</p> <p>Во исполнение данной рекомендации были успешно спроектированы, разработаны и встроены функциональные возможности, связанные с применением обоснованных бюджетных предположений. ЮНИСЕФ считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.</p> <p>В ЮНИСЕФ используется четкий механизм в соответствии с МСУГС, который позволяет осуществлять пересчет в годовом исчислении сумм из различных бюджетных источников с использованием соответствующей таблицы. На основе этого механизма была подготовлена и проверена финансовая ведомость V ЮНИСЕФ.</p> <p>Кроме того, ЮНИСЕФ разработал новый инструмент управления бюджетом (инструмент формирования бюджета), который позволяет увязывать предусмотренные в бюджете расходы на уровне мероприятий с непосредственными результатами.</p> <p>1 июля 2019 года инструмент формирования бюджета — после подготовки его проекта, его разработки и тестирования на предмет приемлемости для пользователей — был внедрен во всех отделениях ЮНИСЕФ. В июне 2019 года в преддверии ввода инструмента в эксплуатацию была проведена учебная подготовка сотрудников во всех регионах и отделах штаб-квартиры. К ноябрю 2019 года более двух третей всех отделений ЮНИСЕФ осуществили финансовое планирование с помощью инструмента формирования бюджета, причем</p>	Комиссия отметила, что функционирование инструмента формирования бюджета до сих пор не обеспечено примерно в трети стран. В связи с этим данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
3	2015	A/71/5/Add.3 , гл. II, п. 105	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть возможность а) создания системы отслеживания денежных средств для сопоставления запланированных и фактических расходов по соответствующим уровням планирования (конечные результаты, непосредственные результаты, мероприятия); б) проведения пересмотра существующих руководящих принципов и других информационных материалов в целях их улучшения и более эффективного использования; и	<p>данные были перенесены в систему “VISION” или переносятся в нее в настоящее время. После того как инструмент был введен в эксплуатацию и начал использоваться на регулярной основе, скорость его работы замедлилась, и сейчас для обеспечения приемлемых скоростей проводятся необходимые усовершенствования.</p> <p>Во исполнение данной рекомендации были успешно спроектированы, разработаны и встроены функциональные возможности, связанные с включением информации о бюджетных ассигнованиях, предназначенных для осуществления различных мероприятий, по каждому конечному результату и подразделению надлежащего уровня. ЮНИСЕФ считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.</p> <p>ЮНИСЕФ разработал новый инструмент управления бюджетом (инструмент формирования бюджета), который позволяет увязывать предусмотренные в бюджете и фактические расходы с мероприятиями, непосредственными и конечными результатами, в целях содействия эффективному управлению бюджетом и контролю за расходами.</p> <p>Вместе с соответствующими правилами и процедурами инструмент был внедрен во всех отделениях ЮНИСЕФ 1 июля 2019 года. В июне 2019 года в преддверии ввода инструмента в эксплуатацию была проведена учебная подготовка сотрудников во всех регионах и отделах штаб-квартиры. К ноябрю 2019 года более двух третей всех отделений ЮНИСЕФ осуществили финансовое планирование с помощью инструмента</p>	Комиссия отметила, что функционирование инструмента формирования бюджета до сих пор не обеспечено примерно в одной трети стран. В связи с этим данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			с) увязки показателей достижения непосредственных результатов с приоритетными областями и мероприятиями в целях достижения непосредственных результатов, предусмотренных в рамках результата «Образование».	<p>формирования бюджета, причем данные были перенесены в систему “VISION” или переносятся в нее в настоящее время. После того как инструмент был введен в эксплуатацию и начал использоваться на регулярной основе, скорость его работы замедлилась, и сейчас для обеспечения приемлемых скоростей проводятся необходимые усовершенствования.</p> <p>Во исполнение данной рекомендации были успешно спроектированы, разработаны и встроены функциональные возможности, связанные с увязкой показателей достижения непосредственных результатов с приоритетными областями и мероприятиями в целях достижения непосредственных результатов, предусмотренных в рамках соответствующего конечного результата. ЮНИСЕФ считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.</p>					
4	2016	A/72/5/Add.3, гл. II, п. 25	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить практическое применение инструкции для определения оперативных расходов, которые следует покрывать из бюджета по программам и общеорганизационного бюджета.	Обеспечено применение надлежащих допущений в отношении служебных структур и источников финансирования. Критерии для проведения обзора были основаны на согласованной инструкции, утвержденной руководством, и были представлены Комиссии. В 2018 году ЮНИСЕФ внедрил инструкцию и применил к расходам на финансирование должностей соответствующие критерии и типологию в рамках сводного бюджета на 2018–2021 годы.	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
5	2016	A/72/5/Add.3, гл. II, п. 36	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ взаимодействовать с национальными комитетами и вести с ними последующую работу в целях	ЮНИСЕФ активно взаимодействует с национальными комитетами. Он внимательно отслеживает ставки взносов каждого национального комитета и имеет четкие планы и «дорожные карты» по обеспечению достижения целевого	С учетом мер, принятых в конкретном контексте затронутого в этом пункте вопроса, данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			достижения желаемого уровня взноса в размере 75 процентов от суммы валовых поступлений, установленного для национальных комитетов в соглашении о сотрудничестве.	<p>показателя для ставки взносов, установленного на уровне 75 процентов. Прогресс в этой области зависит от специфики национальных комитетов и их соответствующих рынков.</p> <p>«Дорожные карты» отражают взаимосогласованные сроки улучшения показателя отчисления средств. Эти планы включены в совместные стратегические планы национальных комитетов. Это отвечает финансовому правилу 107.8, в соответствии с которым Исполнительный директор может принять решение об изменении целевого показателя удержания средств, установленного на уровне 25 процентов, и любое такое отклонение должно документироваться. Полномочия, касающиеся работы с национальными комитетами, делегированы директору Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству. Директор ежегодно утверждает отклонение от целевого показателя удержания средств, установленного на уровне 25 процентов, на основании утвержденных совместных стратегических планов. Эти планы содержат приложение, озаглавленное «Путь к 75 процентам», в котором указана утвержденная ставка взноса на следующие пять лет.</p> <p>Руководство считает эту рекомендацию полностью выполненной в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ и просит ее снять.</p>					

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
6	2016	A/72/5/Add.3, гл. II, п. 68	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ укрепить процесс осуществления согласованного подхода к переводу денежных средств для достижения целевых показателей.	<p>Согласованный подход к переводу денежных средств был внедрен во всех страновых отделениях, которые осуществляют переводы денежных средств партнерам-исполнителям. В страновых отделениях, региональных отделениях и штаб-квартире действуют надежные механизмы отчетности для укрепления и отслеживания процесса осуществления согласованного подхода и выявления слабых мест.</p> <p>Было издано руководство по вопросам политики и процедур в отношении согласованного подхода к переводу денежных средств вместе с различными вспомогательными руководящими указаниями и инструментами для оказания страновым отделениям помощи в эффективном внедрении согласованного подхода к переводу денежных средств. ЮНИСЕФ постоянно выполняет и перевыполняет целевые задачи по показателям стратегии в отношении согласованного подхода к переводу денежных средств, которые устанавливались на глобальном уровне в течение последних нескольких лет. Согласно изданному в конце 2017 и 2018 годов докладу о ходе осуществления согласованного подхода к переводу денежных средств, страновые отделения ЮНИСЕФ во всем мире достигли 158 процентов и, соответственно, 134 процентов от требуемого минимума выездов в места осуществления программ и 105 процентов и, соответственно, 114 процентов от требуемого минимума выборочных проверок. По сравнению с предыдущим годом во всех регионах произошло улучшение показателей за соответствующий период. В 2019 году в общей сложности</p>	Комиссия приняла к сведению объяснение, представленное ЮНИСЕФ, и с учетом результатов, достигнутых на глобальном уровне, считает данную рекомендацию выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
7	2016	A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 99	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить, чтобы предлагаемая новая политика общеорганизационного управления рисками была сформулирована надлежащим образом и включала функциональные требования организации, и одновременно	<p>24 из 25 крупнейших страновых отделений выполнили программные требования. Шесть отделений в 2019 году не достигли целевого показателя по проведению выборочных проверок, что было, как правило, обусловлено крайне сложными условиями и отсутствием доступа в места проведения проверок, как, например, в случае трансграничных программ в Сирийской Арабской Республике и программ в Турции.</p> <p>В 2019 году страновыми отделениями ЮНИСЕФ было организовано 16 160 выездов в места осуществления программ (128 процентов от требуемого минимума), 4213 выборочных проверок и 454 ревизии (99 процентов от требуемого минимума).</p> <p>Отмечая, что совершенного результата достичь невозможно и что все учреждения Организации Объединенных Наций продолжают прилагать усилия, направленные на укрепление процесса применения согласованного подхода к переводу денежных средств, ЮНИСЕФ считает, что эта рекомендация была выполнена, о чем свидетельствуют представленные выше сведения, и просит снять ее.</p>	Комиссия отметила, что эта политика пересматривается и что система общеорганизационного управления рисками в целом еще не внедрена. В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
8	2016	A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 105	Комиссия рекомендует, чтобы, помимо продолжения эффективной практики оказания штаб-квартирой поддержки на разовой основе, была организована программа регулярной официальной профессиональной подготовки по вопросам управления рисками для сотрудников по связи в области управления рисками.	вместе с системой, предусмотренной общеорганизационной стратегией управления, учета рисков и контроля за соблюдением требований.	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
9	2016	A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 111	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ сформулировать концепцию приемлемости риска и склонности к риску на соответствующих оперативных уровнях.	ЮНИСЕФ сформулирует свою концепцию в отношении уровней приемлемости риска и склонности к риску на организационном уровне в увязке с финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ после того, как повсеместно и в полном объеме будут внедрены новые структура и классификация рисков. Полученные отзывы, накопленный опыт и собранная информация позволят сформулировать и стандартизировать концепцию в отношении рисков и их приемлемости.	Комиссия отметила, что эта политика пересматривается и что система общеорганизационного управления рисками в целом еще не внедрена. В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
10	2016	A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 125	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проводить периодическую проверку записей в основной базе данных о поставщиках и устранять все несоответствия.	Ведение учетных записей о поставщиках было централизовано в Едином глобальном центре обслуживания ЮНИСЕФ в 2016 году. ЮНИСЕФ проинформировал Комиссию о том, что во втором квартале 2017 года Центр исключил из основной базы данных более 38 000 неактивных учетных записей и еще 1500 дублирующих записей. В	Комиссия отметила, что в ходе настоящей ревизии были вновь выявлены недостатки в обслуживании основной базы данных о поставщиках. По мнению Комиссии, проблемы, выявленные в ходе		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
11	2016	A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 170	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить своевременное получение отчетов о поставке вакцин.	<p>дальнейшем в Центре велась проверка новых записей на предмет обнаружения дубликатов в соответствии с существующим типовым регламентом.</p> <p>Единый глобальный центр обслуживания периодически (по меньшей мере раз в полгода) проводит очистку и архивирование данных, с тем чтобы удалить дублирующие записи, а также учетные записи поставщиков, оставшиеся неактивными в течение длительного времени. Этот периодический контроль подкрепляется параллельными регулярными проверками на наличие дублирующих записей по каждому запросу на создание учетной записи поставщика. Группе, проводившей ревизию в Центре, было продемонстрировано и разъяснено, что рекомендованные меры уже принимаются и являются частью текущих усилий руководства.</p> <p>С учетом доказанного факта выполнения данной рекомендации ЮНИСЕФ считает ее выполненной и просит снять ее.</p>	<p>ревизии Единого глобального центра обслуживания и системы “VISION”, по-прежнему не решены, и поэтому она считает, что рекомендация находится в процессе выполнения.</p>				X
				<p>С 2017 года Отдел снабжения проводит углубленный анализ в отношении своевременности представления отчетов о поставке вакцин и добился в этой области определенных улучшений. В 2019 году его усилиям оказывалась поддержка, с тем чтобы лучше понять коренные причины проблем, связанных с несвоевременностью проведения инспекций и представления отчетов о поставке вакцин, и для этого было обеспечено следующее:</p> <p>а) предоставление актуальных статистических данных непосредственно представителям в странах;</p>	<p>С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.</p>				

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				<p>б) разработка планов совместных действий на основе схемы принятия решений, которой охватываются вопросы, связанные с отчетами о поставке вакцин и рекомендациями по внесению оперативных изменений или использованию технической помощи, включая проведение специализированной оценки эффективности управления снабжения вакцинами, мобильное приложение для отчетов о поставке вакцин (“m-VAR”), проведение анализа проблемных областей, активную коммуникацию и принятие последующих мер.</p> <p>В настоящее время осуществляются различные инициативы, направленные на то, чтобы улучшить ситуацию к 2020 году, в том числе в странах, где таможенные процедуры и инспекция, как правило, проводятся в течение 24 часов, но на представление отчетов о поставке вакцин требуется больше времени, чем установленные три рабочих дня. В этой связи с целью ускорить процесс, направленный на обеспечение представления отчетности в установленные сроки, будет рекомендовано внедрить систему “m-VAR”. Пятнадцати странам будет предложено рассмотреть вопрос о проведении специализированной оценки эффективности системы управления снабжения вакцинами (2.0) с целью установить, выполняют ли они стандарты и требования в отношении эффективного управления снабжения вакцинами E1, включая процедуры, осуществляемые до прибытия, очистку, логистику и мониторинг. Страны (грузополучатели и страновые отделения) информируются о предстоящих поставках через предварительные уведомления/</p>					

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				<p>документы, отправляемые экспедиторами. Такие документы приходят, как правило, по меньшей мере за семь дней до прибытия груза.</p> <p>Была прописана подробная процедура последующих действий и напоминаний. Наряду с этим теперь информация о поставках добавляется в базу данных по отчетам о поставке вакцин по их прибытии в страну (обновляются не реже одного раза в день). Отчеты о поставке вакцин проверяются в странах начиная с третьего рабочего дня после прибытия груза, при этом особое внимание уделяется странам, в которых страновое отделение сталкивается с проблемой возникновения задержек по вине партнера-исполнителя. Дополнительные проверки проводятся по меньшей мере раз в неделю.</p> <p>Если отчет о поставке вакцин поступает с опозданием, отправителю направляется ответ с напоминанием о требованиях соблюдения установленных сроков, то есть о том, что эти отчеты должны отправляться в течение трех рабочих дней после прибытия груза. Становым отделениям также предлагается указать причины задержки с представлением отчета о поставке вакцин.</p> <p>Странам с известными проблемами, наличие которых означает, что своевременное представление отчетов о поставке вакцин невозможно (например, из-за таможенного оформления), Отдел снабжения регулярно направляет сообщения с просьбой прислать последнюю информацию, что позволяет обеспечить получение ЮНИСЕФ всех отчетов о</p>					

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
12	2016	A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 184	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ определить причины задержек контейнеров на длительное	<p>поставке вакцин, даже если они были представлены с опозданием.</p> <p>Когда страна получает отчет о поставке вакцин, проводится дополнительная проверка в отношении отчетов, которые еще не получены, и страновому отделению сразу же направляется соответствующее сообщение.</p> <p>Отчеты с обновлениями постоянно отправляются тем странам, в которых остро стоит проблема с задержками в представлении отчетов о поставке вакцин, с тем чтобы сформировать у странового отделения четкое представление о задерживаемых отчетах и помочь ему с принятием последующих мер.</p> <p>Директор и заместитель директора Отдела снабжения в ходе своих поездок в регионы теперь представляют информацию о результатах, касающихся получения отчетов о поставке вакцин, с тем чтобы более наглядно показать, насколько важно обеспечить контроль за доставкой и поставкой вакцин (Региональное отделение для Восточной Азии и Тихого океана и Региональное отделение для Южной Азии), а заместитель директора также отправляет представителям страновых отделений письма, в которых обращает их внимание на проблемы, связанные с обеспечением своевременного представления отчетов о поставке вакцин, и призывает принять меры по улучшению показателей представления отчетов в установленные сроки.</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			время и дать указание страновым и региональным отделениям сократить длительность задержек контейнеров.	<p>риски в плане соблюдения сроков возврата контейнеров, с тем чтобы они могли оперативно принять меры для ускорения процесса таможенного оформления. За процесс таможенного оформления несут ответственность и отчитываются страновые отделения. Каждые две недели Отдел направляет региональным отделениям отчет о положении дел с доставкой контейнеров для его распространения в странах соответствующих регионов.</p> <p>С учетом положений договора, заключенного с экспедиторскими компаниями по всему миру, и своих взаимоотношений с перевозчиками Отделу снабжения для страновых отделений были предоставлены выгодные условия в плане выделения бесплатного времени после выгрузки, по истечении которого начинает взиматься плата за простой: 30 дней для стран, в которых поставки осуществляются из порта в порт, и 45 дней для стран, не имеющих выхода к морю. В 2019 году, когда количество разгруженных контейнеров по сравнению с 2018 годом увеличилось на 10 процентов, ЮНИСЕФ удалось сократить средний срок доставки — период времени от отправки до возврата пустого контейнера — на два дня. По состоянию на декабрь 2019 года 66 процентов всех возвращенных контейнеров были возвращены в отведенное для этого время (в 2018 году этот показатель составил 63 процента). Следует отметить, что основные причины задержек с возвратом контейнеров зачастую находятся вне сферы контроля страновых отделений.</p>					

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
13	2016	A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 193	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ подготавливать в конце каждого месяца и распространять в отделах доклад о разрешениях на поездки, по которым не поступили отчеты, с тем чтобы создать механизм надзора в целях минимизации задержек с окончательным оформлением совершенных поездок.	<p>ЮНИСЕФ отмечает, что он не согласился с данной рекомендацией ввиду значительных операционных издержек и последствий для эффективности, которые возникнут в связи с рекомендованными подготовкой и распространением отдельных докладов в более чем 150 отделениях. Информация об окончательном оформлении поездок уже включается в управленческую информационную панель ЮНИСЕФ.</p> <p>На протяжении ряда лет в ЮНИСЕФ улучшается положение дел с окончательным оформлением поездок, о чем свидетельствует информация, доведенная до сведения группы ревизоров в ходе ревизии 2018 года, проведенной в штаб-квартире. В 2017 году число разрешений на поездки, по которым не поступили отчеты об их совершении, сократилось на 42 процента по сравнению с числом таких разрешений в 2016 году. В 2018 году число разрешений на поездки, по которым не поступили отчеты об их совершении, уменьшилось на 41 процент по сравнению с числом таких разрешений в 2016 году.</p> <p>В целях повышения этого показателя руководство приняло решение о том, что окончательное оформление поездок будет производиться по истечении 30 дней после их завершения в соответствии с отчетами, полученными от авиакомпаний. Для запросов, поступивших по истечении установленного срока, будет требоваться одобрение директора или главы отделения. С учетом указанных мер и того факта, что данная рекомендация утратила свою актуальность, ЮНИСЕФ просит снять ее.</p>	Комиссия приняла к сведению уже предпринятые и предпринимаемые шаги. С учетом последних событий данная рекомендация считается утратившей свою актуальность.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
14	2016	A/72/5/Add.3, гл. II, п. 224	Комиссия рекомендует использовать уроки, извлеченные из опыта реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, для эффективного претворения в жизнь целей в области устойчивого развития.	<p>С учетом опыта реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, ЮНИСЕФ пришел к выводу о том, что для обеспечения полноты исходных данных и периодического контроля за осуществлением целей в области устойчивого развития потребуется следующее:</p> <p>а) обеспечить систематическую координацию между различными организациями, которые участвуют в процессе мониторинга вспомогательных данных для выявления и содействия устранению пробелов в данных;</p> <p>б) в первую очередь оказывать поддержку в области мониторинга данных тем странам, которые менее всего способны генерировать такие данные самостоятельно;</p> <p>с) использовать новые методы сбора данных в условиях, когда использовать традиционные методы (например, опросы, административная информация) не представляется возможным (например, в условиях конфликта);</p> <p>д) добиться большей приверженности со стороны самих стран делу поддержки мониторинга достижения целей в области устойчивого развития;</p> <p>е) расширить возможности стран осуществлять надежный мониторинг данных.</p> <p>С тех пор как в 2016 году была вынесена эта рекомендация, ЮНИСЕФ принял следующие меры:</p> <p>а) определил пять наиболее важных в стратегическом плане выводов, которые были изложены в подпунктах а)–е) предыдущего пункта;</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
15	2016	A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 236	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ провести обзор Статута Управления внутренней ревизии и расследований в целях обеспечения соблюдения Международных профессиональных стандартов внутренней ревизии.	<p>b) уделил приоритетное внимание сбору фактологических данных в качестве ключевой стратегии в поддержку мониторинга результатов, предусмотренных в его Стратегическом плане на 2018–2021 годы;</p> <p>c) разработал ключевые показатели эффективности достижения результатов, предусмотренных в Стратегическом плане, по которым будет представляться отчетность на ежегодной основе;</p> <p>d) установил промежуточные целевые показатели для ежегодной оценки результатов;</p> <p>e) отметил, что одним из пяти основных конечных результатов работы Отдела данных, исследований и политики является установление базовых величин для показателей благополучия детей в рамках ключевых целей в области устойчивого развития;</p> <p>f) составил план подготовки основной публикации о ходе осуществления целей в области устойчивого развития.</p> <p>С учетом того, что меры по выполнению данной рекомендации осуществлены и приняты Комиссией к сведению, руководство просит снять ее. По другим отмеченным вопросам может быть вынесена новая рекомендация.</p>	Поскольку пересмотренный статут еще не готов, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
16	2016	A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 243	Комиссия рекомендует Управлению внутренней ревизии и расследований разрабатывать и осуществлять свой ежегодный план работы в целях соблюдения пятилетнего цикла ревизии в соответствии с положениями своего Статута.	Управление внутренней ревизии и расследований недавно завершило проведение своей внешней оценки качества и в настоящее время проводит оценку последствий своих рекомендаций для нового статута. Кроме того, в настоящее время Управление (при помощи внешнего консультанта) пересматривает свою стратегию в области внутренней ревизии на 2020 год и последующий период и готовится к представлению материалов для среднесрочного обзора. По завершении этих ключевых мероприятий, по результатам которых будут внесены изменения, имеющие важное значение для пересмотренного статута, Управление представит новый статут на утверждение Исполнительному	Поскольку пересмотренный Статут еще не готов, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
17	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 15	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проанализировать все многолетние соглашения с донорами и решить, соответствуют ли их положения оговоренным критериям.	<p>директору (после его рассмотрения Консультативным комитетом по ревизии).</p> <p>По итогам недавних обсуждений с Канцелярией Секретаря Исполнительного совета было принято решение о том, что Управление внутренней ревизии и расследований представит пересмотренный статут (после проведения консультаций с Исполнительным директором и Консультативным комитетом по ревизии) Исполнительному совету на ежегодном совещании Управления внутренней ревизии и расследований и Совета в июне 2021 года.</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				<p>соглашение на предоставление субсидии немедленно направляется в Отдел финансового и административного управления. Центр приступает к предоставлению субсидии, а Группа по работе с субсидиями Отдела финансового и административного управления проводит обзор соглашения на предмет соблюдения договорного процесса, обращаясь при необходимости к соответствующим группам ЮНИСЕФ. ОФАУ/ФРГУ/Группа по финансовой отчетности проводит обзор соглашения для целей учета поступлений.</p> <p>В 2019 году занимающиеся обработкой субсидий сотрудники Единого глобального центра обслуживания, следуя контрольному списку для рамочных соглашений, не обнаружили в соглашениях никаких отклонений. Таким образом, поступления принимались к учету в соответствии с заключением, вынесенным по итогам обзора рамочного соглашения.</p> <p>Если говорить о крупных соглашениях (более 10 млн долл. США), не регулируемых рамочными соглашениями, то ОФАУ/ФОУС/ГФО рассмотрела 50 отдельных соглашений на общую сумму 1,41 млрд долл. США (принята к учету в качестве поступлений). ЮНИСЕФ подтверждает, что не существует соглашений с четкими условиями, обязывающими его возвращать все средства донорам в случае, если цели/целевые показатели не были достигнуты.</p>					

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
18	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 21	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ разносить чистые активы, относящиеся к сегментам деятельности по программам, финансируемой из общеорганизационных и регулярных ресурсов, по отдельным сегментам.	ЮНИСЕФ подчеркивает, что требуемая информация была представлена в финансовых ведомостях именно в таком виде.	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
19	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 28	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ учитывать взносы к получению по их справедливой стоимости в соответствии с МСУГС.	ЮНИСЕФ рассчитал последствия дисконтирования дебиторской задолженности на конец года в 2018 году и в ответ на просьбы ревизоров представил полученные результаты группе ревизоров в штаб-квартире. Была проведена оценка и сделан вывод о том, что суммы являются незначительными. Таким образом, учет взносов к получению по их справедливой стоимости на принятие решений пользователями финансовых ведомостей не повлияет. Руководство завершило принятие согласованных мер по выполнению данной рекомендации и просит снять ее.	Комиссия считает, что указание справедливой стоимости дебиторской задолженности является требованием МСУГС. В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
20	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 48	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ провести обзор механизма внутреннего контроля за оформлением поездок и связанных с этим процессов и обеспечить соблюдение соответствующих требований.	ЮНИСЕФ внес запрошенные изменения, и на текущий момент они уже внедрены в систему. Новые средства удостоверения включают оптимизацию трех функций в системе "VISION": а) механизма официального предупреждения сотрудников, имеющих более двух открытых разрешений на поездки; б) автоматизированного напоминания об открытых разрешениях на поездки в системе "VISION"; в) блокировки (т. е. автоматической системы контроля, препятствующей любому дальнейшему оформлению разрешений на поездки) новых разрешений	Комиссия по-прежнему отмечает недостатки в системе, связанные с открытыми разрешениями на поездки. В связи с этим данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
21	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 50	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ пересмотреть свою политику перечисления полной суммы суточных и ее отнесения на счет расходов при оформлении поездки.	ЮНИСЕФ пересмотрел свою политику перечисления полной суммы суточных. Руководство приняло решение о внедрении автоматизированного механизма, который позволит закрывать заявки на поездки в системе “VISION” по истечении 30 дней с момента завершения поездки. Для обработки любой заявки, полученной по истечении этого срока, будет необходимо одобрение со стороны старшего руководства. Данная рекомендация считается выполненной и утратившей актуальность.	Комиссия приняла к сведению уже предпринятые и предпринимаемые шаги. С учетом последних событий данная рекомендация считается утратившей актуальность.				X
22	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 55	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проверить совместимость и адаптивность функций системы “VISION”, включая функцию оформления поездок.	В 2016 году ЮНИСЕФ привлек внешнюю консультационную организацию, которая провела частичный обзор разработанных на заказ систем в рамках подготовки к будущему усовершенствованию этих систем. Обзор кода послужил полезным вкладом в осуществление мер, включенных в текущий процесс совершенствования набора приложений «Системы, приложения и продукты» (“SAP”) в ЮНИСЕФ. С учетом того, что ЮНИСЕФ проводил проверку совместимости и адаптивности функций системы “VISION” в 2016 году, он не считает, что повторное проведение такой проверки принесет дополнительную пользу.	Как отмечалось в предыдущих докладах, обновленные функции, о которых говорится в ответе, не работали должным образом. Кроме того, в ходе ревизии, проведенной в этом году, также поднимался вопрос о работе одной из новых функций. В связи с этим данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				<p>ЮНИСЕФ урегулировал все вопросы, перечисленные в выводах по результатам проверки процедуры оформления поездок, путем усовершенствования системы и организации учебной подготовки для пользователей. В этой связи ЮНИСЕФ обеспечил оптимизацию трех функций (также отмечены в рекомендации, содержащейся в пункте 48 документа A/73/Add.3) в системе “VISION”, а именно:</p> <p>а) механизма направления официальных предупреждений сотрудникам, имеющим более двух незакрытых поездок;</p> <p>б) автоматического напоминания о незакрытых поездках в системе “VISION”;</p> <p>в) функции блокировки новых заявок на получение новых разрешений на поездки сотрудником, у которого в системе имеется более трех незакрытых поездок.</p>					
23	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 61	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ завершить пересмотр руководства по регулированию доступа пользователей и правил, касающихся разделения обязанностей, и обновить их в установленные сроки.	ЮНИСЕФ работает над обновлением руководства по регулированию доступа пользователей и правил, касающихся разделения обязанностей.	Поскольку руководство по регулированию доступа пользователей обновляется в настоящее время, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
24	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 62	Комиссия далее рекомендует ЮНИСЕФ дополнить доклад о нарушениях правил разделения обязанностей сведениями о смягчении последствий конфликтов, связанных с разделением обязанностей, за счет использования	ЮНИСЕФ работает над обновлением руководства по регулированию доступа пользователей и над докладом о разделении обязанностей, упомянутом в предыдущей рекомендации. Основанный на них механизм отчетности будет обеспечивать отражение сведений о смягчении последствий конфликтов, связанных с любым разделением обязанностей, за счет использования	Учитывая тот факт, что меры по этой рекомендации по-прежнему принимаются, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
25	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 89	<p>процедур Единого глобального центра обслуживания и внедрить механизм отслеживания на уровне операций.</p> <p>Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ периодически взаимодействовать с национальными комитетами, которые постоянно задерживают представление проверенных финансовых ведомостей и удостоверенных окончательных отчетов о поступлениях и расходах, направлять их работу и руководить ею.</p>	<p>процедур Единого глобального центра обслуживания и включать механизм отслеживания на уровне операций.</p> <p>ЮНИСЕФ выполнил эту рекомендацию. Причины представления финансовых ведомостей национальных комитетов с задержкой известны и понятны ЮНИСЕФ и комитетам. Они связаны прежде всего с тем, что проверенные финансовые ведомости должны быть одобрены соответствующими правлениями, которые заверяют их в последние месяцы года. Руководство удовлетворено тем, что по отчетности и другим потребностям ЮНИСЕФ располагает необходимой информацией для своевременного закрытия счетов на основе отчетов о поступлениях и расходах. Это является частью ежегодно проводимого мероприятия, которое предусматривает осуществление эффективного мониторинга в отношении материалов, представляемых национальными комитетами.</p> <p>ЮНИСЕФ считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
26	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 92	<p>Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ взаимодействовать с национальными комитетами в части обеспечения надлежащего управления имиджа своими инвестициями и проведения обзора их инвестиционной политики.</p>	<p>ЮНИСЕФ провел пересмотр инвестиционной политики его национальных комитетов и удовлетворен тем, что их инвестиционная политика соответствует соглашениям о сотрудничестве.</p> <p>Положение соглашения о сотрудничестве, которое касается управления фондами и активами, не нарушалось какими-либо национальными комитетами, упомянутыми ревизорами, поскольку оно позволяет инвестировать средства в</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
27	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 104	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проанализировать причины низкой собираемости взносов и затем разработать соответствующую стратегию по увеличению объема взносов из таких потенциально важных источников поступлений, как корпоративные доноры.	<p>активы, которые в иных отношениях соответствуют действующим национальным нормам регулирования благотворительной деятельности. Не было выявлено случаев, когда национальные комитеты не соблюдали национальных норм регулирования благотворительной деятельности и требований их инвестиционной политики. Положение соглашения о сотрудничестве ограничивает инвестиции в спекулятивные активы, и не было выявлено случаев инвестирования национальными комитетами средств в спекулятивные инструменты.</p> <p>С учетом того, что это мероприятие проводится ежегодно и ЮНИСЕФ провел соответствующий анализ и установил, что нет ни одного национального комитета, который не выполнял бы установленные требования, ЮНИСЕФ считает данную рекомендацию выполненной и просит ее снять.</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
28	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 116	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ укрепить механизм контроля за представлением отчетности донорам и обеспечивать своевременное представление донорам всех отчетов.	Первоначальная рекомендация требует анализа и разработки соответствующей стратегии, что выполнено в полном объеме. С учетом принятия указанных выше мер по осуществлению данной рекомендации ЮНИСЕФ просит ее снять. ЮНИСЕФ согласен продолжать усиливать контроль за представлением отчетности донорам в целях повышения ее оперативности и качества. ЮНИСЕФ разрабатывает портал для представления отчетности донорам. Работу над компонентом портала для отслеживания предназначенной для доноров отчетности планируется завершить в третьем квартале 2020 года. Этот инструмент отслеживания отчетности заменит собой используемый в настоящее время механизм отслеживания отчетности и ведения документации в системе "VISION". В рамках процесса перемещения информации в новую систему/механизм отслеживания отчетности будет обновлена информация о представлении отчетности донорам.	Учитывая, что портал для представления отчетности и соответствующие аспекты разрабатываются в настоящее время, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	
29	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 117	Комиссия далее рекомендует ЮНИСЕФ обновлять в системе "VISION" информацию о представлении отчетности донорам.	ЮНИСЕФ согласен продолжать усиливать контроль за представлением отчетности донорам в целях повышения ее оперативности и качества. ЮНИСЕФ разрабатывает новый портал для представления отчетности донорам, который позволит повысить осведомленность о положении дел с представлением ЮНИСЕФ описательной и финансовой отчетности донорам, упростить процесс рассмотрения и утверждения и содействовать своевременному представлению утвержденных отчетов донорам.	Учитывая, что портал для представления отчетности и соответствующие элементы разрабатываются в настоящее время, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
30	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 131	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ провести обзор и укрепить механизмы внутреннего контроля за переводами денежных средств партнерам-исполнителям и систему их отслеживания и в полной мере соблюдать принятые нормативы в отношении таких переводов.	Руководство укрепляет свои системы внутреннего контроля за переводами денежных средств партнерам-исполнителям с 2017 года. В 2018 году ЮНИСЕФ издал пересмотренную процедуру по согласованному подходу к переводу денежных средств партнерам-исполнителям, в которой были более четко прописаны инструкции, роли и обязанности, связанные с управлением переводом денежных средств партнерам-исполнителям. Были внесены улучшения в системы, отчеты руководства и информационные панели, связанные с партнерами-исполнителями, для обеспечения соблюдения процедурных требований и создания условий, позволяющих руководству в страновых и региональных отделениях и штаб-квартире осуществлять эффективный контроль и надзор. Внедрение системы “eTools” является еще одной мерой, принятой в целях выполнения рекомендации.	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
31	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 183	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечивать завершение процедур поставок, связанных с чрезвычайными ситуациями, и доставку предметов снабжения в установленные сроки.	В контексте проведенной в 2017 году ревизии в страновом отделении в Шри-Ланке, по итогам которой ревизорами было сделано соответствующее замечание, рекомендация была выполнена. Для выполнения этой рекомендации ЮНИСЕФ в первом квартале 2018 года разработал план снабжения в рамках платформы по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям. Кроме того, во втором квартале 2018 года он внедрил долгосрочные механизмы для закупки наиболее важных предметов снабжения и услуг. ЮНИСЕФ также составил список отвечающих требованиям поставщиков для	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
32	2017	A/73/5/Add.3 , гл. II, п. 197	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ, региональным отделениям и Отделу снабжения определить страны, в которых регулярно отмечаются задержки с представлением отчетов о поставке вакцин, и разработать с учетом специфики стран стратегии для отслеживания своевременности представления таких отчетов.	возможной закупки предметов снабжения, необходимых в чрезвычайных ситуациях, и других предметов снабжения на местах. В этой связи ЮНИСЕФ просит снять эту рекомендацию. См. ответ на рекомендацию № 11 выше (A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 170).	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
33	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 15	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ раскрывать информацию о целевых и фактических поступлениях в примечаниях к финансовым ведомостям.	ЮНИСЕФ не согласен с этой рекомендацией. В настоящее время раскрытие информации о полномочиях на расходование средств в ведомости V годовой финансовой отчетности, в которой сопоставляются бюджетные и фактические суммы, полностью соответствует МСУГС и согласованной позиции системы Организации Объединенных Наций. В соответствии с решением об унификации, принятым целевой группой Организации Объединенных Наций, было установлено, что организации, имеющие начисленные взносы (полномочия на расходование средств, предоставленные Генеральной Ассамблеей), будут применять требование о представлении информации о поступлениях, о котором говорится в рекомендации. Это	Поскольку в связи с этой рекомендацией ЮНИСЕФ не принял никаких мер, она считается невыполненной.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
34	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 16	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ подробнее разъяснить разницу между первоначальным и окончательным бюджетом по бюджетным категориям в рамках раскрытия информации, связанной с ведомостью V ежегодных финансовых ведомостей.	требование не будет применяться к учреждениям, которые не получают начисленных взносов, в частности к ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ как организация, финансируемая за счет добровольных взносов, наделяется полномочиями на несение расходов не Ассамблеей, а на основании каждого соглашения с соответствующим донором. В результате информация, содержащаяся в ведомости V, согласуется с данными, представляемыми другими учреждениями и программами системы Организации Объединенных Наций, финансируемыми за счет добровольных взносов, и полностью соответствует МСУГС, а представление такой информации в ином виде будет противоречить вышеупомянутым параметрам.	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
35	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 21	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ начать раскрывать информацию о распределении выплат между работающими и вышедшими на пенсию сотрудниками по обязательствам по медицинскому страхованию после выхода на пенсию по	В примечание 18 («Обязательства по выплатам работникам») к финансовым ведомостям за 2019 год ЮНИСЕФ включил информацию о планах с установленным размером пособия отдельно для работающих и отдельно для бывших сотрудников.	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
36	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 27	<p>завершении полной актуарной оценки.</p> <p>Комиссия рекомендует проверить случаи непогашения авансовых платежей и разработать и осуществить план действий для своевременного погашения задолженности по авансовым платежам.</p>	<p>В ЮНИСЕФ установлены правила и процедуры в отношении управления непогашенными авансами. Соответственно, периодически проводится проверка авансов; по результатам такой проверки, проведенной в 2018 году, были признаны погашенными авансы в счет выплат субсидии на образование на сумму 1,87 млн долл. США и авансы в счет оклада на сумму 0,7 млн долл. США.</p> <p>В дополнение к этому ЮНИСЕФ провел анализ в отношении непогашенных авансов. Те суммы, которые невозможно было взыскать, были одобрены для списания. Для других непогашенных авансов с учетом особенностей каждого конкретного случая был разработан план действий, направленный на обеспечение своевременного погашения соответствующей суммы либо путем ее удержания из заработной платы, либо с помощью других конкретных мер.</p> <p>Был разработан и осуществлен план действий, включая служебную записку финансового контролера в отношении счетов для взыскания авансовых выплат сотрудникам. Оставшиеся авансовые выплаты относятся к счетам, по которым взыскание средств производится в соответствии с согласованными планами платежей.</p>	<p>В ходе текущей ревизии Комиссия также обнаружила несколько старых непогашенных авансов и считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.</p>		X		
37	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 37	<p>Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проверить нынешнюю систему отнесения на счет расходов всех путевых расходов и суточных сразу же</p>	<p>Как указано в докладе Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, ЮНИСЕФ выполнил эту рекомендацию. Руководство рассмотрело и изучило возможность выполнения предложенной рекомендации. Как было сообщено</p>	<p>Комиссия приняла к сведению уже предпринятые и предпринимаемые шаги. С учетом последних событий данная рекомендация</p>				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
38	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 43	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ продолжать прилагать усилия по закрытию открытых позиций по товарам и счетам-фактурам к получению в результате несоответствия данных о количестве и задержек с получением счетов-фактур с помощью регулярного мониторинга и принятия последующих мер с уделением особого внимания позициям с просрочкой более двух месяцев и случаям расхождения количественных данных.	группе ревизоров в штаб-квартире, ЮНИСЕФ внедрил альтернативные механизмы, позволившие упростить процесс сертификации различных уровней, необходимой для начала и завершения оформления разрешений на поездки. В результате сертификация, о которой говорится в этой рекомендации, больше не требуется. В силу принятия альтернативных мер и того факта, что эта рекомендация утратила свою актуальность, ЮНИСЕФ просит ее снять.	считается утратившей актуальность.				
			Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ продолжать прилагать усилия по закрытию открытых позиций по товарам и счетам-фактурам к получению в результате несоответствия данных о количестве и задержек с получением счетов-фактур с помощью регулярного мониторинга и принятия последующих мер с уделением особого внимания позициям с просрочкой более двух месяцев и случаям расхождения количественных данных.	ЮНИСЕФ продолжал отслеживать открытые позиции по товарам и счетам-фактурам к получению, проводя ежемесячные мероприятия по закрытию и подготавливая ведомости по состоянию на конец года в соответствии с рекомендацией, выносившейся Комиссией в предыдущие годы. Что касается сроков давности, то соответствующие показатели должны оцениваться с учетом общей тенденции по открытым позициям. В то время как абсолютное число позиций, ожидающих обработки более 120 дней, увеличилось, это увеличение шло более низкими темпами, чем общее увеличение числа открытых позиций, а стоимость позиций, оставшихся открытыми более 120 дней, была на 33 процента ниже, чем в 2019 году. Хотя общее количество открытых позиций увеличилось на 946 (16 процентов), общее количество позиций, оставшихся открытыми более 120 дней, увеличилось не столь существенно — на 79 (всего 10 процентов). Кроме того, вопреки общей тенденции по всем открытым позициям, количество позиций, оставшихся открытыми более	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
39	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 61	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проанализировать целесообразность улучшения увязки целевых показателей на страновом уровне с целевыми показателями стратегического плана в структуре кодирования базы данных по программной информации.	365 дней, сократилось с 246 в 2018 году до 193 в 2019 году — на 22 процента в количественном выражении и на 55 процентов в стоимостном выражении. ЮНИСЕФ уже выполнил эту рекомендацию, поскольку активно ведется разработка базы данных по программам. ЮНИСЕФ является сторонником примата осуществляемых под национальным руководством страновых программ и поддерживает их ориентацию на достижение результатов для детей и женщин посредством реализации национальных приоритетных задач и целей в области развития (см. доклад о системе подотчетности ЮНИСЕФ, E/ICEF/2009/15). Программы сотрудничества представляют собой вклад ЮНИСЕФ в национальные усилия по осуществлению Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года и достижению целей, связанных с детьми. Осуществление этих программ способствует достижению результатов, предусмотренных в Стратегическом плане ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы. Определение целевых областей и областей достижения результатов в документах по страновым программам свидетельствует об ответственности организации перед детьми и учете в первую очередь национальных приоритетов в области развития. Они разработаны и определены с учетом, во вторую очередь, вклада в осуществление Стратегического плана. Коды базы данных по программам лежат в основе разработки документов по страновым программам и, в частности, позволяют увязывать результаты, предусматриваемые в документах по страновым	Комиссия отметила, что по большому числу показателей достижения конечных и непосредственных результатов оценка еще не проведена и что по различным показателям достижения конечных и непосредственных результатов рейтинги еще не присвоены. Кроме того, Комиссии не было представлено документа, касающегося каких-либо мероприятий, проведенных с целью анализа и улучшения увязки данных в структуре кодирования базы данных по программной информации. Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
40	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 67	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проанализировать причины недостатков в деятельности по достижению результатов в рамках целевой области «Каждый ребенок живет и благополучно развивается» Стратегического плана на 2018–2021 годы и принять надлежащие меры по их устранению.	<p>программам, со Стратегическим планом. Результаты деятельности ЮНИСЕФ (конечные результаты/непосредственные результаты) и предусмотренные в планах его работы мероприятия на всех уровнях, информация по которым вводится в систему общеорганизационного планирования ресурсов “VISION”, увязываются со Стратегическим планом на основе использования кодов базы данных по программам. Это позволяет ЮНИСЕФ отслеживать отдачу от всех расходов с точки зрения выполнения Стратегического плана.</p> <p>С учетом наличия надежного и эффективного механизма увязки компонентов программ, результатов и показателей, которые предусматриваются в документах по страновым программам и Стратегическом плане, ЮНИСЕФ считает данную рекомендацию выполненной.</p> <p>ЮНИСЕФ заявил, что в 2018 году были выявлены и оценены недостатки в реализации программ, осуществляемых на юге Сирийской Арабской Республики из центра в Аммане. Эти пробелы объясняются ограниченным доступом партнеров ЮНИСЕФ к этим территориям. ЮНИСЕФ уже составил совместно с соответствующим министерством план действий по эффективному распределению питательных микроэлементов в 2019 и 2020 годах, который включает проведение среди лиц, обеспечивающих уход за другими людьми, работы по разъяснению важности этих питательных микроэлементов для находящихся в наиболее уязвимом положении семей, особенно среди сирийских беженцев, которые имеют ограниченные</p>	Комиссия приняла к сведению информацию о шагах, предпринятых ЮНИСЕФ, и в частности его страновыми отделениями. Вместе с тем данная рекомендация была вынесена в связи с недостатками, обнаруженными в достижении целевых показателей достижения непосредственных результатов по целевой области 1 для ЮНИСЕФ в целом, и в этой связи Комиссия также обратила внимание на некоторые			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				<p>возможности разнообразить питание своих детей. Наряду с этим ЮНИСЕФ проанализировал отставание в достижении целевых показателей в ходе совещаний по обзору на конец года и провел ежегодный обзор с целью проанализировать внутри организации и с партнерами результаты гуманитарной деятельности на основе отчетов о положении дел. Результаты были учтены в планах работы на 2019 год. В середине и в конце года Региональное отделение для Ближнего Востока и Северной Африки провело обзор результатов в области развития и гуманитарной деятельности в 2019 году, оценив соответствующие достижения.</p> <p>ЮНИСЕФ также сообщил, что проводится четкое различие между результатами деятельности странового отделения в Сирийской Арабской Республике (обеспечиваются соответствующим страновым отделением) и трансграничными операциями в Сирии, которые осуществляются в южных районах Сирийской Арабской Республики под надзором/оперативным управлением Регионального отделения для Ближнего Востока и Северной Африки. Первоначальная рекомендация касалась именно сирийских трансграничных операций, и в этом случае показатели странового отделения в Сирийской Арабской Республике, указанные в приведенном выше замечании Комиссии, были иными и отношения к делу не имели.</p> <p>С учетом наличия свидетельств осуществления данной рекомендации ЮНИСЕФ просит ее снять.</p>	<p>недостатки в достижении целевых показателей на 2019 год. Поэтому Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.</p>				

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
41	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 71	Комиссия рекомендует страновому отделению в Ливане и Региональному отделению для Латинской Америки и Карибского бассейна принять необходимые меры для завершения подготовки требуемых наборов данных и определения исходных параметров в целях улучшения планирования, мониторинга и осуществления программной деятельности. Комиссия также рекомендует ЮНИСЕФ провести проверку положения дел с наличием исходных наборов данных в других страновых и региональных отделениях и принять при необходимости требуемые меры для восполнения пробелов.	ЮНИСЕФ ответил, что он принял меры по доработке наборов данных и подготовке базовых показателей для улучшения планирования, мониторинга и осуществления программной деятельности как в страновом отделении в Ливане, так и в Региональном отделении для Латинской Америки и Карибского бассейна. Что касается вопроса о том, что информация об обследовании состояния иммунизации не обновлялась с 2016 года, то ЮНИСЕФ представил данные об иммунизации за 2019 год и скользящий план работы на 2020–2021 годы для Ливана, содержащий базовые данные и целевые величины, установленные на 2020 год по различным показателям. В скользящий план работы был включен ряд новых показателей, а некоторые показатели были удалены или скорректированы.	Комиссия отметила, что информация, касающаяся Регионального отделения для Латинской Америки и Карибского бассейна, странового отделения в Панаме и других областей деятельности ЮНИСЕФ, еще не представлена, равно как и не приняты надлежащие меры по решению проблем, отмеченных в рекомендации. Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.			X	
42	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 79	Комиссия рекомендует Региональному отделению для Ближнего Востока и Северной Африки и Региональному отделению для Латинской Америки и Карибского бассейна продолжать восполнять пробелы в мероприятиях по обеспечению гарантий в соответствии с согласованным подходом к переводу денежных	ЮНИСЕФ продолжает восполнять пробелы в мероприятиях по обеспечению гарантий в отношении согласованного подхода к переводу денежных средств. С учетом прогресса, достигнутого в Региональном отделении для Ближнего Востока и Северной Африки и Региональном отделении для Латинской Америки и Карибского бассейна, ЮНИСЕФ просит снять эту рекомендацию. К концу 2019 года в регионе Ближнего Востока и Северной Африки показатель проведения поездок с целью проверки выполнения программ составил	Комиссия отметила, что аналогичные проблемы были замечены и в ходе текущей ревизии. Кроме того, эта рекомендация была вынесена в отношении всего ЮНИСЕФ только в проекте доклада о ревизии, представленного ЮНИСЕФ для замечаний. После рассмотрения ответа ЮНИСЕФ формулировка была				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			средств и обеспечивать их своевременное осуществление в целях достижения минимального требуемого уровня выполнения целевых заданий во всех страновых отделениях. Комиссия также рекомендует ЮНИСЕФ провести проверку положения дел с выполнением мероприятий по обеспечению гарантий в других страновых и региональных отделениях и принять при необходимости требуемые меры для восполнения пробелов.	<p>198 процентов. Все отделения достигли целевого показателя, установленного для ключевого показателя эффективности в отношении согласованного подхода к переводу денежных средств. Что касается финансовых гарантий, то соответствующий показатель составил 93 процента, при этом было проведено 572 выборочные проверки (минимальное требуемое число — 613). Незначительное расхождение между фактическим и минимальным требуемым показателем объясняется тем, что на деятельности ряда отделений сказались стихийные бедствия и ухудшение ситуации в плане безопасности ввиду эскалации конфликта. Показатель соблюдения в Государстве Палестина составил 100 процентов, в Ираке — 98 процентов, Ливане — 98 процентов, Судане — 98 процентов, Йемене — 91 процент, Иране — 71 процент, Джибути — 44 процента, Ливии — 6 процентов. Региональное отделение для Ближнего Востока и Северной Африки рекомендует страновым отделениям в 2020 году привлекать аудиторские фирмы к работе с запасом времени, достаточным для того, чтобы отчеты в электронной системе “eTools” были представлены до конца года, и работать с небольшими отделениями, где кадровый потенциал ограничен.</p> <p>В 2019 году Региональное отделение для Латинской Америки и Карибского бассейна продолжало принимать меры и повышать эффективность процесса обеспечения качества в отношении согласованного подхода к переводу денежных средств во всех страновых отделениях, достигнув показателя в</p>	скорректирована, с тем чтобы сконцентрировать внимание на конкретных отделениях. Вместе с тем результаты анализа выборки могут также указывать на необходимость проверки систем, действующих в других подразделениях организации. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.				

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				<p>104 процента по выездам в места осуществления программ и показателя в 94 процента по выборочным проверкам. Что касается выборочных проверок, то на текущий момент минимальные требования выполнили 19 страновых отделений. В 2019 году лишь четыре отделения, расположенные в районах осуществления гуманитарной деятельности, не достигли целевых показателей по числу выборочных проверок, при этом в 2018 году таких отделений было пять. Это небольшое улучшение является результатом мер, принятых впоследствии совместно со страновыми отделениями, поскольку ЮНИСЕФ продолжает следить за результатами, информация о которых ежеквартально включается в отчетность о применении согласованного подхода к переводу денежных средств. В 2020 году дополнительная поддержка и внимание, в частности в том, что касается налаживания партнерских отношений, предоставления руководящих указаний и поддержки в отношении сделанных выводов, будут ориентированы в первую очередь на те четыре страновых отделения, которые расположены в районах осуществления гуманитарной деятельности, для обеспечения того, чтобы они могли достичь установленных для них целевых показателей.</p> <p>Как и в случае со второй частью рекомендации, содержащейся в пункте 71 документа A/74/5/Add.3, ЮНИСЕФ отметил, что эта часть рекомендации была включена только в заключительный доклад. Поскольку неясно, что послужило основой для этой глобальной рекомендации, и поскольку вопрос о второй</p>					

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
43	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 83	Комиссия рекомендует страновому отделению в Ливане принять оперативные меры по выводам и рекомендациям в отношении выборочных проверок и надлежащим образом документально зафиксировать подробные данные о принятых мерах по исправлению положения. Комиссия также рекомендует ЮНИСЕФ провести проверку положения дел с выполнением остающихся рекомендаций в других страновых и региональных отделениях и принять при необходимости требуемые меры для восполнения пробелов.	<p>части рекомендации не поднимался в ходе глобальных выездных проверок, в соответствующих письмах руководству или в проекте доклада Комиссии, ЮНИСЕФ просит исключить эту часть рекомендации с учетом отмеченных моментов и считает, что рекомендация была выполнена, о чем свидетельствует подробная информация о мерах, принятых во всех отделениях, в которых была отмечена данная проблема.</p> <p>ЮНИСЕФ заявил, что страновое отделение в Ливане завершило принятие последующих мер в связи с выводами/ рекомендациями по итогам выборочных проверок, относящихся к 2018 году. Как и в случае с рекомендациями, содержащимися в пунктах 71 и 79 документа A/74/5/Add.3, ЮНИСЕФ отметил, что эта часть рекомендации была включена только в заключительный доклад ЮНИСЕФ. Поскольку неясно, что послужило основой для этой глобальной рекомендации, и поскольку вопрос о второй части рекомендации не поднимался в ходе глобальных выездных проверок, в соответствующих письмах руководству или в проекте доклада Комиссии, ЮНИСЕФ просит исключить эту часть рекомендации с учетом отмеченных моментов и считает, что рекомендация была выполнена, о чем свидетельствует подробная информация о мерах, принятых во всех отделениях, в которых была отмечена данная проблема.</p>	Неясно, были ли приняты меры по проверке положения дел в других отделениях. Кроме того, эта рекомендация была вынесена в отношении всего ЮНИСЕФ только в проекте доклада о ревизии, представленного ЮНИСЕФ для замечаний, и после рассмотрения ответа ЮНИСЕФ формулировка была скорректирована, с тем чтобы сконцентрировать внимание на конкретных отделениях. Вместе с тем результаты анализа выборки могут также указывать на необходимость проверки систем, действующих в других подразделениях организации. Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
44	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 88	Комиссия рекомендует страновому отделению в Ливане, страновому отделению в Государстве Палестина, Региональному отделению для Ближнего Востока и Северной Африки и страновому отделению в Панаме усилить контроль, чтобы обеспечить включение всех обязательных деталей в формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования, которые должны проверяться на предмет полноты их заполнения до утверждения денежных переводов.	<p>С учетом того, что эта рекомендация была вынесена на основании замечания Комиссии о возможном отсутствии в некоторых формах санкционирования ассигнований и подтверждения расходования средств такой информации, как имя и фамилия, должность и подпись утверждающего лица, ЮНИСЕФ считает эту рекомендацию выполненной благодаря внедрению модуля “ezНАСТ”, который позволяет автоматически направлять эти формы на утверждение в системе “VISION”. Таким образом, поскольку все утверждения регистрируются в электронной форме через систему “SAP”, от сотрудников ЮНИСЕФ не требуется ставить физическую подпись. Заложенные в эту систему механизмы контроля обеспечивают возможность выплаты аванса или его погашения только при наличии требуемого политикой ЮНИСЕФ утверждения.</p> <p>Кроме того, чтобы усилить контроль и обеспечить заполнение всех обязательных полей в формах разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования, отделения в Государстве Палестина и Ливане провели в январе и, соответственно, в феврале 2019 года повторный инструктаж для всех сотрудников. В ходе обучения подчеркивалась важность заполнения всех полей в формах разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования. Руководители секций проверяют формы на предмет полноты содержащейся в них информации до перевода денежных средств. Партнерам было также направлено руководство по заполнению форм.</p>	Аналогичные случаи были отмечены и при проведении нынешней ревизии. Кроме того, положение дел с принятием корректирующих мер в этих конкретных отделениях будет проверено в ходе следующей ревизии. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
45	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 94	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть возможность в обязательном порядке загружать формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования в систему "VISION" для регистрации операций по прямому переводу денежных средств.	Признавая надлежащей практику прилагать сопроводительную документацию, ЮНИСЕФ, тем не менее, хотел бы особо указать на то, что его отделения работают в сложных условиях, в силу чего требование об обязательной загрузке формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования невыполнимо. Поскольку в настоящее время отделения прилагают сопроводительную документацию в зависимости от обстоятельств, ЮНИСЕФ будет рекомендовать отделениям продолжать эту практику. Тем не менее из-за различных сложных условий работы на местах, включая нестабильное подключение к Интернету и отсутствие техники для сканирования документов, требовать обязательной загрузки сопроводительной документации невозможно. В то же время отделения сохраняют такую документацию в соответствии с политикой ЮНИСЕФ в отношении хранения зарегистрированной информации. Возможность выполнения данной рекомендации была рассмотрена. Загружать формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования в систему "VISION" настоятельно рекомендуется; в большинстве случаев это требование применимо, однако в настоящее время обязательным оно не является.	С учетом результатов проведенного анализа данная рекомендация считается утратившей актуальность.				X
46	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 103	Комиссия рекомендует страновым отделениям в Ливане и Государстве Палестина обеспечить выполнение предписанных требований в отношении форм комитета	ЮНИСЕФ заявил, что в страновом отделении в Государстве Палестина были приняты меры по выполнению рекомендаций и предложений комитета по обзору партнерских отношений и соответствующие результаты были доведены до сведения комитета. Комитет рассмотрел	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
47	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 109	<p>по обзору партнерских отношений и документально оформить и хранить все данные о мерах, принятых по рекомендации комитета по обзору партнерских отношений.</p> <p>Комиссия рекомендует страновым отделениям в Панаме и Эквадоре организовать официальный процесс открытого отбора организаций гражданского общества и документально обосновывать отбор во всех случаях, когда предпочтение отдается прямому методу отбора. Комиссия также рекомендует ЮНИСЕФ проверить порядок применения методологии отбора во всех страновых отделениях и принять соответствующие меры по исправлению положения в тех случаях, когда процедура открытого отбора не соблюдаются.</p>	<p>результаты принятых мер и одобрил программный документ для утверждения. Он также подтвердил, что все формы были обновлены с учетом новых глобальных процедур и руководящих принципов и обязательством проконтролировать использование этих форм, в том числе формы учета принятых мер. Кроме того, теперь для обеспечения полноты документации по итогам проведенных комитетом проверок систематически используются контрольные списки.</p> <p>ЮНИСЕФ считает, что эта рекомендация была выполнена в рамках инициатив, реализованных Региональным отделением для Латинской Америки и Карибского бассейна и страновыми отделениями в Панаме и Эквадоре. Региональное отделение продолжает давать отделениям в регионе указания в отношении применения более стратегически ориентированного подхода к отбору партнеров и обеспечению того, чтобы в процессе отбора рассматривался каждый партнер, определенный на этапе выражения заинтересованности. В случае прямого отбора процесс отбора и проведение проверки комитетом по обзору партнерских отношений будут документироваться. Региональное отделение продолжает оказывать поддержку с глобальным внедрением системы “eTools” и Портала для партнеров Организации Объединенных Наций, призванных обеспечить, чтобы процесс отбора документировался на более прозрачной основе.</p>	<p>Совет отметил, что в 2019 году большинство организаций гражданского общества в Эквадоре и Панаме были отобраны по методу прямого отбора. Кроме того, было неясно, проводился ли обзор методологии отбора в других страновых отделениях. В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.</p>		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
48	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 112	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ разработать план с указанием сроков принятия необходимых корректирующих мер в целях улучшения положения дел с отчетами о прямых переводах денежных средств.	ЮНИСЕФ продолжал следить за положением дел с непогашенной задолженностью по прямым переводам денежных средств, и сроки погашения такой задолженности продолжали уменьшаться. По состоянию на конец года общий объем невыплаченных средств по линии прямых переводов денежных средств составил 0,9 процента от общего объема переводов, что соответствует установленному для отделений ключевому показателю эффективности (<1 процента переводов со сроком давности более девяти месяцев). ЮНИСЕФ считает, что принятые меры являются основанием для закрытия данной рекомендации.	Комиссия отметила, что сумма непогашенной задолженности по прямым переводам денежных средств увеличилась с 788,30 млн долл. США в 2018 году до 857,37 млн долл. США в 2019 году. В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	
49	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 119	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проверить соблюдение согласованного подхода к переводу денежных средств в его страновых отделениях и обеспечить, чтобы все отделения соблюдали соответствующие требования при осуществлении прямых переводов денежных средств.	Региональное отделение для Латинской Америки и Карибского бассейна считает данную рекомендацию выполненной. Региональное отделение продолжает консультировать страновые отделения по вопросам надлежащего применения согласованного подхода к переводу денежных средств. Поддержка оказывается в рамках визитов в страны и путем проведения веб-семинаров для страновых групп. Дополнительная поддержка с решением вопросов оказывается страновым отделениям по электронной почте и через звонки в "Skype". Каждые два месяца страновым отделениям направляется напоминание о необходимости отслеживать прямые переводы денежных средств, находящиеся на рассмотрении более шести месяцев. В 2019 году в 16 из 23 страновых отделений число партнеров-исполнителей, прямые переводы денежных средств которых находились на рассмотрении	Аналогичные проблемы были отмечены и в ходе настоящей ревизии, в связи с чем данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
50	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 127	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ принять необходимые меры для выявления неэффективно работающих национальных комитетов и страновых отделений и определить меры по дальнейшему укреплению стратегий решения проблем, влияющих на их деятельность, в целях содействия достижению целевых показателей текущего периода стратегического плана.	<p>более шести месяцев, по сравнению с 2018 годом уменьшилось.</p> <p>ЮНИСЕФ принимает данную рекомендацию к сведению и уже ее выполнил. Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству выявляет неэффективные рынки и в тесном взаимодействии с соответствующими отделениями разрабатывает стратегии решения любых проблем, влияющих на результативность работы, и регулярно вносит корректировки с учетом изменений рыночной конъюнктуры. В 2019 году Отдел подготовил «план ускорения», который представляет собой разработанную до начала пандемии COVID-19 стратегию, призванную повысить темпы роста доходов частного сектора путем выявления и использования глобальных возможностей и проблем и работы с соответствующими рынками и отделами ЮНИСЕФ в интересах осуществления преобразований. Ввиду вспышки COVID-19 стратегия была вновь модифицирована. Риск, о котором идет речь в этой рекомендации, связан с тем, является ли контроль за деятельностью национальных комитетов/страновых отделений и управление ею со стороны ЮНИСЕФ достаточно надежным для решения проблем, связанных с эффективностью их работы. ЮНИСЕФ регулярно анализирует результаты деятельности и корректирует стратегию соответствующим образом.</p> <p>Изначальная задача достичь целей плана «ИМПАКТ» утратила свою актуальность. В настоящее время ЮНИСЕФ работает с рынками, оценивая объемы</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
51	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 134	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ определить четкий план и совместно с национальными комитетами обеспечить, чтобы ставки взносов по-прежнему соответствовали положениям финансовых положений и правил ЮНИСЕФ и соглашения о сотрудничестве.	<p>прогнозируемых средств и реагируя на изменение ситуации.</p> <p>Это отвечает финансовому правилу 107.8, в соответствии с которым Исполнительный директор может принять решение об изменении целевого показателя удержания средств, установленного на уровне 25 процентов, и любое такое отклонение должно документироваться.</p> <p>Функции, касающиеся работы с национальными комитетами, делегированы директору Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству. Директор ежегодно утверждает отклонение от целевого показателя удержания средств, установленного на уровне 25 процентов, на основании утвержденных совместных стратегических планов. Эти планы содержат приложение, озаглавленное «Путь к 75 процентам», в котором указана утвержденная ставка взноса на следующие пять лет.</p> <p>Таким образом, рекомендация считается выполненной и увязанной с финансовым правилом ЮНИСЕФ. Кроме того, данная рекомендация идентична уже выносившейся рекомендации, содержащейся в пункте 36 документа A/72/5/Add.3, которая была снята.</p>	С учетом мер, принятых в конкретном контексте затронутого в этом пункте вопроса, эта рекомендация считается выполненной.	X			
52	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 140	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ конструктивно взаимодействовать с национальными комитетами, с тем чтобы они имели стратегию в отношении резервов, которая согласуется с	ЮНИСЕФ взаимодействовал со всеми национальными комитетами, стратегии в отношении резервов которых требовали пересмотра. В результате были пересмотрены и обновлены 14 стратегий; 14 будут пересмотрены и обновлены в течение 2020 года (в результате действий, предпринятых в 2019 году). Остальные четыре стратегии	Комиссия приняла ответ к сведению и считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
53	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 144	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ принять необходимые меры для включения ключевых показателей эффективности деятельности всех связанных организаций в совместные стратегические планы с уделением особого внимания переводу ЮНИСЕФ собранных сумм и последующей деятельности по достижению поставленных целей.	пересмотра в 2020 году не требуют. Пересмотр стратегий в отношении резервов, требующих обновления, будет проводиться на постоянной основе. В этой связи ЮНИСЕФ просит снять данную рекомендацию.	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.		X		
54	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 150	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ улучшить управление портфелем инвестиций в рамках программы развития деятельности по мобилизации средств, обеспечив более реалистичную оценку рентабельности инвестиций, и создать надежный механизм контроля для оперативного вмешательства в случаях, когда показатели ниже установленного уровня.	ЮНИСЕФ согласен с этой рекомендацией и считает, что она утратила свою актуальность, поскольку принципы работы инвестиционного фонда были пересмотрены. Исходя из действующих положений ЮНИСЕФ ожидает, что рентабельность инвестиций достигнет соотношения 3:1 по совокупному портфелю, а не по всем отдельным видам деятельности, финансируемым в рамках программы развития деятельности по мобилизации средств. Такой подход облегчает регулирование результатов инвестирования средств в рамках всего портфеля. Он также стимулирует отделения представлять более реалистичные прогнозы по рентабельности в своих предложениях. В этой связи данная рекомендация считается выполненной.	С учетом текущего статуса изменений в системе данная рекомендация считается утратившей актуальность.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
55	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 155	Комиссия рекомендует как можно скорее интегрировать единую платформу управления фондами и другие производные системы в системы “VISION” и “inSight”.	ЮНИСЕФ согласен с этой рекомендацией и заявляет, что через свой Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству он в апреле и, соответственно, в июне 2019 года разработал и внедрил платежный модуль и модуль сокращения расходов на мобилизацию средств, в которых будут использоваться данные системы “VISION” (“inSight”).	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
56	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 157	Комиссия также рекомендует предусмотреть конкретное требование об учете и представлении подробных данных об отклоненных заявках в единой платформе управления фондами.	В 2019 году внимание ЮНИСЕФ было сконцентрировано на других усовершенствованиях платформы управления инвестиционными фондами (в частности, на внедрении управленческих интерфейсов и информационных панелей, которые помогают при составлении бюджета и управлении фондами). Это было важнее, чем документирование причин удаления дублирующих или ошибочных заявок, которые для лиц, управляющих фондом, самоочевидны (т. е. им видно, какие заявки не были утверждены или были неполными). ЮНИСЕФ сосредоточил свое внимание на внедрении более важных управленческих инструментов. С тех пор бюджет инвестиционного фонда был урезан организацией, и ЮНИСЕФ приостановил всю дальнейшую работу по развитию платформы. В настоящее время ресурсы направляются на рассмотрение вопроса о том, как обеспечить функционирование инвестиционных фондов с учетом сокращения бюджета, а также на разработку альтернативных механизмов финансирования (например, возобновляемого фонда). Соответственно, эта рекомендация утратила актуальность.	С учетом текущего статуса данная рекомендация считается утратившей актуальность.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
57	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 164	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ продолжать осуществлять тщательный контроль за транзитными грузами и принять дополнительные меры, чтобы не допускать ситуаций, при которых грузы находятся в пути более 100 дней, особенно когда речь идет о поставках в связи с чрезвычайными обстоятельствами.	В рамках обеспечения тщательного контроля за транзитными грузами в августе 2019 года ЮНИСЕФ разработал и внедрил в страновых отделениях новый механизм контроля. Этот опирающийся на логистику механизм помогает им отслеживать поставки, находящиеся под их контролем, и уделять при этом особое внимание поставкам в связи с чрезвычайными обстоятельствами. Раз в два месяца страновые отделения представляют объяснения в отношении транзитных грузов, находящихся в пути более 60 дней после их отправки, в том числе грузов, поставляемых в связи с чрезвычайными обстоятельствами. Руководство стремится добиться того, чтобы в состоянии транзита находилось как можно меньше грузов; вместе с тем важно подчеркнуть, что совершенного результата достичь невозможно, особенно с учетом сложных условий, в которых работает ЮНИСЕФ. Если не брать в расчет эту ситуацию, благодаря принятым мерам руководство добилось сокращения количества транзитных грузов, находящихся в пути более 100 дней, на 37 процентов и просит данную рекомендацию снять.	Комиссия отметила, что в ходе текущей ревизии были вновь выявлены случаи, когда грузы находились в пути в течение долгого времени. В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	
58	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 169	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ установить максимальный предельный срок для поставки предметов снабжения в связи с чрезвычайными ситуациями каждого типа, обеспечить его строгое соблюдение и принять меры по исправлению положения в	ЮНИСЕФ рассмотрел данный вопрос и принял решение о сохранении обязательств в отношении максимальных сроков поставки, изложенных в процедуре 010 Отдела снабжения. Отдел сосредоточил свое внимание на контроле за своевременностью поставок предметов снабжения в связи с чрезвычайными ситуациями в соответствии с этой процедурой. Отдел подготовил отчет и интегрировал его в регулярную систему	Комиссия отметила, что в ходе текущей ревизии были вновь выявлены случаи задержек с поставками в связи с чрезвычайными ситуациями. Кроме того, в ходе своей следующей ревизии Комиссия проверит принятые меры и результаты, о которых			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
59	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 176	Комиссия рекомендует, чтобы системные проблемы, затрагивающие использование механизма мониторинга результатов деятельности экспедиторских компаний, решались в приоритетном порядке для обеспечения эффективного контроля за выполнением работы экспедиторскими компаниями. Комиссия рекомендует также принять необходимые меры по	контроля за своевременностью выполнения заказов. Наряду с этим Отдел принял корректирующие меры, о чем свидетельствует улучшение положения дел к концу первого квартала 2020 года, когда доля своевременно выполняемых заказов в связи с чрезвычайными ситуациями возросла до 85,88 процента по сравнению с 74,5 процента в конце 2019 года. Выполнение заказов сопряжено с аспектами, находящимися вне сферы контроля ЮНИСЕФ. Хотя ЮНИСЕФ стремится обеспечивать, чтобы максимальное число заказов в связи с чрезвычайными ситуациями выполнялось своевременно, важно подчеркнуть, что совершенного результата достичь невозможно, особенно с учетом сложных условий, в которых работает ЮНИСЕФ, например, в Йемене, Нигерии и Сомали. В этой связи с учетом принятых мер и сокращения сроков выполнения заказов в первом квартале 2020 года ЮНИСЕФ убедительно просит снять эту рекомендацию.	говорится в ответе. В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
60	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 183	Комиссия рекомендует конкретным региональным и страновым отделениям принять необходимые меры в целях сведения к минимуму простоя контейнеров и, как следствие, платы за их простой.	<p>результатов работы в регионе Западной и Центральной Африки было решено отказаться расторгнуть контракты с экспедиторами, результаты работы которых являются неудовлетворительными. Кроме того, в феврале 2020 года в ходе ежеквартального анализа финансово-хозяйственной деятельности экспедиторы были уведомлены о том, что при низких показателях работы ЮНИСЕФ будет пользоваться своим предусмотренным договором правом не платить сбор за обработку грузов, в отношении которых установленные требования не были выполнены.</p> <p>ЮНИСЕФ уже провел анализ первопричин задержек с возвращением контейнеров и предоставил региональным отделениям и страновым отделениям соответствующую информацию, чтобы они могли принять конкретные меры во избежание платы за простой. На основе подробной информации, представленной Комиссии по этому вопросу, соответствующая рекомендация, содержащаяся в пункте 206 ее доклада за год, закончившийся 31 декабря 2017 года (A/73/5/Add.3, гл. II), была сочтена выполненной и была снята.</p> <p>Проанализировав первопричины и приняв меры по решению проблемы, ЮНИСЕФ свел простой контейнеров к минимуму. Об этом свидетельствуют: а) информация о ходе выполнения рекомендаций, предоставленная группам Комиссии в Отделе снабжения и в штаб-квартире в ходе ревизии Отдела в 2019 году; и б) ответ на соответствующий запрос ревизоров (AQ 27 — простой контейнеров и плата за него). Хотя</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
61	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 184	Комиссия также рекомендует ЮНИСЕФ улучшить отчет о мониторинге контейнеров экспедиторов для обеспечения сбора точных и актуальных данных, необходимых для вынесения правильных заключений.	<p>руководство стремится свести простой контейнеров к минимуму, важно подчеркнуть, что совершенного результата достичь невозможно. Это особенно актуально с учетом конкретных сложных политических и административных условий, в которых работает ЮНИСЕФ, например, в Афганистане и Йемене, — в странах, на которые приходится большинство случаев простоя контейнеров в соответствующих регионах в силу факторов, не зависящих от ЮНИСЕФ.</p> <p>Кроме того, в 2019 году, когда количество разгруженных контейнеров по сравнению с 2018 годом увеличилось на 10 процентов, ЮНИСЕФ удалось сократить средний срок доставки — от отправки до возврата пустого контейнера. По состоянию на декабрь 2019 года 66 процентов всех возвращенных контейнеров были возвращены в отведенное для этого время (в 2018 году этот показатель составил 63 процента). ЮНИСЕФ просит подтвердить, что данная рекомендация была снята.</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
				<p>В декабре 2018 года ЮНИСЕФ сформулировал и внедрил требования по включению информации о контейнерах и их отслеживании в рамках этапа II разработки механизма электронного обмена данными.</p> <p>На этапе II разработки механизма электронного обмена данными информация о контейнерах и их отслеживании стала доступна в системе “VISION” для мониторинга в режиме реального времени. С этой целью был подготовлен отчет, который будет представлен страновым отделениям в 2020 году.</p>					

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				ЮНИСЕФ продолжает публиковать улучшенный отчет каждые две недели с целью помочь страновым и региональным отделениям с проведением непрерывного анализа и указать на существенные риски, связанные со сроками. Точность данных, получаемых от экспедиторов, была повышена благодаря проведению постоянных проверок и обсуждений и с их участием.					
62	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 190	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ координировать свою работу с региональными и национальными отделениями, в частности в регионах, где задержки случаются чаще, сотрудничать со странами-получателями, чтобы обеспечить своевременную проверку и представление отчетов о поставке вакцин, и еще более усилить контроль за поставкой и доставкой вакцин.	См. ответ на рекомендацию № 11 выше (A/72/5/Add.3 , гл. II, п. 170).	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
63	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 197	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ усовершенствовать существующую систему и обеспечить эффективное и комплексное рассмотрение дел, что позволит осуществлять координацию между всеми заинтересованными сторонами в целях своевременного начала и завершения необходимых процедур	ЮНИСЕФ разрабатывает веб-инструмент для обработки заявок на закупки. Руководство провело необходимые исследования и приступило к этапу разработки, и реализация проекта должна быть завершена в четвертом квартале 2020 года.	Комиссия отмечает, что инструмент для обработки заявок на закупки все еще разрабатывается, и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
64	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 203	Комиссия рекомендует включать конкретное положение о взимании платы за неустойку во все тендерные заявки, долгосрочные соглашения и наряды-заказы и в тех случаях, когда такое положение отсутствует, надлежащим образом документировать обоснование такого решения.	ЮНИСЕФ выполнил эту рекомендацию, включив положения о взимании платы за неустойку во все стандартные договорные документы на английском языке (март 2019 года), а в апреле 2019 года, в соответствии с представленной информацией, — на испанском языке. Кроме того, в рамках своих непрекращающихся оперативных усилий Региональное отделение для Латинской Америки и Карибского бассейна продолжает укреплять взаимодействие с подрядчиками в вопросах применения штрафных санкций в случае несоблюдения требований. Руководство выполнило эту рекомендацию и просит снять ее.	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
65	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 204	Комиссия рекомендует также надлежащим образом указывать в документации конкретные даты завершения предоставления услуг.	В целях мониторинга дат завершения предоставления услуг и улучшения качества соответствующей документации Региональное отделение для Латинской Америки и Карибского бассейна, в частности, направляет во все страновые отделения ежемесячные отчеты с результатами мониторинга, с тем чтобы каждое из отделений провело соответствующий анализ и использовало его для целей контроля за исполнением договоров, включая завершение предоставления услуг и закрытие договоров с истекшим сроком действия.	Комиссия отметила, что в этом ответе не говорится о конкретных мерах, принятых для обеспечения того, чтобы даты завершения предоставления услуг или получения товаров были надлежащим образом указаны в документации, и что Комиссии также не была представлена никакая соответствующая документация. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
66	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 210	Комиссия рекомендует пересмотреть действующие процедуры внутреннего контроля в целях создания надежного механизма проверки банковских гарантий, полученных ЮНИСЕФ.	<p>В дополнение к существующим механизмам контроля за банковскими гарантиями ЮНИСЕФ изучает пути усиления своей должной осмотрительности. Отмечая, что эта рекомендация была вынесена в связи с мошенническими действиями одного из поставщиков, руководство подтверждает, что это дело рассматривается согласно соответствующим финансовым положениям и правилам ЮНИСЕФ.</p> <p>Помимо этого, страновое отделение в Ливане в сотрудничестве с соответствующим финансовым учреждением установило дополнительные механизмы контроля для проверки и подтверждения подлинности гарантийных писем, представляемых банками поставщиков. Страновое отделение в Ливане в сотрудничестве с соответствующим финансовым учреждением пересмотрело процедуру управления банковскими гарантиями, с тем чтобы установить дополнительные механизмы контроля для проверки и подтверждения подлинности гарантийных писем, представляемых банками поставщиков.</p>	Комиссия отметила, что в страновом отделении в Ливане был внедрен усовершенствованный механизм. Она ожидает подробной информации о проведенных мероприятиях по выявлению аналогичных рисков в других отделениях и считает, что рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
67	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 211	Комиссия также рекомендует своевременно провести расследование случая мошенничества и принять необходимые меры по устранению недостатков.	Дело, о котором идет речь, было рассмотрено с учетом действующих регламентов и процедур ЮНИСЕФ, касающихся расследований. По результатам расследования ЮНИСЕФ принял необходимые корректирующие меры, и в том числе заблокировал соответствующего поставщика. После согласования с подрядчиком и местными властями все работы, которые должны были быть выполнены подрядчиком, были удовлетворительно выполнены и сданы.	Комиссия отметила, что соответствующие документы в отношении принятых мер представлены не были, и считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
68	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 219	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ продолжать укреплять механизм контроля за представлением и обработкой требований о возврате НДС. Комиссия также рекомендует изучить имеющиеся возможности своевременного урегулирования давно просроченных требований.	ЮНИСЕФ ввел в действие систему контроля за представлением и обработкой требований о возврате НДС и считает эту рекомендацию выполненной. Возможности освобождения от уплаты НДС в полном объеме используются там, где это возможно. Задержки со сбором действительно происходят, но они находятся вне контроля ЮНИСЕФ, и в этих случаях предпринимаются дипломатические усилия на местном и межучрежденческом уровнях с участием родственных учреждений и координаторов-резидентов. Чтобы обеспечить четкую основу для работы с НДС, в ЮНИСЕФ был введен в действие новый регламент под названием «Процедура ЮНИСЕФ в отношении прямых налогов, налогов на добавленную стоимость и других налогов и сборов».	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
69	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 236	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проанализировать и улучшить методологию расчета достигнутой экономии средств, с тем чтобы получить полное представление о всех аспектах достигнутого повышения производительности труда, включая сокращение должностей во всей организации в результате создания Единого глобального центра обслуживания.	Единый глобальный центр обслуживания недавно разработал надежную методологию расчета достигнутой экономии средств и полученных выгод. Она будет использоваться для расчета экономии средств и полученных выгод в будущем и будет доведена до сведения других отделов с целью обеспечить применение последовательного подхода к этим расчетам.	Комиссия проверит размеры выплат, исчисляемые с использованием новой методологии, в ходе следующей ревизии и считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
70	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 245	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ рассмотреть вопрос о подготовке всеобъемлющих документов, определяющих роли и обязанности Единого глобального центра обслуживания и его взаимоотношения с другими отделениями ЮНИСЕФ во всех областях функционирования, а также восполнить имеющиеся пробелы во внутренних инструкциях и процедурах, касающихся всех областей работы Центра.	<p>Единый глобальный центр обслуживания согласен с тем, что следует пересмотреть нынешний каталог услуг и обеспечить в нем наличие подробной информации обо всех услугах, предоставляемых Центром, соответствующих обязанностях Центра и его клиентах, а также о том, как он зависит от других отделов/третьих сторон.</p> <p>В дополнение к этому Единый глобальный центр обслуживания будет продолжать уделять особое внимание разработке комплексных внутренних инструкций и внешних процедур для всех процессов.</p> <p>В первом квартале 2020 года ЮНИСЕФ выпустил всеобъемлющий каталог услуг, с тем чтобы обеспечить полное описание функций и обязанностей Единого глобального центра обслуживания в его взаимоотношениях с заинтересованными сторонами. Центр обновил типовые регламенты, инструкции и схемы распределения обязанностей для всех процессов.</p>	Комиссия высоко оценивает меры по разработке комплексных внутренних инструкций, принятые Единым глобальным центром обслуживания, и проверит эти документы в ходе своей следующей ревизии. Комиссия также отмечает, что подготовка всеобъемлющих документов, в которых определяются роли и обязанности, и пересмотр каталога услуг еще не завершены. Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.			X	
71	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 270	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ пересмотреть целевые показатели соглашений об уровне обслуживания в отношении рабочих процессов и учитывать среднее время, затрачиваемое на обработку, как важный фактор обзора.	<p>ЮНИСЕФ завершил выполнение этой рекомендации, пересмотрев целевые показатели по соглашению об уровне обслуживания в отношении рабочих процессов с учетом среднего времени, затрачиваемого на обработку. Изменения в целевых показателях соглашений об уровне обслуживания были согласованы по итогам анализа среднего времени, затрачиваемого на обработку.</p> <p>Комиссии был предоставлен доступ к соглашениям об уровне обслуживания, расчетам по этим соглашениям, оценкам результатов работы в режиме реального</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
72	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 271	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ принять меры для установления допустимого предела, в случае нарушения которого отдельные причины несоблюдения целевых параметров соглашений об уровне обслуживания должны быть четко задокументированы.	<p>времени и процессу передачи вопросов на более высокий уровень.</p> <p>ЮНИСЕФ завершил выполнение этой рекомендации, выпустив руководство по оформлению заявок, которое было распространено в декабре 2019 года среди всех сотрудников, обрабатывающих заявки, и их руководителей в Едином глобальном центре обслуживания.</p> <p>В руководстве прописаны стандартные подходы к обработке запросов, в том числе способы обработки запросов, поступивших по электронной почте, и указания относительно того, когда давно просроченные возвращенные заявки следует направлять на более высокий уровень. В разделе 9, посвященном ранжированию заявок и принятию последующих мер, содержатся положения о сроках действия соглашений об уровне обслуживания с описанием шагов, которые необходимо предпринять для обеспечения того, чтобы для заявок по нарушенным соглашениям были установлены максимально допустимые лимиты. Все заявки, закрытые с уровнем выше 200 процентов по целевым показателям соглашений об уровне обслуживания, касающимся своевременности оказания услуг, будут рассматриваться группой по управлению качеством обслуживания и руководителями группы на еженедельных совещаниях, посвященных анализу результатов работы.</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
73	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 272	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ пересмотреть систему для выявления и недопущения возможности приостановки учета времени вручную	<p>ЮНИСЕФ завершил выполнение этой рекомендации, выпустив руководство по оформлению заявок, которое было распространено в декабре 2019 года среди всех сотрудников, обрабатывающих заявки, и их руководителей в Едином</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
74	2018	A/74/5/Add.3, гл. II, п. 273	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечить документальный учет конкретных причин возврата и отклонения всех заявок в модуле приема заявок.	<p>глобальном центре обслуживания. Раздел 6 инструкции касается рассмотрения случаев, в которых сотрудник Центра может приостановить рассмотрение заявки вручную. В случае приостановки рассмотрения заявки вручную должен указываться стандартизированный код причины.</p> <p>Кроме того, в разделе 9 говорится о необходимости проведения еженедельного анализа сроков давности заявок, рассмотрение которых было приостановлено, на основе доклада управляющего по проверке качества. По заявкам, работа над которыми была приостановлена более чем на один календарный месяц, руководителю группы, занимающейся этой заявкой, направляется запрос о подготовке анализа первопричин, который включается в ежемесячный отчет, представляемый руководству Единого глобального центра обслуживания.</p>	С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
75	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 279	Комиссия рекомендует регулярно проверять данные во всех сводных таблицах на предмет их полноты, точности и качества, а также сформулировать четкое определение обязательных полей во всех сводных таблицах.	<p>Отметив, что система уже включает встроенные сводные таблицы с обязательными полями и надлежащие средства контроля на основе типов информации, группа по финансовым вопросам и управлению главным архивом данных Единого глобального центра обслуживания ежегодно проводила очистку данных о поставщиках. Последнее такое мероприятие было проведено в июле 2019 года. Включение обязательных полей с информацией о поставщиках было завершено в январе 2020 года. После этого группа сообщила страновым отделениям, какая информация о поставщиках должна быть введена к концу января 2020 года. В отношении основных данных по людским ресурсам были приняты следующие меры:</p> <p>а) уже определены и согласованы с Отделом людских ресурсов четкие поля для основных данных по людским ресурсам;</p> <p>б) данные в основной таблице по людским ресурсам будут проверяться ежеквартально на предмет полноты и ежегодно — на предмет точности и качества;</p> <p>в) очистка данных о поставщиках была завершена группой по управлению главным архивом данных в апреле 2020 года и будет по-прежнему проводиться дважды в год.</p> <p>Работа по обеспечению полноты основных данных по людским ресурсам и определению обязательных к заполнению полей была завершена 31 декабря 2019 года. Ежеквартальная проверка</p>	Комиссия отметила, что в настоящее время идет процесс очистки данных, однако в ходе текущей ревизии был выявлен ряд проблем. Комиссия также проверит результаты обзора в ходе следующей ревизии и считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
76	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 284	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ инкорпорировать в систему “VISION” необходимые механизмы контроля и проверки данных, особенно данных об исходных датах.	полноты и ежегодная проверка качества и точности данных проводятся с января 2020 года. Данная рекомендация считается выполненной.	Комиссия также обратила внимание на аналогичные ошибки в данных в ходе текущей ревизии и поэтому считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	
77	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 285	Комиссия также рекомендует ЮНИСЕФ принять необходимые меры в целях обеспечения своевременного представления и обработки счетов-фактур всеми соответствующими подразделениями.	В инструкции по оформлению счетов-фактур группы по финансовым вопросам и управлению главным архивом данных Единого глобального центра, опубликованной в 2019 году, содержится напоминание, в котором страновым отделениям рекомендуется представлять Центру счета-фактуры в течение 10 дней с момента их получения от поставщика. Одним из положений инструкции по ежемесячному закрытию, принятой Отделом финансового и административного управления, является контроль за поступлением расписок в получении товаров/поступлением счета-фактуры по заказам на поставку. В настоящее время разрабатывается инструмент контроля, призванный повысить доступность соответствующей	Комиссия также обратила внимание на аналогичные проблемы в ходе текущей ревизии и поэтому считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
78	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 291	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ в приоритетном порядке урегулировать нерешенные вопросы, опираясь на предметно ориентированные критерии и план действий с участием всех соответствующих подразделений.	<p>информации для страновых отделений, с тем чтобы они могли контролировать эффективность своей работы.</p> <p>Для выполнения и закрытия данной рекомендации ЮНИСЕФ принял следующие меры:</p> <p>а) были выявлены все нерешенные вопросы, и Отделу людских ресурсов на утверждение было направлено электронное письмо;</p> <p>б) информация об урегулировании была направлена Отделу и одобрена им;</p> <p>с) нерешенные вопросы были выявлены, рассмотрены Отделом и урегулированы Единым глобальным центром обслуживания к 31 марта 2020 года.</p> <p>В этой связи данная рекомендация считается выполненной.</p>	Комиссия принимает ответ к сведению и в ходе своей следующей ревизии проверит, какие были приняты меры. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
79	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 292	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ изучить возможность взыскания переплаченных средств, в том числе тех, которые переплачены в результате ввода недостоверных данных за предыдущие годы, согласно соответствующей административной инструкции.	<p>По итогам проведенного анализа были выявлены соответствующие случаи, и директор Отдела людских ресурсов одобрил ограничение срока взыскания переплаченных средств двумя годами. Информация об урегулировании была направлена Отделу к 31 декабря 2019 года, и Отдел одобрил принятое решение.</p> <p>Нерешенные вопросы были выявлены, рассмотрены Отделом людских ресурсов и урегулированы Единым глобальным центром обслуживания к 31 марта 2020 года. Данная рекомендация считается выполненной.</p>	Комиссия принимает ответ к сведению и в ходе своей следующей ревизии проверит, какие были приняты меры. В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
80	2018	A/74/5/Add.3 , гл. II, п. 293	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ изучить вопрос о повышении качества ежемесячного отчета о несоответствиях в основных данных и	<p>ЮНИСЕФ завершил выполнение данной рекомендации, приняв следующие меры:</p> <p>а) административная группа по заработной плате и людским ресурсам определила области, в которых можно</p>	Комиссия обратила внимание на случаи, в которых срок займа, указанный в отчете о несоответствиях в основных данных и данных о		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			<p>данных о платежах для выявления исключений или ошибок, которые влияют на начисление заработной платы, в целях их анализа и принятия мер по исправлению положения.</p>	<p>повысить качество ежемесячного отчета о несоответствиях в основных данных и данных о платежах, с тем чтобы разделить обязанности между группой по заработной плате и группой по людским ресурсам;</p> <p>б) группа по заработной плате изучила системную логику в отношении проверки правильности начисления заработной платы, использующуюся при составлении отчета, и выделила выдаваемые результаты в две категории (а именно: i) ошибки, влияющие на начисление заработной платы, которые требуют принятия мер по исправлению положения до фактического начисления заработной платы, и ii) предупреждения, которые просто служат напоминанием о необходимости проведения проверки пользователем). Избыточные подтверждения удаляются;</p> <p>с) усовершенствованный отчет подписывается Отделом информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>В соответствии с этой рекомендацией было повышено качество ежемесячного отчета об исключениях в сводных данных и данных о платежах, который начал представляться с января 2020 года. Административные группы по людским ресурсам и заработной плате используют обновленный отчет с февраля 2020 года. Усовершенствованный отчет анализируется каждый месяц до фактического начисления заработной платы для рассмотрения отмеченных исключений или предупреждений во избежание ситуаций, которые могут привести к переплате или недоплате сотрудникам. Как и предполагалось,</p>	<p>платежах, истек и был исправлен вручную.</p> <p>Кроме того, проверка в отношении принятых мер, о которых подробно говорится в ответе, будет проведена в ходе следующей ревизии. В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.</p>				

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Доклад, в котором содержится рекомендация	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				вопросы, касающиеся истечения срока займа и исправления ошибок вручную и отмеченные Комиссией в ее замечаниях, были обнаружены благодаря отчету, проанализированы и решены. Прошло пять месяцев с тех пор, как стал подготавливаться усовершенствованный отчет; благодаря этому обеспечивается надлежащее разделение обязанностей, включая распределение ответственности между группой по управлению людскими ресурсами и группой по заработной плате, и был значительно стабилизирован соответствующий процесс при одновременном внедрении надлежащих механизмов контроля. Поэтому с учетом того, что по данной рекомендации были приняты меры и она была выполнена, ЮНИСЕФ просит ее снять.					
Всего						33	40	1	6
В процентах						41	50	1	8

Глава III

Удостоверение финансовых ведомостей

Письмо Контролера Детского фонда Организации Объединенных Наций от 31 марта 2020 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

В соответствии с положением 113.5 Финансовых положений удостоверяю, исходя из имеющихся у меня сведений и информации и на основании своего убеждения, что все существенные операции правильно указаны в бухгалтерской отчетности и должным образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

Я подтверждаю, что:

ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, включенной в эти финансовые ведомости, несет руководство;

финансовые ведомости были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и включают некоторые суммы, рассчитанные с использованием максимально обоснованных оценок и суждений руководства;

процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и записях должным образом отражены все операции и что в целом установленные принципы и процедуры соблюдаются при надлежащем разделении обязанностей.

Внутренние ревизоры ЮНИСЕФ регулярно проводят проверку систем учета и контроля. Руководство предоставило Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренним ревизорам ЮНИСЕФ полный и беспрепятственный доступ ко всей учетной и финансовой документации.

Рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренних ревизоров ЮНИСЕФ анализируются руководством. Во исполнение этих рекомендаций процедуры контроля были в надлежащих случаях пересмотрены или находятся в процессе пересмотра.

(Подпись) Томас Асапе
Контролер
ЮНИСЕФ

Заявление руководства по вопросу о внутреннем контроле за финансовой отчетностью

31 марта 2020 года

1. На основании Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ, утвержденных Исполнительным советом, руководство несет ответственность за создание и поддержание работы надлежащих механизмов внутреннего контроля за финансовой отчетностью ЮНИСЕФ. В целях осуществления своей деятельности на упорядоченной, этичной, эффективной и результативной основе ЮНИСЕФ постановил руководствоваться Комплексными основами внутреннего контроля (2013 год), разработанными Комитетом организаций — спонсоров Комиссии Тредуэя.

2. Руководствуясь установленными нормативными требованиями, Контролер обеспечивает такое ведение финансовых записей ЮНИСЕФ, которое позволяет своевременно готовить точную финансовую отчетность.

3. К механизмам внутреннего контроля за финансовой отчетностью в ЮНИСЕФ относятся такие директивы и процедуры, которые:

а) регулируют ведение учетных записей, в которых с достаточной степенью детализации, точно и объективно отражаются его операции и выбытие его активов;

б) обеспечивают разумные гарантии того, что учет финансовых операций ведется должным образом, позволяющим готовить финансовые ведомости в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС), и что все поступления и расходы организации производятся только с надлежащей санкции руководства;

в) обеспечивают разумные гарантии в отношении предотвращения или своевременного выявления случаев несанкционированного приобретения и использования его активов и распоряжения ими, которые могут оказать существенное влияние на достоверность финансовых ведомостей.

4. Согласно Финансовым положениям и правилам ЮНИСЕФ и его политике по борьбе с мошенничеством, все предполагаемые и зафиксированные фактические случаи мошенничества расследуются следственным подразделением, входящим в состав Управления внутренней ревизии и расследований. Подразделению внутренней ревизии поручено представлять руководству и Исполнительному совету независимое заключение, касающееся операций и деятельности ЮНИСЕФ. Одним из ключевых элементов системы независимого внутреннего надзора в ЮНИСЕФ является Управление внутренней ревизии и расследований, играющее принципиально важную роль в обеспечении функционирования надежных механизмов контроля в этой организации.

5. ЮНИСЕФ учреждает комитеты, выполняющие функцию надзора за ключевыми рабочими процессами, такие как Комитет по рассмотрению контрактов, Комитет по контролю за имуществом, Консультативный комитет по финансовым вопросам и центральные контрольные органы. ЮНИСЕФ поддерживает также рабочие контакты с другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций и партнерами в целях изучения оценок систем управления государственными финансами, в рамках которых ЮНИСЕФ будет осуществлять свои денежные переводы. Дополнительная надзорная деятельность осуществляется также такими внешними структурами, как Консультативный комитет по ревизии, Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам и Объединенная инспекционная группа.

6. Описанная выше схема надзора, управления и внутреннего контроля позволяет руководству получить гарантии эффективности внутреннего контроля за финансовой отчетностью.

(Подпись) Томас **Асаре**
Контролер
ЮНИСЕФ

Глава IV

Обзор финансового положения

Рассмотрение и анализ финансовых ведомостей

Введение

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в 1946 году. Штаб-квартира ЮНИСЕФ расположена в Нью-Йорке, и он ведет работу в 190 странах, территориях и районах мира, в том числе в отделениях штаб-квартиры в Бельгии, Венгрии, Дании, Италии, Республике Корея, Швейцарии и Японии, а также в региональных отделениях в Иордании, Кении, Непале, Панаме, Сенегале, Таиланде, Швейцарии и Эфиопии.

2. ЮНИСЕФ помогает правительствам и другим партнерам преодолевать обусловленные нищетой, насилием, болезнями и дискриминацией трудности, которые препятствуют осуществлению прав детей. ЮНИСЕФ мобилизует политическую волю и материальные ресурсы, чтобы помогать странам, особенно развивающимся странам, обеспечивать реализацию принципа «главное внимание — детям» и укреплять их потенциал в области разработки соответствующей политики и оказания услуг в интересах детей и их семей.

3. Настоящий раздел, в котором рассматриваются и анализируются финансовые ведомости, дополняет собой проверенные финансовые ведомости ЮНИСЕФ за 2019 год, но не является их частью. Финансовые ведомости были подготовлены за 2019 календарный год в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и приводятся в главе V настоящего документа. Раздел, посвященный рассмотрению и анализу финансовых ведомостей, призван помочь тем, кто желает ознакомиться с финансовой отчетностью ЮНИСЕФ, получить более целостное представление о том, что именно стоит за представленными цифрами, и информировать заинтересованные стороны о том, как осуществляется управление финансовыми ресурсами.

Общий обзор деятельности и условий функционирования

Деятельность

4. Руководящий орган ЮНИСЕФ — Исполнительный совет, обеспечивающий межправительственную поддержку и надзор для организации в соответствии с общими директивными указаниями Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета. Совет состоит из представителей 36 государств — членов Организации Объединенных Наций, избираемых на трехгодичный срок Советом. Повседневной деятельностью ЮНИСЕФ руководит и управляет Исполнительный директор ЮНИСЕФ Хенриетта Фор, которая отчетывается перед Исполнительным советом по всем аспектам деятельности Фонда.

5. Деятельность ЮНИСЕФ финансируется полностью за счет добровольных взносов правительств, межправительственных и частных организаций и физических лиц. Часть этих взносов предназначается для конкретных программ и проектов, а нецелевые средства предоставляются ЮНИСЕФ для распределения по утвержденной Исполнительным советом формуле, в соответствии с которой приоритет отдается тем странам, где дети больше всего нуждаются в помощи.

Коронавирусная инфекция (COVID-19)

6. ЮНИСЕФ и весь мир столкнулись с беспрецедентным глобальным кризисом в области здравоохранения — с пандемией COVID-19. На момент подготовки настоящего доклада пандемия считалась существенным событием, но никакого неблагоприятного или благоприятного воздействия еще не имела. Неясно также и то, как пандемия отразится на финансовых операциях ЮНИСЕФ в будущем; тем не менее ЮНИСЕФ принимает меры по смягчению последствий, с тем чтобы уменьшить воздействие возможного сокращения объема взносов по линии регулярных ресурсов. Последствия, вероятно, будут включать сокращение масштабов деятельности по мобилизации средств для финансирования других программных мероприятий, не связанных с мерами реагирования на COVID-19, что потенциально отразится на наиболее уязвимых группах населения. Могут также возникнуть последствия в плане финансовых результатов и доходности капиталовложений — ввиду, в частности, изменений в процентных ставках и валютных курсах, а также на рынках ценных бумаг.

7. Эта вспышка пришлось на время завершения проведения в ЮНИСЕФ среднесрочного обзора и начало третьего год осуществления Стратегического плана ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы. Дополнительные выкладки содержатся в разделе «Перспективы на 2020 год и последующий период» части настоящего документа, посвященной рассмотрению и анализу финансовых ведомостей. Анализ чувствительности финансовых операций ЮНИСЕФ содержится в примечаниях 18 и 29 к финансовым ведомостям, посвященных обязательствам по выплатам работникам и, соответственно, финансовым инструментам.

Система координаторов-резидентов

8. В 2019 году Организация Объединенных Наций внедрила новую независимую систему координаторов-резидентов. Основное внимание в 2019 году было сосредоточено на а) создании канцелярий координаторов-резидентов; б) достижении договоренностей в отношении системы управления и подотчетности для ее внедрения на страновом уровне; и с) налаживании системы финансирования, включая создание механизма для взимания 1-процентного сбора. Были созданы канцелярии координаторов-резидентов, ЮНИСЕФ обновил должностные инструкции для своих представителей в странах с учетом изменений в системе управления и подотчетности и стал одним из первых учреждений в составе Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, выплативших в полном объеме свой взнос за 2019 год в рамках механизма совместного несения расходов в размере 8,3 млн долл. США. ЮНИСЕФ начал взимать сбор с соответствующих доноров, вносящих жестко обусловленные взносы на цели развития, и собрал 3,39 млн долл. США по соглашениям, подписанным в 2019 году.

Среднесрочный обзор

9. Результаты среднесрочного обзора подтвердили, что самой большой проблемой в деле мобилизации ресурсов на нужды детей является сохранение и увеличение объема регулярных ресурсов организации и других средств, выделение которых не оговаривается какими-либо условиями. Несмотря на демонстрируемую государствами-членами приверженность делу качественного финансирования, существенного прогресса в этой области достигнуто еще не было, при этом из-за увеличения числа выдвигаемых партнерами условий и требований в отношении осуществления ими надзора и проявления должной осмотрительности возникает необходимость выделения большего объема ресурсов на цели уменьшения рисков и выполнения фидуциарных требований. Для

ускорения процесса достижения результатов требуется качественное и гибкое финансирование в целях внедрения инноваций, налаживания и использования партнерских связей, укрепления потенциала, генерирования данных и их более широкого использования в практической деятельности. Необходимо также ликвидировать пробелы в финансировании гуманитарной деятельности в тех случаях, когда жесткие условия, выдвигаемые донорами, препятствуют осуществлению деятельности, позволяющей находить долгосрочные решения. Гибкое финансирование приобретает все более важную роль, поскольку оно обеспечивает ЮНИСЕФ гибкость для быстрого реагирования в контексте пандемии COVID-19.

Независимая целевая группа по вопросам гендерной дискриминации, сексуальных домогательств, преследований и злоупотребления полномочиями на рабочем месте

10. В 2018 году для оценки масштабов систематических проявлений гендерной дискриминации, преследований и злоупотребления служебными полномочиями на рабочем месте была создана Независимая целевая группа по вопросам гендерной дискриминации, сексуальных домогательств, преследований и злоупотребления полномочиями на рабочем месте. Целевая группа проанализировала передовую практику Организации Объединенных Наций и других учреждений в решении аналогичных вопросов и вынесла ЮНИСЕФ практические рекомендации, которые были включены в ее доклад, представленный в июне 2019 года. В докладе было подтверждено, что самым ценным достоянием организации, от которого зависит ее способность выполнять свой мандат по улучшению положения детей, являются ее сотрудники, которые всегда и во всем стремятся быть воплощением основных ценностей организации, к которым относятся забота, уважение, добросовестность, доверие и подотчетность.

11. В своем докладе Целевая группа сделала вывод о том, что для выполнения упомянутой выше важнейшей для всех сотрудников роли ЮНИСЕФ необходимо поддерживать надлежащую организационную культуру и обеспечить систему сдержек и противовесов. Руководство представило свой ответ в отношении выводов и рекомендаций Целевой группы (см. [E/ICEF/2019/26](#)) и будет продолжать докладывать Исполнительному совету о прогрессе, достигнутом в осуществлении практических мер, изложенных в этом докладе.

Программные результаты

Инновации

12. К числу инноваций, которые стали более масштабно применяться в 2019 году, относятся следующие: платформа для вовлечения молодежи “U-Report”, которая в настоящее время охватывает 9 миллионов человек в 65 странах; платформа «Учебный паспорт» для улучшения доступа детей, находящихся в процессе транзита, к образованию; и инновационные инициативы в сфере здравоохранения, включая диагностику ВИЧ в пунктах оказания медицинской помощи, инициативу «ВПЧ+» и проект, касающийся масштабирования инновационных решений в лечении пневмонии («СПРИНТ»).

Осуществление Стратегического плана ЮНИСЕФ в 2018 и 2019 годах

Рисунок IV.1

Прогресс, достигнутый в целевых областях Стратегического плана



13. Сейчас, через два года после начала осуществления Стратегического плана, большинство предусмотренных им результатов достигаются согласно графику. Семьдесят один процент контрольных показателей был достигнут или почти достигнут, при этом достижение 12 процентов показателей шло с некоторым отставанием, а 17 процентов — со значительным отставанием. ЮНИСЕФ продолжает осуществлять деятельность на местах в интересах детей во всех пяти целевых областях деятельности в рамках Плана.

14. В целом по всем областям достижения результатов в рамках целевой области 1 «Каждый ребенок живет и благополучно развивается» и целевой области 2 «Каждый ребенок учится» показатель достижения прогресса составил 90 процентов. Показатель в 90 процентов был зафиксирован в двух из трех областей достижения результатов в рамках целевой области 3 «Каждый ребенок защищен от насилия и эксплуатации», в четырех из пяти областей достижения результатов

в рамках целевой области 4 «Каждый ребенок живет в безопасной и чистой окружающей среде» и в двух из пяти областей в рамках целевой области 5 «Каждый ребенок имеет равные шансы преуспеть в жизни».

15. В 2019 году ЮНИСЕФ оказывал поддержку с осуществлением программ в области питания в более чем 120 странах, содействуя глобальным усилиям по решению проблемы нарушения питания, имеющей три проявления — недоедание, нехватка питательных микроэлементов и избыточный вес, — причем последняя проблема приобретает все большую остроту в каждом регионе, в том числе среди тех, кто живет в условиях нестабильности. В 2019 году 307 миллионов детей в возрасте до пяти лет были охвачены услугами по профилактике задержки роста и других форм нарушения питания в раннем детстве; 60 миллионов детей, в том числе 26,6 миллиона девочек и 19,3 миллиона мальчиков, были охвачены услугами по профилактике анемии и других форм нарушения питания в подростковом возрасте; и 4,9 миллиона детей, в том числе 1,8 миллиона девочек и 1,6 миллиона мальчиков, были охвачены услугами по лечению тяжелых форм истощения и других форм тяжелого нарушения питания.

16. ЮНИСЕФ позиционирует себя как генератора идей в вопросах питания матери и ребенка: он подготовил издание «Положение детей в мире: дети, продовольствие и питание», в котором приводятся конкретные примеры изменяющейся во всем мире ситуации с нарушением питания у детей и подчеркивается решающая роль продовольственных систем в поддержке усилий по улучшению питания детей. В ходе среднесрочного обзора было подтверждено, что все программы ЮНИСЕФ в области питания будут следовать универсальному принципу: прежде всего профилактика, но если она не дает результатов, то лечение является обязательным. Этот принцип лежит в основе партнерства с Фондом Билла и Мелинды Гейтс, налаженного в целях осуществления в 15 странах, где эта проблема стоит наиболее остро, конкретных мероприятий в области питания детей и их матерей в первые 1000 дней жизни ребенка с помощью систем продовольственного снабжения, здравоохранения и социальной защиты, а также партнерства со Всемирной продовольственной программой с целью решения проблемы истощения детей, в рамках которого особое внимание уделяется профилактике в раннем детстве и включению услуг по раннему выявлению и лечению в систему первичной медико-санитарной помощи, в том числе в условиях нестабильности.

17. В 2019 году государственные многосекторальные программы в области развития детей в раннем возрасте осуществляли 115 стран по сравнению с 80 странами годом ранее. Национальная политика или план действий в области развития детей в раннем возрасте осуществлялись в 83 странах, что на 16 стран больше, чем в 2018 году. ЮНИСЕФ охватил мероприятиями в области развития детей в раннем возрасте 615 049 детей в возрасте до 5 лет, оказавшихся в кризисных гуманитарных ситуациях в 42 странах, в том числе 237 167 девочек и 245 943 мальчика (на основе данных из 33 стран), включая 2608 детей с инвалидностью (на основе данных из 14 стран).

18. Эти усилия будут предприниматься путем закрепления достигнутых к настоящему времени существенных результатов. В 2019 году 37 процентов стран, пользующихся поддержкой со стороны ЮНИСЕФ, имели системы, обеспечивающие равный доступ к образованию, по сравнению с 29 процентами в 2018 году; 49 процентов стран имели эффективные механизмы снижения уровня или недопущения гендерного насилия в школах по сравнению с 38 процентами в 2018 году; 48 процентов стран, пользующихся поддержкой со стороны ЮНИСЕФ, имели эффективные системы образования для достижения результатов обучения по сравнению с 35 процентами в 2018 году; и 23 процента стран,

пользующихся поддержкой ЮНИСЕФ, имели эффективные системы, которые институционализируют развитие профессиональных навыков с учетом требований гендерного равенства, по сравнению с 16 процентами в 2018 году. В Судане 5136 детей, 47 процентов из которых составляют девочки, овладели математикой и арабским языком в рамках глобальной программы электронного обучения «Не терпится научиться».

19. В 2019 году из-за нехватки финансовых средств, обострения обстановки в плане безопасности и избирательных нападений показатель достижения ЮНИСЕФ его амбициозной цели по обеспечению образования для 12,3 миллиона детей, подвергающихся наибольшему риску в кризисных гуманитарных ситуациях, составил лишь 60 процентов. Тем не менее благодаря работе ЮНИСЕФ и его партнеров с государствами и вооруженными группами по защите учреждений системы образования от нападений 102 страны одобрили Декларацию о безопасных школах, при этом ЮНИСЕФ взаимодействовал с правительствами в целях осуществления изложенных в ней руководящих принципов.

20. В 2019 году общий объем расходов по программам в целевой области 3 в 152 странах, где ЮНИСЕФ осуществлял соответствующую деятельность, составил 707,99 млн долл. США, что включало 375,17 млн долл. США, израсходованные на осуществление гуманитарной деятельности в 74 странах. Если брать тему детей в условиях конфликта, то на 2019 год пришлось завершение отмеченного многочисленными жертвами десятилетия: с 2010 года было подтверждено более 170 000 грубых нарушений в отношении детей, а число стран, переживающих конфликты, достигло самого высокого уровня с момента принятия Конвенции о правах ребенка.

21. В 2019 году при поддержке ЮНИСЕФ в 47 странах было зарегистрировано почти 21,8 миллиона рождений, что на 35 процентов больше, чем в 2018 году. Более 158 000 девочек и женщин были охвачены услугами по профилактике и защите от практики проведения калечащих операций на женских половых органах, что на 59 процентов больше, чем в 2018 году. Поддержка программ, направленных на повышение доступности и качества данных о насилии в отношении детей, была оказана в 125 странах, что на 9 процентов больше, чем в 2018 году, и свидетельствует о значении данных для улучшения результатов усилий по защите детей.

22. Услуги по защите были предоставлены 1,7 миллиона детей, находящихся в процессе транзита, в том числе в рамках программ, осуществляемых при поддержке ЮНИСЕФ в 76 странах; это число включает более 795 000 мальчиков и почти 714 000 девочек в 50 из этих стран. ЮНИСЕФ также предоставлял услуги по защите миллионам детей, затронутых вооруженными конфликтами, стихийными бедствиями и чрезвычайными ситуациями в сфере охраны здоровья населения в 74 кризисных гуманитарных ситуациях. Более 4,37 миллиона детей, которые проживают в 22 странах в районах, затронутых проблемой наличия наземных мин или других видов оружия взрывного типа, были охвачены соответствующими программами профилактики и помощи пострадавшим, что составляет 89 процентов от общей численности тех, на кого рассчитаны эти программы, и включает в себя около 1,9 миллиона девочек и 2 миллиона мальчиков (по данным из 21 страны) и более 28 000 детей с инвалидностью (по данным из 8 стран).

23. С тех пор как в 2018 году были сделаны первые инвестиции в целях расширения масштабов защиты от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств в 16 приоритетных странах, ЮНИСЕФ продолжал содействовать соответствующим процессам в рамках всей системы Организации Объединенных Наций и к концу 2019 года существенно нарастил масштабы соответствующих программ в 32 странах в шести регионах, где осуществляются гуманитарные

операции. ЮНИСЕФ участвовал в разработке на межучрежденческой основе Минимальных стандартов для составления программ по предотвращению гендерного насилия в чрезвычайных ситуациях, которые были введены в действие в декабре 2019 года. В 2019 году ЮНИСЕФ охватил более 3,3 миллиона женщин, девочек и мальчиков, оказавшихся в кризисных гуманитарных ситуациях, мерами по уменьшению опасности гендерного насилия, его предотвращению или реагированию на него.

24. Тем не менее неплохой прогресс в достижении большинства предусмотренных в Стратегическом плане целевых показателей результативности и эффективности не был достаточно быстрым для достижения к 2030 году целей в области устойчивого развития, связанных с оказанием — с соблюдением требований безопасности — базовых услуг в области водоснабжения, санитарии и гигиены (ВССГ). Многие страны, особенно на востоке, юге и западе Африки и в Центральной Африке, в своих усилиях по искоренению практики открытой дефекации отстают от графика. Даже при том, что экстремальные погодные явления и вызванные стихийными бедствиями перемещения населения приобретают все более острый характер, а глобальные выбросы парниковых газов растут, в выполнении задач в рамках целей в области устойчивого развития, связанных с уменьшением опасности стихийных бедствий, охраной окружающей среды и реагированием на изменение климата, наблюдается отставание.

25. Ускорение деятельности в целевой области 4 будет обеспечиваться путем закрепления достигнутых к настоящему времени значительных результатов. В 2019 году ЮНИСЕФ оказал гуманитарную помощь в области водоснабжения 39,1 миллиона человек (19,6 миллиона женщин и девочек и 18,8 миллиона мужчин и мальчиков, в том числе более 750 000 лиц с инвалидностью) в 64 странах, т. е. в том же количестве стран, что и в 2018 году. Кроме того, организация охватила 9,3 миллиона человек (4,6 миллиона женщин и девочек и 4,4 миллиона мужчин и мальчиков, в том числе более 140 000 лиц с инвалидностью) санитарно-гигиеническими услугами в чрезвычайных ситуациях в 50 странах, что больше по сравнению с 46 странами в 2018 году.

26. В 2019 году ЮНИСЕФ продолжал предпринимать усилия, направленные на обеспечение того, чтобы правительства контролировали ситуацию с детской нищетой и адаптировали свою социально-экономическую политику для решения этой проблемы. По состоянию на 2019 год 65 стран установили порядок регулярной оценки многомерной детской нищеты и отчетности по ней, а 73 страны проводят оценку детской нищеты по уровню доходов, что превышает контрольные показатели 2019 года, составляющие, соответственно, 52 страны и 65 стран. Проблема детской нищеты решалась в рамках конкретных стратегий и программ в 28 странах по сравнению с 22 странами в 2018 году, что превышает контрольный показатель (23 страны).

27. В 2019 году программами денежных выплат объемом 2,35 млрд долл. США (в 2018 году — 2,26 млрд долл. США), осуществляемыми при поддержке ЮНИСЕФ, было охвачено более 51 миллиона детей в 78 странах, в том числе почти 8,5 миллиона детей в 30 странах, оказавшихся в кризисных гуманитарных ситуациях. В их число входят 11 миллионов девочек и 10,9 миллиона мальчиков (по данным из 36 стран) и почти 700 000 детей с инвалидностью (по данным из 21 страны). По состоянию на 2019 год развитые или относительно развитые системы социальной защиты действовали в 47 странах (в 2018 году — в 38 странах), а в 9 странах осуществлялись национальные программы денежных выплат, готовые к реагированию на кризисы (в 2018 году — в 6 странах).

28. Более 4 миллионов подростков (61 процент из них — девочки) в 113 странах — из них 2, миллиона в Индии — приняли участие в мероприятиях по

вовлечению в общественную жизнь или возглавили их в рамках программ, осуществляемых при поддержке ЮНИСЕФ, и целевой показатель в 3,2 миллиона человек был существенно превышен. Усилия ЮНИСЕФ по разработке универсального инструмента для оценки показателей результативности, связанных с участием подростков, которые представляют самые разные культуры и находятся в различных социально-экономических условиях, способствуют устранению пробела в глобальных данных в этой области. Тридцать один процент страновых отделений ЮНИСЕФ регулярно привлекали подростков к планированию, осуществлению, контролю и оценке программ, что превышает контрольный показатель на 2019 год (30 процентов). По меньшей мере половина задействованных подростков — это девочки или подростки из маргинализированных слоев общества.

29. В 2019 году ЮНИСЕФ получил от партнеров Организации Объединенных Наций, в том числе в рамках совместных программ, на деятельность в области развития и гуманитарные операции 548 млн долл. США, что на 10 процентов больше по сравнению с 2018 годом. Механизмы партнерства Организации Объединенных Наций стали для ЮНИСЕФ вторым по значимости — после традиционных государственных партнеров — источником финансирования, и организация в настоящее время рассматривает вопрос о разработке специальной стратегии объединения фондов, при этом также ведутся дискуссии о том, как направлять усилия по более активной совместной разработке программ.

30. В 2019 году в целях искоренения вредных гендерных норм приоритетное внимание позитивной гендерной социализации уделялось в 30 страновых программах ЮНИСЕФ (в 2018 году — в 22 программах), и 35 стран содействовали наращиванию среди работников, непосредственно оказывающих первичную помощь, потенциала, ориентированного на обеспечение гендерного равенства, в необходимых масштабах (в 2017 году — 18 стран). ЮНИСЕФ уделял особое внимание поощрению участия в деятельности по уходу за детьми, разработки школьных учебных программ с учетом гендерного фактора и искоренения гендерных стереотипов в рекламе.

31. В 2019 году ЮНИСЕФ расширил масштабы учитывающих интересы лиц с инвалидностью программ в поддержку 1,7 миллиона детей с инвалидностью в 142 странах (в 2018 году эти показатели составили 1,4 миллиона детей с инвалидностью и, соответственно, 123 страны). В 36 процентах случаев в рамках гуманитарного реагирования ЮНИСЕФ (21 из 59 стран) систематически осуществлялись программы и предоставлялись услуги с учетом интересов лиц с инвалидностью, связанные, например, с обеспечением физической доступности классных комнат в лагерях беженцев в Кении. Свыше 138 000 детей с инвалидностью были обеспечены ассистивными устройствами и предметами из наборов для оказания неотложной помощи.

32. В 2019 году ЮНИСЕФ, выступая в роли члена Межучрежденческого постоянного комитета, возглавил работу Глобального кластера по вопросам ВССГ — открытой официальной платформы для совместных усилий гуманитарных организаций, занимающихся вопросами ВССГ. Поскольку увеличилось число стран, переживающих затяжные, повторяющиеся и крупномасштабные кризисы, программы реагирования в области ВССГ стали более масштабными и сложными. Что касается деятельности в области ВССГ, то в большинстве стран ЮНИСЕФ осуществлял масштабные мероприятия гуманитарного характера, в частности в Сирийской Арабской Республике (доставка воды в цистернах и предоставление гигиенических наборов), Южном Судане (доставка воды в цистернах, бурение и восстановление скважин в период с января по август 2019 года для почти 433 000 человек), Мозамбике (восстановление сетей

водоснабжения в городских центрах и создание новых объектов ВССГ для почти 56 000 человек) и Демократической Республике Конго (профилактика Эболы и борьба с ней с упором на прекращение распространения вируса путем оборудования пунктов для медицинского обслуживания, обеспечения воды и комплектов для ВССГ, повышения осведомленности практикующих врачей, пропаганды гигиены, создания пунктов для мытья рук/измерения температуры, а также совместного надзора за медицинской инфраструктурой для содействия разработке эффективных, устойчивых и высококачественных программ).

33. В лагерях беженцев рохинджа в Бангладеш ЮНИСЕФ и другие партнеры, занимающиеся вопросами ВССГ, разработали и использовали контрольный перечень для уборных и помывочных помещений для женщин и девочек, с тем чтобы свести к минимуму риски для безопасности и обеспечить возможность безопасного использования этих помещений.

34. Организация также включила меры, связанные с климатом, и меры по снижению риска бедствий в свои планы оказания чрезвычайной помощи в области ВССГ и содействовала повышению потенциала противодействия местного населения и национальных систем. В странах, переживающих кризис, принятие ЮНИСЕФ неотложных жизненно необходимых мер и последующее оказание более долгосрочной институциональной поддержки теперь обычное явление.

35. С целью повысить эффективность с точки зрения затрат и обеспечить учет климатических факторов в программах ЮНИСЕФ расширил масштабы использования гибридных солнечных энергетических установок для обеспечения функционирования водяных насосов в чрезвычайных ситуациях. Проведенный в 2019 году анализ показал, что затраты на использование солнечной энергии в северной провинции Йемена Саада менее чем за шесть месяцев вышли на тот же уровень, что и затраты на использование дизельных генераторов. ЮНИСЕФ также работал с Министерством по вопросам международного развития, главной метеорологической службой Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии и рядом университетов над проектом использования моделей прогнозирования, основанных на метеорологических и эпидемиологических данных и данных программ иммунизации, с тем чтобы повысить эффективность подготовки к вспышкам холеры и борьбы с ними.

36. В 2019 году члены Межучрежденческого постоянного комитета увеличили объем своих инвестиций для достижения результатов в приоритетных областях в интересах пострадавших от кризисов групп населения. ЮНИСЕФ обязался выделить 21 млн долл. США на цели оказания поддержки 32 приоритетным странам, столкнувшимся с чрезвычайными гуманитарными ситуациями, для ускорения работы по обеспечению защиты от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств.

Цели и стратегии

37. Рассматриваемый финансовый год является вторым годом осуществления Стратегического плана ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы, который базируется на Конвенции о правах ребенка. Стратегический план содержит единую рамочную систему оценки показателей работы ЮНИСЕФ, включающую пять программных целей, два межсекторальных приоритетных направления деятельности, 25 областей, в которых необходимо добиться соответствующих результатов, восемь стратегий преобразований и четыре приоритетные области деятельности организации, в которых необходимо добиться повышения эффективности работы. В нем обозначен курс на достижение целей в области устойчивого развития и построение такого будущего, в котором каждый ребенок имеет все возможности для того, чтобы преуспеть в жизни. В нем предусмотрены поддающиеся

измерению результаты деятельности в интересах детей, особенно находящихся в наиболее неблагоприятном положении, в том числе в кризисных гуманитарных ситуациях, и определены стратегии осуществления изменений и факторы содействия достижению этих результатов.

38. В целях выполнения Стратегического плана на 2018–2021 годы ЮНИСЕФ будет и впредь укреплять ряд эффективных, разнородных и новаторских механизмов финансирования, включая ускорение и максимизацию долгосрочного, гибкого и предсказуемого финансирования и использования ресурсов и партнерской помощи в интересах детей и молодежи.

Частный сектор

39. Из-за сложной ситуации в плане конъюнктуры рынка частного сектора прогнозируемые показатели поступлений были скорректированы и опустились ниже целевых показателей, заложенных в План сотрудничества ЮНИСЕФ с частным сектором в целях защиты интересов каждого ребенка на период 2018–2021 годов (разработан до сокращения глобального рынка мобилизации средств в 2018 году). В этой связи после консультаций со странами, в которых ЮНИСЕФ занимается мобилизацией средств, прогнозы поступлений на 2020 и 2021 годы были пересмотрены в сторону понижения с учетом достижимых показателей в контексте сохраняющихся проблем на глобальном рынке мобилизации средств.

40. В 2019 году в рамках работы по мобилизации средств в частном секторе были также активизированы усилия по обеспечению стратегического руководства и технической поддержки национальным комитетам в целях содействия осуществлению Конвенции о правах ребенка как внутри стран, так и на глобальном уровне. В октябре 2019 года в Кельне, Германия, состоялся первый в истории саммит на тему «Города, удобные для жизни детей», в котором приняли участие дети, молодежь и мэры из 251 города 67 стран мира. В подготовке Манифеста детей и молодежи о городах, удобных для жизни детей и молодежи, приняли участие 120 000 детей и молодых людей из более чем 60 стран, и его цель — обеспечить, чтобы в дальнейшем инициатива «Города, удобные для жизни детей» осуществлялась с учетом их мнений.

Нетрадиционные источники финансирования

41. В 2019 году Исполнительный совет утвердил продление срока функционирования Инициативы по самообеспечению вакцинами и — при условии наличия средств — расширение этой инициативы и ее возобновляемого фонда до 100 млн долл. США. Инициатива была первоначально учреждена в 1991 году с а) возобновляемым фондом с уровнем капитализации в 10 млн долл. США; б) механизмом закупки вакцин; и с) механизмом использования местных валют для пополнения фонда. Страны используют Инициативу для обеспечения того, чтобы колебания потока денежных средств не приводили к нехватке вакцин и перебоям в их поставках.

42. Исполнительный совет также утвердил предварительное финансирование по линии Инициативы по самообеспечению вакцинами не связанных с вакцинацией товаров (прочие предметы снабжения по программам) и одобрил использование Инициативы для поддержки договоренностей о подряде, обеспечивающих надежные поставки или снижение цен на вакцины и другие товары. Инициатива играет и продолжает играть определенную роль в оказании странам помощи в достижении их плановых целей в области иммунизации и в обеспечении устойчивого доступа к основным материалам.

43. В 2019 году ЮНИСЕФ сосредоточил внимание на том, чтобы сделать внедрение инноваций наиболее эффективной стратегией преобразований, призванной ускорить достижение предусмотренных программами результатов в приоритетных областях. В соответствии с рекомендацией, содержащейся в докладе 2019 года под названием «Оценка инновационной деятельности ЮНИСЕФ», Фонд разработал новую стратегию, приступил к структурным преобразованиям и взял на вооружение портфельный подход. К числу инноваций относятся: инициатива “Giga” по подключению каждой школы мира к Интернету и создание фонда криптовалюты — первого такого механизма в системе Организации Объединенных Наций.

44. В июне 2019 года начал осуществляться пилотный проект по приему взносов в криптовалюте (биткойн и эфириум), причем взносы используются в полученной криптовалюте. Объем деноминированных в криптовалюте взносов был утвержден в размере 1000 биткойнов и 10 000 эфириумов с возможностью увеличения этого объема вдвое при условии, что взносы будут в значительной степени использованы в соответствии с целями Отдела инновационной деятельности на местах.

45. В соответствии с МСУГС и руководящими указаниями Комитета по интерпретациям международной финансовой отчетности ЮНИСЕФ учитывает криптовалюты в качестве единиц имущества и взносов в натуральной форме. Полученные в 2019 году эфириумы и биткойны сразу же по получении направлялись партнерам-исполнителям в соответствии с соглашениями о взносах. На конец года никаких активов или непогашенных обязательств, деноминированных в криптовалюте, не имелось.

Поездки

46. В апреле 2019 года начала осуществляться стратегия в отношении поездок. В ее рамках усилия неизменно сосредоточены на повышении уровня эффективности и осведомленности о необходимости сокращения расходов на поездки. В рамках этой стратегии ЮНИСЕФ будет работать над расширением возможностей проведения виртуальных конференций и консолидировать сбережения для глобальных программ авиаперевозок в рамках совместных усилий с другими учреждениями Организации Объединенных Наций.

47. В 2019 году в связи с увеличением расходов на поездки, продолжавшимся в 2017 и 2018 годах, для отделений ЮНИСЕФ были установлены ограничения на путевые расходы. Эти ограничения были установлены для того, чтобы сэкономить 23 млн долл. США на путевых расходах по сравнению с предыдущим годом и помочь отделениям направить часть этих средств на цели укрепления их потенциала в области проведения видеоконференций. Эти ограничения не распространяются на поездки внутри страны, поездки, касающиеся чрезвычайных ситуаций/безопасности, задания на развитие навыков и оплачиваемые поездки. В целом ЮНИСЕФ добился экономии средств в размере 18,80 млн долл. США (84 процента от целевого показателя). Сэкономленные средства были оставлены в бюджетах соответствующих страновых программ и отделений для использования на другие виды деятельности, не связанные с поездками (за исключением поездок внутри страны).

48. Благодаря осуществлению в 2019 году стратегии в отношении поездок путевые расходы в ЮНИСЕФ сократились на 18,80 млн долл. США (17 процентов) по сравнению с предыдущим годом по тем категориям поездок, для которых были запланированы сокращения. Разбивка по общеорганизационным расходам и расходам по программам несколько изменилась: в 2019 году расходы по программам увеличились до 83 процентов (с 81 процента в 2018 году), а

общеорганизационные расходы сократились до 17 процентов (с 19 процентов в 2018 году).

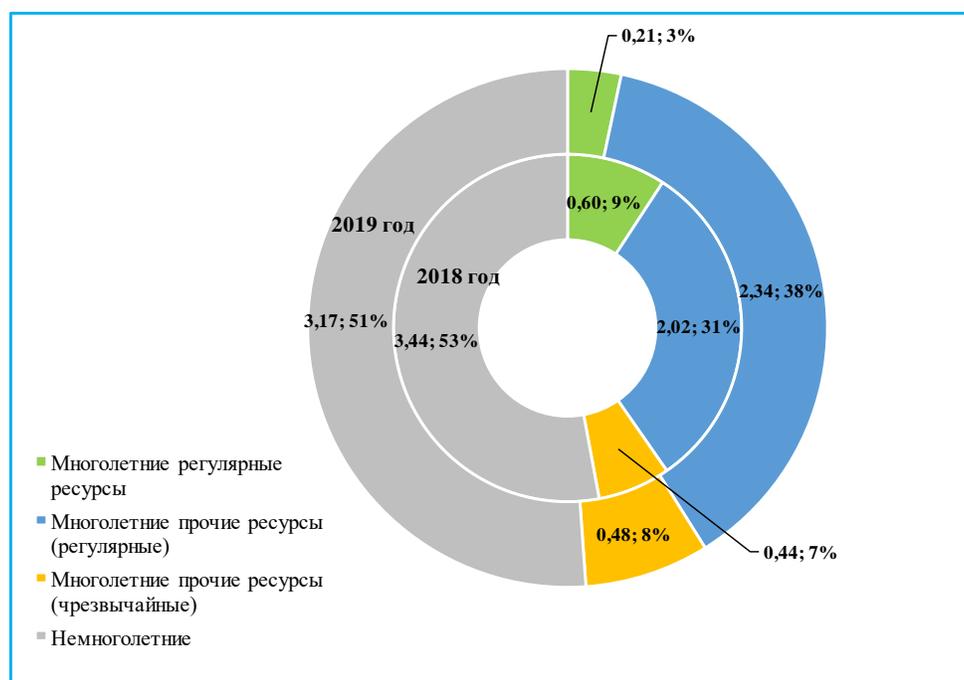
Финансовые результаты: поступления

49. В 2019 году поступления ЮНИСЕФ несколько снизились — до 6,41 млрд долл. США (в 2018 году этот показатель составил 6,68 млрд долл. США). Поступления включают 3,03 млрд долл. США в виде добровольных взносов, связанных с соглашениями, срок действия которых превышает два года. Многолетнее финансирование приносит элемент предсказуемости в процесс планирования деятельности в области развития, и выделенные по этой статье средства учитываются как часть резервов ЮНИСЕФ до их израсходования.

Рисунок IV.П

Многолетние и немноголетние добровольные взносы

(В млрд долл. США)



Примечание: многолетние регулярные ресурсы включают в себя регулярные ресурсы (программные) и регулярные ресурсы (прочие).

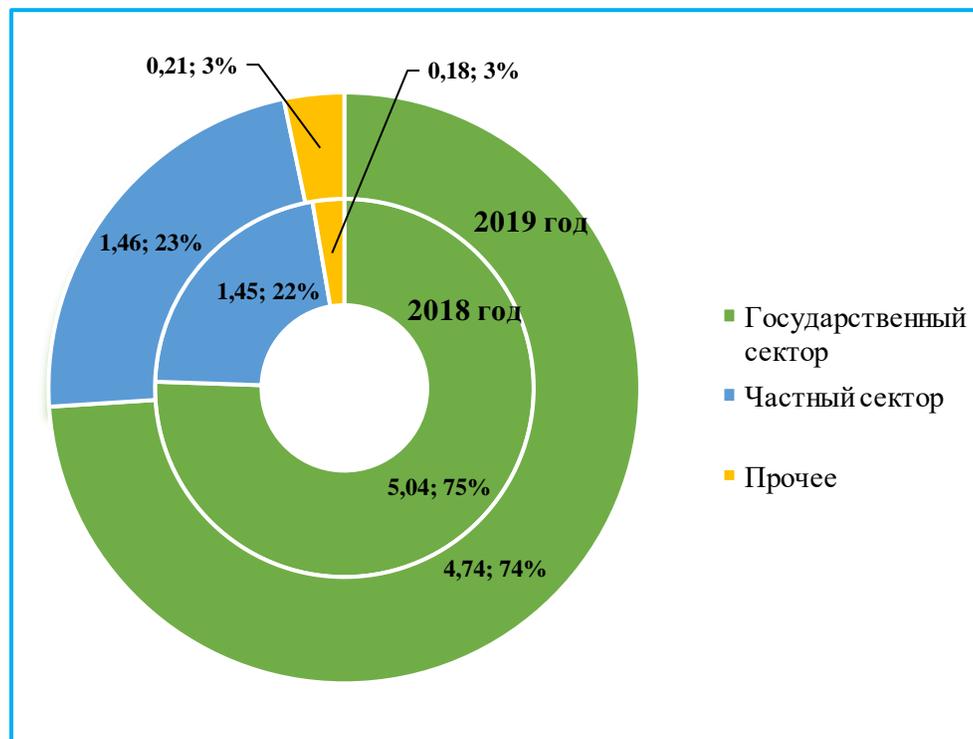
50. В 2019 году на взносы доноров пришлось 74 процента от общего объема поступлений, или 4,74 млрд долл. США (в 2018 году — 5,04 млрд долл. США). Вместе с тем это на 6 процентов, или 297,58 млн долл. США, меньше по сравнению с предыдущим годом.

51. На взносы частного сектора пришлось 23 процента общего объема поступлений (в 2018 году — 22 процента), или 1,46 млрд долл. США (в 2018 году — 1,45 млрд долл. США). Эта процентная доля в период 2018–2019 годов практически не менялась. Сюда входят поступления от национальных комитетов, 33 независимых неправительственных организаций, ведущих работу по поощрению прав детей в промышленно развитых странах и занимающихся сбором средств для программ ЮНИСЕФ во всем мире.

52. Оставшаяся часть поступлений, в которую входят поступления по линии лицензионных сборов, инвестиционный и прочий доход, в целом оставалась на уровне прошлого года и составила 3 процента от общей суммы поступлений, увеличившись лишь на 30,87 млн долл. США — до 211,38 млн долл. США (в 2018 году этот показатель составил 180,51 млн долл. США) — за счет увеличения инвестиционного дохода на 25,49 млн долл. США.

Рисунок IV.III
Поступления по источникам

(В млрд долл. США)



Примечание: «государственный сектор» включает правительства, межправительственные организации и межучрежденческие механизмы. «Прочее» включает в себя лицензионные сборы, инвестиции и прочие поступления.

53. Объем регулярных ресурсов на программную деятельность составил 1,11 млрд долл. США, или 17 процентов от общего объема поступлений, что по сравнению с 2018 годом представляет собой сокращение на 455,01 млн долл. США. Регулярные ресурсы обеспечивают ЮНИСЕФ максимальную гибкость в рамках его Финансовых положений и правил. Если говорить о целевых ресурсах, то по сравнению с 2018 годом увеличился объем как прочих ресурсов (регулярных) (на 39,17 млн долл. США, составив 2,98 млрд долл. США), так и прочих ресурсов (чрезвычайных) (на 123,52 млн долл. США, составив 2,05 млрд долл. США).

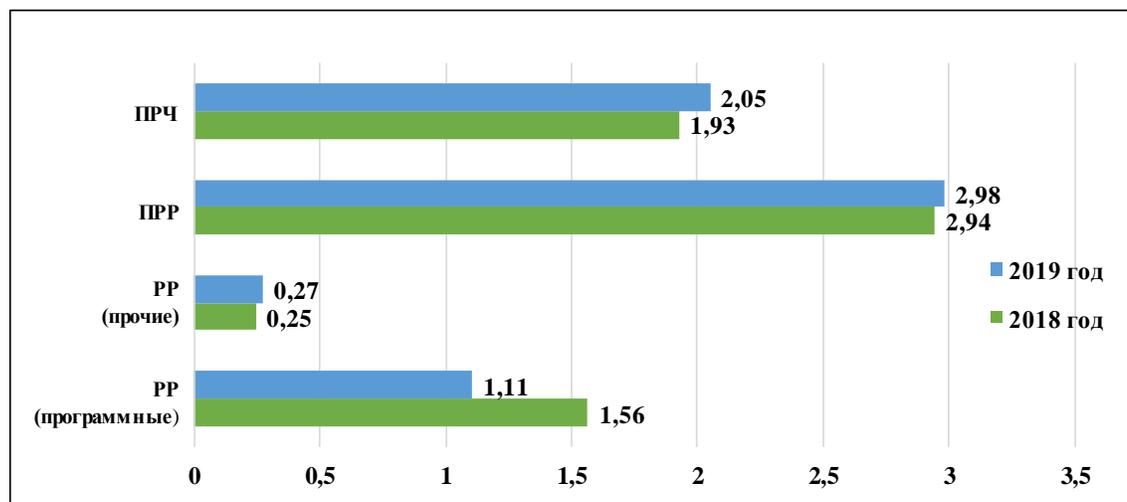
54. В общий объем поступлений по линии прочих ресурсов (регулярных) входят средства на финансирование тематической деятельности в размере 297,46 млн долл. США, составляющие 5 процентов от общего объема поступлений (в 2018 году — 505,19 млн долл. США, или 8 процентов), что представляет собой сокращение объема средств на финансирование тематической деятельности, которые позволяют ЮНИСЕФ гибко использовать ресурсы в рамках

отдельной тематической области, например в области образования, т. е. там, где в них более всего нуждаются и где может быть достигнут максимальный эффект.

Рисунок IV.IV

Общая сумма поступлений в разбивке по сегментам

(В млрд долл. США)



Примечание: РР (регулярные) включают в себя доход от инвестиций, целевые средства, удерживаемые собранные средства и взносы на покрытие управленческих расходов.

Сокращения: ПРЧ — прочие ресурсы (чрезвычайные); ПРР — прочие ресурсы (регулярные); РР (прочие) — регулярные ресурсы (прочие); РР (программные) — регулярные ресурсы (программные).

55. Объем поступлений по линии прочих ресурсов (регулярных) был достаточно постоянным и составил 2,98 млрд долл. США (в 2018 году — 2,94 млрд долл. США), при этом в 2019 году процентная доля этих поступлений в общем объеме поступлений увеличилась до 47 процентов, то есть составила почти половину всего объема поступлений (в 2018 году она составляла 44 процента).

56. Объем поступлений по линии прочих ресурсов (чрезвычайных) увеличился на 123,52 млн долл. США, или на 6 процентов, и составил 2,05 млрд долл. США (в 2018 году — 1,93 млрд долл. США), или 32 процента от общего объема поступлений. Это обусловлено получением взносов от различных доноров, но в первую очередь взносов от Объединенных Арабских Эмиратов в размере 55,80 млн долл. США на цели предоставления денежных стимулов учителям и школьному персоналу, разработки интегрированных программ в области питания и осуществления программ ВССГ по борьбе с холерой в Йемене. Увеличились также взносы Соединенного Королевства и Канады — на 58,63 млн долл. США и, соответственно, 57,55 млн долл. США.

57. Поступления по линии регулярных ресурсов (программных) сократились на 455,01 млн долл. США — до 1,11 млрд долл. США. Основная причина этого уменьшения заключается в том, что в 2018 году поступления включали 528,58 млн долл. США, выделенные по линии многолетних соглашений о взносах, которые охватывали весь период действия Стратегического плана. Соответствующее уменьшение в 2019 году было частично компенсировано дополнительными поступлениями по линии многолетнего взноса Нидерландов в размере 110,00 млн долл. США, учтенного в 2019 году. Кроме того, в 2019 году объем доходов от инвестиций превысил соответствующий показатель 2018 года на 25,49 млн долл. США.

Таблица IV.1
Динамика поступлений за пять лет
 (В тыс. долл. США)

	2015 год	2016 год ^a	2017 год	2018 год	2019 год
Поступления					
Регулярные ресурсы (программные)	1 021 543	1 139 977	1 220 417	1 561 315	1 106 310
Регулярные ресурсы (непрограммные)	45 918	50 665	57 683	66 641	63 579
Прочие ресурсы (регулярные)	2 055 402	1 859 076	3 026 270	2 941 001	2 980 924
Прочие ресурсы (чрезвычайные)	1 780 489	2 015 180	2 126 629	1 926 293	2 050 081
Общая сумма добровольных взносов	4 903 352	5 064 898	6 430 999	6 495 250	6 200 894
Прочие поступления	71 174	74 486	74 046	79 846	85 223
Инвестиционный доход	35 031	51 911	71 699	100 662	126 154
Общая сумма поступлений	5 009 557	5 191 295	6 576 744	6 675 758	6 412 271

^a Сумма поступлений за 2016 год по линии добровольных взносов была пересчитана в связи с изменениями в методах учета.

58. Данные за последние пять лет свидетельствуют о том, что общий объем поступлений в целом продолжает расти — главным образом благодаря поступлениям по линии прочих ресурсов (регулярных), — при этом в 2017 году было зарегистрировано его резкое увеличение. В 2019 году было зарегистрировано небольшое сокращение, связанное с многолетними соглашениями, о которых говорилось в пункте 57 выше.

59. За последние пять лет (за исключением 2016 года) на прочие ресурсы (регулярные) приходилась наибольшая доля от общей суммы поступлений, причем самый большой показатель — 46 процентов — был зарегистрирован в 2017 и 2019 годах. Значительная часть прироста таких поступлений в 2017 году объясняется получением взноса Всемирного банка в размере 520,32 млн долл. США на цели гуманитарного развития в Йемене для финансирования программных мероприятий в порядке чрезвычайного реагирования на сложившуюся там ситуацию; в 2019 году на эту же программу было пожертвовано 332,47 млн долл. США.

60. Поступления по линии прочих ресурсов (чрезвычайных) представляют собой поступления по заключенному соглашению о взносах в связи с призывами о выделении средств на финансирование гуманитарной деятельности в интересах детей. В течение пятилетнего периода такие поступления изначально возрастали в процентах от общего объема поступлений, поскольку в период с 2015 по 2017 год ЮНИСЕФ пришлось преодолевать последствия нескольких чрезвычайных ситуаций. В 2018 году было зафиксировано снижение, за которым в 2019 году последовало увеличение.

61. Поступления по линии регулярных ресурсов неуклонно росли с 2015 года; вместе с тем в 2019 году в связи с многолетними соглашениями, упомянутыми в пункте 57 выше, было зафиксировано значительное сокращение на сумму 458,07 млн долл. США. В 2019 году на поступления национальных комитетов содействия ЮНИСЕФ приходилось 53 процента от общего объема поступлений по линии регулярных ресурсов (615,01 млн долл. США).

62. Инвестиционный доход, хотя и составлял небольшую долю от общего объема поступлений, увеличился более чем в три раза — с 35,03 млн долл. США в 2015 году до 126,15 млн долл. США в 2019 году, главным образом благодаря срочным вкладам. В 2015 году процентные отчисления по вкладам с размещенных депозитов на сумму 2,37 млрд долл. США составили 15,42 млн долл. США (0,7 процента), а в 2019 году с размещенных депозитов на сумму 2,34 млрд долл. США — 76,64 млн долл. США (3 процента).

63. Кроме того, имеющаяся денежная наличность и ее эквиваленты позволили получить в результате роста процентных ставок практически с нуля до 2,4 процента доход в размере 11,24 млн долл. США в 2019 году по сравнению с 4,47 млн долл. США в 2015 году, при этом сумма денежных средств, находящихся в управлении инвестиционного отдела, сократилась на 16 процентов — с 683,66 млн долл. США в 2015 году до 478,79 млн долл. США в 2019 году. Средства на цели медицинского страхования после выхода на пенсию были переданы в управление внешним инвестиционным фондам и продолжали приносить доход (в 2019 году эта сумма составила 8,80 млн долл. США), который был реинвестирован вместе с остальными средствами.

Воздействие операций с иностранной валютой: поступления

64. Поскольку примерно половина средств организации по линии добровольных взносов поступала в валютах, отличных от доллара США, валютные курсы и их колебания оказывали влияние на объемы учитываемых поступлений. В 2019 году были учтены нематериальные реализованные и нереализованные курсовые убытки в размере 1,63 млн долл. США (в 2018 году — убытки в размере 75,14 млн долл. США), причем в 2018 году убытки были вызваны повышением курса доллара США по отношению к основным валютам, в которых делаются взносы, в частности евро и фунту стерлингов. Согласно Финансовым положениям и правилам ЮНИСЕФ такие курсовые прибыли и убытки прибавляются к сумме донорских взносов или вычитаются из нее.

65. Помимо этого, ЮНИСЕФ активно регулировал валютный риск, используя форвардные контракты, внешние инвестиции и естественное хеджирование. В апреле 2019 года ЮНИСЕФ стал инвестировать в валютные опционы в качестве дополнительной стратегии хеджирования от колебаний валютных курсов. Данная стратегия заключается в инвестировании в опционы в порядке хеджирования в рамках установленного бюджета в размере 1,00 млн долл. США от опционов, который измеряется суммой, выплачиваемой за опцион на момент начала действия контракта по производным инвестиционным инструментам.

66. В 2019 году хеджевые операции принесли значительную курсовую прибыль в размере 19,83 млн долл. США; в 2018 году они принесли убыток в размере 4,61 млн долл. США. Эти средства учтены в финансовых ведомостях как чистая прибыль в размере 37,57 млн долл. США (в 2018 году — 16,68 млн долл. США), поскольку их нельзя напрямую отнести к тому или иному соглашению о взносах.

Финансовые результаты: расходы

67. Общий объем расходов ЮНИСЕФ в 2019 году составил 6,26 млрд долл. США (в 2018 году — 5,97 млрд долл. США), включая 5,28 млрд долл. США на программную деятельность. Расходы в разбивке по источникам финансирования приводятся на рисунке IV.V.

Рисунок IV.V
Расходы в разбивке по сегментам

(В млрд долл. США)



Примечание: регулярные ресурсы включают в себя регулярные ресурсы (программные) и целевые средства. Расходы по линии регулярных ресурсов (непрограммных) включены в общеорганизационные расходы.

68. Общий объем расходов организации включает главным образом следующие расходы: 2,35 млрд долл. США (в 2018 году — 2,26 млрд долл. США), или 38 процентов, на предоставление денежной помощи партнерам-исполнителям и бенефициарам; 0,98 млрд долл. США (в 2018 году — 0,99 млрд долл. США), или 16 процентов, на поставки предметов снабжения по программам; и 1,52 млрд долл. США (в 2018 году — 1,42 млрд долл. США), или 24 процента, на выплаты работникам.

69. Практика денежных переводов для осуществления программ продолжает расширяться, особенно в странах и районах, где осуществляются операции по преодолению последствий гуманитарных кризисов. Объем расходов по линии оказания денежной помощи в 2019 году возрос на 88,77 млн долл. США, или на 4 процента, по сравнению с 2018 годом, главным образом в результате увеличения переводов средств партнерам-исполнителям в Йемене (на 127,21 млн долл. США) и Бангладеш (на 16,18 млн долл. США), а также увеличения прямых переводов денежных средств бенефициарам в Йемене (на 70,71 млн долл. США), в результате чего общая сумма переводов партнерам-исполнителям и денежной помощи в Йемене составила 197,78 млн долл. США. Это увеличение было компенсировано сокращением на сумму 143,71 млн долл. США в Ливане, Иордании и Сомали, при этом объем переводов в Иорданию по сравнению с 2018 годом сократился вдвое.

70. Другие значительные расходы включают 472,86 млн долл. США (в 2018 году — 431,20 млн долл. США) на связанные с программами услуги специалистов и экспертов и 164,67 млн долл. США на расходы, связанные с поездками, в рамках программной и административной деятельности (в 2018 году — 157,50 млн долл. США). Путевые расходы составляли 3 процента от общей суммы расходов как в 2018, так и в 2019 году.

71. На первую десятку стран осуществления программ по величине расходов приходится 40 процентов от общего объема расходов ЮНИСЕФ (2,51 млрд долл. США), и они почти полностью финансируются за счет целевых взносов, при этом эти страны используют лишь 263,03 млн долл. США по линии регулярных ресурсов. Это обусловлено операциями ЮНИСЕФ в связи с гуманитарными кризисами, которые финансируются за счет прочих ресурсов (чрезвычайных), составляющих основную долю ресурсов, использованных в Йемене (304,03 млн долл. США), Ливане (216,81 млн долл. США), Турции (163,70 млн долл. США) и Демократической Республике Конго (126,45 млн долл. США). Объем ресурсов, полученных от Всемирного банка, составил примерно 210,86 млн долл. США из общей суммы прочих ресурсов (регулярных) в 317,65 млн долл. США, выделенных на осуществление программ в Йемене. Существенные суммы по линии прочих ресурсов (регулярных) были израсходованы в Нигерии (169,77 млн долл. США) и Пакистане (145,04 млн долл. США).

Таблица IV.2

Динамика расходов за пятилетний период

(В тыс. долл. США)

	2015 год	2016 год ^a	2017 год	2018 год	2019 год
Расходы					
Денежная помощь	1 766 374	1 971 636	2 224 658	2 263 176	2 351 947
Поставки предметов снабжения по программам	1 117 930	1 139 096	1 086 237	986 908	981 634
Выплаты работникам	1 185 784	1 207 855	1 310 272	1 416 290	1 519 506
Амортизационные отчисления	22 587	26 623	18 800	21 914	23 890
Прочие расходы	658 029	677 270	746 885	847 621	909 402
Прочие связанные с программами услуги экспертов	341 603	422 247	473 688	431 201	472 859
Расходы на финансирование	3 342	3 124	2 893	2 647	2 385
Общая сумма расходов	5 095 649	5 447 851	5 863 433	5 969 757	6 261 623

72. В целом общий объем расходов, по имеющимся на сегодняшний день данным, продолжал увеличиваться каждый год в течение пяти лет в среднем на 7 процентов. В 2015, 2016 и 2017 годах были зарегистрированы значительные увеличения на 12, 7 и, соответственно, 8 процентов. В 2018 и 2019 годах рост был не столь значительным — 2 процента и, соответственно, 5 процентов; вместе с тем в 2019 году общая сумма расходов впервые превысила отметку в 6,00 млрд долл. США.

73. Больше всего увеличились расходы на денежную помощь в абсолютном выражении: за пятилетний период увеличение составило в среднем 9 процентов. Это обусловлено тем, что большинство увеличений приходилось на перевод денежных средств через партнеров-исполнителей, в то время как поставки предметов снабжения по программам после первоначального увеличения в 2015 и

2016 годах сократились после перехода к предоставлению денежных средств непосредственно бенефициарам.

74. В течение пятилетнего периода стабильно росли расходы на выплаты работникам. В период с 2017 по 2019 год был зафиксирован устойчивый рост на 7–8 процентов. В целом в течение пятилетнего периода объем расходов на выплаты работникам увеличивался в среднем на 6 процентов — соразмерно увеличению численности персонала.

75. С 2016 года расходы на поставки предметов снабжения по программам уменьшались, при этом значительное сокращение было зарегистрировано в Ираке (45,84 млн долл. США), Сирийской Арабской Республике (31,78 млн долл. США) и Сьерра-Леоне (28,72 млн долл. США). Расходы на поставки предметов снабжения по программам в Йемене увеличились за пятилетний период на 85,91 млн долл. США, несмотря на сокращение на 7,91 млн долл. США в период 2018–2019 годов.

76. Объем прочих расходов на связанные с программами услуги экспертов в течение пятилетнего периода увеличивался в среднем на 10 процентов, причем самое значительное увеличение (24 процента) было зафиксировано в 2016 году. Затем в 2018 году произошло сокращение на 9 процентов, а в 2019 году — резкое увеличение на 10 процентов. К таким расходам относятся расходы на услуги по оказанию технической поддержки, оказываемые внешними консультантами при осуществлении программ, в том числе услуги по оценке, услуги по проведению исследований и аналитических обследований и прочие услуги, связанные с программной деятельностью. В Пакистане по-прежнему отмечалось самое большое увеличение — с 5,15 млн долл. США в 2015 году до 77,53 млн долл. США (49,44 млн долл. США в среднем за пять лет) в связи с программами по искоренению полиомиелита. Помимо этого, в Зимбабве за пятилетний период было зарегистрировано увеличение на в среднем 33,34 млн долл. США — главным образом в связи с осуществлением программ политики и управления в области здравоохранения и программ социальной защиты.

Рисунок IV.VI
Общий объем расходов по 20 странам с крупнейшими программами

(В млн долл. США)



77. На 20 стран с крупнейшими программами в 2019 году приходилось 59 процентов организационных расходов по сравнению с 52 процентами в 2015 году, что свидетельствует об устойчивом росте расходов в течение пятилетнего периода. Такая динамика объясняется главным образом расширением масштабов чрезвычайной помощи в таких странах, как Йемен, где расходы увеличились более чем в пять раз — с 96,96 млн долл. США в 2015 году до 634,46 млн долл. США в 2019 году. В Турции расходы также выросли — с 41,40 млн долл. США в 2015 году до 170,52 млн долл. США в 2019 году, то есть более чем в три раза.

Совокупный профицит и общая сумма чистых активов ЮНИСЕФ

78. Как указано на рисунке IV.П выше, 49 процентов добровольных взносов ЮНИСЕФ предназначаются для многолетних программ, поступления по которым, как правило, учитываются с момента подписания соглашения, а расходы производятся в течение планового периода осуществления программ, который составляет два года или больше, в результате чего поступления и расходы нередко указываются в отчетности за разные годы. Из общей суммы расходов в 6,26 млрд долл. США в 2019 году 2,29 млрд долл. США были связаны с многолетними добровольными соглашениями о взносах.

79. В целом объем поступлений по линии целевых взносов на осуществление деятельности по программам, то есть прочих ресурсов, в 2019 году увеличился на 3 процента (163,71 млн долл. США) — главным образом благодаря взносу Всемирного банка в размере 332,47 млн долл. США на цели осуществления программы в Йемене. Вместе с тем объем взносов для осуществления программ по линии регулярных ресурсов значительно сократился — на 29 процентов (455,01 млн долл. США) — из-за взносов в размере 528,58 млн долл. США на многолетние соглашения, заключенные в 2018 году на весь период действия Стратегического плана; при этом объем регулярных ресурсов (прочих)

увеличился на 11 процентов благодаря увеличению инвестиционного дохода в 2019 году на 25,49 млн долл. США.

80. В 2019 году ЮНИСЕФ свел бюджет с профицитом в размере 188,21 млн долл. США (в 2018 году — 722,68 млн долл. США), который прибавляется к чистым активам (резервам) организации, являющимся гарантированным источником финансирования программной деятельности в будущие годы в соответствии с соглашениями с донорами и их намерениями. Уменьшение профицита объясняется главным образом совокупным эффектом сокращения общей суммы поступлений на 263,49 млн долл. США, или 3,95 процента, и увеличения общей суммы расходов на 291,87 млн долл. США, или 4,90 процента.

Финансовое положение

81. По состоянию на конец 2019 года общая сумма активов ЮНИСЕФ составляла 11,17 млрд долл. США (в 2018 году — 10,51 млрд долл. США), как показано в таблице IV.3.

Таблица IV.3

Ведомость финансового положения: активы

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год	Разница	
			В долл. США	В процентах
Активы				
Денежные средства и их эквиваленты	796 303	995 259	(198 956)	(20)
Дебиторская задолженность (текущая и долгосрочная)	3 489 431	3 398 522	90 909	3
Авансы в счет денежной помощи	850 909	771 424	79 485	10
Запасы	380 389	370 191	10 198	3
Инвестиции (текущие и долгосрочные)	4 725 375	4 114 670	610 705	15
Прочие активы (текущие и долгосрочные)	670 978	605 796	65 182	11
Основные средства	256 576	243 144	13 432	6
Нематериальные активы	4 401	6 162	(1 761)	(29)
Общая сумма активов	11 174 362	10 505 168	669 194	6

Денежные средства и инвестиции

82. Значительная часть активов, которыми управляет ЮНИСЕФ в поддержку своей институциональной и программной деятельности, включает денежные средства и инвестиции в объеме 5,52 млрд долл. США (в 2018 году — 5,11 млрд долл. США). Основная часть денежных и инвестиционных активов представляет собой инвестиции с низкой степенью риска в финансовые инструменты с фиксированным доходом, такие как облигации и срочные вклады.

83. ЮНИСЕФ обязан осуществлять такое вложение своих финансовых средств, которое способствует обеспечению краткосрочной ликвидности в целях удовлетворения институциональных и программных потребностей и долгосрочной устойчивости операций организации в поддержку осуществления стратегического плана. Этот главный принцип инвестирования и соответствующие стратегии гарантируют сохранность капитала за счет максимального ограничения подверженности излишнему риску убытков или обесценения и

одновременно дают разумные основания ожидать справедливой нормы прибыли или повышения стоимости.

84. В 2019 году ЮНИСЕФ стал более активно использовать валютные опционы в качестве дополнительной стратегии хеджирования от колебаний валютных курсов. На конец года открытых позиций по опционам не было, а инвестиционный доход, полученный от использования этих финансовых инструментов, включен в общую сумму чистой прибыли в размере 37,57 млн долл. США (в 2018 году — 16,68 млн долл. США) (см. примечание 24 к финансовым ведомостям).

85. ЮНИСЕФ регулирует риски, связанные с его портфелем инвестиций, используя различные краткосрочные и долгосрочные финансовые инструменты. Краткосрочная инвестиционная стратегия направлена на обеспечение надежности и ликвидности при получении разумной нормы прибыли путем вложения средств в финансовые активы с высоким рейтингом в виде наличных денежных средств и их эквивалентов, краткосрочных инвестиций и инвестиций, размещенных на формирующихся рынках. Стратегия на более долгосрочный период предусматривает вложение средств главным образом в биржевые облигации.

Наличные денежные средства

86. В Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ говорится, что для обеспечения ликвидности Контролер должен поддерживать остатки денежной наличности на уровне, утвержденном Исполнительным советом. ЮНИСЕФ руководствовался этим же требованием и при управлении собственными средствами в 2019 году.

87. На конец года ЮНИСЕФ имеет резервы денежной наличности на погашение долгосрочных обязательств по выплатам работникам, например по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, и другие утвержденные Исполнительным советом резервы на сумму 820,03 млн долл. США (в 2018 году — 745,40 млн долл. США).

88. Объем имеющейся денежной наличности по линии регулярных ресурсов с учетом кредиторской задолженности и других обязательств, а также денежных резервов, составлял 284,91 млн долл. США. Объем имеющейся денежной наличности по линии прочих ресурсов (регулярных) с учетом обязательств составлял 1,81 млрд долл. США, а по линии прочих ресурсов (чрезвычайных) — 374,85 млн долл. США.

Дебиторская задолженность

89. Партнеры ЮНИСЕФ по финансированию обеспечивают выполнение многолетних соглашений, которые крайне необходимы для перспективного планирования и демонстрируют долгосрочную приверженность доноров достижению результатов в интересах детей. Сумма задолженности по взносам в 2018 и 2019 годах оставалась стабильной, удерживаясь на уровне 3,33 млрд долл. США; она включает в основном многолетние взносы на программную деятельность в 2019 году и в последующие годы. В 2019 году на многолетние взносы, как и годом ранее, приходилось 70 процентов общей суммы задолженности по взносам. Правительства и межправительственные организации по-прежнему являлись крупнейшими донорами: на них приходилось 83 процента (в 2018 году — 82 процента) всей задолженности по взносам по состоянию на конец года. Сумма добровольных взносов к получению, относящихся к текущему периоду, также возросла, достигнув 70 процентов (в 2018 году этот показатель составлял 66 процентов).

90. В состав прочей дебиторской задолженности включено связанное с закупками единичное кредитовое авизо на сумму 71,77 млн долл. США, которое было получено от одного из поставщиков исключительно в связи с закупками 2019 года и которое будет использовано в 2020 году. К прочим активам, сумма которых составила 670,98 млн долл. США (в 2018 году — 605,80 млн долл. США), относятся главным образом активы, связанные с регулярно оказываемыми закупочными услугами, о чем говорится в примечании 11 к финансовым ведомостям.

Денежные авансы

91. Сумма денежных авансов, которые были выданы партнерам-исполнителям и по которым по состоянию на конец года не были получены отчеты об исполнении, в 2019 году увеличилась на 79,49 млн долл. США и составила 850,91 млн долл. США (2018 году — 771,42 млн долл. США) в соответствии с общим увеличением объема денежных переводов. Не было выявлено никаких существенных непогашенных старых авансов наличными ни в отдельных случаях, ни в целом. Просроченная задолженность свыше девяти месяцев составляет менее 1 процента от общего объема авансов наличными.

Запасы

92. ЮНИСЕФ располагает запасами для целей осуществления программ — для распределения среди бенефициаров и партнеров-исполнителей. По состоянию на конец года общая стоимость товарно-материальных запасов ЮНИСЕФ во всем мире оценивалась в 380,39 млн долл. США (в 2018 году — 370,19 млн долл. США). Эти запасы размещены в 184 пунктах в 58 странах и в копенгагенском центре Отдела снабжения. Запасы организации, которые включают, в частности, лечебное питание, детскую одежду и медицинские и санитарные принадлежности, хранятся в течение короткого периода времени, поскольку эти запасы предназначены для использования при осуществлении программной деятельности, или размещены «заблаговременно» в качестве резерва, с тем чтобы обеспечить возможность быстрого реагирования в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Начиная с 2019 года ЮНИСЕФ отслеживает транзитные грузы, отправляемые партнерам-исполнителям с подконтрольных ЮНИСЕФ складов, поскольку эта дополнительная информация позволяет получить надлежащее представление о местонахождении контролируемых ЮНИСЕФ товаров. По состоянию на конец 2019 года в статусе транзитных грузов находились запасы на сумму 99,74 млн долл. США (в 2018 году — 96,64 млн долл. США): грузы на сумму 69,32 млн долл. США, отправленные в отделения на местах, и грузы на сумму 30,42 млн долл. США, отправленные партнерам-исполнителям, а также грузы в процессе транзита между складами и другими объектами ЮНИСЕФ.

93. В 2019 году запасы на сумму 50,08 млн долл. США (в 2018 году — 51,42 млн долл. США) хранились в качестве «заблаговременно» размещенного резерва. Стоимость запасов, размещенных в центрах и на складах Отдела снабжения, оценивалась в 57,75 млн долл. США (в 2018 году — 52,96 млн долл. США).

94. Частью товарно-материальных запасов на конец года являются расходы на программу незавершенного строительства новых объектов, которые еще не были переданы правительствам и населению, включая прежде всего системы водоснабжения, гигиены и санитарии (стоимостью 13,82 млн долл. США) и школы и детские центры (стоимостью 3,91 млн долл. США), главным образом в Африке, на Ближнем Востоке и в Южной Азии.

Обязательства

95. В соответствии с МСУГС обязательства определяются как текущая задолженность организации, являющаяся результатом прошлых событий, погашение которой приведет к выбытию из организации ресурсов, содержащих экономические выгоды или возможность полезного использования. Общий объем обязательств ЮНИСЕФ составлял 3,44 млрд долл. США (в 2018 году — 3,04 млрд долл. США) на конец года и был в основном связан с выплатами работникам после прекращения службы в размере 1,63 млрд долл. США (в 2018 году — 1,53 млрд долл. США) и средствами, которыми Фонд управляет от имени третьих сторон, в размере 1,15 млрд долл. США (в 2018 году — 0,80 млрд долл. США). Подробная информация об обязательствах представлена в таблице IV.4 и в пунктах 96 и 97 ниже.

Таблица IV.4

Ведомость финансового положения: обязательства

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год	Разница	
			В долл. США	В процентах
Обязательства				
Кредиторская задолженность	388 958	339 341	49 617	15
Взносы, полученные авансом (текущие и долгосрочные)	12 652	62 287	(49 635)	(80)
Средства, которыми Фонд распоряжается от имени третьих сторон	1 154 427	803 506	350 921	44
Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и прочим выплатам работникам (текущие и долгосрочные)	1 631 156	1 532 289	98 867	6
Прочие обязательства и резервы под обязательства (текущие и долгосрочные)	255 222	302 297	(47 075)	(16)
Общая сумма обязательств	3 442 415	3 039 720	402 695	13

Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и прочим долгосрочным выплатам работникам

96. ЮНИСЕФ предоставляет своим сотрудникам медицинское страхование после выхода на пенсию, а также другие льготы и пособия. Согласно оценке, проведенной в феврале 2020 года внешней фирмой, обязательства по выплатам сотрудникам составляют 1,50 млрд долл. США (в 2018 году — 1,41 млрд долл. США), и это было в полном объеме отражено в качестве обязательства в финансовом отчете ЮНИСЕФ (см. примечание 18).

97. Исходя из результатов актуарного анализа в ходе периодической оценки, проведенной внешней фирмой, обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и прочим выплатам работникам в 2019 году немного увеличились. Учетная актуарная прибыль была меньше — 1,58 млн долл. США по сравнению с 197,90 млн долл. США в 2018 году.

Таблица IV.5
Резервы для покрытия расходов по линии медицинского страхования после выхода на пенсию и выплат в связи с прекращением службы

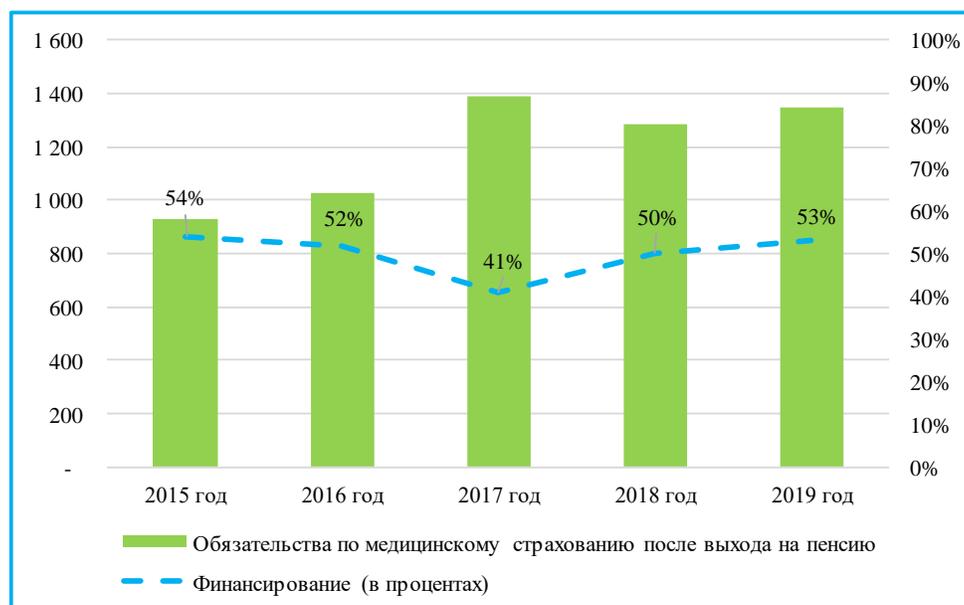
(В млн долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	План медицинского страхования	Выплаты при прекращении службы	Пособие в случае смерти	Компенсационные выплаты работникам	Всего
Обязательства за 2018 год	(818,35)	(468,82)	(105,05)	(1,83)	(14,71)	(1 408,76)
Обязательства за 2019 год	(812,24)	(536,41)	(126,87)	(4,43)	(16,53)	(1 496,48)
Объем финансовых резервов	578,41	133,66	105,79	–	–	817,85
Покрытие обязательств (в процентах)	71	25	83	–	–	55

98. ЮНИСЕФ накопил резервы в размере 817,85 млн долл. США (в 2018 году — 741,10 млн долл. США) для погашения обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и обязательств по выплатам в связи с прекращением службы и продолжает резервировать дополнительные средства, в основном за счет отчислений с заработной платы. Совокупный объем финансирования в 2019 году возрос до 55 процентов по сравнению с 53 процентами в 2018 году, главным образом в результате актуарной оценки. Актуарные прибыли и убытки являются причиной колебаний из года в год как объема финансовых резервов, так и объема обязательств. На рисунке IV.VII показана динамика изменений обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию за последние пять лет.

Рисунок IV.VII
Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и соответствующее финансирование

(В млн долл. США)



Примечание: включает все обязательства ЮНИСЕФ по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.

99. ЮНИСЕФ начал пользоваться услугами внешнего управляющего инвестициями, которому поручено управлять средствами на медицинское страхование после выхода на пенсию, выделенными в качестве соответствующего страхового резерва, с целью получения доходов, которые будут использоваться для долгосрочного финансирования обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию. По состоянию на конец года внешний финансовый управляющий осуществлял операции с инвестициями на сумму 541,15 млн долл. США (в 2018 году — 454,03 млн долл. США). Рост справедливой стоимости инвестиций на конец года был обусловлен в первую очередь положительным ростом справедливой стоимости долевых инструментов (41,99 млн долл. США) и инструментов с фиксированным доходом (12,42 млн долл. США) на конец года.

100. Кроме того, ЮНИСЕФ располагал активами в размере 99,42 млн долл. США (в 2018 году — 92,69 млн долл. США), связанными с производными финансовыми инструментами по форвардным контрактам в контексте операций со средствами фонда медицинского страхования после выхода на пенсию, которые осуществлялись внешним управляющим инвестициями, а также активами по другим форвардным контрактам, по которым понесены убытки в размере 99,59 млн долл. США (в 2018 году — 93,16 млн долл. США), в результате чего чистые убытки составили 0,17 млн долл. США (в 2018 году — 0,47 млн долл. США).

Исполнение бюджета

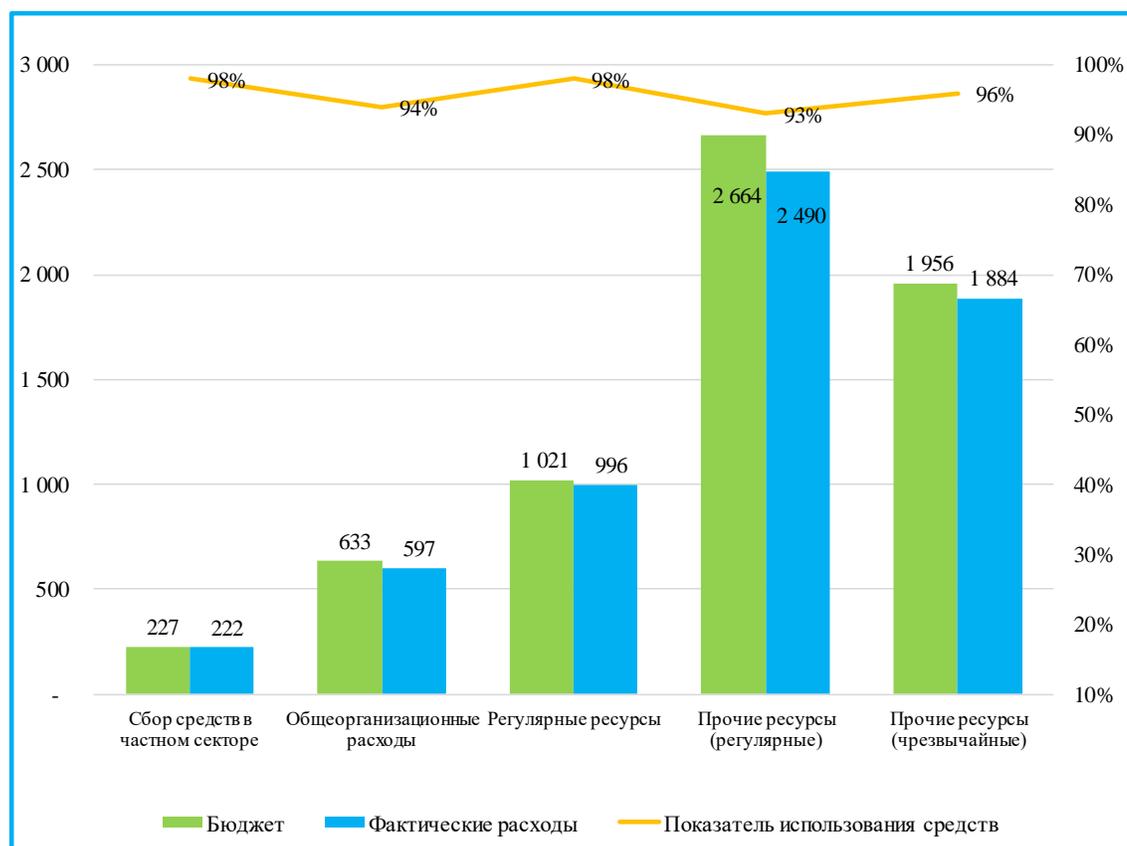
101. В ведомости сопоставления бюджетных и фактических израсходованных сумм за год, закончившийся 31 декабря (ведомость V), бюджетные ассигнования ЮНИСЕФ, утвержденные Исполнительным советом, сопоставляются с фактическими обязательствами, принятыми в счет этих ассигнований. В отличие от других финансовых ведомостей, которые в соответствии с МСУГС составляются по методу полного начисления, ведомость V составляется и представляется с использованием модифицированного кассового метода. Определения различных категорий бюджетных средств содержатся в примечании 4 к финансовым ведомостям.

Различия между первоначальным и окончательным бюджетом

102. Бюджеты различных программ ЮНИСЕФ утверждаются Исполнительным советом при наличии финансирования. Первоначальный бюджет включает суммы, утвержденные по линии как регулярных, так и прочих ресурсов, первоначально выделенных на текущий год. Окончательный бюджет формируется из взносов, которые были получены с учетом утвержденных Исполнительным советом максимальных объемов и запланированы на календарный год.

Рисунок IV.VIII
Бюджет по сравнению с фактическим исполнением бюджета

(В млн долл. США)



Фактические бюджетные расходы

103. В 2019 году общая сумма использованных бюджетных средств составила 6,19 млрд долл. США, т. е. 95 процентов от объема окончательного бюджета. В целом в 2019 году по различным категориям бюджетных средств зафиксирован высокий показатель использования, который варьировался в пределах от 93 процентов по прочим ресурсам (регулярным) до 98 процентов по регулярным ресурсам. Из бюджетных средств, предоставленных в счет регулярных ресурсов, было фактически использовано 880,75 млн долл. США по страновым программам и 68,16 млн долл. США по глобальным и региональным программам, что составляет 98 процентов от суммы окончательных бюджетных ассигнований.

104. В регулярные ресурсы включаются также средства Фонда для программ чрезвычайной помощи, который обеспечивает механизм, позволяющий Исполнительному директору инициировать меры реагирования ЮНИСЕФ на чрезвычайные ситуации до получения взносов от партнеров по финансированию в объеме максимум 75 млн долл. США в любое данное время. Сумма, использованная в 2019 году, составила 46,95 млн долл. США.

105. Средства, утвержденные в качестве стартовых для реализации Глобальной стратегии в отношении продуктов и рынков Отделом снабжения, использованы не были, и Отдел получил разрешение использовать эти взносы в течение всего периода осуществления плана организационной деятельности (т. е. эти средства можно израсходовать до конца 2021 года).

Прочие ресурсы (регулярные)

106. К прочим ресурсам (регулярным) относятся средства страновых, региональных и глобальных программ. Окончательный бюджет по этой категории на 2019 год составлял 2,66 млрд долл. США при фактически понесенных расходах в размере 2,49 млрд долл. США.

107. Из взносов, поступивших по счету прочих ресурсов, финансируется программная деятельность, которая осуществляется на протяжении многолетних периодов, и бюджеты, связанные с соответствующими субсидиями, составляются в год подписания с донорами соглашений о взносах, которые затем распределяются по годам, в течение которых предполагается осуществить запланированные мероприятия. В некоторых случаях, когда соглашения о взносах подписываются незадолго до окончания года, возникает ситуация, при которой средства включаются в сформированные бюджеты, а распределение ассигнований и расходы производятся в следующем году.

108. Случаи, когда разница была более существенной, были обусловлены главным образом изменениями в планировании в связи с чрезвычайными ситуациями; например, на одну страну обрушились два беспрецедентных циклона, в результате чего сотрудникам пришлось отвлечься от основной деятельности и потратить какое-то время на принятие срочных оперативных и крупномасштабных мер реагирования, что привело к задержкам в осуществлении изначально запланированных программных мероприятий. Обычная деятельность по программам возобновилась, как только сотрудники освободились. Этому отделению ЮНИСЕФ пришлось решать проблемы, связанные со вспышкой полиомиелита, которая в одном случае сказалась на программных мероприятиях в пяти из семи целевых областей программы ЮНИСЕФ, а также на ротации ключевого персонала, что привело к замедлению темпов осуществления программы и последующей деятельности по ключевым направлениям.

Прочие ресурсы (чрезвычайные)

109. Взносы по линии прочих ресурсов (чрезвычайных) были внесены в связи с чрезвычайными гуманитарными ситуациями в ответ на призывы ЮНИСЕФ об оказании гуманитарной помощи детям, при этом в окончательном бюджете эти полученные от доноров взносы учитываются как средства, не распределенные в централизованном порядке. Кроме того, в окончательном бюджете эти взносы учитываются точно так же, как и прочие ресурсы (регулярные) после подписания соглашений о взносах.

110. Окончательный бюджет по линии прочих ресурсов (чрезвычайных) на 2019 год составлял 1,96 млрд долл. США при фактических расходах в размере 1,88 млрд долл. США, или 96 процентов от их общего объема.

111. Разница в размере 71,71 млн долл. США по линии прочих ресурсов обусловлена главным образом проблемами в оперативной обстановке, с которыми сталкивается персонал ЮНИСЕФ. В частности, фактор, обусловивший наиболее существенную разницу (более 5,88 млн долл. США), имел отношение к предоставлению субсидий в чрезвычайной ситуации уровня 3 в стране, где ЮНИСЕФ столкнулся с проблемами в плане партнерского взаимодействия ввиду оперативной обстановки в стране, в значительной степени сказавшейся на деятельности партнеров-исполнителей ЮНИСЕФ.

112. Как и в случае с прочими ресурсами (регулярными), иногда события вне контроля ЮНИСЕФ не позволяют выполнить профинансированные мероприятия в соответствии с утвержденным планом. Например, ЮНИСЕФ получил

взносы в размере 9 млн долл. США от донора непосредственно для заключения контракта с фармацевтической компанией на разработку нового специального диагностического устройства, выпуск которого изготовителем, однако, был отложен. Осуществление программы было продлено с согласия донора.

Общеорганизационный бюджет

113. Общеорганизационный бюджет представляет собой средства, используемые для деятельности по обеспечению эффективности развития, управленческой деятельности, мероприятий специального назначения и координации деятельности Организации Объединенных Наций в области развития. В 2019 году объем использованных средств общеорганизационного бюджета составил 597,21 млн долл. США, или 94 процента от объема окончательного бюджета.

114. Объем фактически использованных средств по статье управленческих расходов составил 392,49 млн долл. США (по сравнению с заложенной в бюджет окончательной суммой ассигнований в размере 410,14 млн долл. США), или 96 процентов. Объем фактически использованных средств на деятельность по обеспечению эффективности развития составил 165,72 млн долл. США (по сравнению с заложенной в бюджет окончательной суммой ассигнований в размере 171,01 млн долл. США), или 97 процентов.

115. Самая значительная разница по общеорганизационному бюджету была зафиксирована по статье мероприятий специального назначения, объем фактических расходов по которой составил 28,98 млн долл. США (по сравнению с заложенной в бюджет окончательной суммой ассигнований в размере 41,58 млн долл. США), или 70 процентов. Средства целевого назначения могут использоваться для многолетних проектов в течение всего периода действия Стратегического плана на 2018–2021 годы.

116. Фактические расходы на мобилизацию средств частного сектора и партнерское сотрудничество составили 221,77 млн долл. США (по сравнению с заложенной в бюджет окончательной суммой ассигнований в размере 226,70 млн долл. США), или 98 процентов. Заметных различий между окончательным и фактическим бюджетами, касающимися частного сектора и относящимися к расходам страновых отделений ЮНИСЕФ, не было.

Расходы по программам в разбивке по целевым областям

117. Информация о бюджетных расходах, связанных с пятью программными целевыми областями Стратегического плана ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы, представлена на рисунке IV.IX.

Рисунок IV.IX

Расходы по программам за 2019 год в разбивке по целевым областям**Оговорка, касающаяся заявлений прогнозного характера**

118. Подготовленный руководством раздел, посвященный рассмотрению и анализу финансовых ведомостей, содержит заявления и сведения прогнозного характера, которые касаются перспектив работы организации, его директивного курса, операций и будущих финансовых результатов и которые сопряжены с рисками, элементами неопределенности и допущениями.

Перспективы на 2020 год и последующий период

119. На пороге десятилетия действий по достижению целей в области устойчивого развития мир столкнулся с беспрецедентным глобальным кризисом в области здравоохранения — с пандемией COVID-19. Эта проблема возникла в то время, когда в достижении многих целей в области устойчивого развития уже отмечается отставание, при этом масштабы влияния и долгосрочные последствия кризиса уже экстраординарны, но до сих пор неясны.

120. Реагируя на пандемию и адаптируясь к ее последствиям, ЮНИСЕФ стремится обеспечивать бесперебойное осуществление своих программ и операций. Действуя вместе с правительствами и партнерами, ЮНИСЕФ твердо намерен оказывать помощь детям во всех пострадавших районах и обеспечивать, чтобы эту помощь получали все нуждающиеся в ней дети. Руководство работает над укреплением ответных мер, которые принимаются системами охраны здоровья населения в целях сокращения масштабов распространения COVID-19 и смертности от него, одновременно осуществляя контроль и реагируя на социально-экономические последствия для детей и семей, особенно находящихся в наиболее неблагоприятном положении, с учетом того, что пандемия и усилия по ее сдерживанию затрудняют доступ к медицинскому обслуживанию, обучению, защите детей и другим услугам, имеющим принципиальное значение для прав детей и их благополучия.

121. Осуществляется гибкий план обеспечения бесперебойного функционирования, который помогает ЮНИСЕФ не допускать сбоев в его работе и осуществлении его программ и при этом не забывать о безопасности и благополучии персонала, непосредственно участвующего в мероприятиях по оказанию помощи. Повышение устойчивости функционирования является одним из элементов обеспечения организационной жизнеспособности, и поэтому используемый ЮНИСЕФ план обеспечения устойчивости функционирования предусматривает принятие мер по повышению согласованности и координации усилий всех отделов и отделений ЮНИСЕФ на всех уровнях организации в их подходе к предотвращению любых сбоев, обеспечению готовности к ним, реагированию на них и последующему восстановлению. Этот план повышения устойчивости функционирования постоянно пересматривается и обновляется для целей обеспечения организационной жизнеспособности такого уровня, который позволял бы продолжать осуществление операций и программ.

122. В настоящее время в ЮНИСЕФ проводится среднесрочный обзор Стратегического плана и сводного бюджета на 2018–2021 годы. В рамках среднесрочного обзора рассматриваются первые два года реализации Стратегического плана, включая проведение анализа ключевых стратегий, рисков и допущений, связанных с эффективностью деятельности организации, возникающими возможностями и инициативами, а также стратегические сдвиги и изменения на глобальном уровне, которые будут иметь последствия для деятельности и позиционирования ЮНИСЕФ. Одна из ключевых задач среднесрочного обзора состоит в том, чтобы по итогам проведенного анализа определить оптимальные для ЮНИСЕФ пути оказания поддержки и выявления возможностей в рамках этих и других реформ при одновременном удовлетворении меняющихся ожиданий государств-членов.

123. В ходе среднесрочного обзора Стратегического плана было установлено, что проблемой по-прежнему является качество ресурсов. Согласно прогнозам на оставшийся период действия Стратегического плана, общий объем поступлений увеличится на 9 процентов ввиду увеличения объема прочих ресурсов (регулярных) на 8 процентов и объема прочих ресурсов (чрезвычайных) на 31 процент, но при этом ожидается, что объем регулярных ресурсов сократится на 10 процентов. В ответ на это ЮНИСЕФ активизирует свои усилия, чтобы продемонстрировать ни с чем не сравнимый потенциал, который есть у регулярных ресурсов с точки зрения достижения результатов в интересах детей. Добиться в полной мере столь необходимого ускорения темпов расширения масштабов деятельности по реализации прав каждого ребенка будет возможно только путем наращивания объемов гибкого финансирования, в частности за счет регулярных ресурсов.

124. Хотя еще слишком рано прогнозировать воздействие пандемии COVID-19 на финансирование ЮНИСЕФ из средств государственного и частного секторов на 2020–2021 годы и последующий период, организация обеспокоена потенциальными ее последствиями для общего финансирования и, в частности, для регулярных ресурсов. ЮНИСЕФ обращается ко всем государствам-членам и другим партнерам с просьбой объединить усилия для защиты уязвимых детей и их семей, закрепления успехов, достигнутых за последние годы в области развития, и подтверждения своей приверженности принципу многосторонности и международному сотрудничеству в качестве единственного пути вперед.

Рисунок IV.X
Основные компоненты среднесрочного обзора



125. В целях максимального использования возможностей деловых кругов для достижения результатов в интересах детей в ЮНИСЕФ в настоящее время на общеорганизационном уровне в рамках работы по мобилизации средств в частном секторе начинает применяться подход, ориентированный на достижение конкретных результатов и укрепление потенциала страновых отделений во всем мире для целей эффективного вовлечения делового сектора в деятельность по оказанию поддержки в интересах улучшения положения детей.

126. В рамках Глобального кластера по вопросам ВССГ ЮНИСЕФ располагает уникальными возможностями для изучения вопроса о глобальном неудовлетворенном спросе на услуги в области водоснабжения и санитарии в нестабильных ситуациях. Используя свои данные, партнерские связи и оперативное присутствие в странах с низким уровнем дохода до, во время и после кризисов, ЮНИСЕФ играет важную роль в деле преобразования методов работы гуманитарного сектора. Организация активно работает с такими партнерами, как Европейский инвестиционный банк и группа “KfW”, над созданием разнообразных инвестиционных возможностей в сотрудничестве с экспертами из государственного и частного секторов, включая партнерские механизмы с ведущими консультантами по социально значимым инвестициям для разработки соответствующей модели финансирования.

127. Что касается целевой области 1, то для ускорения прогресса и устранения барьеров, которые ограничивают воздействие доказавших свою эффективность мероприятий в области развития детей в раннем возрасте, ЮНИСЕФ будет увеличивать объем инвестиций в расширение возможностей родителей и работников, непосредственно занимающихся соответствующей деятельностью, включая медицинских работников, учителей и социальных работников, с использованием программных инструментов, способствующих повышению эффективности мер по обеспечению заботливого ухода за детьми и их стимулированию в контексте деятельности в целях развития и оказания гуманитарной помощи. В целях решения проблем, подрывающих право подростков на благополучное развитие, ЮНИСЕФ активизирует усилия по расширению охвата подростков своими мероприятиями и уделяет первоочередное внимание сбору сведений и

фактических данных, которые помогали бы разрабатывать в соответствующих масштабах многосекторальные программы и организовывать мобилизацию ресурсов.

128. Если говорить о целевой области 2, то ЮНИСЕФ поставил кризис в сфере обучения в центр своей Глобальной стратегии в области образования на период 2019–2030 годов, направленной на ускорение получения результатов путем сосредоточения внимания на трех ключевых переходных моментах. ЮНИСЕФ будет добиваться обеспечения готовности пятилетних детей начать обучение в школе в 35 приоритетных странах, главным образом в странах Африки к югу от Сахары и Южной Азии; готовности 10-летних детей к успешной учебе в школе в 74 приоритетных странах в этих же регионах, а также в Европе и Центральной Азии; и готовности 18-летних к жизни и работе, в том числе благодаря усилиям, предпринимаемым в 25 основных странах в рамках инициативы «Поколение без границ».

129. Что касается целевой области 3, то с учетом выводов, сделанных в ходе среднесрочного обзора, ЮНИСЕФ определил ключевые области ускорения прогресса в поддержку разработки его стратегии защиты детей в 2020 году. Деятельность по укреплению систем защиты детей в целях профилактики насилия в отношении детей и реагирования на него, а также по совершенствованию систем обеспечения доступа детей к правосудию отстает от графика. Хотя усилия по борьбе с вредной практикой укладываются в график достижения целевых показателей Стратегического плана, чтобы содействовать выполнению соответствующих задач в рамках целей в области устойчивого развития, в отношении этих показателей необходимы более масштабные обязательства.

130. ЮНИСЕФ будет использовать свою ведущую роль в рамках Программы Организации Объединенных Наций по удостоверению личности для ускорения регистрации рождений в 13 приоритетных странах Африки, где проживает каждый третий незарегистрированный ребенок во всем мире. Наряду с этим ЮНИСЕФ будет уделять повышенное внимание программам социальных преобразований и изменения поведения и системам их оценки, включая трансформацию в области гендерной проблематики и норм, особенно в том, что касается насилия и вредной практики. Благодаря анализу получаемых данных и результатов оценки в рамках совместных программ ЮНИСЕФ и Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения по борьбе с практикой калечащих операций на женских половых органах и детских браков будет увеличено количество стран, охваченных соответствующими программами.

131. Что касается целевой области 4, то в ходе среднесрочного обзора была выявлена явная необходимость активизировать усилия по обеспечению всеобщей базовой санитарии и искоренению практики открытой дефекации, а также по обеспечению доступа к ВССГ в школах и медицинских учреждениях. Чтобы искоренить практику открытой дефекации, ЮНИСЕФ будет уделять первоочередное внимание усилению политической приверженности на высоком уровне и инвестированию в оставшиеся без внимания регионы, сотрудничая в этой области с Всемирным банком и такими региональными платформами, как Африканский союз и Ассоциация государств Юго-Восточной Азии. Еще одним приоритетным направлением для ускорения прогресса является устранение неравенства в области ВССГ в сельских и городских районах.

132. Благодаря проведению среднесрочного обзора ЮНИСЕФ имеет возможность определять, в каких областях наблюдается отставание от графика достижения целевых показателей Стратегического плана, и, соответственно, активизировать свои усилия в этом направлении, а также определять, в каких областях все идет по этому графику, и брать на себя дополнительные обязательства,

уточнять свои приоритеты и активизировать предусматриваемые программами усилия.

Система управления рисками и основные общеорганизационные риски

133. В ЮНИСЕФ осуществляется программа общеорганизационного управления рисками, которая помогает руководству выявлять, анализировать и отслеживать риски, которые могут повлиять на достижение стратегических целей организации. Приоритетные стратегические риски для ЮНИСЕФ на будущие годы ежегодно обновляются, и там, где это необходимо, разрабатываются и контролируются стратегии уменьшения рисков.

134. Эффективный механизм внутреннего контроля ЮНИСЕФ включает в себя управление рисками в целях обеспечения высокой степени уверенности в реализации Стратегического плана организации и в достижении результатов в деятельности в интересах детей. Подотчетность старшего руководства обеспечивается с помощью Канцелярии Контролера, которая отвечает за работу комплексной системы общеорганизационного управления рисками и за эффективность механизмов внутреннего контроля. Системы общеорганизационного управления рисками и внутреннего контроля являются неотъемлемым элементом для предоставления гарантий в отношении точности и достоверности финансовой отчетности, эффективности управления, рисков и контроля, а также для выявления и предотвращения мошеннической деятельности. Руководство ЮНИСЕФ несет ответственность за обеспечение соблюдения всех применимых нормативных требований и порядка работы систем внутреннего контроля и управления рисками. ЮНИСЕФ поддерживает и укрепляет опытными и квалифицированными кадрами оперативные подразделения в страновых отделениях, региональных отделениях и штаб-квартире. Оперативное подразделение в партнерстве с программным отделением продолжает внедрять управленческие механизмы контроля и методы управления рисками в целях оптимизации использования ресурсов. Это важное функциональное звено находится в авангарде усилий по снижению рисков в качестве первой и второй линий обороны, особенно на уровне страновых отделений. Контролер осуществляет функциональное руководство этой важнейшей первой и второй линиями обороны в целях обеспечения управленческого контроля. ЮНИСЕФ снижает серьезные риски до приемлемого уровня путем разработки подробных планов действий по нейтрализации рисков, которые отслеживаются на общеорганизационном уровне.

135. ЮНИСЕФ привержен соблюдению руководящих указаний в отношении общесистемного согласования практики управления рисками, в том числе касающегося следующего: обмена информацией о мошенническом поведении партнеров-исполнителей; оценки позиции в отношении рисков и терпимости к риску; включения принятия остаточного риска в политику организации; внедрения более продуманных механизмов восходящего контроля; сопоставления затрат на средства контроля с потенциальными убытками, которые они призваны снизить; и разработки общих определений категорий риска, выделенных Целевой группой по общеорганизационному управлению рисками Комитета высокого уровня по вопросам управления для обеспечения применения общего подхода к отчетности по рискам.

136. ЮНИСЕФ продолжает совершенствовать свои системы и процессы регулирования рисков, с тем чтобы обеспечить достижение результатов в деятельности в интересах детей и эффективность расходования средств. Управление организационными рисками имеет критическое значение для обеспечения достижения целей Стратегического плана. ЮНИСЕФ управляет рядом рисков, которые регулярно анализируются, оцениваются по критерию приоритетности и

устраняются. ЮНИСЕФ осуществляет тщательный мониторинг на общеорганизационном и местном уровнях. Отчетность по рискам ведется как сверху вниз (общеорганизационный/глобальный уровень), так и снизу вверх (локальный уровень). Хотя на стратегическом уровне риски были определены, отделения с учетом местных условий могут напрямую увязывать свои программные риски со Стратегическим планом, а также оценивать их. Этот подход «сверху вниз» сочетается с подходом «снизу вверх», в рамках которого отделы и отделения определяют и увязывают друг с другом свои риски, что делает процесс управления рисками более продуманным. С этой целью в 2019 году начала использоваться новая структура и классификация рисков. В результате применения новой структуры и классификации рисков был сформирован общий набор для портфеля рисков ЮНИСЕФ. Такой подход, поддерживаемый внедрением технологий, будет помогать в управлении широким спектром рисков, с которыми сталкивается ЮНИСЕФ, и достижении результатов.

137. Основные общеорганизационные риски приведены в нижеследующих пунктах.

Значительные общеорганизационные риски

Мошенничество, неэкономное и ненадлежащее использование ресурсов

138. Риск мошенничества, неэкономного и ненадлежащего использования ресурсов по-прежнему является одним из основных рисков, поскольку ЮНИСЕФ осуществляет программы в интересах детей в различных странах и для организации возникает риск мошенничества, неэкономного и ненадлежащего использования ресурсов и их незаконного присвоения. Потенциальные негативные последствия риска убытков могут подорвать доверие со стороны финансовых партнеров и заинтересованных сторон и их уверенность в способности ЮНИСЕФ выполнять функции хранителя ресурсов для детей. Утрата доверия может негативно сказаться на способности ЮНИСЕФ привлекать средства для защиты и отстаивания прав детей во всем мире. Партнеры по финансированию и другие заинтересованные стороны ожидают от ЮНИСЕФ достижения целей Стратегического плана и реализации задач организации. Им нужны гарантии того, что предоставленные ими ресурсы управляются надлежащим образом, а степень рисков в плане мошенничества, потерь и растрат уменьшена. Таким образом, эффективное и действенное управление имеет первостепенное значение для сохранения репутации ЮНИСЕФ как наиболее значимой организации в плане достижения результатов при оптимальном соотношении стоимости и качества в интересах наиболее уязвимых и обездоленных детей.

139. ЮНИСЕФ твердо намерен добиться снижения риска мошенничества и ненадлежащего использования и незаконного присвоения средств и для этого постоянно совершенствует свою стратегию борьбы с мошенничеством.

140. В 2019 году ЮНИСЕФ активизировал свои усилия по укреплению организационной культуры добросовестности и подотчетности. В течение первой половины года деятельность по повышению осведомленности и подготовке кадров по вопросам борьбы с мошенничеством была подкреплена успешным внедрением обязательного для всех сотрудников ЮНИСЕФ онлайн-курса по повышению осведомленности о мошенничестве. В целях охвата максимально широкой аудитории курс предлагается на английском, испанском и французском языках, и по состоянию на март 2020 года доля прослушавших его сотрудников составила 84 процента. Помимо этого, в сотрудничестве с другими структурами Организации Объединенных Наций ЮНИСЕФ разрабатывал программу по повышению осведомленности о мошенничестве, предназначенную для партнеров-исполнителей. Курс будет доступен для партнеров-исполнителей в 2020 году.

141. В 2019 году в рамках ежегодной оценки рисков была проведена углубленная оценка риска мошенничества. Оценки риска мошенничества будут обеспечивать сопоставимую информацию, которая будет использоваться при осуществлении стратегии борьбы с мошенничеством и мер по сокращению его масштабов.

142. Кроме того, ЮНИСЕФ требует соблюдения кодекса профессиональной этики, политики защиты лиц, сигнализирующих о нарушениях, и проведения расследований. Управление внутренней ревизии и расследований рассматривает случаи предполагаемого мошенничества и ненадлежащего использования и незаконного присвоения ресурсов и принимает незамедлительные меры в случае выявления мошенничества. Помимо этого, ЮНИСЕФ укрепляет свои механизмы возмещения средств, утраченных в результате мошенничества, их ненадлежащего использования и незаконного присвоения. Руководству известно о трудностях, связанных с возмещением убытков после факта мошенничества. Организация укрепила систему постоянного контроля за операциями путем разработки прототипа инструмента контроля на уровне операций, призванного обеспечивать сдерживание, предотвращение и выявление случаев мошенничества.

143. В Йемене ЮНИСЕФ успешно внедрил комплексную процедуру снижения риска мошенничества в отношении денежных переводов; этот проект осуществлялся под руководством специализированной группы по управлению проектами, а извлеченные из его реализации уроки помогут ЮНИСЕФ при разработке стратегий регулирования рисков с учетом будущих способов осуществления программ с использованием схем перевода наличных средств. Группа по управлению проектом, которая осуществляла этот проект в Йемене, применяла передовые практические меры в области управления рисками мошенничества, предотвращения нецелевого использования помощи и абсолютной нетерпимости к мошенничеству и коррупции в соответствии с политикой ЮНИСЕФ. При осуществлении стратегии борьбы с мошенничеством учитываются итоги успешной реализации этого проекта и уроки, извлеченные в связи с оценкой рисков мошенничества, предупреждением и выявлением случаев мошенничества и реагированием на них. ЮНИСЕФ продолжает все более активно использовать способ осуществления программ с использованием денежных переводов, налаживая партнерские отношения с другими структурами Организации Объединенных Наций и международными финансовыми учреждениями. Этот новаторский подход к финансированию подвергает ЮНИСЕФ рискам, связанным с системами, процедурами и безопасностью перевода денежных средств. Для управления этими ключевыми общеорганизационными рисками ЮНИСЕФ использует технологии и передовой опыт в области информационной безопасности. Благодаря разработке общеорганизационной стратегии денежных переводов и совершенствованию существующей инфраструктуры, включая средства управления данными, информационные системы, финансовые правила и процедуры, ЮНИСЕФ расширяет свои технологические возможности. Уроки, извлеченные из реализации этого проекта в Йемене, будут играть принципиально важную роль при разработке стратегий регулирования рисков с учетом будущих способов осуществления программ с использованием схем перевода наличных средств.

Финансирование и внешние связи с заинтересованными сторонами

144. Данная категория рисков включает риски, связанные с невыполнением целевых показателей по привлечению средств, которые лежат в основе Стратегического плана на 2018–2021 годы, и неблагоприятной конъюнктурой на рынках, на которых проводится мобилизация средств. В 2019 году в отношении рынков, на которых проводится мобилизация средств, особенно по линии регулярных

ресурсов, целевые показатели достигнуты не были, однако объем средств, мобилизованных по линии прочих ресурсов, превысил сметные показатели. Наиболее значительными рисками, которые могут помешать ЮНИСЕФ достичь своих целевых показателей по мобилизации средств, является продолжающееся сокращение глобальных рынков для мобилизации средств в частном секторе. Стратегии по снижению этих рисков и выявлению новых возможностей включают разработку общеорганизационных стратегий ускорения мобилизации средств и постоянную концентрацию усилий на предотвращении рисков. ЮНИСЕФ продолжает призывать государства-члены выполнять свои обязательства, взятые ими согласно договорам о финансировании, в соответствии с которым 30 процентов от общего объема добровольных взносов — в качестве одного из способов дальнейшего уменьшения этого риска — должны предоставляться по линии регулярных ресурсов, а не по линии прочих ресурсов.

Нарушение дисциплины и противоправное и неподобающее поведение по отношению к другим людям

145. Данная категория рисков включает подкатегорию рисков, связанных со злоупотреблением должностными полномочиями, домогательствами, сексуальными домогательствами, дискриминацией, защитой детей, сексуальной эксплуатацией и сексуальными надругательствами, а также преступлениями или неэтичным поведением в отношении другого лица. В настоящее время в ЮНИСЕФ осуществляется глобальная инициатива по внедрению культурных изменений, направленная на обеспечение того, чтобы в своем поведении персонал в большей степени руководствовался основными ценностями организации и принятыми Организацией Объединенных Наций стандартами поведения, а также на обеспечение надлежащего взыскания за неприемлемое поведение и проступки. Эта инициатива является результатом согласованных и скоординированных мер, принимаемых в рамках всей организации, и предусматривает мероприятия по обеспечению того, чтобы сотрудники ЮНИСЕФ в большей степени руководствовались основными ценностями организации (забота, уважение, добросовестность, доверие и подотчетность), по обеспечению того, чтобы системы управления людскими ресурсами и проведения расследований были в большей степени ориентированы на человека, а также по расширению практики применения взысканий за ненадлежащее поведение и проступки. Вовлечь в этот процесс сотрудников помогают активные усилия в области внутренней коммуникации, предусматривающие использование многочисленных инструментов и каналов.

Безопасность информационно-технических систем и информационная безопасность

146. Риски для безопасности информационно-технических систем и риски для кибербезопасности систем ЮНИСЕФ сопряжены со значительными угрозами. Общеорганизационные процессы и методы осуществления программ в существенной степени зависят от информационных технологий. Кроме того, использование технологий предполагает сбор персональных и других данных, конфиденциальность которых может быть нарушена. Осуществление ряда высокоэффективных программ ЮНИСЕФ, приносящих результаты в интересах детей, зависит от адекватных, современных и новаторских технологий (и от их безопасности). Нарушения конфиденциальности и проблемы в управлении данными и в их целостности создают угрозу для конфиденциальности, достоверности и наличия информации о финансовой и программной деятельности ЮНИСЕФ, что может негативно сказаться на реализации программ и достижении результатов. Действуя через свой Отдел информационно-коммуникационных

технологий, ЮНИСЕФ в настоящее время проводит обзор новых и меняющихся методов работы с цифровым контентом, с тем чтобы использовать новейшие инструменты для смягчения рисков. Отдел проводит регулярные оценки информационной безопасности, чтобы оставаться на шаг впереди рисков, и продолжает укреплять обеспечение соблюдения требований организационной системы обеспечения защиты информации. Отдел расширил программу просвещения по вопросам безопасности и способствовал доработке политики ЮНИСЕФ в области защиты детей в целях учета в рамках этой политики вопросов, связанных с обеспечением безопасности. Кроме того, все сотрудники ЮНИСЕФ обязаны пройти учебный курс по вопросам информационной безопасности для обеспечения их осведомленности о ключевых аспектах снижения риска. ЮНИСЕФ вкладывает значительные средства в информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности и результативности управления, поддержки инновационных подходов к предоставлению услуг и уменьшения при этом динамичных и постоянно меняющихся рисков, связанных с ИКТ.

147. ЮНИСЕФ создал прототип фонда, который принимает пожертвования и производит выплаты исключительно в криптовалютах для целей финансирования технологий с открытым исходным кодом, находящихся на ранней стадии разработки и служащих интересам детей и молодежи. Криптовалюты и технология блокчейн могут помочь таким организациям, как ЮНИСЕФ, дополнительно диверсифицировать источники финансирования и повысить уровень прозрачности их операций. Однако с этим сопряжены риски, связанные с осуществлением нового вида деятельности, включая следующие: риски для кибербезопасности (такие как взлом, потеря информации и вредоносная деятельность), экономические риски (такие как колебания стоимости) и регуляторные риски. Цели, структура и система управления пилотного фонда и Инновационного фонда ЮНИСЕФ идентичны, за тем лишь исключением, что пилотный фонд производит выплаты исключительно в криптовалюте. Меры по управлению рисками были включены в программу создания пилотного фонда и будут служить основой для извлечения уроков, поскольку ЮНИСЕФ намеревается расширить фонд и вывести этот проект из категории пилотных.

Глава V

Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2019 года

Детский фонд Организации Объединенных Наций

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Примечание	2019 год	2018 год
Текущие активы			
Денежные средства и их эквиваленты	6	796 303	995 259
Взносы к получению	7.A	2 345 790	2 188 478
Прочая дебиторская задолженность	7.B	158 457	67 123
Авансы в счет денежной помощи	8	850 909	771 424
Запасы	9	380 389	370 191
Инвестиции	10	3 397 912	3 546 819
Прочие активы	11	669 261	604 029
Общая сумма текущих активов		8 599 021	8 543 323
Долгосрочные активы			
Взносы к получению	7.A	983 464	1 141 215
Прочая дебиторская задолженность	7.B	1 720	1 706
Инвестиции	10	1 327 463	567 851
Основные средства	12	256 576	243 144
Нематериальные активы	13	4 401	6 162
Прочие активы	11	1 717	1 767
Общая сумма долгосрочных активов		2 575 341	1 961 845
Общая сумма активов		11 174 362	10 505 168
Текущие обязательства			
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	14	388 958	339 341
Взносы, полученные авансом	15	11 245	60 730
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	16	1 154 427	803 506
Прочие обязательства	17	191 278	191 854
Обязательства по выплатам работникам	18	133 302	122 261
Резервы под обязательства	19	25 533	50 468
Общая сумма текущих обязательств		1 904 743	1 568 160
Долгосрочные обязательства			
Взносы, полученные авансом	15	1 407	1 558
Обязательства по выплатам работникам	18	1 497 854	1 410 028
Прочие обязательства	17	38 411	59 974
Общая сумма долгосрочных обязательств		1 537 672	1 471 560
Общая сумма обязательств		3 442 415	3 039 720
Накопленный профицит	20	6 854 685	6 741 110
Резервы	20	877 262	724 338
Чистые активы		7 731 947	7 465 448

Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Поступления			
Добровольные взносы	21	6 200 894	6 495 250
Прочие поступления	22	85 223	79 846
Инвестиционный доход	23	126 154	100 662
Общая сумма поступлений		6 412 271	6 675 758
Расходы			
Денежная помощь	25	2 351 947	2 263 176
Поставки предметов снабжения по программам	25	981 634	986 908
Выплаты работникам	26	1 519 506	1 416 290
Амортизационные отчисления	12, 13	23 890	21 914
Прочие расходы	27	909 402	847 621
Прочие связанные с программами услуги экспертов	28	472 859	431 201
Расходы на финансирование	23	2 385	2 647
Общая сумма расходов		6 261 623	5 969 757
Чистая прибыль	24	37 565	16 675
Чистый профицит		188 213	722 676

Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Чистые активы по состоянию на 1 января	20	7 465 448	6 593 772
Актuarные прибыли, учтенные непосредственно в чистых активах	20	1 580	197 896
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии для продажи	20	76 706	(48 896)
Чистый профицит за рассматриваемый период	20	188 213	722 676
Чистые активы по состоянию на 31 декабря	20	7 731 947	7 465 448

Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Движение денежных средств в результате оперативной деятельности			
Чистый профицит	20	188 213	722 676
Корректировки для согласования профицита с сальдо движения денежных средств			
Амортизационные отчисления	12, 13	23 890	21 914
Чистая прибыль от продажи или выбытия основных средств	24.A	(2 209)	(1 821)
Нереализованная курсовая (прибыль)/убыток		(40 187)	89 784
Обесценение, списание	27	258	4 220
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	23	(126 154)	(100 662)
Взносы в натуральной форме (в чистом выражении)	21	(68 671)	(72 431)
Актуарная прибыль в связи с обязательствами по выплатам работникам	20	1 580	197 896
Нереализованная прибыль/(убыток) в составе чистых активов	20	76 706	(48 896)
Прочие корректировки		124 732	8 599
Изменения в активах			
(Увеличение) объема запасов	9	(10 198)	(13 916)
Уменьшение/(увеличение) объема взносов к получению	7.A	439	(621 413)
(Увеличение) суммы прочей дебиторской задолженности	7.B	(91 348)	(20 267)
(Увеличение) суммы авансов в счет денежной помощи	8	(79 485)	(38 747)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	11	(65 181)	162 864
Изменения в обязательствах			
Увеличение суммы кредиторской задолженности	14	49 617	65 079
(Увеличение)/уменьшение объема взносов, полученных авансом	15	(49 636)	32 886
Увеличение/(уменьшение) суммы средств, находящихся в управлении от имени третьих сторон	16	350 921	(368 365)
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам	18	98 867	(105 733)
(Уменьшение)/увеличение объема резервов под обязательства	19	(24 935)	29 118
(Уменьшение)/увеличение объема прочих обязательств	17	(22 139)	27 811
Сальдо движения денежных средств, полученных/использованных в связи с оперативной деятельностью		335 080	(29 404)

Детский фонд Организации Объединенных Наций

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся
31 декабря (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Движение денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью			
Покупка инвестиционных инструментов		(7 460 624)	(5 658 243)
Погашение и продажа инвестиционных инструментов		6 849 919	5 760 901
Процентные поступления		120 995	95 634
Доход от дивидендов		5 160	5 029
Приобретение основных средств	12	(37 348)	(33 523)
Поступления от продажи основных средств	12	4 084	5 523
Приобретение нематериальных активов	13	(89)	(4 262)
Сальдо движения денежных средств, (использованных)/ полученных в связи с инвестиционной деятельностью		(517 903)	171 059
Движение денежных средств в связи с финансовой деятельностью			
Заем из Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации	17	–	(4 000)
Выплаты по обязательствам в связи с финансовой арендой	17.B, 23	(6 728)	(6 728)
Сальдо движения денежных средств, использованных в связи с финансовой деятельностью		(6 728)	(10 728)
Влияние колебаний валютных курсов на сумму денежных средств и их эквивалентов		(9 405)	(19 246)
Чистое (уменьшение)/увеличение суммы денежных средств и их эквивалентов		(198 956)	111 681
Денежные средства и их эквиваленты			
На начало года	6	995 259	883 578
На конец года	6	796 303	995 259

Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Примечание	Первоначальный бюджет	Окончательный бюджет	Фактические суммы, рассчитанные на сопоставимой основе	Разница между окончательными бюджетными ассигнованиями и фактическими расходами
Регулярные ресурсы					
Страновые программы	5	840 801	888 601	880 748	7 853
Глобальные и региональные программы	5	55 500	85 055	68 163	16 892
Фонд для программ чрезвычайной помощи		75 000	46 951	46 951	–
Итого, регулярные ресурсы		971 301	1 020 607	995 862	24 745
Прочие ресурсы (регулярные)					
Страновые программы		2 132 856	2 461 341	2 323 284	138 057
Глобальные и региональные программы		204 401	202 271	166 490	35 781
Итого, прочие ресурсы (регулярные)		2 337 257	2 663 612	2 489 774	173 838
Итого, страновые программы		2 973 657	3 349 942	3 204 032	145 910
Итого, глобальные и региональные программы		259 901	287 326	234 653	52 673
Прочие ресурсы (чрезвычайные)	5	1 500 000	1 956 102	1 884 397	71 705
Итого, программные ресурсы		4 808 558	5 640 321	5 370 033	270 288
Общеорганизационный бюджет					
Обеспечение эффективности развития		179 320	171 007	165 723	5 284
Управление		399 854	410 141	392 486	17 655
Специальная целевая деятельность: капиталовложения		19 950	41 576	28 984	12 592
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития		12 298	10 457	10 019	438
Итого, общеорганизационный бюджет		611 422	633 181	597 212	35 969
Специальная целевая деятельность: мобилизация средств в частном секторе и партнерское сотрудничество		245 400	226 699	221 765	4 934
Всего		5 665 380	6 500 201	6 189 010	311 191

Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Детский фонд Организации Объединенных Наций
Примечания к финансовым ведомостям за 2019 год

Примечание 1

Представляющая отчетность структура

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был учрежден резолюцией 57 (I) Генеральной Ассамблеи, которая уполномочила ЮНИСЕФ выступать в защиту прав детей, помогать удовлетворять их основные потребности и расширять возможности для полной реализации их потенциала. Руководящий орган ЮНИСЕФ — Исполнительный совет, обеспечивающий межправительственную поддержку и надзор для организации в соответствии с общими директивными указаниями Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета.

2. Настоящие финансовые ведомости охватывают только деятельность ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ не имеет вспомогательных органов или доли в капитале партнерских или совместно контролируемых структур.

3. Штаб-квартира ЮНИСЕФ расположена в Нью-Йорке, и он ведет работу в 190 странах, территориях и районах мира, в том числе в отделениях штаб-квартиры в Бельгии, Венгрии, Дании, Италии, Республике Корея, Швейцарии и Японии, а также в региональных отделениях в Иордании, Кении, Непале, Панаме, Сенегале, Таиланде, Швейцарии и Эфиопии.

Примечание 2

Заявление об утверждении ведомостей Исполнительным директором

1. Настоящие финансовые ведомости были заверены Контролером 31 марта 2020 года, как предусмотрено в Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ, и препровождены для издания Исполнительным директором 29 мая 2020 года.

Примечание 3

Основа составления

А. Основа оценки

1. Финансовые ведомости подготовлены с применением метода полного начисления в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Положения учетной политики последовательно применялись в течение всего отчетного периода. При подготовке ведомости финансового положения ЮНИСЕФ применяет принцип учета на основе первоначальной стоимости ко всем позициям, кроме следующих существенных позиций:

а) активы, приобретенные в рамках безвозмездных операций и принятые к первоначальному учету по справедливой стоимости;

б) финансовые инструменты, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит и имеющиеся в наличии для продажи финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через резервы.

2. Суммы в настоящих финансовых ведомостях выражены в тысячах долларов США, если не указано иное.

В. Пересчет сумм, выраженных в иностранной валюте, в национальную валюту*Операционная валюта и денежная единица отчетности*

3. Позиции, включаемые в финансовые ведомости, рассчитываются с использованием валюты основной экономической среды, в которой соответствующая структура осуществляет свою деятельность («операционная валюта»). Операционной валютой и денежной единицей отчетности ЮНИСЕФ является доллар Соединенных Штатов Америки.

Операции и остатки средств

4. Суммы по валютным операциям пересчитываются в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату операции. Курсы Организации Объединенных Наций приблизительно равны рыночным курсам. Пересчет денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранных валютах, производится по обменному курсу, действующему на отчетную дату. Стоимость неденежных статей, которые деноминированы в иностранной валюте и оцениваются по первоначальной стоимости, пересчитывается по обменному курсу, действующему на дату операции. Курсовая разница, получаемая в результате пересчета, учитывается в ведомости финансовых результатов и включается в состав прибылей и убытков.

С. Использование расчетных оценок и оценочных заключений

5. Подготовка финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требует от руководства ЮНИСЕФ использования оценочных заключений, расчетных оценок и допущений, которые влияют на применение положений учетной политики и суммы активов, обязательств, поступлений и расходов, указываемых в отчетности. Поскольку при использовании расчетных оценок и допущений всегда присутствует элемент неопределенности, фактические результаты могут существенно отличаться от расчетных оценок руководства.

6. Пересмотр расчетных оценок и лежащих в их основе допущений проводится на текущей основе. Пересмотренные бухгалтерские оценки учитываются в тот период, в котором проводится пересмотр оценок, и в любой будущий период, к которому они относятся. Оценки могут производиться в отношении стоимости и обесценения инвестиций, сроков полезного использования материальных и нематериальных активов, стоимости запасов, вероятности взыскания дебиторской задолженности, резервов и корректировок суммы авансов в счет денежной помощи и условных активов и обязательств. Допущения могут делаться относительно того, что обесценение инвестиций в том или ином случае не носит временный характер, а также относительно размера ставок дисконтирования и темпов инфляции, используемых при расчете суммы обязательств по выплатам работникам.

7. В нижеследующих примечаниях содержится информация об оценочных заключениях, касающихся применения положений учетной политики, которые оказывают наиболее значительное влияние на суммы, отражаемые в финансовых ведомостях, и с которыми может быть сопряжен значительный риск существенных корректировок:

а) примечание 18 «Обязательства по выплатам работникам»: ЮНИСЕФ участвует в пенсионном плане с установленным размером пособия и прочих планах выплаты пособий. В соответствии с МСУГС от руководства требуется проводить оценку финансовых обязательств по планам с установленным размером пособия и ежегодных затрат по таким планам с использованием допущений

долгосрочного характера, сделанных на основе максимально обоснованных оценочных заключений и расчетных оценок организации. ЮНИСЕФ ежегодно силами независимых актуариев проводит пересмотр основных допущений на основе соответствующего опыта в сочетании с использованием рыночных данных. К основным допущениям относятся размер повышения вознаграждения, ставка дисконтирования и продолжительность участия в плане. Допущением со стороны руководства, способным оказать наибольшее влияние на объем обязательства организации по плану с установленным размером пособия, является допущение относительно величины ставки дисконтирования. Ставка дисконтирования определяется на основе доходности портфеля высококачественных финансовых инструментов с фиксированным доходом (рейтинг AA или выше) с таким же сроком погашения, что и у обязательств по плану с установленным размером пособия;

б) примечание 33 «Условные активы и обязательства»: в судах различных юрисдикций в отношении ЮНИСЕФ ведутся или могут вестись разбирательства, охватывающие широкий круг вопросов, или существует реальная или гипотетическая угроза таких разбирательств. Если установлено, что судебное разбирательство может иметь неблагоприятный исход, и имеется возможность обоснованно оценить размер убытков, то создается резерв средств для покрытия соответствующих затрат. Поскольку элемент неопределенности в таких ситуациях неизбежен, исход разбирательства или фактические затраты на урегулирование спора могут в существенном отношении отличаться от расчетных оценок.

8. Никакие существенные изменения в применявшиеся в 2019 году принципы подготовки расчетных оценок и заключений не вносились.

D. Изменения в расчетных оценках

9. Ранее в ЮНИСЕФ отнесение пособий к периодам службы, связанным с обязательством по выплате пособия в случае смерти, осуществлялось на основе линейного метода. Однако в соответствии с требованиями, изложенными в пункте 72 стандарта МСУГС 39, и с учетом практики большинства других учреждений системы Организации Объединенных Наций вместо расчетных оценок для определения размера обязательств в связи с выплатой пособий в случае смерти ЮНИСЕФ начал применять подход, предполагающий использование соответствующей формулы. Ожидается, что такое изменение в расчетных оценках приведет к увеличению объема обязательств и сокращению объема чистых активов на 0,73 млн долл. США.

10. В соответствии со стандартом 3 МСУГС «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки» это изменение в расчетных оценках отражалось в отчетности начиная с 1 января 2019 года, и пересчет сравнительных сумм, относящихся к предыдущим периодам, не производился.

E. Изменения в стандартах бухгалтерского учета

11. Совет по Международным стандартам учета в государственном секторе опубликовал стандарт 40 МСУГС «Объединение операций в государственном секторе», вступивший в силу 1 января 2019 года. На данный момент применение стандарта 40 МСУГС не оказывает никакого влияния на составление отчетности ЮНИСЕФ ввиду отсутствия у ЮНИСЕФ каких-либо объединений операций в государственном секторе. В случае возникновения таких объединений любое влияние стандарта 40 МСУГС на составление финансовых ведомостей ЮНИСЕФ будет оценено в целях применения этого стандарта после даты его вступления в силу.

12. Совет по Международным стандартам учета в государственном секторе также опубликовал стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты». Стандарт 41 МСУГС существенно повышает значимость информации применительно к финансовым активам и финансовым обязательствам. Он заменит собой стандарт МСУГС 29 «Финансовые инструменты: признание и оценка» и усилит требования этого стандарта путем введения: а) упрощенных требований к классификации и оценке финансовых активов; б) перспективной модели обесценения; и с) гибкой модели учета хеджирования. Стандарт 41 МСУГС вступит в силу 1 января 2022 года. Его влияние на составление финансовых ведомостей будет оценено до этой даты, и ЮНИСЕФ будет готов к его внедрению к моменту его вступления в силу.

13. Совет по Международным стандартам учета в государственном секторе также опубликовал стандарт МСУГС 42 «Социальные выплаты», который вступил в силу 31 января 2019 года. Этот стандарт бухгалтерского учета содержит методические указания по учету расходов на социальные выплаты. На текущий момент применение стандарта МСУГС 42 для ЮНИСЕФ никаких последствий не имеет.

14. Совет по Международным стандартам учета в государственном секторе утвердил предварительный проект 70 (поступления от операций, включающих обязательства к исполнению), и утвердил шестимесячный период обсуждения с даты публикации. Предварительный проект 70 основан на Международном стандарте финансовой отчетности 15 «Выручка по договорам с покупателями», однако его действие было распространено на соглашения, которые имеют обязательную силу, но не всегда являются договорными. Предварительный проект 70 имеет расширенную сферу охвата, и в его рамках более сильный акцент сделан на передаче товаров или услуг третьим сторонам (бенефициарам).

15. Предварительный проект — это документ, публикуемый Советом по Международным стандартам учета в государственном секторе с целью получить публичные замечания и таким образом свести к минимуму любые непредвиденные последствия до того, как соответствующий документ станет нормативным актом. В нижеследующих пунктах рассматриваются предварительные проекты, которые будут иметь последствия для ЮНИСЕФ; однако ожидается, что в силу они вступят не раньше 2023 года.

16. Был также утвержден предварительный проект 71 (поступления от операций, не включающих обязательства к исполнению). Этот предварительный проект является обновлением к стандарту МСУГС 23 «Поступления от безвозмездных операций (налоги и трансферты)». В нем рассматривается вопрос о поступлениях по имеющим обязательную силу соглашениям с текущими обязательствами, которые не являются обязательствами к исполнению, а также о поступлениях, не связанных с имеющими обязательную силу соглашениями.

17. Был также утвержден соответствующий предварительный проект 72 (расходы по трансфертам). Расходы по трансфертам — это операции, при которых организация передает ресурсы другой стороне без непосредственного получения чего-либо взамен. Учет расходов по трансфертам с обязательствами к исполнению осуществляется так же, как и учет поступлений от операций, включающих обязательства к исполнению, согласно предварительному проекту 70.

18. Зная, что эти предварительные проекты и соответствующие стандарты учета будут иметь значительные последствия для ЮНИСЕФ, Фонд будет продолжать следить за ходом работы над ними. В настоящее время, то есть заблаговременно до опубликования стандартов, проводится оценка их последствий и их последующего применения для финансовых ведомостей ЮНИСЕФ.

Примечание 4 Основные принципы учетной политики

Финансовые активы

1. ЮНИСЕФ подразделяет финансовые активы на следующие категории: финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит; займы и дебиторская задолженность; и финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи. Принадлежность финансового актива к той или иной категории зависит от цели его приобретения и определяется при первоначальном учете. В 2016 году ЮНИСЕФ пользовался услугами внешнего управляющего инвестициями, поручив ему распоряжаться средствами для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, зарезервированными для этих нужд, в целях получения доходов, которые будут использоваться для долгосрочного финансирования обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию (см. примечание 10 «Инвестиции»). Финансовые активы в портфеле, находящемся под внешним управлением, учитываются точно так же, как прочие финансовые инструменты.

2. ЮНИСЕФ не относит никакие финансовые активы к категории активов, удерживаемых до погашения.

<i>Основные виды финансовых активов</i>	<i>Классификация</i>
Наличные денежные средства и их эквиваленты (с первоначальным сроком погашения 3 месяца или менее)	Займы и дебиторская задолженность
Срочные вклады (с первоначальным сроком погашения более 3 месяцев)	Займы и дебиторская задолженность
Взносы к получению	Займы и дебиторская задолженность
Прочие взносы к получению	Займы и дебиторская задолженность
Простые векселя	Займы и дебиторская задолженность
Биржевые облигации	Активы, имеющиеся в наличии для продажи
Акции	Активы, имеющиеся в наличии для продажи
Структурированные депозиты	Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит
Форвардные валютные контракты с прибылью	Активы, удерживаемые для торговли (оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит)
Опционы в иностранной валюте	Активы, удерживаемые для торговли (оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит)

3. ЮНИСЕФ осуществляет первоначальный учет займов и дебиторской задолженности на дату их возникновения. Первоначальный учет всех прочих финансовых активов осуществляется на дату заключения сделки, то есть на дату, на которую ЮНИСЕФ принимает на себя контрактные обязательства,

относящиеся к данному инструменту. Первоначально все финансовые активы оцениваются по справедливой стоимости.

Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит

4. Финансовые активы относят к категории активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит, в том случае, если они отнесены к ней при первоначальном учете или если они расцениваются как активы, удерживаемые для торговли (включая форвардные валютные контракты с прибылью). Эти активы оцениваются по справедливой стоимости через профицит или дефицит на каждую отчетную дату, и изменения их стоимости учитываются в профиците или дефиците в каждый период.

5. ЮНИСЕФ регулярно заключает контракты по структурированным депозитам. Структурированный депозит представляет собой гибридный финансовый инструмент, состоящий из встроеного опциона и срочного депозита. Срочный депозит считается основной составляющей. Эти структурированные депозиты включают встроеными финансовыми производными. Всю совокупность таких гибридных финансовых инструментов ЮНИСЕФ рассматривает как активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Соответственно, ЮНИСЕФ не требуется выделять эти встроеными финансовыми производными в особую категорию и отчитываться за них отдельно.

6. Кроме того, у ЮНИСЕФ имеются форвардные валютные контракты (производные финансовые инструменты, не связанные с другими инструментами), оцениваемые на основе действующих операционных обменных курсов Организации Объединенных Наций. ЮНИСЕФ использует производные финансовые инструменты только в целях регулирования валютных рисков. Начиная с 2019 года ЮНИСЕФ еще больше расширил свою стратегию хеджирования от колебаний валютных курсов за счет инвестиций в валютные опционы. Такие производные финансовые инструменты (форвардные контракты и валютные опционы) приобретаются исключительно у кредитоспособных контрагентов, предварительно одобренных Консультативным комитетом по финансовым вопросам ЮНИСЕФ, который консультирует Контролера по вопросам инвестирования средств, не требующихся для удовлетворения срочных потребностей ЮНИСЕФ.

7. ЮНИСЕФ не ведет учета хеджирования для своих производных инструментов. Если они не ликвидируются, то при составлении отчетности производные финансовые инструменты, справедливая стоимость которых является положительной, указываются в ведомости финансового положения в составе прочих текущих активов, а производные финансовые инструменты, справедливая стоимость которых является отрицательной, — в составе прочих текущих обязательств. Прибыли и убытки от изменения справедливой стоимости производных финансовых инструментов учитываются в ведомости финансовых результатов в качестве чистых прибылей и (убытков). Все финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, относятся к категории текущих активов (см. примечание 29 «Финансовые инструменты»).

Займы и дебиторская задолженность

8. Займы и дебиторская задолженность — это финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. После принятия к первоначальному учету займы и дебиторская задолженность оцениваются с использованием метода действующей процентной ставки по амортизированной стоимости, из которой вычитаются любые убытки от обесценения.

9. Займы и дебиторская задолженность относятся к текущим активам, за исключением тех займов и дебиторской задолженности, срок погашения которых превышает 12 месяцев после окончания отчетного периода. Такие займы и дебиторская задолженность относятся к категории долгосрочных активов.

10. Неиспользованные остатки денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей представляют собой требования организации в отношении неиспользованных средств по линии денежной помощи, которые остались в распоряжении партнеров-исполнителей после завершения или прекращения проекта. Они учитываются в качестве «прочей дебиторской задолженности» и взыскиваются с партнеров-исполнителей.

11. Авансовые платежи производятся в тех случаях, когда соглашения между ЮНИСЕФ и поставщиком товаров или услуг предусматривают предварительную оплату. Авансовые платежи учитываются как текущие активы вплоть до момента поставки товаров и/или оказания услуг, за которые производится предварительная оплата, после чего учитываются понесенные расходы, а объем авансовых платежей уменьшается на соответствующую сумму.

12. ЮНИСЕФ выдает беспроцентные авансы сотрудникам на срок до 12 месяцев на конкретные цели в соответствии с Правилами о персонале и Положениями о персонале Организации Объединенных Наций. Первоначальный срок погашения этих авансовых выплат составляет менее 12 месяцев, и их балансовая стоимость приблизительно соответствует справедливой стоимости.

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи

13. Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, представляют собой производные финансовые активы, к которым относятся биржевые облигации (находящиеся как под внутренним, так и под внешним управлением) и ценные бумаги и инвестиционные фонды, находящиеся под внешним управлением. Их первоначальный и последующий учет осуществляется по справедливой стоимости, причем любые образующиеся прибыли или убытки от изменения справедливой стоимости учитываются непосредственно в чистых активах, за исключением убытков от обесценения, курсовой разницы и процентов, исчисляемых методом действующей процентной ставки. Когда финансовый актив на продажу списывается с баланса, накопленные в составе чистых активов прибыль или дефицит переносятся в раздел профицита или дефицита.

14. Процентные поступления от имеющихся в наличии для продажи инвестиций с фиксированным доходом учитываются в ведомости финансовых результатов в период, в который они были получены, а дивиденды от имеющихся в наличии для продажи инвестиций в ценные бумаги — в момент возникновения права на их получение.

15. Финансовые активы на продажу относятся к долгосрочным инвестициям, за исключением случаев, когда срок погашения инвестиций наступает в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода или когда руководство намеревается ликвидировать их в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода (см. примечание 10 «Инвестиции»).

Обесценение финансовых активов: активы, учитываемые по амортизированной стоимости

16. В конце каждого отчетного периода ЮНИСЕФ оценивает, имеется ли объективное подтверждение обесценения финансового актива или группы финансовых активов. ЮНИСЕФ проводит оценку обесценения финансовых активов исходя из того, к какому уровню отнесена каждая категория активов.

17. Финансовый актив или группа финансовых активов обесценивается, а убытки от обесценения возникают только в том случае, если имеется объективное подтверждение обесценения в результате одного или нескольких событий, произошедших после первоначального учета актива («событие, повлекшее за собой убыток»), и это повлекшее за собой убыток событие оказывает такое воздействие на связанное с данным финансовым активом или группой финансовых активов прогнозируемое будущее движение денежных средств, которое можно достоверно оценить. Общего обесценения не производится.

18. Сумма убытка определяется как разница между балансовой стоимостью актива и расчетной стоимостью его возмещения. Балансовая стоимость актива уменьшается, и сумма убытка отражается в ведомости финансовых результатов и проводится по резервному счету в ведомости финансового положения.

19. Если в последующий период сумма убытков от обесценения уменьшается и это уменьшение может быть объективно связано с событием, произошедшим после учета обесценения (например, с поступлением средств), то сторнирование ранее учтенных убытков от обесценения принимается к учету в ведомости финансовых результатов.

20. Взносы, причитающиеся к получению ЮНИСЕФ, относятся к средствам, которые по соглашению выплачивают доноры, включая правительства, межправительственные организации (такие, как Европейский союз) и другие учреждения Организации Объединенных Наций. Таким образом, случаи обесценения взносов к получению весьма редки, и каждый из них рассматривается отдельно.

Обесценение финансовых активов: категория активов, имеющих в наличии для продажи

21. В случае инвестиций в ценные бумаги, отнесенных к категории активов, имеющих в наличии для продажи, значительное или длительное снижение справедливой стоимости ценной бумаги до уровня ниже цены ее приобретения также является подтверждением обесценения актива. Если в отношении финансовых активов, имеющих в наличии для продажи, имеются подобные подтверждения, то совокупные убытки — определяемые как разница между стоимостью приобретения и текущей справедливой стоимостью за вычетом убытков от обесценения этого финансового актива, ранее учтенных в составе прибылей или убытков, — исключаются из накопленного профицита (дефицита) и отражаются в ведомости финансовых результатов.

Авансы в счет денежной помощи партнерам-исполнителям

22. Авансы в счет денежной помощи представляют собой денежные переводы в тех случаях, когда партнеры-исполнители еще не исполнили обязательства по выполнению работ, определенных ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ контролирует использование денежной помощи партнерами-исполнителями и списывает авансированные суммы и принимает к учету расходы только тогда, когда соответствующие средства были использованы партнерами-исполнителями на цели, определенные ЮНИСЕФ.

23. Партнеры-исполнители обязаны представлять отчетность об использовании денежной помощи в течение шести месяцев. В случае, если партнер-исполнитель не представляет отчетность об использовании денежной помощи в течение девяти месяцев или нарушает обязательство по выполнению работ, ЮНИСЕФ может начать расследование. Соответствующие суммы, а также любые неиспользованные средства в соответствии с требованиями переносятся из состава авансов в счет денежной помощи в состав прочей дебиторской

задолженности (неиспользованные остатки денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей). Информация об обесценении дебиторской задолженности содержится в примечании 7 «Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность».

Запасы

24. Запасы, хранимые для распределения в рамках программ, например предметы снабжения, предназначенные для программной деятельности (включая криптовалюты), учитываются по себестоимости или текущей стоимости замещения, в зависимости от того, какая из величин меньше. Стоимость определяется по формуле расчета средневзвешенной стоимости.

25. Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки и другие затраты, связанные с их доставкой к месту назначения и приведением их в надлежащее состояние (например, расходы на грузовые перевозки). Себестоимостью запасов, приобретенных в рамках безвозмездных операций (например, взносов в натуральной форме), считается справедливая стоимость на дату приобретения.

26. ЮНИСЕФ регулярно проверяет количество наличных запасов, их стоимость и расчетные объемы их использования. Если в ходе проверки выясняется, что в связи с избытком запасов, их устареванием или снижением их стоимости имеют место оценочные или фактические убытки, то учетная стоимость запасов уменьшается на сумму обесценения и указывается в ведомости финансовых результатов. Величина, на которую уменьшается стоимость запасов, рассчитывается путем оценки стоимости их замещения.

Основные средства

27. Основные средства учитываются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Сюда входят расходы, напрямую связанные с приобретением активов, и первоначальная оценочная стоимость демонтажа и восстановления территории. В том случае, когда актив получен в виде взноса в натуральной форме, его себестоимостью считается справедливая стоимость на дату приобретения.

28. К категории основных средств относится отвечающее критериям для принятия к учету имущество, право пользования которым предоставляется по соглашению. Если в соглашении предусматриваются определенные условия, то в отчетность включается эквивалентное обязательство. Сумма этого обязательства переучитывается в составе поступлений в тот момент, когда актив теряет свою стоимость в связи с амортизацией или обесценением.

29. Последующие расходы учитываются в балансовой стоимости актива или отражаются в качестве отдельного актива только в том случае, если ЮНИСЕФ является вероятным получателем будущих экономических выгод, связанных с данным активом, и его стоимость можно достоверно оценить. Затраты на ремонт и техническое обслуживание, которые не удовлетворяют требованиям для капитализации, учитываются в профиците или дефиците в тот период, в котором они были понесены.

30. Земля не амортизируется. Амортизация стоимости других основных средств рассчитывается на основе линейного метода на протяжении прогнозируемого срока их полезного использования. Когда отдельные значительные части одного основного средства имеют неодинаковый срок полезного использования, они учитываются как отдельные объекты (значительные компоненты) в составе основных средств.

31. Применяются следующие расчетные сроки полезного использования.

<i>Класс основных средств</i>	<i>Срок полезного использования</i>
Постоянные здания	50 лет
Временные и переносные строения	10–25 лет
Улучшение арендованной собственности и благоустройство территории	Срок аренды или остаток срока полезного использования актива (в зависимости от того, какой срок короче)
Объекты инфраструктуры, информационно-технические средства и аппаратура связи	10 лет
Канторское информационно-техническое и компьютерное оборудование	3 года
Транспортное оборудование	8 лет
Мебель и недвижимый инвентарь	10 лет
Прочее оборудование	5 лет

32. Прибыли или убытки, возникающие в связи с выбытием или списанием какой-либо единицы основных средств, определяются как разница между поступлениями от продажи и балансовой стоимостью соответствующего актива и учитываются в составе прочих поступлений или расходов в профиците или дефиците.

33. ЮНИСЕФ капитализирует расходы на модернизацию, расширение и улучшение имеющегося собственного или арендованного имущества, а также строительство новых физических объектов, которые он планирует использовать. Незавершенное строительство учитывается по себестоимости и не амортизируется до тех пор, пока не будут завершены строительные работы, не будут полностью начислены соответствующие расходы и новый актив не будет готов к использованию.

Активы, удерживаемые для продажи

34. ЮНИСЕФ, исходя из собственной оценки, определяет, может ли какой-либо актив непосредственно выставляться на продажу в его нынешнем состоянии, насколько высока вероятность его продажи и, следовательно, должен ли он классифицироваться как удерживаемый для продажи на дату составления баланса активов и пассивов. К условиям, которые позволяют квалифицировать вероятность продажи как высокую, относятся следующие: а) руководство на соответствующем уровне привержено реализации плана продажи актива или группы выбывающих активов; б) предприняты шаги для поиска покупателя и завершения выполнения плана; в) актив активно рекламируется для продажи по цене, которая является разумной по отношению к его текущей справедливой стоимости; и д) ожидается, что продажа актива будет квалифицирована для целей учета как завершенная сделка продажи в течение одного года с момента классификации его в качестве актива, удерживаемого для продажи.

35. Активы, классифицированные как удерживаемые для продажи, оцениваются по балансовой или справедливой стоимости за вычетом затрат на продажу в зависимости от того, какая из них ниже. Убытки от обесценения при первоначальной классификации в качестве удерживаемого для продажи актива и

прибыли или убытки при последующей переоценке включаются в ведомость финансовых результатов. Амортизация на удерживаемые для продажи активы не начисляется.

Нематериальные активы

36. Отдельно приобретенные нематериальные активы (например, программное обеспечение и права) и самостоятельно разработанное программное обеспечение учитываются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. У ЮНИСЕФ нет нематериальных активов с неопределенным сроком полезного использования.

37. Амортизация нематериальных активов учитывается в профиците или дефиците и начисляется в течение расчетного срока полезного использования соответствующих активов с применением линейного метода. Программное обеспечение амортизируется в течение периода продолжительностью от 3 до 10 лет. Другие права и лицензии амортизируются в течение срока действия прав или лицензии или в течение периода, который составляет от 2 до 6 лет, в зависимости от того, какой из них короче (см. примечание 13 «Нематериальные активы»).

Обесценение активов, не генерирующих денежные средства

38. Проверка основных средств и нематериальных активов на предмет обесценения производится на каждую отчетную дату. В результате некоторых событий или изменения условий, включая любое значительное падение рыночной стоимости активов, может потребоваться проверка возможности возмещения балансовой стоимости таких активов. Убыток от обесценения учитывается в составе прочих расходов в ведомости финансовых результатов, если балансовая стоимость актива превышает возмещаемую стоимость его полезного использования. Возмещаемой стоимостью полезного использования актива является наибольшая из следующих величин: справедливая стоимость актива за вычетом затрат, связанных с продажей, и ценность его использования. Для оценки ценности использования актива ЮНИСЕФ, в зависимости от наличия соответствующих данных и характера обесценения, применяет различные методы, в том числе метод амортизированной стоимости замещения, метод восстановительной стоимости и метод полезных единиц.

39. Убытки от обесценения, учтенные в предыдущие периоды, оцениваются на каждую отчетную дату на предмет наличия признаков того, что обесценение замедлилось или прекратилось. Дефицит в результате обесценения за предыдущие годы сторнируется только тогда, когда балансовая стоимость соответствующего актива не превышает балансовой стоимости за вычетом амортизации, которая была бы учтена в том случае, если бы дефицит в результате обесценения не учитывался (см. примечание 12 «Основные средства»).

Финансовые обязательства

40. Прочие финансовые обязательства первоначально учитываются по справедливой стоимости за вычетом операционных расходов, а впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки.

<i>Основные виды финансовых обязательств</i>	<i>Классификация</i>
Кредиторская задолженность	Прочие финансовые обязательства
Взносы, полученные авансом	Прочие финансовые обязательства
Финансовая аренда и прочие обязательства	Прочие финансовые обязательства
Форвардные валютные контракты с убытком	Активы, удерживаемые для торговли (оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит)

41. Кредиторская задолженность и начисленные обязательства, связанные с приобретением товаров и услуг, учитываются в момент поставки предметов снабжения или потребления услуг. Обязательства указываются на сумму, на которую выставлены счета-фактуры, за вычетом скидок на оплату, если они действуют на отчетную дату. Если на отчетную дату счета-фактуры отсутствуют, то объем обязательства указывается по расчетной сумме. Финансовые обязательства, объем которых устанавливается на основе амортизированной стоимости и срок погашения которых наступает в течение 12 месяцев с даты составления ведомости финансового положения, относятся к текущим обязательствам. В противном случае такие обязательства относятся к долгосрочным (см. примечание 14 «Кредиторская задолженность и начисленные обязательства», примечание 15 «Взносы, полученные авансом», примечание 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон» и примечание 17 «Прочие обязательства»).

42. Форвардные валютные контракты с убытком относятся к категории обязательств, удерживаемых для продажи. Первоначальный учет финансовых обязательств, удерживаемых для продажи, осуществляется по справедливой стоимости, при этом любые реализованные или не реализованные в последующие периоды прибыли или убытки учитываются в ведомости финансовых результатов. Операционные расходы учитываются по мере их возникновения. В конце года остаток по форвардным валютным контрактам с убытком ликвидируется. Если он не ликвидируется, то производные инструменты с отрицательной справедливой стоимостью учитываются в ведомости финансового положения как производные инструменты в составе прочих текущих обязательств.

Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон

43. Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон, представляют собой обязательства в отношении активов, находящихся в ведении ЮНИСЕФ или хранящихся в интересах ЮНИСЕФ в соответствии с соглашениями об агентских отношениях.

44. Соглашения, в которых ЮНИСЕФ выступает от имени третьей стороны, включая соглашения о закупках, административном обслуживании или хранении, анализируются в целях установления того, предусматривают ли эти соглашения агентские отношения. ЮНИСЕФ выступает в качестве агента, когда он: а) не несет главную ответственность за предоставление любых закупленных товаров и услуг; б) не подвергается значительному риску, затрагивающему запасы; в) не имеет значительной свободы действий в отношении установления цен; и д) когда кредитный риск, которому подвержен его партнер, не затрагивает его в значительной степени. Любые другие активы, которые находятся в ведении ЮНИСЕФ или хранятся в интересах ЮНИСЕФ от имени третьих сторон,

учитываются как обязательства. После перечисления денежных средств поставщику или в ином предусмотренном случае в соответствии с условиями соглашения это обязательство списывается.

45. Учет обязательств не производится в отношении товаров, находящихся в распоряжении ЮНИСЕФ от имени третьей стороны на основании соглашений о содействии в поставках, по которым ЮНИСЕФ предоставляет материально-технические услуги (см. примечание 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон»).

Выплаты работникам

46. ЮНИСЕФ признает следующие категории выплат работникам:

- a) краткосрочные выплаты работникам;
- b) выплаты по окончании службы;
- c) прочие долгосрочные выплаты работникам;
- d) выплаты при увольнении.

Краткосрочные выплаты работникам

47. К краткосрочным выплатам работникам относятся выплаты, которые необходимо произвести в течение 12 месяцев после окончания периода, в течение которого работники оказывали соответствующие услуги. К этим выплатам относятся заработная плата и оклады, оплачиваемые периоды отсутствия на работе (такие, как оплачиваемый и ежегодный отпуск) и другие пособия, в том числе субсидии на медицинское обслуживание и на аренду жилья. Соответствующие расходы принимаются к учету, когда сотрудник предоставляет услуги в обмен на выплаты. Любая выплата работнику, не произведенная по состоянию на отчетную дату, учитывается в качестве обязательства, размер которого представляет собой сумму, которую предполагается выплатить для погашения обязательства. В связи с краткосрочным характером таких выплат это обязательство не дисконтируется в случае изменения ценности денег во времени.

Выплаты по окончании службы

48. Выплаты по окончании службы — это выплаты, которые производятся после завершения или прекращения трудовой деятельности, за исключением выплат при увольнении.

Выплаты по окончании службы — план с установленным размером взносов

49. ЮНИСЕФ является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, учрежденном Генеральной Ассамблеей в целях выплаты работникам пенсионных пособий, пособий в случае смерти и потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3 b) Положений Пенсионного фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений и любых других международных межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

50. Участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с действующими и бывшими сотрудниками других

организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в связи с чем отсутствует единая и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между участвующими в нем организациями. Как и другие организации, участвующие в Пенсионном фонде, ЮНИСЕФ не в состоянии с достаточной степенью достоверности для целей учета определять свою долю в обязательствах по плану с установленным размером пособий, активах плана и связанных с этим планом затратах. Поэтому ЮНИСЕФ рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с положениями стандарта 39 МСУГС «Выплаты работникам». Взносы организации в этот план в течение финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

Выплаты по окончании службы — планы с установленным размером пособия

51. Планы ЮНИСЕФ с установленным размером пособий включают медицинское страхование после выхода на пенсию и определенные пособия, выплачиваемые по окончании службы. Медицинское страхование после выхода на пенсию является частью системы социального обеспечения сотрудников, созданной Генеральным секретарем в соответствии с положением о персонале 6.2. Обязательства организации, связанные с планами с установленным размером пособия, рассчитываются отдельно для каждого плана путем оценки суммы будущих выплат, которые причитаются работникам за их услуги в текущем и предыдущем периодах.

52. Участие ЮНИСЕФ в этом плане сопряжено для него с актуарными рисками, связанными с изменениями в ключевых актуарных допущениях, включая учетную ставку, показатель динамики расходов на медицинское обслуживание, среднюю продолжительность жизни и срок службы. Эти риски включают также фактор неопределенности в отношении таблиц смертности в отсутствие достоверных данных о регистрации случаев смерти. Существует также риск, что сумма компенсации может оказаться недостаточной для покрытия обязательств. На этот случай созданы резерв финансовых средств и механизмы внешнего финансирования.

53. Эти обязательства дисконтируются для определения их приведенной стоимости и указываются на конец отчетного периода за вычетом активов плана по справедливой стоимости и корректировок для учета расходов, связанных с трудовой деятельностью в предыдущие периоды. Расчет выполняется ежегодно квалифицированным независимым актуарием с использованием метода оценки по зачету прогнозируемой учетной единицы пенсии. Расходы на выплату пособий в соответствии с указанными планами связаны прежде всего с увеличением приведенной актуарной величины обязательства по выплате пенсионных пособий в зависимости от трудовой деятельности работника в течение года и суммы процентов, начисляемой на это обязательство в связи с трудовой деятельностью сотрудника в предыдущие годы, за вычетом ожидаемых доходов от активов плана.

54. Учетная ставка — это доходность на дату подготовки отчетности первоклассных, оцененных рейтинговыми агентствами корпоративных облигаций, срок погашения которых приблизительно совпадает со сроком выполнения обязательств по выплатам.

55. Актуарные прибыли и убытки, возникающие в результате корректировок на основе опыта и изменений в актуарных допущениях, отражаются непосредственно в резерве актуарных прибылей и убытков в составе чистых активов в том периоде, в котором они возникают (см. примечание 20 «Чистые активы»).

Все прочие изменения в размере таких обязательств отражаются в профиците или дефиците в том периоде, в котором они возникают.

Прочие долгосрочные выплаты работникам

56. К прочим долгосрочным выплатам работникам относятся те, которые не подлежат оплате в течение 12 месяцев после окончания периода, в течение которого работники оказывали соответствующие услуги. К ним относятся выплаты, связанные с отпуском на родину, и компенсация в случае смерти или увечья в связи с выполнением служебных обязанностей. Сумма этих обязательств периодически оценивается квалифицированным актуарием.

57. Актуарные прибыли и убытки, возникающие в результате корректировок на основе опыта и изменений в актуарных допущениях, отражаются непосредственно в резерве актуарных прибылей и убытков в составе чистых активов в том периоде, в котором они возникают (см. примечание 20 «Чистые активы»). Все прочие изменения в размере таких обязательств отражаются в профиците или дефиците в том периоде, в котором они возникают.

Выплаты при увольнении

58. Выплаты при увольнении учитываются как расходы только тогда, когда ЮНИСЕФ явным образом берет на себя обязательство — в отсутствие реальной вероятности его аннулирования — следовать подробному официальному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с сотрудником до достижения им обычного возраста выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении на основании предложения, сделанного с целью стимулировать увольнение сотрудника по собственному желанию в условиях сокращения штатов. Выплаты при увольнении, окончательные расчеты по которым произведены в течение 12 месяцев, учитываются по сумме, которую предполагается выплатить; в противном случае они учитываются по приведенной стоимости денежных средств, которые предполагается выплатить в будущем.

Аренда

59. ЮНИСЕФ берет некоторые основные средства в аренду. Аренда основных средств, при которой ЮНИСЕФ в существенной степени несет все риски и получает все выгоды, связанные с владением, классифицируется как финансовая аренда. Первоначальный учет результатов финансовой аренды в составе активов и обязательств производится по справедливой стоимости арендуемого имущества или приведенной стоимости минимальных арендных платежей в зависимости от того, какая из них меньше.

60. После первоначального учета арендованные активы в соответствии с учетной политикой в отношении основных средств амортизируются в течение срока аренды или срока их полезного использования в зависимости от того, какой из них короче.

61. Сумма каждого платежа в счет финансовой аренды распределяется между обязательствами по финансовой аренде и финансовыми сборами. Доля обязательств в связи с финансовой арендой, приходящаяся на проценты, учитывается в течение срока аренды в качестве расходов в составе расходов на финансирование в ведомости финансовых результатов для поддержания в каждом периоде постоянной периодической процентной ставки на остаток суммы обязательств. Соответствующие обязательства по договорам аренды, за вычетом финансовых сборов, включаются в состав прочих обязательств (см. примечание 17 «Прочие обязательства»).

62. Аренда, при которой риски и выгоды, связанные с правом собственности, по существу сохраняет за собой арендодатель, относится к категории операционной аренды. Платежи по договорам операционной аренды (за вычетом скидок, полученных от арендодателя, если таковые имелись) учитываются на протяжении всего срока аренды в составе прочих расходов в ведомости финансовых результатов на основе линейного метода (см. примечание 27 «Прочие расходы»).

Резервы под обязательства

63. Резервы под обязательства принимаются к учету, если в результате прошлого события у ЮНИСЕФ имеется текущее юридическое или подразумеваемое обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуется выбытие экономических выгод. Объем резервов под обязательства определяется по приведенной стоимости средств, которые предположительно потребуется израсходовать для погашения соответствующего обязательства, с использованием ставки, отражающей текущую рыночную оценку ценности денег во времени, а также риски, характерные для данного обязательства. Если предполагается, что резерв будет использован более чем через 12 месяцев, то увеличение его объема с течением времени учитывается как процентные расходы. Если отток средств зависит от определенного будущего события, наступление которого нельзя с уверенностью прогнозировать или вероятность наступления которого невозможно надежно оценить, то в примечаниях к финансовым ведомостям указывается информация об условном обязательстве.

64. Резерв для возвращения донорам неиспользованных средств учитывается в категории неиспользованных остатков средств, если в соответствии с соглашением, заключенным с донором, неиспользованные средства требуется вернуть и если существует вероятность того, что средства будут возвращены, а не перенаправлены на осуществление других программ. Резерв для возврата неиспользованных средств учитывается только в том случае, если, после того как суммы к получению списаны полностью, остаются средства, подлежащие возврату. Последствия изменения первоначально определенных сроков предоставления или объема резерва учитываются применительно к будущим резервам. Расходы, связанные с учетом резерва (или уменьшением каких-либо сумм к получению) для возврата неиспользованных средств, включаются в ведомость результатов финансовой деятельности по категории сокращения поступлений от добровольных взносов.

65. К прочим резервам относятся сметные ассигнования для списания задолженности по взносам. Сметные ассигнования для списания задолженности рассчитываются в случае, если донор не перечислил ЮНИСЕФ всех денежных средств, и ожидается, что с учетом прошлого опыта донор может снизить указанную в первоначальном соглашении сумму в будущем (см. примечание 19 «Резервы под обязательства»).

Принятие к учету поступлений

Добровольные взносы

66. Добровольные взносы относятся к безвозмездным операциям, что означает, что ЮНИСЕФ получает ресурсы (такие, как наличные денежные средства, основные средства, запасы или имеющие законную силу права на таковые) без какой-либо компенсации, предоставляемой непосредственно донору, или за символическую компенсацию такого рода. Такие ресурсы должны использоваться для содействия решению стоящих перед ЮНИСЕФ задач.

67. Добровольные взносы перечисляются правительствами, межправительственными учреждениями, национальными комитетами содействия ЮНИСЕФ, другими организациями системы Организации Объединенных Наций, другими неправительственными организациями (НПО) и частными лицами.

68. Добровольные взносы могут перечисляться на условиях, изложенных в имеющем обязательную силу соглашении об использовании ресурсов (такие ресурсы называются «целевыми средствами» или «прочими ресурсами»), или могут делаться без определенных условий, что позволяет ЮНИСЕФ использовать такие ресурсы в соответствии со своим мандатом (такие ресурсы называются «нецелевыми средствами» или «регулярными ресурсами»).

69. Что касается поступлений по линии взносов, в том числе безусловных многолетних взносов, то ЮНИСЕФ учитывает их в полном объеме на момент подписания соглашения. С учетом результатов использования имеющихся контрольных процедур выявления безусловных добровольных взносов те соглашения о целевых взносах, которые содержат оговорки и ограничения, а не условия по смыслу стандарта 23 МСУГС, принимаются к учету на момент подписания соглашения о взносах.

70. Взносы, полученные авансом до начала указанного периода, представляют собой денежные взносы, полученные до даты официального вступления соглашения в силу и предназначенные для использования ЮНИСЕФ в будущих периодах, указанных донорами.

71. Поступления по линии добровольных взносов указываются за вычетом:

а) неиспользованных средств, которые были возвращены донорам, переведены в состав регулярных ресурсов или включены в состав прочих ресурсов, а также списанной дебиторской задолженности в связи с тем, что ЮНИСЕФ утратил право на получение этих средств по причине истечения срока или прекращения действия соглашений о взносах;

б) резервов под возврат неиспользованных средств донорам и резервов под списание средств;

в) реализованных и нереализованных курсовых прибылей и убытков, поскольку согласно своим Финансовым положениям и правилам ЮНИСЕФ не принимает на себя валютные риски применительно к поступлениям по линии взносов (см. примечание 21 «Поступления по линии добровольных взносов»).

Объявленные взносы

72. Объявление взносов для ЮНИСЕФ осуществляется на ежегодной конференции по объявлению взносов. ЮНИСЕФ не учитывает объявленные взносы в качестве активов или поступлений до тех пор, пока они не приобретут официальный статус в результате письменного подтверждения обязательства сделать такие взносы или в результате получения средств, в зависимости от того, что произойдет раньше. Когда такие обязательства становятся официальными, активы и соответствующие поступления учитываются согласно методике принятия к учету поступлений по линии добровольных взносов, о которой говорилось выше. До этого момента объявленные взносы указываются в качестве условных активов в примечании 33 «Условные активы и обязательства».

Взносы в натуральной форме

73. В 2019 году был утвержден ограниченный пилотный проект по криптовалютам. В рамках этого проекта разрешается получить не более 2000 биткойнов и 20 000 эфириумов. Добровольные взносы в криптовалютах считаются

вносами в натуральной форме и оцениваются по справедливой стоимости на дату их получения. Расходы в криптовалютах учитываются в зависимости от характера расходов по мере их возникновения.

74. ЮНИСЕФ получает от государств-членов взносы в виде права пользования служебными помещениями и другими объектами. Эти взносы в виде права пользования оцениваются по справедливой стоимости платежей по договорам операционной аренды, которые ЮНИСЕФ выплачивал бы по договорам коммерческой аренды. Поступления в натуральной форме указываются в ведомости финансовых результатов в составе добровольных взносов; соответствующие расходы в зависимости от их характера указываются либо в составе расходов на аренду, либо в составе других расходов на помещения (см. примечание 27 «Прочие расходы»).

75. Первоначальный учет полученных или причитающихся взносов в натуральной форме в виде товаров, таких как предметы снабжения по программам для распределения среди партнеров, криптовалюты, полученные от национальных комитетов, или оборудование для использования ЮНИСЕФ, осуществляется первоначально по справедливой стоимости на дату получения. Справедливая стоимость неденежных активов определяется на основе сравнения с доступной рыночной информацией или путем независимой оценки. ЮНИСЕФ учитывает взносы в натуральной форме в качестве активов, когда товары получены или, в редких случаях, на дату подписания соглашения, имеющего обязательную силу.

76. Взносы в натуральной форме в виде услуг не учитываются ЮНИСЕФ в составе поступлений, за исключением взносов в виде транспортировки предметов снабжения. Стоимость многих из этих услуг не может быть достоверно оценена, и многие из них не рассматриваются в качестве услуг, оказание которых требует особых профессиональных навыков и умений и которые были бы оплачены организацией, если бы не предоставлялись бесплатно.

Поступления от возмездных операций

77. Возмездные операции — это операции ЮНИСЕФ по продаже товаров или предоставлению услуг. Поступления складываются из справедливой стоимости вознаграждения, которое было или будет получено за товары или услуги. Поступления указываются за вычетом возвращаемых сумм и скидок.

78. Поступления принимаются к учету, когда их объем можно достоверно оценить, когда становится вероятным получение в будущем экономических выгод и когда каждый из описываемых ниже видов деятельности соответствует определенным критериям:

а) поступления от передачи по себестоимости ранее размещенных на складах предметов снабжения в рамках исполнения закупочных контрактов, заключенных с третьей стороной, учитываются тогда, когда товары доставляются экспедитору;

б) поступления в виде комиссионных сборов и сборов за услуги по закупкам, административные услуги, услуги по хранению и другие услуги, которые оказываются правительствам, организациям системы Организации Объединенных Наций и другим партнерам, принимаются к учету тогда, когда возникает право на получение платежа;

в) процентный доход учитывается на пропорционально-временной основе с применением метода действующей процентной ставки по соответствующему финансовому активу;

d) доход в виде лицензионных платежей учитывается тогда, когда становится вероятным получение ЮНИСЕФ экономических выгод или потенциальных услуг в связи с операцией и объем поступлений можно достоверно оценить (см. примечание 21 «Поступления по линии добровольных взносов» и примечание 22 «Прочие поступления»).

Учет расходов

79. Расходы отражаются в ведомости результатов финансовой деятельности в период, к которому они относятся.

Переводы денежной помощи и поставки предметов снабжения по программам

80. При выполнении своего мандата ЮНИСЕФ осуществляет переводы наличных денежных средств и поставки предметов снабжения по программам правительствам, НПО и другим третьим сторонам («партнерам-исполнителям»). Что касается поставляемых предметов снабжения, то расходы указываются на момент перехода контроля над товарами к партнеру-исполнителю. Первоначально переводы денежной помощи учитываются как аванс в ведомости финансового положения в момент, когда на партнера-исполнителя возлагаются обязательства по выполнению работ, а после удостоверения ЮНИСЕФ, что эти обязательства выполнены, эти средства учитываются как расходы. На конец года указываются начисления в счет авансов на покрытие тех понесенных партнерами-исполнителями расходов, отчетность по которым была представлена ими ЮНИСЕФ, но еще не была им обработана (см. примечание 8 «Авансы в счет денежной помощи» и примечание 25 «Денежная помощь и поставка предметов снабжения по программам»).

Договорные обязательства

81. Договорные обязательства — это будущие расходы и финансовые обязательства ЮНИСЕФ по неисполненным на отчетную дату договорам, избежать которых по собственному усмотрению в ходе осуществления текущей деятельности ЮНИСЕФ либо не имеет возможности, либо имеет минимальную возможность. К таким обязательствам относятся следующие:

- a) обязательства по капитальным затратам: совокупная сумма капитальных расходов, предусмотренных заключенными договорами, но не учтенных в качестве оплаченных или обеспеченных средствами по состоянию на конец периода;
- b) обязательства по договорам на поставку товаров или предоставление услуг, исполнения которых ЮНИСЕФ ожидает при обычном режиме работы;
- c) переводы денежных средств партнерам-исполнителям;
- d) другие неаннулируемые обязательства.

Условные активы и обязательства

Условные обязательства

82. Условные обязательства указываются в отчетности за исключением случаев, когда их реализация является маловероятной. Если реализация условного обязательства становится вероятной, то в период, в течение которого произошло такое изменение степени вероятности, учитывается соответствующий резерв на его покрытие (см. примечание 33 «Условные активы и обязательства»).

Сегментная отчетность

83. Отчетность по оперативным сегментам составляется в соответствии с процедурами подготовки внутренней отчетности, представляемой Директору-исполнителю ЮНИСЕФ для принятия стратегических решений относительно выделения ассигнований и оценки результатов финансовой деятельности. В ЮНИСЕФ отчетность представляется по следующим сегментам: общеорганизационные ресурсы, регулярные ресурсы (программные), регулярные ресурсы (непрограммные), прочие ресурсы (регулярные), прочие ресурсы (чрезвычайные) и целевые фонды.

84. Эти оперативные сегменты представляют собой виды финансирования и позволяют Директору-исполнителю следить за тем, чтобы ЮНИСЕФ отчитывался о финансовых ресурсах в соответствии со своими Финансовыми положениями и правилами (см. примечание 36 «Информация по сегментам»).

Бюджет

85. Все расходы ЮНИСЕФ производятся в счет ассигнований, предусмотренных в бюджетах, которые утверждаются его Исполнительным советом. Бюджеты ЮНИСЕФ делятся на: а) бюджеты страновых программ; б) бюджеты в связи с призывами об оказании чрезвычайной помощи; в) бюджет глобальных и региональных программ; г) Фонд для чрезвычайных программ; д) общеорганизационный бюджет; и е) бюджет на мобилизацию средств в частном секторе и партнерское сотрудничество.

86. Из бюджетов по программам покрываются расходы на разработку, осуществление, контроль осуществления и оценку программ, а также на программные и технические консультационные услуги, покрываемые как прямые издержки из ресурсов, выделяемых на страновые/региональные/глобальные программы или другие программные мероприятия. Сюда относятся, например, предметы снабжения и оборудование, договоры субподряда, денежная помощь, услуги советников по программам и технических советников, услуги советников по вопросам контроля и оценки, а также соответствующие расходы на вспомогательный персонал и оперативные расходы.

87. Бюджет на мобилизацию средств в частном секторе и партнерское сотрудничество включает в себя годовой объем предполагаемых финансовых ресурсов, которые требуются для наиболее эффективного достижения соответствующих целей. Этот бюджет финансируется за счет регулярных ресурсов.

88. Общеорганизационный бюджет также подразделен на категории расходов, к которым относятся следующие категории, указываемые в ведомости V:

а) обеспечение эффективности развития. Сюда относятся расходы, связанные с консультированием по вопросам политики и технической и практической деятельностью, необходимыми для достижения целей программ и проектов в приоритетных областях работы организации. Такие вводимые ресурсы имеют важное значение для получения результатов в области развития и не включены в конкретные компоненты программ или проекты в документах по страновым, региональным или глобальным программам;

б) управление. Сюда входят виды деятельности, в первую очередь направленные на укрепление репутации ЮНИСЕФ, совершенствование руководства его работой и улучшение его финансового положения, и затраты на эти виды деятельности. К управлению относятся исполнительное руководство, представительские функции, внешние связи и партнерское сотрудничество, общеорганизационная коммуникация, правовые аспекты, надзор, ревизия,

общеорганизационная оценка, информационные технологии, финансы, административное управление, обеспечение безопасности и людские ресурсы;

с) специальная целевая деятельность. Сюда входят виды деятельности и сопутствующие затраты междисциплинарного характера, которые: i) санкционированы Генеральной Ассамблеей (т. е. непосредственно не входят в сферу прямого управленческого контроля организаций); ii) связаны с существенными капиталовложениями; или iii) не представляют собой расходов, относящихся к деятельности организации в области управления;

д) координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития. Сюда относятся мероприятия, осуществляемые в поддержку координации деятельности системы Организации Объединенных Наций в области развития, и сопутствующие затраты.

89. Первоначальный бюджет определен в МСУГС как «первоначальный утвержденный бюджет на бюджетный период». Сумма первоначального бюджета за каждый год при многолетних бюджетах рассчитывается путем распределения ассигнований по годам.

90. Исполнительный совет утвердил использование средств Фонда для чрезвычайных программ в целях предварительного финансирования мероприятий по оказанию срочной гуманитарной помощи в случаях, когда донорские взносы еще не поступили, однако ожидается, что эти средства будут мобилизованы в рамках призывов об оказании чрезвычайной помощи. Разрешение Исполнительного совета на использование средств Фонда для чрезвычайных программ дает ЮНИСЕФ полномочия на ассигнование средств на оказание чрезвычайной помощи в объеме до 75 млн долл. США.

91. Применительно к ЮНИСЕФ в контексте ведомости V первоначальный годовой бюджет представляет собой первоначально утвержденную сумму или, если это многолетний бюджет, сумму, выделенную на финансовый год. Первоначальный бюджет, формируемый за счет прочих (чрезвычайных) ресурсов, составляется на основе запланированной финансовой сметы, содержащей информацию об ожидаемом объеме ресурсов в следующем году.

92. Окончательный бюджет определен как:

а) первоначальный бюджет в соответствии с вышеприведенным определением;

б) все последующие изменения в бюджете, утвержденные Исполнительным советом или на основании полномочий, делегированных Советом.

93. Окончательный бюджет, формируемый за счет прочих (чрезвычайных) ресурсов, складывается из средств, выделенных в виде взносов доноров в счет чрезвычайных ресурсов, и любых остатков бюджетных средств, перенесенных с предыдущих лет.

94. При составлении финансовых ведомостей организации применяется метод полного начисления в соответствии с МСУГС, а бюджеты ЮНИСЕФ составляются и исполняются с применением модифицированного кассового метода. Наиболее существенные различия заключаются в следующем:

а) поступления: поступления в фактический бюджет не включаются. Разница, касающаяся поступлений, указывается под рубрикой «Разница в представлении данных» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;

б) расходы: фактические бюджетные суммы учитываются по модифицированному кассовому методу в отличие от расходов в финансовых ведомостях, которые составляются с применением метода полного начисления в соответствии с МСУГС. Эта разница указывается под рубрикой «Базисная разница» в колонке «Оперативная деятельность» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;

с) активы: авансы в счет денежной помощи, запасы и основные средства указываются в бюджете как фактические суммы. Однако в финансовых ведомостях эти статьи включены в ведомость финансового положения, но не по категории расходов. Образующаяся в результате этого разница между фактическими суммами и расходами указывается под рубрикой «Базисная разница» в колонке «Оперативная деятельность» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;

д) средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон: средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон, в бюджет не включаются, а указываются под рубрикой «Структурная разница» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;

е) инвестиционная и финансовая деятельность: информация о покупке, сроках погашения и продаже инвестиций, полученных процентах, приобретении основных средств и нематериальных активов, поступлениях от продажи основных средств и выплатах по обязательствам в связи с финансовой арендой в бюджет не включается. Эти позиции указаны под рубрикой «Базисная разница» в колонках «Инвестиционная деятельность» и «Финансовая деятельность» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств.

Примечание 5 Сопоставление с бюджетом

1. В таблице ниже приводятся результаты сверки фактических сумм, рассчитанных на сопоставимой основе в ведомости V, с суммами, указанными в ведомости движения денежных средств.

(В тыс. долл. США)

	Оператив- ная деятель- ность	Инвестици- онная дея- тельность	Финансо- вая дея- тельность	Курсовая разница	2019 год	2018 год
Общая фактическая сумма, рассчитанная на сопоставимой основе и представленная в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм	(6 189 010)	—	—	—	(6 189 010)	(5 946 390)
Базисная разница	(239 102)	(517 903)	(6 728)	—	(763 733)	(230 076)
Изменение стоимости наличных денежных средств и их эквивалентов в результате колебания валютных курсов	—	—	—	(9 405)	(9 405)	(19 246)
Структурная разница	350 921	—	—	—	350 921	(368 365)
Разница в представлении данных	6 412 271	—	—	—	6 412 271	6 675 758
Сальдо движения денежных средств по ведомости движения денежных средств	335 080	(517 903)	(6 728)	(9 405)	(198 956)	111 681

Различия между первоначальным и окончательным бюджетом

2. В ведомости V отражены ассигнования по различным бюджетам и фактические обязательства, принятые в счет этих ассигнований. Бюджетные и фактические суммы (наличные денежные средства и бюджетные обязательства) рассчитаны с использованием модифицированного кассового метода. Общая сумма в размере 198,96 млн долл. США представляет собой разницу между суммами, указанными в ведомости движения денежных средств и рассчитанными с применением метода полного начисления, и суммами, указанными в ведомости V и рассчитанными с применением модифицированного кассового метода. Разница обусловлена следующим: а) сальдо в размере 335,08 млн долл. США по статье оперативной деятельности в основном в связи с разницей в представлении данных, структурной разницей и базисной разницей; б) сальдо в размере 517,90 млн долл. США в связи с базисной разницей по статье инвестиционной деятельности; в) сальдо в размере 6,73 млн долл. США в связи с базисной разницей по статье финансовой деятельности; и d) сальдо в размере 9,41 млн долл. США в связи с курсовыми колебаниями.

3. Поскольку финансирование ЮНИСЕФ осуществляется на добровольной основе, финансирование бюджетов, утвержденных Исполнительным советом для различных программ, зависит от наличия финансовых средств. Первоначальный бюджет содержит суммы по линии как регулярных, так и прочих ресурсов, первоначально выделенных на текущий год. Окончательный бюджет формируется из фактических взносов, которые были получены с учетом утвержденных Исполнительным советом максимальных объемов и запланированы на календарный год. В 2019 году общая сумма окончательного бюджета в размере 6,50 млрд долл. США была значительно больше общей суммы первоначального бюджета в размере 5,67 млрд долл. США. Разница объясняется в основном тем, что объем финансирования, обеспеченный за счет средств, поступивших по линии прочих ресурсов (регулярных), а также призывов об оказании чрезвычайной помощи, превысил утвержденную сумму ассигнований из первоначального бюджета. Кроме того, объем финансирования по линии регулярных ресурсов несколько превысил первоначальный целевой показатель.

4. Исполнительный совет утвердил использование средств Фонда для чрезвычайных программ в целях предварительного финансирования мероприятий по оказанию срочной гуманитарной помощи в случаях, когда донорские взносы еще не поступили, однако ожидается, что эти средства будут мобилизованы в рамках призывов об оказании чрезвычайной помощи. Утвержденная сумма ресурсов, которую можно выделить из Фонда, составляет 75,00 млн долл. США при условии наличия финансовых средств. Окончательный бюджет Фонда в размере 46,95 млн долл. США представляет собой сумму ассигнований, необходимых для гуманитарной деятельности, взносы на финансирование которой еще не мобилизованы.

5. Общий объем окончательного бюджета по всем ресурсам составил 6,50 млрд долл. США (первоначальный бюджет — 5,67 млрд долл. США). Фактические расходы, рассчитанные на сопоставимой основе, составили 6,19 млрд долл. США при величине совокупной разницы в 311,19 млн долл. США (или 5 процентов). Разница между окончательным и фактическим бюджетом обусловлена главным образом разницей по следующим статьям бюджета: а) прочие ресурсы (регулярные) — 173,84 млн долл. США; б) прочие ресурсы (чрезвычайные) — 71,71 млн долл. США; и в) общеорганизационный бюджет — 35,97 млн долл. США. Прочая разница, относящаяся к прочим ресурсам, обусловлена сроками поступления взносов, которые были получены в конце

декабря (окончательная сумма бюджетных ассигнований закладывается в бюджетную статью, когда от доноров поступают соглашения о взносах).

6. Разница в объеме прочих ресурсов (регулярных) в размере 173,84 млн долл. США была обусловлена главным образом изменениями в планировании в связи с чрезвычайными ситуациями; в частности, на одну страну обрушились два беспрецедентных циклона, в результате чего сотрудникам пришлось отвлечься и потратить какое-то время на принятие срочных оперативных и крупномасштабных мер реагирования, что привело к задержкам в осуществлении изначально запланированных программных мероприятий. Обычная деятельность по подготовке программ возобновилась, как только сотрудники освободились.

7. Разница в размере 71,71 млн долл. США по линии прочих ресурсов (чрезвычайных) обусловлена главным образом проблемами в оперативной обстановке, с которыми сталкивается персонал ЮНИСЕФ. Фактор, обусловивший наиболее существенную разницу (более 5,88 млн долл. США), имел отношение к предоставлению субсидий в чрезвычайной ситуации уровня 3 в стране, где ЮНИСЕФ столкнулся с проблемами в плане партнерского взаимодействия ввиду оперативной обстановки в стране, в значительной степени сказавшейся на деятельности партнеров-исполнителей.

8. Как и в случае с прочими ресурсами (регулярными), иногда события вне контроля ЮНИСЕФ не позволяют выполнить профинансированные мероприятия в соответствии с утвержденным планом. Например, Отдел снабжения получил взнос в размере 9 млн долл. США от донора непосредственно для заключения контракта с фармацевтической компанией на разработку нового специального диагностического устройства, выпуск которого изготовителем, однако, был отложен. Срок осуществления программы был продлен, и дата ее завершения была перенесена на 1 сентября 2020 года.

9. Разница в размере 35,97 млн долл. США в общеорганизационном бюджете была обусловлена главным образом использованием 70 процентов средств по категории бюджета «Специальная целевая деятельность», при этом фактические расходы составили 28,98 млн долл. США по сравнению с заложенной в окончательный бюджет суммой в размере 41,58 млн долл. США. Бюджеты на специальную целевую деятельность, как правило, публикуются одновременно с окончательным бюджетом, представляя собой перепрограммированную запланированную сумму на год. Например, средства не могли быть использованы из-за проблем в оперативной обстановке, которые не позволяли отделению ввозить бронированные транспортные средства и средства обеспечения безопасности, в частности средства индивидуальной защиты, в связи с отказом местных органов власти выдать лицензии на ввоз таких грузов. Это отразилось на нескольких отделениях в одном регионе. В настоящее время отделения ЮНИСЕФ работают с правительством, с тем чтобы получить доступ к оборудованию для обеспечения безопасности по правительственным каналам.

Примечание 6 Денежные средства и их эквиваленты

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Денежные средства в банках и кассовая наличность в конвертируемых валютах	272 068	158 233
Денежные средства в банках и кассовая наличность в неконвертируемых валютах	45 531	38 039

	2019 год	2018 год
Денежные средства в банках на счетах до востребования с процентами по ставкам денежного рынка	201 247	126 085
Срочные вклады и другие вклады (на срок до 90 дней)	277 457	672 902
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	796 303	995 259

1. Денежные средства в банке и кассовая наличность в конвертируемых валютах — это средства в валютах, которые могут свободно обмениваться на другие валюты без лицензии или разрешения. Денежные средства в банке и кассовая наличность в неконвертируемых валютах — это средства в валютах, которые не могут свободно обмениваться на другие валюты без разрешения национального/центрального банка принимающей страны.

2. Остаток денежных средств ЮНИСЕФ включает денежные средства в объеме 23,70 млн долл. США (в 2018 году — 11,21 млн долл. США), находящиеся в ведении внешнего управляющего инвестиционным портфелем, предназначенным для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию.

Примечание 7

Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность

А. Взносы к получению

(В тыс. долл. США)

	Правительства и межправительственные учреждения	Межучрежденческие договоренности	Национальные комитеты	Другие организации	2019 год	2018 год
Сумма взносов к получению в текущем периоде						
Нецелевые взносы — регулярные ресурсы	205 679	90	232 284	875	438 928	395 819
Целевые взносы — прочие ресурсы	1 629 524	158 860	86 550	31 928	1 906 862	1 792 659
Общая сумма взносов к получению в текущем периоде	1 835 203	158 950	318 834	32 803	2 345 790	2 188 478
Долгосрочная дебиторская задолженность						
Нецелевые взносы — регулярные ресурсы	136 780	—	2 670	600	140 050	245 575
Целевые взносы — прочие ресурсы	780 265	26 923	28 862	7 364	843 414	895 640
Общая сумма взносов к получению не в текущем периоде	917 045	26 923	31 532	7 964	983 464	1 141 215
Общая сумма взносов к получению	2 752 248	185 873	350 366	40 767	3 329 254	3 329 693

1. Информация о сроках возникновения дебиторской задолженности, а также подверженности организации кредитным и валютным рискам в связи с этой дебиторской задолженностью содержится в примечании 30 «Управление финансовыми рисками».

В. Прочие взносы к получению

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Прочая текущая дебиторская задолженность		
Дебиторская задолженность в связи с лицензированием открыток и сувенирной продукции	3 408	2 917
Дебиторская задолженность по налогу на добавленную стоимость	48 141	39 111
Средства к получению от сотрудников	6 779	6 181
Средства к получению от других учреждений системы Организации Объединенных Наций	27 205	18 818
Неиспользованные остатки денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей	7 290	9 893
Прочее	71 754	95
Обесценение	(6 120)	(9 892)
Общая сумма прочей текущей дебиторской задолженности	158 457	67 123
Прочая долгосрочная дебиторская задолженность	1 720	1 706
Общая сумма прочей дебиторской задолженности	160 177	68 829

2. Информация о подверженности ЮНИСЕФ кредитным и валютным рискам в связи с прочей дебиторской задолженностью содержится в примечании 30 «Управление финансовыми рисками».

3. В таблицу выше включена сумма в размере 71,72 млн долл. США (в 2018 году — 0 долл. США) — остаток по статье «Закупочные услуги», который представляет собой кредитовое авизо к получению от одного из поставщиков и который планируется использовать для оплаты закупочных услуг в будущем. Соответствующие обязательства включены в примечания 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон».

Примечание 8**Авансы в счет денежной помощи**

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Авансы в счет денежной помощи по регионам		
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	41 377	36 031
Европа и Центральная Азия	70 333	33 321
Восточная и Южная Африка	177 211	156 110
Латинская Америка и Карибский бассейн	37 724	31 793
Ближний Восток и Северная Африка	239 780	239 072
Южная Азия	78 835	82 904
Западная и Центральная Африка	195 526	194 844
Переводы учреждениям Организации Объединенных Наций и другим организациям в Центральном учреждении	15 976	9 021
Корректировка	(5 853)	(11 672)
Общая сумма авансов в счет денежной помощи по регионам	850 909	771 424

1. Корректировка, включенная в приведенную выше таблицу, представляет собой начисление для учета разницы в тех случаях, когда партнеры-исполнители понесли обоснованные расходы по состоянию на 31 декабря 2019 года и представили соответствующие отчеты, которые, однако, не были обработаны ЮНИСЕФ на отчетную дату.

Примечание 9 Запасы

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Предметы снабжения по программам, хранящиеся на складах, находящихся в ведении ЮНИСЕФ	258 178	250 656
Предметы снабжения по программам, находящиеся в пути	99 744	96 643
Незавершенное строительство по программам	22 467	22 892
Общий объем запасов	380 389	370 191

Примечание 10 Инвестиции

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Текущие инвестиции		
Срочные вклады (на срок более 90 дней)	2 309 555	2 746 827
Биржевые облигации	652 385	420 938
Структурированные депозиты	–	11 411
Форвардные валютные контракты с прибылью	99 423	92 691
Акции	336 549	274 952
Общий объем текущих инвестиций	3 397 912	3 546 819
Долгосрочные инвестиции		
Срочные вклады	35 002	–
Биржевые облигации	1 292 461	567 851
Общий объем долгосрочных инвестиций	1 327 463	567 851
Общий объем инвестиций	4 725 375	4 114 670

1. ЮНИСЕФ инвестирует средства, находящиеся в резервах для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, поручив управлять ими внешним управляющим инвестициями. Инвестиции, находящиеся под внешним управлением, включают 181,07 млн долл. США (в 2018 году — 168,33 млн долл. США) в облигациях; 336,55 млн долл. США (в 2018 году — 274,95 млн долл. США) в акциях и 99,42 млн долл. США (в 2018 году — 92,69 млн долл. США) в форвардных валютных контрактах с прибылью.

Примечание 11
Прочие активы

(В тыс. долл. США)

	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Прочие текущие активы		
Авансы сотрудникам в счет субсидии на образование	18 631	18 594
Предоплаченные расходы и прочие активы	24 148	24 259
Прочие активы, связанные с закупочными услугами	626 482	553 481
Простые векселя	–	7 695
Общая сумма прочих текущих активов	669 261	604 029
Прочие долгосрочные активы		
Прочие активы	1 717	1 767
Общая сумма прочих долгосрочных активов	1 717	1 767
Общая сумма прочих активов	670 978	605 796

1. Прочие активы на сумму 626,48 млн долл. США (в 2018 году — 553,48 млн долл. США), относящиеся к услугам по закупкам, представляют собой средства партнеров на услуги по закупкам, в отношении которых у ЮНИСЕФ есть исключительные права пользования согласно условиям заключенных соглашений. Соответствующее обязательство учитывается в примечании 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон» и примечании 17 «Прочие обязательства» до тех пор, пока ЮНИСЕФ не выполнит свои обязательства в качестве агента того или иного партнера.

2. За последние годы ЮНИСЕФ заключил соглашения об обеспеченных залогом долговых обязательствах с соответствующей стороной с целью облегчить процесс закупок по долгосрочным договоренностям. По состоянию на 31 декабря 2019 года никакого непогашенного основного долга по простым векселям не было (2018 год — 7,70 млн долл. США).

Примечание 12 Основные средства

(В тыс. долл. США)

	Земля	Здания	Улучшения арендованной собственности	Мебель, недви- жимый инвен- тарь и оборудо- вание	Объекты ин- фраструктуры, информационно- технические средства и ап- паратура связи	Канторское ин- формационно- техническое и компьютерное оборудование	Транспортное оборудование	Всего, 2018 год
Стоимость								
Сальдо на 1 января	81 097	112 468	21 324	23 823	35 719	17 724	101 403	393 558
Приобретение	–	8 099	7 086	2 569	3 691	1 826	10 252	33 523
Выбытие	–	(277)	(281)	(1 056)	(1 657)	(1 149)	(6 374)	(10 794)
Сальдо на 31 декабря	81 097	120 290	28 129	25 336	37 753	18 401	105 281	416 287
Накопленная амортизация и обесценение								
Сальдо на 1 января	–	29 699	5 321	16 408	27 796	13 587	67 570	160 381
Амортизация	–	4 438	2 680	2 665	1 296	2 145	6 630	19 854
Обесценение	–	–	6	360	403	413	1 535	2 717
Выбытие	–	(131)	(30)	(972)	(1 620)	(1 143)	(5 913)	(9 809)
Сальдо на 31 декабря	–	34 006	7 977	18 461	27 875	15 002	69 822	173 143
Балансовая стоимость на 31 декабря	81 097	86 284	20 152	6 875	9 878	3 399	35 459	243 144

(В тыс. долл. США)

	<i>Земля</i>	<i>Здания</i>	<i>Улучшения арендованной собственности</i>	<i>Мебель, недви- жимый инвен- тарь и обору- дование</i>	<i>Объекты ин- фраструктуры, информационно- технические средства и ап- паратура связи</i>	<i>Канторское ин- формационно- техническое и компьютерное оборудование</i>	<i>Транспортное оборудование</i>	<i>Всего, 2019 год</i>
Стоимость								
Сальдо на 1 января	81 097	120 290	28 129	25 336	37 753	18 401	105 281	416 287
Приобретение	–	12 914	5 954	1 663	2 099	1 451	13 267	37 348
Выбытие	–	(512)	(393)	(2 099)	(3 252)	(2 873)	(8 724)	(17 853)
Сальдо на 31 декабря	81 097	132 692	33 690	24 900	36 600	16 979	109 824	435 782
Накопленная амортизация и обесценение								
Сальдо на 1 января	–	34 006	7 977	18 461	27 875	15 002	69 822	173 143
Амортизация	–	4 766	3 202	2 529	1 499	2 213	7 831	22 040
Обесценение	–	6	–	29	96	17	218	366
Выбытие	–	(485)	(129)	(1 840)	(2 685)	(2 751)	(8 453)	(16 343)
Сальдо на 31 декабря	–	38 293	11 050	19 179	26 785	14 481	69 418	179 206
Балансовая стоимость на 31 декабря	81 097	94 399	22 640	5 721	9 815	2 498	40 406	256 576

1. В настоящее время на балансе ЮНИСЕФ нет предметов имущества или оборудования, переданных в дар на определенных условиях.
2. В стоимости зданий учтены незавершенные работы по строительству, переоборудованию и повышению уровня безопасности помещений стоимостью 8,36 млн долл. США (в 2018 году — 5,88 млн долл. США).
3. Отражаемая в отчетности балансовая стоимость основных средств по договорам финансовой аренды составляет:

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Земля	80 000	80 000
Здания	63 233	57 591
Оборудование	—	58
Всего	143 233	137 649

4. ЮНИСЕФ арендует у Корпорации развития Организации Объединенных Наций (некоммерческая благотворительная корпорация штата Нью-Йорк) здание, прилегающую территорию и земельный участок под этими объектами, в совокупности именуемые комплексом «Три, Юнайтед-Нэйшнз-плаза». Договор аренды, который вступил в силу в 1984 году (с поправками, внесенными в него в 1994 и 2009 годах) и истекает в 2026 году, относится к договорам финансовой аренды. По истечении срока действия арендного соглашения ЮНИСЕФ получит право собственности на комплекс «Три, Юнайтед-Нэйшнз-плаза», если Фонд выполнит условия, предусматривающие постоянное и непрерывное размещение в этом здании и пребывание всемирной штаб-квартиры Фонда в городе Нью-Йорк до 2026 года.

5. В отчете о финансовом положении отражена оценочная справедливая стоимость комплекса «Три, Юнайтед-Нэйшнз-плаза» на дату перехода на МСУГС. Сумма ежегодного арендного платежа в размере 6,73 млн долл. США (в 2018 году — 6,73 млн долл. США), без учета повышения эксплуатационных расходов, распределяется между комиссионными сборами и выплатами по договору финансовой аренды с использованием неизменной ставки процента в отношении оставшейся суммы обязательств по аренде. Стоимость здания и прилегающей территории амортизируется на протяжении оставшегося срока полезного использования, а стоимость занимаемого участка земли не амортизируется. Комиссионные сборы, связанные с комплексом «Три, Юнайтед-Нэйшнз-плаза», учитываются в ведомости финансовых результатов как расходы на финансирование, а издержки, связанные с амортизацией здания и прилегающей территории, — как амортизационные отчисления.

6. ЮНИСЕФ имеет около 700 действующих договоров оперативной аренды земельных участков, служебных, складских и жилых помещений. Большинство этих договоров аренды заключено на коммерческих условиях. В 2019 году примерно 170 договоров касались помещений, которые предоставляются ЮНИСЕФ правительствами принимающих стран на безвозмездной основе и справедливая стоимость годовой аренды которых была оценена и учтена в качестве расходов в размере 20,17 млн долл. США (в 2018 году — 19,54 млн долл. США), а также в качестве поступлений в виде взносов в натуральной форме (см. примечание 21 «Поступления в виде добровольных взносов»). Арендные платежи по всем

договорам оперативной аренды учитываются как расходы на долгосрочную и краткосрочную аренду (см. примечание 27 «Прочие расходы»).

Примечание 13 Нематериальные активы

(В тыс. долл. США)

	Приобретенное программное обеспечение	Программное обеспечение собственной разработки	Лицензии и авторские права	Нематериальные активы на стадии разработки	Всего, 2018 год
Стоимость					
Сальдо на 1 января	1 518	12 412	16	198	14 144
Приобретение	4 262	–	–	–	4 262
Выбытие	–	–	–	(198)	(198)
Сальдо на 31 декабря	5 780	12 412	16	–	18 208
Амортизация					
Сальдо на 1 января	1 057	8 917	11	–	9 985
Амортизация	1 025	1 033	3	–	2 061
Выбытие	–	–	–	–	–
Сальдо на 31 декабря	2 082	9 950	14	–	12 046
Балансовая стоимость на 31 декабря	3 698	2 462	2	–	6 162

(В тыс. долл. США)

	Приобретенное программное обеспечение	Программное обеспечение собственной разработки	Лицензии и авторские права	Нематериальные активы на стадии разработки	Всего, 2018 год
Стоимость					
Сальдо на 1 января	5 780	12 412	16	–	18 208
Приобретение	89	–	–	–	89
Выбытие и корректировки	(86)	–	–	–	(86)
Сальдо на 31 декабря	5 783	12 412	16	–	18 211
Амортизация					
Сальдо на 1 января	2 082	9 950	14	–	12 046
Амортизация	988	860	2	–	1 850
Выбытие и корректировки	(86)	–	–	–	(86)
Сальдо на 31 декабря	2 984	10 810	16	–	13 810
Балансовая стоимость на 31 декабря	2 799	1 602	–	–	4 401

Примечание 14
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Кредиторская задолженность	252 113	229 654
Начисленные обязательства	136 845	109 687
Общая сумма кредиторской задолженности и начисленных обязательств	388 958	339 341

1. В примечании 30 «Управление финансовыми рисками» раскрывается информация о валютных рисках и рисках, связанных с ликвидностью, сопряженных с биржевыми операциями и прочей кредиторской задолженностью ЮНИСЕФ.

Примечание 15
Взносы, полученные авансом

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Часть, относящаяся к текущему периоду	11 245	60 730
Часть, относящаяся к будущим периодам	1 407	1 558
Общий объем взносов, полученных авансом	12 652	62 288

Примечание 16
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон

(В тыс. долл. США)

	Сальдо на 1 января 2019 года	Полученные средства	Выплаченные средства	Изменение суммы начис- лений	Сальдо на 31 декабря 2019 года
Закупочные услуги					
Правительства	220 780	624 234	(546 936)	–	298 078
Межучрежденческие договоренности	29 017	118 467	(95 664)	–	51 820
Неправительственные организации	404 355	1 386 052	(1 245 152)	–	545 255
Национальные комитеты	–	14	(12)	–	2
Прочие договоренности					
Управляемые ЮНИСЕФ фонды	112 097	227 584	(111 020)	–	228 661
Прочее	43 266	159 786	(163 675)	–	39 377
Начисления	(6 009)	–	–	(2 757)	(8 766)
Общая сумма средств, находящихся в управлении от имени третьих сторон	803 506	2 516 137	(2 162 459)	(2 757)	1 154 427

1. ЮНИСЕФ оказывает закупочные услуги правительствам, НПО, учреждениям Организации Объединенных Наций и другим международным организациям и фондам. Средства поступают от закупающих партнеров авансом для

покрытия обязательств ЮНИСЕФ перед поставщиками и оплаты сбора за обработку.

2. Управляемые ЮНИСЕФ целевые фонды в объеме 228,66 млн долл. США (в 2018 году — 112,10 млн долл. США) представляют собой остаток средств по счетам управляемых организацией специальных фондов (дополнительно раскрываемую информацию см. в примечании 34 «Связанные стороны»).

3. В вышеприведенную таблицу включена сумма в размере 71,72 млн долл. США (в 2018 году — 0 долл. США) — остаток по статье «Закупочные услуги», который представляет собой кредитовое авизо к получению от одного из поставщиков и который планируется использовать для оплаты закупочных услуг в будущем. Соответствующая дебиторская задолженность отражена в примечании 7.В «Прочая дебиторская задолженность».

Примечание 17

А. Прочие обязательства

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Прочие текущие обязательства		
Незаработанный доход	39 415	35 969
Форвардные валютные контракты	99 595	93 159
Обязательства по финансовой аренде	4 622	4 343
Безусловные договоры и прочие обязательства	47 646	58 383
Общий объем текущих обязательств	191 278	191 854
Прочие долгосрочные обязательства		
Обязательства по финансовой аренде	31 262	35 884
Безусловные договоры	7 149	24 090
Общий объем прочих долгосрочных обязательств	38 411	59 974
Общий объем прочих обязательств	229 689	251 828

1. Незаработанный доход в размере 39,42 млн долл. США (в 2018 году — 35,97 млн долл. США) представляет собой в основном сборы организации за обработку, полученные авансом для управления деятельностью по линии целевых фондов.

2. Форвардные валютные контракты с убытком на конец года в размере 99,60 млн долл. США (в 2018 году — 93,16 млн долл. США) связаны с внешним управлением инвестициями средств на цели медицинского страхования после выхода на пенсию.

3. Прочие обязательства включают в себя обязательства по соглашениям, согласно которым ЮНИСЕФ обязался закупить минимальное количество вакцин в соответствии с безусловными долгосрочными договорами на сумму 32,73 млн долл. США (в 2018 году — 52,65 млн долл. США), которая должна быть выплачена в течение 12 месяцев и учитывается по счету прочих текущих обязательств. Долгосрочная часть займа в размере 7,15 млн долл. США (в 2018 году — 24,09 млн долл. США) учитывается по счету долгосрочных обязательств.

В. Сверка общей суммы будущих недисконтированных минимальных арендных платежей приведенной стоимости с будущими комиссионными сборами

(В тыс. долл. США)

	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Недисконтированные минимальные арендные платежи		
До одного года	6 728	6 728
По истечении одного года, но не свыше пяти лет	26 914	26 914
Свыше пяти лет	10 093	16 822
Общая сумма недисконтированных минимальных арендных платежей	43 735	50 464
Приведенная стоимость минимальных арендных платежей		
До одного года	4 622	4 343
По истечении одного года, но не свыше пяти лет	21 650	20 345
Свыше пяти лет	9 612	15 539
Общая приведенная стоимость минимальных арендных платежей	35 884	40 227
Будущие комиссионные сборы	7 851	10 237

**Примечание 18
Обязательства по выплатам работникам**

(В тыс. долл. США)

	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Текущие обязательства по выплатам работникам		
Отпуск на родину	9 328	8 899
Ежегодный отпуск	120 178	108 973
Компенсационные выплаты работникам	823	826
Прочие выплаты по окончании службы	1 498	2 249
Прочие выплаты работникам	1 475	1 314
Общая сумма текущих обязательств по выплатам работникам	133 302	122 261
Приведенная стоимость минимальных арендных платежей		
Отпуск на родину	2 197	2 091
Компенсационные выплаты работникам	15 706	13 888
Прочие выплаты по окончании службы	131 303	106 880
Медицинское страхование после выхода на пенсию ^a	1 348 648	1 287 169
Общая сумма долгосрочных обязательств по выплатам работникам	1 497 854	1 410 028
Общая сумма обязательств по выплатам работникам	1 631 156	1 532 289

^a В настоящей таблице обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию включают обязательства по плану медицинского страхования.

А. Планы с установленным размером пособия

1. ЮНИСЕФ предлагает своим действующим и бывшим сотрудникам следующие планы с установленным размером пособия. План медицинского страхования после выхода на пенсию обеспечивает покрытие повсюду в мире медицинских расходов имеющим на это право бывшим сотрудникам и их иждивенцам. Под обязательствами по этому плану понимается приведенная стоимость покрываемой ЮНИСЕФ доли расходов на медицинское страхование пенсионеров и начисленные на отчетную дату суммы по оплате страхования работающих сотрудников после их выхода на пенсию. Эти обязательства охватывают три основных компонента: планы страхования в Соединенных Штатах, планы страхования в Швейцарии и план медицинского страхования.
2. План медицинского страхования представляет собой систему медицинского и стоматологического страхования, которое ЮНИСЕФ предлагает работающим сотрудникам, набранным на местной основе (сотрудники категории общего обслуживания и национальные сотрудники-специалисты). Медицинское страхование после выхода на пенсию в рамках плана медицинского страхования распространяется на бывших набранных на местной основе сотрудников (и их иждивенцев, удовлетворяющих установленным критериям), которые работают или проживают в установленных местах службы вне места расположения штаб-квартиры, а также некоторых сотрудников Единого глобального центра обслуживания ЮНИСЕФ.
3. В первой таблице настоящего примечания обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию в рамках плана медицинского страхования учтены в обязательствах по медицинскому страхованию после выхода на пенсию. Для большей ясности в последующих таблицах доля обязательств по плану медицинского страхования и обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию указываются отдельно.
4. Выплаты по окончании службы включают расходы на репатриацию, в том числе выплату субсидии и оплату путевых расходов и расходов на перевозку имущества.
5. Пособие в случае смерти представляет собой план с установленным размером пособия после прекращения службы. Обязательство по предоставлению данного пособия перед удовлетворяющими соответствующим требованиям сотрудниками возникает с момента их поступления на службу. Выплаты производятся в случае смерти сотрудника пережившему его/ее супругу или находившемуся на его/ее иждивении ребенку.
6. Оценка стоимости планов с установленным размером пособия производится по методу актуарной оценки; дополнительная информация об оценке стоимости таких планов приводится ниже. Изменение приведенной величины обязательств по выплатам установленного размера по каждому из планов с установленным размером пособия, указанных в таблице ниже, включено в сумму обязательств по выплатам работникам на конец года.

Таблица А.1
Изменение величины обязательств по выплатам установленного размера
(В тыс. долл. США)

<i>Обязательство по выплатам установленного размера</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты по окончании службы</i>	<i>План медицинского страхования</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>	<i>Компенсационные выплаты работникам</i>	<i>Всего за 2019 год</i>	<i>Всего за 2018 год</i>
Сальдо на 1 января	818 346	105 053	468 823	1 827	14 714	1 408 763	1 515 602
Стоимость услуг текущего периода	28 974	10 368	21 509	102	347	61 300	65 563
Проценты с обязательств по выплатам	36 681	4 230	21 075	100	79	62 165	57 315
Медицинское страхование после выхода на пенсию	(54 538)	15 883	32 184	2 684	2 207	(1 580)	(197 896)
Произведенные выплаты (за вычетом взносов участников)	(17 222)	(8 668)	(7 184)	(276)	(818)	(34 168)	(31 821)
Сальдо на 31 декабря	812 241	126 866	536 407	4 437	16 529	1 496 480	1 408 763

Таблица А.2
Обязательства по выплате пособий установленного размера: работающие и вышедшие на пенсию сотрудники
(В тыс. долл. США)

<i>Взносы ЮНИСЕФ</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию^a</i>	<i>Выплаты по окончании службы и пособие в случае смерти</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>	<i>Компенсационные выплаты работникам</i>	<i>Всего за 2019 год</i>	<i>Всего за 2018 год</i>
Нынешние пенсионеры	548 822	—	—	—	548 822	623 184
Работающие сотрудники — имеющие право на выплаты	282 183	55 036	2 352	16 529	356 100	289 752
Работающие сотрудники — еще не имеющие права на выплаты	517 643	71 830	2 085	—	591 558	495 827
Сальдо на 31 декабря	1 348 648	126 866	4 437	16 529	1 496 480	1 408 763

^a Медицинское страхование после выхода на пенсию в этой таблице включает обязательства по плану медицинского страхования.

Таблица А.3
Взносы Детского фонда Организации Объединенных Наций в каждый из субсидируемых планов с установленным размером выплат
(В тыс. долл. США)

<i>Взносы ЮНИСЕФ</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты по окончании службы и пособие в случае смерти</i>	<i>План медицинского страхования</i>	<i>Всего</i>
Фактическая сумма взносов за 2019 год	36 280	34 523	24 055	94 858
Фактическая сумма взносов за 2018 год	33 673	31 786	21 910	87 369

Таблица А.4
Взносы участников в каждый из субсидируемых планов с установленным размером выплат

(В тыс. долл. США)

<i>Взносы участника</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты по окончании службы и пособие в случае смерти</i>	<i>План медицинского страхования</i>	<i>Всего</i>
Фактическая сумма взносов за 2019 год	Неприменимо	Неприменимо	5 867	5 867
Фактическая сумма взносов за 2018 год	Неприменимо	Неприменимо	4 969	4 969

7. Величина обязательств по плану с установленным размером выплат равна величине обязательств по таким выплатам, которые признаются в ведомости финансового положения, поскольку никакие активы, которые ЮНИСЕФ резервирует для финансирования этих выплат, не считаются активами плана в соответствии со стандартом 39 МСУГС «Выплаты работникам» в силу того, что такие активы не хранятся в доверительном фонде, который в юридическом отношении не связан с представляющей финансовую отчетность структурой и который существует исключительно для осуществления или финансирования выплат работникам. ЮНИСЕФ выделяет средства в резерв для финансирования каждого из указанных ниже планов с установленным размером выплат (более подробную информацию см. ниже в таблице А.7 «Финансирование обязательств»).

Таблица А.5
Резервы, учтенные в ведомости финансовых результатов

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты по окончании службы</i>	<i>План медицинского страхования</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>	<i>Компенсационные выплаты работникам</i>	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Стоимость услуг текущего периода	28 974	10 368	21 509	102	347	61 300	65 563
Проценты с обязательств по выплатам	36 681	4 230	21 075	100	79	62 165	57 315
Общая сумма расходов, включаемая в профицит	65 655	14 598	42 584	202	426	123 465	122 878

Таблица А.6
Актuarные (прибыли)/убытки, учтенные непосредственно в составе чистых активов

(В тыс. долл. США)

<i>Актuarные (прибыли)/убытки по обязательствам по выплатам</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты по окончании службы</i>	<i>План медицинского страхования</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>	<i>Компенсационные выплаты работникам</i>	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Ввиду изменений в финансовых допущениях	(54 386)	11 448	(10 915)	536	2 182	(51 135)	(197 395)
Ввиду изменений в демографических допущениях	(767)	(367)	476	154	101	(403)	729

<i>Актuarные (прибыли)/ убытки по обязательствам по выплатам</i>	<i>Медицинское страхование по- сле выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты по окончании службы</i>	<i>План меди- цинского страхования</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>	<i>Компенсацион- ные выплаты работникам</i>	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Ввиду корректировки актуарных допущений	615	4 802	42 623	1 260	(76)	49 224	(1 230)
Ввиду изменения мето- дологии	–	–	–	734	–	734	–
Итого за текущий период	(54 538)	15 883	32 184	2 684	2 207	(1 580)	(197 896)

8. Актuarные прибыли, учитываемые в акциях, уменьшились с плюс 197,90 млн долл. США в 2018 году до плюс 1,58 млн долл. США в 2019 году. Актuarные прибыли в результате изменений в актуарных допущениях обусловлены уменьшением ставки дисконтирования и изменениями в допущениях относительно требований в расчете на человека.

9. В 2019 году общая сумма актуарной прибыли по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и плану медицинского страхования в результате изменений в финансовых допущениях составила 65,30 млн долл. США и включала главным образом следующие отдельные компоненты: обновленную оценку требований в расчете на человека, основанную на более актуальных данных и обусловившую прибыль в размере 268,00 млн долл. США (176,00 млн долл. США по линии медицинского страхования после выхода на пенсию и 92,00 млн долл. США по плану медицинского страхования); изменение ставки дисконтирования, обусловившее убыток в размере 185,00 млн долл. США; и изменение ставки взноса в Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций по болезни и несчастным случаям, обусловившее убыток в размере 20,00 млн долл. США. Методология актуарной оценки выплат по плану медицинского страхования после выхода на пенсию не менялась.

10. ЮНИСЕФ финансирует свои обязательства по планам с установленным размером выплат, включая медицинское страхование после выхода на пенсию, которые он предлагает своим сотрудникам, за счет использования резервов. Как и другие накопительные планы, резервы представляют собой механизмы целевого выделения средств для покрытия соответствующих расходов в будущем. Не обеспеченная финансированием сумма резервов по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и резервов по другим планам с установленным размером выплат варьируется в зависимости от актуарных прибылей и убытков, поскольку эти обязательства сильно подвержены влиянию следующих ключевых актуарных допущений: ставка дисконтирования, показатель динамики расходов на медицинское обслуживание, средняя продолжительность жизни и срок службы.

11. В таблице А.7 ниже представлены данные о совокупном дефиците средств по планам с установленным размером выплат и по прочим обязательствам, а подробная информация о резервах включена в примечание 20 «Чистые активы». В таблицу включены обязательства и целевые средства по планам с установленным размером выплат, обязательства по которым определяются на основе актуарной оценки (например, медицинское страхование после выхода на пенсию, выплаты по окончании службы, план медицинского страхования и пособие в случае смерти) и по иным обязательствам.

Таблица А.7
Финансирование обязательств

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Актуарная величина обязательств, учтенная в ведомости финансового положения	1 496 480	1 408 763
Прочие обязательства и резервы под обязательства, учтенные в ведомости финансового положения	121 707	111 253
Финансирование	(817 853)	(741 099)
Дефицит средств	(800 334)	(778 917)

12. В 2016 году ЮНИСЕФ вместе с другими учреждениями Организации Объединенных Наций поручил управление некоторым объемом средств, предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, внешнему управляющему (информацию об общем объеме инвестиций см. в примечании 10 «Инвестиции»).

В. Актуарная оценка

13. Финансовое состояние планов с установленным размером выплат определяется с помощью актуарных оценок.

14. Для расчета сальдо на конец отчетного периода по состоянию на 31 декабря 2019 года была использована актуарная оценка, произведенная актуариями ЮНИСЕФ на 31 декабря 2019 года. Оценка была произведена для определения результатов, которые будут использоваться для целей финансового учета, исходя из допущения о непрерывности функционирования плана.

15. Еще одним фактором, влияющим на актуарную оценку, являются взносы участников плана. Эти взносы, суммы которых указаны в таблице А.1 («за вычетом взносов участников плана»), вычитаются из объема обязательств в целях определения остаточной суммы обязательств ЮНИСЕФ. Вышедшие на пенсию и ныне работающие сотрудники участвуют в одних и тех же планах медицинского страхования. Их коллективные взносы засчитываются в счет общих расходов на медицинское обслуживание с использованием соотношения распределения расходов, утвержденного Генеральной Ассамблеей.

Актуарные допущения

16. Двумя ключевыми допущениями, используемыми актуарием для определения величины обязательств по планам с установленным размером выплат, являются ставка дисконтирования и — для целей медицинского страхования после выхода на пенсию — динамика изменения стоимости медицинского обслуживания. В основе этих допущений лежит допущение об одинаковых темпах базовой инфляции.

17. **Темпы инфляции.** Показатель темпов инфляции представляет собой экономический показатель темпов роста индекса цен. В соответствии со стандартом 39 МСУГС «Вознаграждения работникам» в основе допущений о ставке дисконтирования и динамике изменения стоимости медицинского обслуживания должно лежать допущение об одинаковых темпах базовой инфляции. При проведении оценки на 31 декабря 2019 года использовалось допущение о темпах инфляции в размере 2,20 процента (в 2018 году — 2,20 процента). Данный предполагаемый показатель инфляции используется в качестве критерия,

отражающего долгосрочные инфляционные ожидания на период от 15 до 20 лет, что соответствует ожидаемой продолжительности действия обязательств.

18. **Ставка дисконтирования.** Ставка дисконтирования должна отражать изменение стоимости денег во времени и ожидаемые сроки будущих выплат. В соответствии со стандартом 39 МСУГС «Выплаты работникам» используемая для определения величины обязательств по плану с установленным размером выплат ставка дисконтирования должна основываться на рыночных процентных ставках по высококачественным корпоративным облигациям, которые выражены в тех же денежных единицах и имеют такие же ожидаемые сроки погашения, что и вышеупомянутые обязательства. Организация Объединенных Наций использует кривые доходности, опубликованные «Аон-Хьюитт» для Соединенных Штатов (доллар США), еврозоны (евро) и Швейцарии (швейцарский франк) для определения ставки дисконтирования для актуарной оценки планов с установленным размером выплат.

19. По результатам анализа за 2019 год единая эквивалентная ставка дисконтирования на 31 декабря 2019 года составила 3,37 процента (в 2018 году — 4,50 процента), а ставка дисконтирования после округления до ближайших 25 базисных пунктов равнялась бы 3,25 процента (в 2018 году — 4,50 процента).

20. **Темпы роста вознаграждения.** Используемый для определения величины обязательств по плану с установленным размером выплат показатель темпов роста вознаграждения представляет собой долгосрочное допущение, в котором учитываются такие факторы, как темпы инфляции, рост производительности и корректировки для учета заслуг и продвижения по службе.

21. **Допущения в отношении будущих показателей смертности.** Допущения, сделанные в отношении будущих показателей смертности, основаны на рекомендациях актуариев, вынесенных в соответствии со статистической информацией, публикуемой в таблицах смертности.

22. **Допущение в отношении участия в плане медицинского страхования после выхода на пенсию и выбора покрытия по плану.** Предполагается, что 95 процентов будущих пенсионеров, которые будут отвечать требованиям для получения права на медицинское страхование после выхода на пенсию, будут участвовать в плане после выхода на пенсию; и что 75 процентов будущих пенсионеров из числа мужчин и 75 процентов будущих пенсионеров из числа женщин будут в момент выхода на пенсию находиться в браке и выберут для своих супругов такое же медицинское страхование, как и для себя.

Таблица В.1

Основные актуарные допущения

	<i>2019 год</i> <i>(в процентах)</i>	<i>2018 год</i> <i>(в процентах)</i>
Ставка дисконтирования		
Ставка на 1 января	4,50	3,82
Ставка на 31 декабря	3,37	4,50
Темпы инфляции	2,20	2,20
Ожидаемые темпы роста расходов на медицинское обслуживание		
Медицинское обслуживание в Соединенных Штатах ^{a,b}	5,26	5,38
Медицинское обслуживание в Соединенных Штатах в 2032 году и в последующий период ^c	3,85	3,85

	2019 год (в процентах)	2018 год (в процентах)
Стоматологические услуги в Соединенных Штатах ^b	4,66	4,73
Стоматологические услуги в Соединенных Штатах в 2032 году и в последующий период ^c	3,85	3,85
Ожидаемые темпы увеличения окладов (уменьшение с 20 лет до 60 лет)	9,07–3,97	9,07–3,97

^a По медицинской части программы «Медикэр» в Соединенных Штатах (не охватываемые программой «Медикэр» медицинские расходы в Соединенных Штатах несколько выше).

^b Величина на следующий соответствующий год.

^c Величина за 2018 год используется до 2032 года.

Таблица В.2

Текущие показатели смертности, используемые для определения величины обязательств Детского фонда Организации Объединенных Наций

Показатель смертности (до выхода на пенсию)	2019 год		2018 год	
	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет
Мужчины	0,00056	0,00718	0,00056	0,00718
Женщины	0,00037	0,00522	0,00031	0,00435

Показатель смертности (после выхода на пенсию)	2019 год		2018 год	
	В возрасте 20 лет	В возрасте 70 лет	В возрасте 20 лет	В возрасте 70 лет
Мужчины	0,00062	0,00913	0,00062	0,00913
Женщины	0,00035	0,00561	0,00035	0,00561

Таблица В.3

Средняя доля сотрудников категории специалистов с трудовым стажем 30 и более лет, выходящих на пенсию

Доля выходящих на пенсию сотрудников	2019 год		2018 год	
	В возрасте 55 лет	В возрасте 62 лет	В возрасте 55 лет	В возрасте 62 лет
Мужчины	0,16	0,73	0,16	0,75
Женщины	0,20	0,78	0,20	0,75

Таблица В.4
Потенциальное влияние изменения основных допущений, используемых для оценки величины обязательств по выплатам установленного размера и расходов по выплатам

(В тыс. долл. США)

Чувствительность допущений (влияние на величину)	Медицинское страхование после выхода на пенсию		Выплаты по окончании службы	План медицинского страхования		Пособие в случае смерти	Компенсационные выплаты работникам
	Обязательство	Расходы	Обязательство	Обязательство	Расходы	Обязательство	Обязательство
Ставка дисконтирования							
Последствия увеличения на 0,5 процента	(83 270)	—	(5 021)	(59 170)	—	(160)	(930)
Последствия уменьшения на 0,5 процента	96 992	—	5 394	69 219	—	172	1 285
Динамика расходов на медицинское обслуживание							
Последствия увеличения на 0,5 процента	93 155	9 564	—	66 969	7 756	—	—
Последствия уменьшения на 0,5 процента	(80 987)	(8 103)	—	(57 923)	(6 551)	—	—

Анализ чувствительности

23. В представленной выше таблице показано возможное влияние изменений некоторых основных допущений, используемых для оценки величины обязательств по выплатам установленного размера и расходов по выплатам. Результаты анализа чувствительности, содержащиеся в этой таблице, являются гипотетическими, и пользоваться ими следует осмотрительно. Изменение описанных выше допущений в отношении ставки дисконтирования и динамики расходов на медицинское обслуживание приведет к изменению величины приведенных в таблице обязательств и расходов.

24. Вышеприведенный анализ чувствительности основан на изменении одного допущения при неизменности всех других допущений. На практике это маловероятно, поскольку изменения в некоторых допущениях могут быть взаимосвязанными. При расчете чувствительности обязательства по выплатам установленного размера к существенным допущениям применялся тот же метод, что и при расчете обязательства по пенсионным выплатам, учитываемого в ведомости финансового положения.

Продолжительность плана и прогнозируемые выплаты

25. Средняя продолжительность медицинского страхования после выхода на пенсию (включая план медицинского страхования), выплат по окончании службы, выплат пособия в случае смерти и компенсационных выплат работникам, составляет, соответственно, 24 года, 9 лет, 8 лет и 18 лет.

Таблица В.5
**Объем предполагаемых выплат за вычетом взносов участников в течение
следующих 10 лет**
(В тыс. долл. США)

	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025–2029 годы
Медицинское страхование после выхода на пенсию ^a	16 946	18 963	21 069	23 324	25 646	167 579
Выплаты по окончании службы	11 159	9 709	8 967	8 685	8 328	38 534
Пособие в случае смерти	377	359	346	334	325	1 463
Компенсационные выплаты работникам	826	830	832	834	834	4 121

^a Медицинское страхование после выхода на пенсию в этой таблице включает обязательства по плану медицинского страхования.

С. Пенсионные планы с участием нескольких работодателей

26. ЮНИСЕФ признает следующие категории выплат работникам:

- а) краткосрочные выплаты работникам, подлежащие уплате в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода, в котором работники предоставляют соответствующие услуги;
- б) выплаты по окончании службы;
- в) прочие долгосрочные выплаты работникам;
- г) выплаты при увольнении.

27. ЮНИСЕФ является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти и потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером выплат. Как указано в статье 3 б) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

28. Участие организаций в Фонде сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в Фонде. ЮНИСЕФ и Фонд, как и другие организации, участвующие в Фонде, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять соответствующую ЮНИСЕФ пропорциональную долю в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим плановых расходах. Поэтому ЮНИСЕФ рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с положениями стандарта 39 МСУГС «Выплаты работникам». Взносы Организации в Фонд в течение финансового периода учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов.

29. В Положениях Фонда предусматривается, что Правление Пенсионного фонда должно выполнять актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление Пенсионного фонда проводит актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Фонда достаточно для покрытия его обязательств.

30. Финансовые обязательства ЮНИСЕФ перед Фондом заключаются во внесении обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время 7,9 процента для участников и 15,8 процента для участвующих организаций), а также внесении соответствующей доли любых платежей для покрытия дефицита актуарного баланса в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Генеральная Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая участвующая организация вносит для покрытия такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

31. Проведение последней актуарной оценки Фонда по состоянию на 31 декабря 2017 года было завершено, и в настоящее время проводится оценка по состоянию на 31 декабря 2019 года. Фонд использовал в своих финансовых ведомостях за 2018 год данные участников, перенесенные с 31 декабря 2017 года на 31 декабря 2018 года.

32. По итогам актуарной оценки по состоянию на 31 декабря 2017 года коэффициент обеспеченности, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, исходя из предположения, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составил 139,2 процента. С учетом применения существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 102,7 процента.

33. После оценки достаточности актуарных активов Фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2017 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств по плану. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент составления отчетности Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении упомянутого положения статьи 26.

34. Если положения статьи 26 будут применяться в связи с появлением актуарного дефицита в ходе текущих операций или в связи с прекращением деятельности Фонда, платежи для покрытия дефицита, требуемые от каждой участвующей организации, будут рассчитываться исходя из доли взносов этой организации в общем объеме взносов, внесенных в Фонд в течение трех лет до даты оценки. Общая сумма взносов, выплаченных Фонду за предшествующие три года (2016, 2017 и 2018 годы), составила 7,13 млрд долл. США; 10,29 процента от этой суммы приходится на долю взносов ЮНИСЕФ.

35. В 2019 году сумма взносов, выплаченных Фонду, составила 292,79 млн долл. США (в 2018 году — 263,35 млн долл. США). Ожидается, что сумма взносов, подлежащих уплате в 2020 году, составит приблизительно 319,83 млн долл. США.

36. Членство в Фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи при наличии положительной рекомендации Правления. Бывшей участвовавшей организации выплачивается соответствующая доля общих активов Фонда на дату прекращения ее членства; эта доля используется исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Фонда на эту дату, в соответствии с договоренностью между данной организацией и Правлением. Размер соответствующей доли определяется Правлением Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций по итогам проведения актуарной оценки активов и обязательств Фонда на дату прекращения членства; сумма превышения активов над обязательствами не принимается в расчет при определении указанной доли.

37. Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Фонда за год и докладывает о ней его Правлению и Генеральной Ассамблее. Фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на его веб-сайте по адресу www.unjspf.org.

Таблица С.1

Взносы в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Взносы ЮНИСЕФ	194 683	174 617
Взносы участников	98 110	88 728
Общий объем взносов	292 793	263 345

Примечание 19

Резервы под обязательства

(В тыс. долл. США)

	Возврат неиспользованных средств	Списание	Прочие резервы	Всего
Сальдо на 1 января 2019 года	22 152	28 316	–	50 468
(Уменьшение)/увеличение объема резервов под обязательства	(1 226)	(23 121)	3 373	(20 974)
Использование резервов в течение данного периода	(3 626)	(335)	–	(3 961)
Сальдо на 31 декабря 2019 года	17 300	4 860	3 373	25 533

1. В отчетности отражаются резервы под обязательства по возврату донорам неиспользованных средств, подлежащих возврату по всем проектам, условия субсидирования которых содержат положение о возврате, а также в соответствии с положениями соглашений о взносах. Ожидается, что ЮНИСЕФ исполнит соответствующее обязательство по тем соглашениям, срок действия которых с финансовой точки зрения уже истек, в течение 12 месяцев после отчетной даты.

2. «Резервы на списание» учитываются для определенных доноров тогда, когда прошлый опыт указывает на то, что взносы доноров ранее уменьшались по истечении срока предоставления субсидий.

Примечание 20 Чистые активы

(В тыс. долл. США)

	Резервы по МСУГС				Прочие резервы						
	Накопленный профицит	АктUARная прибыль/(убыток)	Переоценка инвестиций	Закупочные услуги	Страхование	Фонд для выплат по плану медицинского страхования после выхода на пенсию	Фонд для выплат при увольнении	Фонд для выплат по плану медицинского страхования	Фонд капитальных активов	Общая сумма резервов	Общая сумма чистых активов
Сальдо на 1 января 2018 года	6 076 212	(205 173)	35 115	2 000	115	485 184	83 625	113 222	3 472	517 560	6 593 772
Профицит	700 225	–	–	–	–	22 451	–	–	–	22 451	722 676
АктUARная прибыль	–	197 896	–	–	–	–	–	–	–	197 896	197 896
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи	–	–	(48 896)	–	–	–	–	–	–	(48 896)	(48 896)
Использование резерва	52 042	–	–	–	–	(13 426)	(24 296)	(13 030)	(1 290)	(52 042)	–
Переводы в фонд/(из) фонда	(87 369)	–	–	–	–	33 673	31 786	21 910	–	87 369	–
Сальдо на 31 декабря 2018 года	6 741 110	(7 277)	(13 781)	2 000	115	527 882	91 115	122 102	2 182	724 338	7 465 448
Профицит	164 272	–	–	–	–	23 941	–	–	–	23 941	188 213
АктUARная прибыль	–	1 580	–	–	–	–	–	–	–	1 580	1 580
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи	–	–	76 706	–	–	–	–	–	–	76 706	76 706
Использование резерва	44 356	–	–	–	–	(9 690)	(19 853)	(12 502)	(2 311)	(44 356)	–
Переводы в фонд/(из) фонда	(95 053)	–	–	–	–	36 280	34 523	24 055	195	95 053	–
Сальдо на 31 декабря 2019 года	6 854 685	(5 697)	62 925	2 000	115	578 413	105 785	133 655	66	877 262	7 731 947

Чистые активы включают «накопленный профицит» и «резервы». Резервы включают «резервы по МСУГС» и «прочие резервы». Более подробная информация о каждом виде резервов приводится ниже.

1. Чистые активы представляют собой стоимость активов ЮНИСЕФ за вычетом его непогашенных обязательств на отчетную дату. Чистые активы ЮНИСЕФ складываются из накопленного профицита и резервов.
2. Накопленный профицит представляет собой сумму накопленных профицитов и дефицитов по операциям ЮНИСЕФ за несколько лет.
3. ЮНИСЕФ создает следующие отвечающие требованиям МСУГС резервы и прочие резервы (см. пункты 4–10 ниже). Для целей внутренней отчетности и бюджетирования Исполнительный совет ЮНИСЕФ выделяет часть накопленного профицита для финансирования определенных видов деятельности и предстоящих расходов, включая медицинское страхование после выхода на пенсию, капитальные активы, фонд для выплат при увольнении, услуги по закупкам и страхование.
4. *Резерв на переоценку инвестиций.* Данный резерв предназначается для переоценки финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи. В случае продажи переоцененного финансового актива та часть резерва, которая относится к данному финансовому активу, реализуется и отражается в ведомости финансовых результатов. В случае обесценения переоцененного финансового актива та часть резерва, которая относится к данному финансовому активу, отражается в ведомости финансовых результатов.
5. *Резерв на покрытие расходов по плану медицинского страхования после выхода на пенсию.* В 2003 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для медицинского страхования после выхода на пенсию. Этот резерв используется для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, составляющих часть обязательств по выплатам работникам, и указывается в ведомости финансового положения.
6. *Резерв для капитальных активов.* В 1990 году Исполнительный совет утвердил создание за счет регулярных ресурсов резерва для капитальных активов в размере 22 млн долл. США для проведения ремонтных работ и осуществления будущих операций по приобретению капитальных активов, в частности офисных зданий и жилья для сотрудников на местах.
7. *Резерв для фонда выплат при увольнении.* В 2006 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для выплат при увольнении в целях финансирования обязательств, возникающих при окончании службы и увольнении. Этот фонд формируется за счет чистой разницы между общей суммой взносов из источника финансирования работающих сотрудников и выплатами, произведенными сотрудникам при увольнении или выходе на пенсию.
8. *Резерв для закупочных услуг.* В 1993 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для предоставления закупочных услуг в размере 2 млн долл. США в целях восполнения возможной нехватки средств в будущем. Этот резерв финансировался за счет остатков средств, образующихся за счет разницы между сборами на обработку каждой заявки на закупку, проводимыми по статьям расходов по персоналу, и соответствующей платой, взимаемой на покрытие этих сборов Отделом снабжения.
9. *Резерв для плана медицинского страхования.* План медицинского страхования представляет собой систему медицинского и стоматологического страхования, которое ЮНИСЕФ предлагает работающим сотрудникам, набранным на местной основе (как сотрудникам категории общего обслуживания, так и национальным сотрудникам-специалистам), и бывшим набранным на местной основе сотрудникам (и членам их семей, удовлетворяющим установленным критериям), которые работают или проживают в установленных местах службы вне

мест расположения штаб-квартиры. Расходы в связи с выплатой страховых премий покрываются совместно персоналом и организацией. Этот резерв используется для оплаты всех одобренных требований по плану медицинского страхования и финансируется за счет ежемесячных отчислений ЮНИСЕФ и взносов участников плана.

10. *Резерв на цели страхования.* В 1950 году Исполнительный совет утвердил создание резерва на цели страхования в объеме 0,20 млн долл. США для покрытия убытков в случае утраты не охваченных коммерческим страхованием предметов снабжения и оборудования для программ ЮНИСЕФ. Этот резерв финансируется за счет утвержденных ассигнований на грузовые перевозки.

Примечание 21

Поступления по линии добровольных взносов

А. Добровольные взносы

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Добровольные взносы наличными		
Правительства и межправительственные учреждения	3 765 120	4 374 152
Межучрежденческие договоренности	900 624	641 004
Национальные комитеты	1 227 486	1 190 779
Прочее	225 174	257 487
Общая сумма добровольных взносов наличными	6 118 404	6 463 422
Добровольные взносы в натуральной форме		
Правительства и межправительственные учреждения	67 094	66 739
Национальные комитеты	1 577	4 849
Прочее	–	844
Общая сумма добровольных взносов в натуральной форме	68 671	72 432
Общая сумма добровольных взносов	6 187 075	6 535 854
Возмещение и резерв под возврат донорам неиспользованной части взносов и списания	13 819	(40 604)
Общая сумма добровольных взносов (нетто)	6 200 894	6 495 250

1. Указанные выше суммы добровольных взносов включают курсовые прибыли (убытки), информация о которых приводится отдельно в таблице ниже.

2. Добровольные взносы включают сумму в размере 2,97 млрд долл. США (в 2018 году — 3,06 млрд долл. США) по линии многолетних взносов, которая будет использоваться для осуществления программ с ожидаемым сроком исполнения более двух лет.

Национальные комитеты

3. Поступления по линии добровольных взносов в форме наличных средств от национальных комитетов в размере 1,23 млрд долл. США (в 2018 году — 1,19 млрд долл. США) представляют собой чистую сумму взносов, которую комитеты утвердили для передачи ЮНИСЕФ. Общая сумма взносов, полученных национальными комитетами в течение года, без учета доходов от продажи

лицензий на выпуск открыток и сувенирной продукции, составила 1,59 млрд долл. США (в 2018 году — 1,57 млрд долл. США). Из этой суммы 404,55 млн долл. США (в 2018 году — 382,16 млн долл. США) было удержано национальными комитетами для покрытия расходов на кампании по сбору средств, информационно-разъяснительные мероприятия, а также на управленческую и административную деятельность или для формирования резервов (дополнительную информацию о взаимоотношениях ЮНИСЕФ и национальных комитетов см. в примечании 34 «Связанные стороны»).

Взносы в натуральной форме

4. К взносам в натуральной форме относятся взносы, полученные в виде товаров. К основным видам поставляемых товаров относятся предметы первой необходимости, готовое к употреблению лечебное питание и предметы снабжения для обслуживания и обустройства жилья на общую сумму 68,67 млн долл. США (в 2018 году — 72,43 млн долл. США). К взносам в натуральной форме также относятся права на пользование такими активами, как земельные участки и здания, на сумму 20,17 млн долл. США (в 2018 году — 19,54 млн долл. США) с включением соответствующих расходов в статью «Краткосрочная и долгосрочная аренда» в примечании 27 «Прочие расходы».

5. В 2019 году был одобрен пилотный проект по приему взносов в криптовалютах (биткойн и эфириум) для финансирования деятельности по осуществлению программ группы инновационного фонда ЮНИСЕФ. Эти взносы в криптовалютах на сумму 0,03 млн долл. США (в 2018 году — 0 долл. США) включены в статью «Добровольные взносы в натуральной форме — национальные комитеты». Расходы на ту же сумму включены в примечание 25 «Денежная помощь и поставки предметов снабжения по программам».

6. Услуги в натуральной форме, получаемые отделениями ЮНИСЕФ для выполнения мандата организации, также предоставляются на безвозмездной основе другими сторонами. Услуги в натуральной форме, полученные ЮНИСЕФ в 2019 году, включают услуги добровольцев и бесплатную рекламу, например за счет предоставления эфирного времени или размещения рекламы на рекламных щитах.

В. Классификация добровольных взносов

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Нецелевые добровольные взносы		
Регулярные ресурсы (программные)	1 105 913	1 564 390
Курсовые прибыли/(убытки)	397	(3 075)
Общий объем регулярных ресурсов (программных) (нетто)	1 106 310	1 561 315
Регулярные ресурсы (непрограммные)	63 555	66 641
Курсовая прибыль	24	—
Общий объем регулярных ресурсов (непрограммных) (нетто)	63 579	66 641
Общий объем регулярных ресурсов (нетто)	1 169 889	1 627 956
Целевые добровольные взносы		
Прочие ресурсы (регулярные)	2 981 035	2 999 311

	2019 год	2018 год
Курсовые убытки	(111)	(58 310)
Общий объем прочих ресурсов (регулярных) (нетто)	2 980 924	2 941 001
Прочие ресурсы (чрезвычайные)	2 048 762	1 940 050
Курсовые прибыли/(убытки)	1 319	(13 757)
Общий объем прочих ресурсов (чрезвычайных) (нетто)	2 050 081	1 926 293
Общий объем прочих ресурсов (нетто)	5 031 005	4 867 294
Общая сумма добровольных взносов (нетто)	6 200 894	6 495 250

Примечание 22 Прочие поступления

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Закупочные услуги	49 595	47 150
Поступления от поставки товаров со склада	7 435	5 076
Разные поступления	23 197	21 874
Лицензионные поступления	4 996	5 746
Общая сумма прочих поступлений	85 223	79 846

1. ЮНИСЕФ оказывает закупочные услуги правительствам, НПО, учреждениям Организации Объединенных Наций и другим международным организациям и фондам. ЮНИСЕФ принял к учету поступления, связанные с оказанием закупочных услуг, в размере 49,60 млн долл. США (в 2018 году — 47,15 млн долл. США).

2. Поступления в связи с поставкой товаров со склада в размере 7,44 млн долл. США (в 2018 году — 5,08 млн долл. США) связаны с возмещением стоимости товаров, проданных напрямую третьим сторонам со склада в Дании.

3. Благодаря продаже лицензий на производство товаров со своей символикой ЮНИСЕФ получает дополнительные средства для финансирования программ сотрудничества в развивающихся странах. Выручка от продажи лицензий начисляется на основании получаемых в конце года отчетов о поступлениях и расходах. В 2019 году общая сумма поступлений составила 5,00 млн долл. США (в 2018 году — 5,75 млн долл. США).

Примечание 23 Инвестиционный доход и финансовые затраты

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Находящийся под управлением ЮНИСЕФ инвестиционный доход	117 358	92 123
Инвестиционный доход по линии средств медицинского страхования после выхода на пенсию	8 796	8 539
Общая сумма инвестиционного дохода	126 154	100 662

1. Источником инвестиционного дохода ЮНИСЕФ в размере 126,15 млн долл. США (в 2018 году — 100,66 млн долл. США) являлись краткосрочные вклады и вклады до востребования с процентами по ставкам денежного рынка, структурированные депозиты, ценные бумаги с фиксированным доходом, акции и банковские вклады.

2. Финансовые издержки, связанные с обязательствами по договорам финансовой аренды, за год составили 2,39 млн долл. США (в 2018 году — 2,65 млн долл. США).

Примечание 24

Чистые прибыли и убытки

A. Чистые прибыли и убытки

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Чистые курсовые прибыли и убытки	19 833	(4 611)
Чистый прирост и уменьшение справедливой стоимости по следующим категориям:		
Инвестиции	15 523	19 465
Чистая прибыль от продажи основных средств	2 209	1 821
Общая сумма чистой прибыли	37 565	16 675

B. Сальдо курсовых прибылей и убытков

(В тыс. долл. США)

	Нереализованные	Реализованные	2019 год	2018 год
Прибыли	3 078	32 986	36 064	41 262
Убытки	(10 568)	(5 663)	(16 231)	(45 873)
Общая сумма чистой прибыли/(убытков)	(7 490)	27 323	19 833	(4 611)

1. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ в дополнение к указанным выше суммам в приведенную в примечании 21 «Поступления по линии добровольных взносов» сумму добровольных взносов включены реализованные курсовые убытки в размере 36,33 млн долл. США (в 2018 году — прибыль в размере 7,88 млн долл. США) и нереализованная прибыль в размере 37,96 млн долл. США (в 2018 году — убытки в размере 83,02 млн долл. США), в основном связанная с прочими ресурсами к получению.

Примечание 25

Денежная помощь и поставки предметов снабжения по программам

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Денежная помощь		
Перевод денежных средств партнерам-исполнителям	2 103 561	2 055 874
Перевод ЮНИСЕФ денежных средств непосредственно бенефициарам	191 719	141 986

	2019 год	2018 год
Участие в финансировании деятельности	49 652	50 899
Совместно финансируемые виды деятельности	14 370	6 145
Итого	2 359 302	2 254 904
Корректировка на разницу в сумме начислений	(7 355)	8 272
Всего, денежная помощь	2 351 947	2 263 176
Предметы снабжения по программам		
Поставки предметов снабжения по программам	981 634	986 908
Всего, поставки предметов снабжения по программам	981 634	986 908
Всего, денежная помощь и поставки предметов снабжения по программам	3 333 581	3 250 084

1. Корректировка на разницу в сумме начислений представляет собой сумму начисленных на конец года обоснованных расходов, понесенных партнерами-исполнителями, отчеты по которым были представлены к отчетной дате, но которые не были обработаны ЮНИСЕФ к этой дате.

2. Информация о расходах, связанных с переводом средств в порядке оказания денежной помощи и поставкой предметов снабжения по программам, в разбивке по регионам содержится в примечании 36 «Информация по сегментам».

Примечание 26 Выплаты работникам

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Оклады и заработная плата	901 488	827 660
Взнос в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	194 683	174 617
Расходы на медицинское страхование после выхода на пенсию	58 123	63 203
Прочие обязательства по выплатам по окончании службы	13 520	13 929
Прочие долгосрочные обязательства по выплатам работникам	26 726	31 068
Прочие расходы по персоналу	324 966	305 813
Общая сумма выплат работникам	1 519 506	1 416 290

Примечание 27 Прочие расходы

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Услуги по производству мультимедийной продукции	25 062	25 945
Реклама, продвижение и связи с общественностью	10 042	11 579
Печать, переплет, редактирование и перевод	21 514	21 900
Управленческое и оперативное обслуживание	60 688	55 731
Складские и логистические услуги	39 003	46 230

	2019 год	2018 год
Вспомогательное обслуживание персонала	21 170	17 355
Внешняя ревизия	1 188	1 167
Поездки	164 665	157 500
Распределение	27 863	30 395
Краткосрочная и долгосрочная аренда	95 930	85 792
Деятельность по лицензированию	1 243	1 066
Ремонт и другое техническое обслуживание	41 227	39 291
Принадлежности и материалы	50 702	40 370
Инвестиционные средства для расширения рынка	117 288	107 148
Коммуникация	20 306	20 772
Прочие оперативные расходы	170 857	142 709
Списание и недостача запасов	9 454	5 417
Коммунальные сооружения	19 960	18 520
Расходы в связи с поставкой товаров со складов (примечание 22)	7 435	5 076
Повышение квалификации	9 488	11 379
Страхование	3 513	3 475
Убыток от обесценения	(9 196)	(1 196)
Общая сумма прочих расходов	909 402	847 621

1. Прочие оперативные расходы складываются главным образом из расходов на услуги консультантов в размере 70,94 млн долл. США (в 2018 году — 44,74 млн долл. США), разработку информационных технологий, техническое обслуживание и услуги экспертов в размере 36,52 млн долл. США (в 2018 году — 43,12 млн долл. США), относящихся к штаб-квартире расходов на общее обслуживание Организации Объединенных Наций в размере 26,40 млн долл. США (в 2018 году — 24,71 млн долл. США), представительских оперативных расходов отделений в размере 22,14 млн долл. США (в 2018 году — 13,97 млн долл. США) и прочих оперативных расходов отделений в размере 13,59 млн долл. США (в 2018 году — 14,89 млн долл. США).

2. Ученные в 2019 году списания и убытки на общую сумму 7,43 млн долл. США (в 2018 году — 4,42 млн долл. США) распространяются на запасы, дебиторскую задолженность, имущество и основные средства.

Примечание 28

Прочие связанные с программами услуги экспертов

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Прочие связанные с программами услуги экспертов	472 859	431 201
Общая сумма расходов на прочие связанные с программами услуги экспертов	472 859	431 201

1. Эта категория расходов включает платежи третьим сторонам в рамках осуществления программ ЮНИСЕФ за профессиональные и консультационные услуги, связанные с программной деятельностью, в форме проведения аналитической работы, обзоров, исследований, оценок, экспертиз, оказания технической

поддержки в конкретных программных областях, а также других программных услуг.

Примечание 29

Финансовые инструменты

1. В связи с использованием финансовых инструментов ЮНИСЕФ подвергается следующим финансовым рискам: кредитный риск, риск неликвидности и рыночный риск. В настоящем примечании представлена информация о степени подверженности организации каждому из перечисленных выше видов риска и целях, правилах и процедурах оценки и регулирования риска, а также о применяемых Фондом методах управления собственными средствами. Дополнительные количественные данные содержатся в различных разделах финансовых ведомостей.

Учетные классификации и справедливая стоимость

2. В таблицах ниже приводится подробная информация о стоимости финансовых активов и финансовых обязательств в разбивке по видам инструментов и категориям в соответствии с требованиями учетной политики.

А. Финансовые активы по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

Финансовые активы	Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через про- фицит или дефицит			Общая справедливая стоимость		
	Займы и деби- торская за- долженность	Активы, имею- щиеся в наличии для продажи	Активы, удерживаемые для продажи	Общая балансовая стоимость	2019 год	2018 год
Денежные средства и их эквиваленты	796 303	–	–	796 303	796 303	995 259
Срочные вклады	2 344 557	–	–	2 344 557	2 344 557	2 746 827
Биржевые облигации	–	1 944 846	–	1 944 846	1 944 846	988 789
Структурированные депозиты	–	–	–	–	–	11 411
Форвардные валютные контракты с прибылью	–	–	99 423	99 423	99 423	92 691
Акции	–	336 549	–	336 549	336 549	274 952
Простые векселя	–	–	–	–	–	7 695
Взносы к получению	3 329 254	–	–	3 329 254	3 329 254	3 329 693
Прочие взносы к получению	160 177	–	–	160 177	160 177	68 829
Общая сумма финансовых активов	6 630 291	2 281 395	99 423	9 011 109	9 011 109	8 516 146

3. Считается, что балансовая стоимость финансовых активов позволяет получить достаточно объективное представление об их справедливой стоимости.

В. Финансовые обязательства по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Прочие финансовые обязательства (амортизированная стоимость)	Прочие финансовые обязательства	Общая балансовая стоимость	Общая справедливая стоимость	
				2019 год	2018 год
Финансовые обязательства					
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	388 958	–	388 958	388 958	339 341
Взносы, полученные авансом	12 652	–	12 652	12 652	62 288
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	1 154 427	–	1 154 427	1 154 427	803 506
Обязательства по финансовой аренде	35 884	–	35 884	35 884	40 227
Прочие обязательства	94 210	99 595	193 805	193 805	211 601
Общая сумма финансовых обязательств	1 686 131	99 595	1 785 726	1 785 726	1 456 963

4. Не считая обязательств по финансовой аренде и безусловных долгосрочных договоров (см. примечание 17 «Прочие обязательства»), большинство обязательств носят краткосрочный характер и предположительно будут погашены в течение ближайших 12 месяцев. Все другие долгосрочные обязательства указаны в ведомости финансового положения по амортизированной стоимости, исходя из предположения о том, что балансовая стоимость таких финансовых инструментов примерно равна их справедливой стоимости.

Метод оценки

5. Иерархия оценок справедливой стоимости представляет собой классификацию рыночных цен, которая позволяет указать, насколько легко можно будет реализовать инвестиционные инструменты, находящиеся в управлении ЮНИСЕФ.

6. В таблице ниже учитываемые по справедливой стоимости финансовые инструменты указаны в разбивке по методам оценки. Различные уровни оценки определяются следующим образом:

а) уровень 1: для оценки используется средняя котировочная цена на идентичные активы или обязательства из двух разных источников (без корректировки) на активном рынке;

б) уровень 2: для оценки используются исходные данные (за исключением котировочных цен, применяемых для уровня 1), наблюдаемые для активов и обязательств либо непосредственно (такие, как цена), либо косвенно (такие, как производные от цены);

в) уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на достоверных наблюдаемых на рынке показателях (т. е. ненаблюдаемые исходные данные).

7. Большинство финансовых инструментов организации имеют котировочные цены на активном рынке и отнесены к уровню 1. Производные инструменты, являющиеся внебиржевыми производными инструментами, отнесены к уровню 2, поскольку их справедливую стоимость можно наблюдать непосредственно (как цену) или косвенно (как производную от цены). Инструменты,

учтенные по справедливой стоимости и относящиеся к уровню 2 оценки, включают форвардные контракты хеджирования валютных рисков, контракты на производные финансовые инструменты и инструменты с фиксированной доходностью, находящиеся во внешнем управлении.

С. Финансовые инструменты в разбивке по методу оценки

(В тыс. долл. США)

	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3	2019 год	2018 год
Активы					
Финансовые инструменты, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	–	99 423	–	99 423	104 102
Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи	2 173 600	107 795	–	2 281 395	1 263 741
Обязательства					
Финансовые инструменты, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	–	(99 595)	–	(99 595)	(93 159)
Всего	2 173 600	107 623	–	2 281 223	1 274 684

Примечание 30

Управление финансовыми рисками

Уровень кредитного риска

1. Кредитный риск представляет собой риск финансовых потерь по финансовому инструменту в случае, когда донор, клиент или иной контрагент ЮНИСЕФ не выполняет свои договорные обязательства. Кредитный риск возникает главным образом в связи с денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями, взносами к получению и прочей дебиторской задолженностью.

2. ЮНИСЕФ имеет банковские счета более чем в 146 странах. Из-за этого организация подвержена значительному риску невыполнения финансовых обязательств. Чтобы уменьшить этот риск, ЮНИСЕФ разработал процедуру оценки риска, которая применяется перед открытием счетов в любом банке, с которым ЮНИСЕФ ранее не имел деловых отношений. Кроме того, если нет возможности подыскать замену какому-либо конкретному банку, который характеризуется повышенным риском, ЮНИСЕФ может использовать внутренние правила, предписывающие, например, держать на банковских счетах минимально необходимый объем средств.

3. Что касается финансовых инструментов, то ЮНИСЕФ снижает уровень кредитного риска за счет определенных ограничений, таких как, среди прочего, требование о минимальном кредитном рейтинге базового финансового инструмента или учреждения. Стратегия в области казначейских операций и управления инвестициями предусматривает применение консервативных критериев минимального качества ценных бумаг для всех эмитентов и соблюдение предельно допустимых сроков погашения и объемов вложений в ценные бумаги контрагентов в зависимости от их кредитного рейтинга. Перед осуществлением всех инвестиционных операций решение о выборе каждого нового контрагента утверждается Консультативным комитетом по финансовым вопросам ЮНИСЕФ. В целях сведения к минимуму риска невыполнения обязательств ЮНИСЕФ поддерживает деловые отношения только с контрагентами, относящимися к

инвестиционному классу согласно оценке крупных рейтинговых агентств и предварительно одобренными Комитетом. Для мониторинга риска невыполнения обязательств применяются рейтинги кредитно-дефолтного свопа. В порядке исключения деловые отношения могут устанавливаться с банками, не имеющими рейтинга или имеющими низкий рейтинг, если они будут одобрены Комитетом.

4. Для оценки и отслеживания кредитного риска по своим финансовым инструментам ЮНИСЕФ использует кредитные рейтинги, определяемые тремя ведущими рейтинговыми агентствами: «Мудиз», «Эс энд Пи Глобал Рейтингс» и «Фитч». Инвестиции, управление которыми осуществляет ЮНИСЕФ, сделаны в высокодоходные финансовые инструменты, как указано в таблице ниже.

5. Деятельность внешних инвестиционных менеджеров регулируется руководящими принципами инвестирования средств, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию, что позволяет обеспечить инвестирование средств в инструменты и контрагентов инвестиционного класса.

6. Уровень кредитного риска для ЮНИСЕФ в связи со взносами к получению и прочей кредиторской задолженностью зависит главным образом от того, к какой категории относится тот или иной донор. Задолженность правительств, межправительственных учреждений и других организаций системы Организации Объединенных Наций, как правило, связана с очень низким риском невыполнения финансовых обязательств. ЮНИСЕФ имеет резерв под обесценение, размер которого определяется расчетной величиной убытков по взносам к получению и прочей кредиторской задолженности с учетом конкретных видов задолженности, по которым возможны такие убытки.

7. Максимальный уровень кредитного риска организации соответствует балансовой стоимости всех находящихся в его распоряжении финансовых инструментов.

A. Концентрация кредитного риска в разбивке по кредитному рейтингу

(В тыс. долл. США)

Кредитный рейтинг на 31 декабря	AAA	AA	A	B	Без рейтинга	2019 год	2018 год
Денежные средства и их эквиваленты							
Денежные средства	–	85 606	153 860	73	78 060	317 599	196 272
Срочные вклады	–	241 265	95 159	142 280	–	478 704	798 987
Итого	–	326 871	249 019	142 353	78 060	796 303	995 259
Инвестиции							
Срочные вклады	–	1 219 181	1 100 314	25 062	–	2 344 557	2 746 827
Биржевые облигации	633 897	931 636	293 908	12 134	73 271	1 944 846	988 789
Структурированные депозиты	–	–	–	–	–	–	11 411
Форвардные валютные контракты	–	–	–	–	99 423	99 423	92 691
Акции	–	–	–	–	336 549	336 549	274 952
Итого	633 897	2 150 817	1 394 222	37 196	509 243	4 725 375	4 114 670
Всего	633 897	2 477 688	1 643 241	179 549	587 303	5 521 678	5 109 929

8. К средствам без рейтинговой оценки относятся денежные средства и их эквиваленты, находящиеся на различных операционных счетах страновых отделений. Что касается инвестиций, находящихся во внешнем управлении, то к инвестициям без рейтинговой оценки относятся денежные средства, биржевые инвестиционные фонды и государственные облигации, рейтинг которых и сопряженные с которыми факторы риска зависят от стран-эмитентов. Приведенные рейтинги соответствуют следующим кредитным рейтингам «Мудиз».

<i>Кредитный рейтинг «Мудиз»</i>		<i>Кредитный рейтинг ЮНИСЕФ</i>
Aaa	Обязательства с рейтингом Aaa имеют самое высокое качество и минимальный кредитный риск.	AAA
Aa1; Aa2; Aa3	Обязательства с рейтингом Aa имеют высокое качество и очень низкий кредитный риск.	AA
A+; A1; A2; A3	Обязательства с рейтингом A считаются обязательствами классом выше среднего и имеют низкий кредитный риск.	A
Baa1; Baa2; Baa3	Обязательства с рейтингом Baa имеют умеренный кредитный риск. Они считаются обязательствами среднего класса и вследствие этого могут обладать определенными спекулятивными характеристиками.	B

В. Классификация дебиторской задолженности по срокам погашения

(В тыс. долл. США)

	<i>Текущая и долгосрочная де- биторская задолженность</i>	<i>Просрочка</i>	<i>Курсовые при- были/(убытки)</i>	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Взносы к получению	3 284 913	43 154	1 187	3 329 254	3 329 693
Прочие взносы к получению	160 383	–	(206)	160 177	68 829
Всего	3 445 296	43 154	981	3 489 431	3 398 522

9. Исходя из статистики предыдущих выплат и анализа причитающихся сумм, ЮНИСЕФ считает, что могут быть взысканы все суммы к получению.

С. Изменение объема резерва под обесценение займов и дебиторской задолженности в 2019 году

(В тыс. долл. США)

	<i>Обесценение по состоянию на 1 января 2019 года</i>	<i>Признанные убытки от обес- ценения</i>	<i>Сторнированные убытки от обес- ценения</i>	<i>Обесценение по состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Взносы к получению	7 710	1 319	(5 442)	3 587
Прочие взносы к получению	9 892	1 798	(5 570)	6 120
Всего	17 602	3 117	(11 012)	9 707

Уровень риска неликвидности

10. Риск неликвидности — это риск того, что ЮНИСЕФ столкнется с трудностями в выполнении своих обязательств, связанных с кредиторской задолженностью, и прочих обязательств, а также в осуществлении обещанных переводов денежных средств на программы. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ Фонду не разрешается прибегать к заимствованию средств из внешних источников за исключением займов из Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации, предоставляемых Управлением по координации гуманитарной деятельности.

11. Руководство считает, что ЮНИСЕФ сможет выполнить свои обязательства, поскольку благодаря действующим системным механизмам контроля в отсутствие бюджетных ассигнований оформление заказов на закупки не производится. Руководство обеспечивает необходимый уровень ликвидности путем осуществления постоянного контроля за фактическим и прогнозируемым движением денежной наличности в связи с оперативной деятельностью и за запланированной инвестиционной деятельностью и деятельностью по финансированию, а также путем создания запасов наличных денежных средств и ликвидных инвестиций, часть из которых обращается на вторичных финансовых рынках. Следует отметить, что финансовая деятельность ЮНИСЕФ ограничивается финансовой арендой.

12. Излишки денежных средств вкладываются в целый ряд финансовых инструментов, включая вклады до востребования с процентами по ставкам денежного рынка, структурированные депозиты, срочные вклады и ценные бумаги с фиксированным доходом, с целью обеспечить сохранность и ликвидность вложений при одновременной оптимизации их доходности. Во всех случаях размещение вложений допускается только в тех учреждениях и в те ценные бумаги, которые имеют высокий кредитный рейтинг, а их диверсификация регулируется кредитными лимитами для контрагентов.

D. Договорные сроки погашения финансовых обязательств Детского фонда Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	В срок				С опозданием				Общая балансовая стоимость на 2019 год	Общая балансовая стоимость на 2018 год
	0–3 месяца	3–6 месяцев	6–12 месяцев	Свыше 1 года	0–3 месяца	3–6 месяцев	6–12 месяцев	Свыше 1 года		
Кредиторская задолженность	186 401	—	—	—	64 738	6	865	103	252 113	229 654
Начисленные обязательства	—	—	—	—	—	—	—	—	136 845	109 687
Всего	186 401	—	—	—	64 738	6	865	103	388 958	339 341

Поскольку сроки погашения по начисленным обязательствам неизвестны, информация о них не приводится.

13. Более ранние сроки или существенное изменение величины проанализированных выше потоков денежных средств представляются маловероятными.

Уровень рыночного риска

14. Рыночный риск — это риск того, что стоимость того или иного финансового инструмента будет колебаться в результате изменения рыночных цен. Рыночный риск включает в себя риски трех типов: валютный риск, процентный

риск и прочий ценовой риск. Неблагоприятные изменения процентных ставок и валютных курсов могут иметь отрицательные последствия для стоимости финансовых инструментов, держателем которых является ЮНИСЕФ. Применяя свою политику и процедуры, ЮНИСЕФ обеспечивает выявление и количественную оценку рисков изменения рыночной конъюнктуры, а также их регулирование и регулярное представление информации о них руководству и Консультативному комитету по финансовым вопросам.

15. Четырьмя объектами казначейской деятельности являются:

1. портфель денежных средств и их эквивалентов;
2. портфель краткосрочных инвестиций;
3. портфель долгосрочных инвестиций;
4. портфель инвестиций в странах с формирующейся рыночной экономикой.

16. Снижению риска по инвестициям в странах с формирующейся рыночной экономикой способствуют лимит на приобретение операционных валют стран с формирующейся рыночной экономикой в размере 30 млн долл. США и практика заключения сделок лишь с теми партнерами, которые были предварительно одобрены Консультативным комитетом по финансовым вопросам. Кроме того, ЮНИСЕФ осуществляет операции в странах с формирующейся рыночной экономикой только в целях приобретения тех валют, в которых величина расходов Фонда значительна, что ведет к снижению уровня валютного риска.

Валютный риск

17. Валютный риск (или риск колебаний валютных курсов) возникает в связи с финансовыми инструментами, которые деноминированы в иностранной валюте. Валютный риск для ЮНИСЕФ связан с теми его поступлениями, расходами, активами и обязательствами, которые деноминированы в валютах, отличных от доллара США. Ниже указаны валюты, с применением которых в основном производятся такие операции:

а) в части добровольных взносов: евро, норвежская крона, шведская крона, канадский доллар, фунт стерлингов, австралийский доллар, новозеландский доллар, швейцарский франк, датская крона и японская иена;

б) в части расходов: все валюты, находящиеся в обращении в странах, где работает ЮНИСЕФ, включая индийскую рупию, пакистанскую рупию, нигерийскую найру, эфиопский быр, кенийский шиллинг и многие другие;

с) в части активов и обязательств: все валюты, находящиеся в обращении в странах, где работает ЮНИСЕФ, включая евро, фунт стерлингов, швейцарский франк, шведскую крону, норвежскую крону, японскую иену и многие другие.

18. ЮНИСЕФ не занимается хеджированием, но использует «естественные элементы хеджирования», не только заключая форвардные контракты на покупку валют, в которых деноминированы поступления, но и поддерживая запас иностранных валют для покрытия прогнозируемого оттока денежных средств в таких валютах. Что касается портфеля инвестиций, находящегося во внешнем управлении, то ЮНИСЕФ использует производные финансовые инструменты для хеджирования некоторых рисков и сведения к минимуму отклонения от контрольных показателей распределения инвестиций, предусмотренных в соглашении с управляющим инвестиционного фонда. Начиная с 2019 года ЮНИСЕФ

еще больше расширил свою стратегию хеджирования от колебаний валютных курсов за счет инвестиций в валютные опционы.

19. В нижеследующей таблице приведены сводные данные о валютных вложениях ЮНИСЕФ в различные финансовые инструменты.

Е. Валютный состав финансовых инструментов, указанных в ведомости финансового положения

(В тыс. долл. США)

	Доллар США	Евро	Фунт стерлингов	Шведская крона	Канадский доллар	Японская иена	Швейцарский франк	Прочее	2019 год	2018 год
Денежные средства и их эквиваленты	542 368	171 921	8 224	305	187	8 509	5 161	59 628	796 303	995 259
Срочные вклады	2 344 557	—	—	—	—	—	—	—	2 344 557	2 746 827
Биржевые облигации	1 893 197	40 130	11 519	—	—	—	—	—	1 944 846	988 789
Структурированные депозиты	—	—	—	—	—	—	—	—	—	11 411
Акции	232 724	41 072	9 856	4 170	3 129	19 126	4 340	22 132	336 549	274 952
Простые векселя	—	—	—	—	—	—	—	—	—	7 695
Взносы к получению	1 388 653	907 037	364 422	256 432	168 618	51 510	54 966	137 616	3 329 254	3 329 693
Прочие взносы к получению	141 497	73 656	195	226	160	—	2	43 864	259 600	161 520
Общая сумма финансовых активов	6 542 996	1 233 816	394 216	261 133	172 094	79 145	64 469	263 240	9 011 109	8 516 146
Кредиторская задолженность	(345 435)	(25 838)	(197)	—	(2)	(330)	(803)	(16 353)	(388 958)	(339 341)
Взносы, полученные авансом	(10 707)	(1 467)	—	—	—	—	(478)	—	(12 652)	(62 288)
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	(1 083 927)	(70 238)	(99)	—	(8)	—	(33)	(122)	(1 154 427)	(803 506)
Прочие обязательства	(218 091)	(4 931)	(881)	(246)	(1)	—	(3)	(5 536)	(229 689)	(251 828)
Общая сумма финансовых обязательств	(1 658 160)	(102 474)	(1 177)	(246)	(11)	(330)	(1 317)	(22 011)	(1 785 726)	(1 456 963)
Чистая величина риска	4 884 836	1 131 342	393 039	260 887	172 083	78 815	63 152	241 229	7 225 383	7 059 183

Процентный риск

20. Процентный риск — это риск того, что стоимость финансового инструмента будет колебаться вследствие изменения рыночных процентных ставок. По состоянию на отчетную дату к финансовым инструментам с фиксированными процентными ставками в портфеле организации относились все срочные вклады и инвестиции. Фонд не располагает финансовыми инструментами с плавающими процентными ставками.

Е. Финансовые инструменты с фиксированной процентной ставкой

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Финансовые инструменты с фиксированной процентной ставкой	4 903 410	4 694 882
Прочие финансовые инструменты	4 107 699	3 821 264
Общая сумма финансовых активов	9 011 109	8 516 146

Анализ чувствительности по валютному курсу

21. В таблице ниже приводятся данные о чувствительности чистых активов и профицита/дефицита к повышению и понижению курсов основных валют, используемых ЮНИСЕФ. За основу оценки взято такое изменение валютных курсов, которое ЮНИСЕФ счел достаточно обоснованным на отчетную дату. Анализ проведен исходя из допущения о неизменности всех остальных переменных, прежде всего процентных ставок, и без учета влияния прогнозируемых взносов и расходов.

Г. Валютный состав финансовых инструментов, указанных в ведомости финансового положения

(В тыс. долл. США)

По состоянию на 31 декабря 2019 года	Профицит/(дефицит)	
	Повышение курса доллара США на 10 процентов	Снижение курса доллара США на 10 процентов
Евро	(113 134)	113 134
Фунт стерлингов	(39 304)	39 304
Шведская крона	(17 208)	17 208
Канадский доллар	(26 089)	26 089
Японская иена	(7 881)	7 881
Швейцарский франк	(6 315)	6 315
Всего	(209 931)	209 931

22. Приведенные выше данные были рассчитаны по балансовой стоимости активов и обязательств по состоянию только на 31 декабря 2019 года.

Производные финансовые инструменты

23. Для регулирования рисков, связанных с использованием иностранных валют, ЮНИСЕФ использует форвардные валютные контракты. Организация делает это, в частности, для того, чтобы уменьшать и как можно более эффективно регулировать экономическое воздействие валютного риска.

24. Прибыли, возникающие в результате изменения справедливой стоимости форвардных валютных контрактов, находящихся во внешнем управлении, составили 0,30 млн долл. США (в 2018 году — 1,30 млн долл. США).

25. ЮНИСЕФ вкладывает средства в биржевые облигации, которые относятся к финансовым инструментам, имеющимся в наличии для продажи. По соглашению с эмитентом такие облигации приобретаются с опционом на покупку. Такой опцион дает эмитенту право осуществлять досрочное погашение облигации в

заранее установленные моменты времени в течение всего периода обращения облигации. Поскольку облигации подлежат погашению по номинальной (или заявленной) стоимости, риск снижения их капитальной стоимости отсутствует. На конец 2019 года во внешнем управлении находились облигации с опционом на покупку на сумму 7,96 млн долл. США (в 2018 году — 6,68 млн долл. США). На конец 2019 года во внутреннем управлении находились облигации на сумму 1,76 млрд долл. США (в 2018 году — 820,46 млн долл. США), которые относятся к финансовым инструментам, имеющимся в наличии для продажи. Сумма облигаций с опционом на покупку составляла 181,07 млн долл. США (в 2018 году — 102,63 млн долл. США).

26. ЮНИСЕФ размещает также средства в структурированных депозитах, которые помимо срочного депозита имеют встроенный опцион (иными словами, встроенный производный инструмент). Этот финансовый инструмент позволяет получать больший по сравнению с обычным срочным вкладом доход. Такой финансовый инструмент имеет определенный элемент валютного риска, который, однако, ограничен лишь возможным валютным убытком на разницу между ценой исполнения и текущей ценой в случае возвращения депозита в валюте, отличной от первоначальной. В случае, когда опцион не используется, никакого риска не возникает.

Анализ чувствительности по процентным ставкам

27. В таблице ниже приводятся данные о чувствительности чистых активов и профицита/дефицита к изменению процентных ставок в пределах от минус 30 базисных пунктов до плюс 100 базисных пунктов по неурегулированным позициям на 31 декабря 2019 года. Поскольку все облигации классифицируются как финансовые инструменты, имеющиеся в наличии для продажи, изменение уровня процентных ставок влияет только на справедливую стоимость портфеля облигаций. Изменения справедливой стоимости финансовых инструментов, имеющихся в наличии для продажи, отражаются непосредственно в чистых активах.

Н. Чувствительность чистых активов и профицита/дефицита по процентным ставкам

(В тыс. долл. США)

	Влияние		В процентах
	Чистые активы	Профицит/(дефицит)	
Стоимость портфеля	1 944 847	—	—
Плюс 100 базисных пунктов	1 906 556	(38 291)	1,97
Минус 30 базисных пунктов	1 953 790	8 943	0,46

Прочий ценовой риск

28. Прочие ценовые риски связаны с вероятностью того, что справедливая стоимость финансового инструмента или величина будущего потока денежных средств в связи с таким инструментом будет колебаться вследствие изменения рыночных цен (вне связи с процентным или валютным риском), независимо от того, вызвано ли подобное изменение факторами, характерными для отдельного финансового инструмента или его эмитента, или факторами, затрагивающими все подобные финансовые инструменты, обращающиеся на рынке.

29. С информацией о факторах, влияющих на оценку справедливой стоимости инвестиционных вложений ЮНИСЕФ, можно ознакомиться в начале настоящего примечания.

I. Криптовалютные фонды

Управление рисками, связанными с криптовалютным фондом

30. ЮНИСЕФ создал прототип фонда, который принимает пожертвования и производит выплаты исключительно в криптовалютах для целей финансирования технологий с открытым исходным кодом, находящихся на ранней стадии разработки и служащих интересам детей и молодежи. Криптовалюты и технологии блокчейн могут помочь таким организациям, как ЮНИСЕФ, дополнительно диверсифицировать источники финансирования и повысить уровень прозрачности их операций. ЮНИСЕФ регулирует риски, связанные с созданием криптовалютного фонда, включая следующие: риски курсовых колебаний, репутационные риски, риски для кибербезопасности (такие как взлом, потеря информации, вредоносная деятельность) и регуляторные риски.

Риск курсовых колебаний

31. В структуре криптовалютных фондов чаще всего имеются нестабильные активы, стоимость которых может существенно меняться в течение короткого периода времени. ЮНИСЕФ уменьшает этот риск путем минимизации и ограничения последствий нестабильности. ЮНИСЕФ внедрил системы и процессы для существенного сокращения времени между получением и выплатой средств. Это обеспечивает передачу активов в течение ограниченного периода времени, не подверженного влиянию колебания цен, которое возникает при более продолжительном хранении активов. ЮНИСЕФ не держит активы этого фонда в спекулятивных целях.

Репутационный риск

32. Криптовалюты пока не являются распространенным средством, используемым для проведения операций. Кроме того, в глазах широкой общественности криптовалютные фонды могут быть связаны с незаконной деятельностью, а в некоторых юрисдикциях использование криптовалютных фондов было объявлено незаконным. ЮНИСЕФ имеет обширный опыт привлечения средств от частного сектора и индивидуальных доноров и поэтому разработал в рамках принципа «знай своего клиента» надежные процедуры, которые будут применяться и к процессу приема пожертвований в криптовалютах от авторитетных организаций и частных лиц. ЮНИСЕФ предпринимал активные усилия к тому, чтобы разъяснить заинтересованным сторонам принципы работы криптовалютного фонда и сформировать у них более полное представление о его использовании и возможностях в плане содействия достижению результатов в интересах детей во всем мире.

Регуляторный риск

33. Создание криптовалютного фонда сопряжено с риском несоблюдения нормативных требований, связанных с обеспечением полного соответствия с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ и с другими правилами в отношении отчетности, принятыми организацией. Чтобы снизить регуляторный риск, при создании криптовалютного фонда ЮНИСЕФ руководствовался своими положениями и правилами и запросил технические рекомендации относительно оптимального способа представления отчетности по фонду. Проведенная в связи с созданием фонда работа по обеспечению должной

предусмотрительности позволила добиться выполнения нормативных требований и тем самым снизить регуляторный риск, связанный с использованием фонда. Кроме того, были определены четкие параметры для получения и выделения средств, позволяющие гарантировать использование фонда для конкретной цели, установленной в соответствии с нормативной базой ЮНИСЕФ.

Риски для кибербезопасности

34. ЮНИСЕФ придется хранить и обслуживать криптовалюты. Криптовалюты не могут храниться и обслуживаться обычными банковскими учреждениями и поэтому подвержены рискам безопасности, связанным с хранением информации на технологических платформах. ЮНИСЕФ использует свою текущую надежную систему бухгалтерского учета, которой обеспечивается регулирование действий лиц, имеющих право подписи, в отношении управления кошельками для криптовалюты. В целях уменьшения рисков с точки зрения безопасности, связанных с криптовалютным фондом, в дополнение к системе, требующей нескольких подписей, ЮНИСЕФ создал кошелек с несколькими подписями и интегрировал в него механизмы контроля за физическим доступом к кошелькам и соответствующим личными ключам.

Примечание 31 Управление собственными средствами

1. ЮНИСЕФ определяет находящиеся в его распоряжении собственные средства как совокупность его чистых активов, которая состоит из накопленных профицитов и остатков резервов. Данное определение собственных средств применяется руководством и, возможно, несопоставимо с показателями, которые представляют другие организации системы Организации Объединенных Наций. За исключением обязательств по финансовой аренде, ЮНИСЕФ не располагает долгосрочными заемными средствами, поскольку его Финансовые положения и правила запрещают привлекать заемные средства как для восполнения нехватки денежных средств, так и для увеличения их объема. Для обеспечения финансирования будущих расходов руководство создает различные резервы (см. примечание 20 «Чистые активы»).

2. При управлении собственными средствами ЮНИСЕФ преследует следующие цели:

- сохранение возможности непрерывно продолжать свою деятельность;
- выполнение своей миссии и достижение целей, намеченных в его стратегическом плане;
- обеспечение достаточной ликвидности для удовлетворения текущих потребностей в денежных средствах;
- обеспечение сохранности собственных средств;
- формирование конкурентной рыночной нормы прибыли на инвестиции.

3. Следует отметить, что соображения управления рисками и ликвидностью превалируют над абсолютной нормой прибыли по инвестиционному портфелю.

4. Исполнительный директор готовит предлагаемый среднесрочный стратегический план на четыре года и сводный бюджет, которые он представляет на утверждение Исполнительному совету. В плане и бюджете в общих чертах определяются рекомендуемые параметры распределения и использования имеющихся и ожидаемых ресурсов ЮНИСЕФ в течение периода действия плана с учетом соображений финансовой доступности и сохранения остатка средств,

обеспечивающего ликвидность. Составной частью этого плана является также финансовый план. В финансовом плане сформулированы подробные финансовые прогнозы в отношении:

- расчетного объема будущих финансовых ресурсов на каждый год периода действия плана;
- расчетной величины ежегодных расходов;
- величины оборотного капитала, необходимого для обеспечения ликвидности ЮНИСЕФ.

Прочие ресурсы: регулярные и чрезвычайные

5. Прочие ресурсы — регулярные и чрезвычайные — предназначаются для обеспечения реализации программ при соблюдении требования о лимите по остаткам средств. С этой целью управление ресурсами осуществляется на основе индивидуальных бюджетов по программам. Денежная составляющая этих ресурсов объединяется с другими организационными ресурсами, которые управляются как единое целое (информация о начальном и конечном сальдо чистых активов представлена в примечании 20 «Чистые активы»).

6. Способность ЮНИСЕФ привлекать дополнительный капитал зависит от:
- его способности мобилизовывать финансовые ресурсы и генерировать доход;
 - рыночной конъюнктуры;
 - его Финансовых положений и правил и руководящих принципов инвестиционной деятельности.

Ограничение

7. ЮНИСЕФ обязан поддерживать требуемый объем ликвидности, устанавливаемый Исполнительным советом. Это требование не является внешним ограничением. В Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ говорится, что для обеспечения ликвидности Контролер должен поддерживать остатки денежной наличности на уровне, утвержденном Исполнительным советом. В 1987 году Исполнительный совет установил минимальный уровень остатка денежных средств по линии регулярных ресурсов на конец года на уровне 10 процентов от прогнозируемых поступлений в счет регулярных ресурсов на следующий год (решение 1987/14). ЮНИСЕФ руководствовался этим же требованием и при управлении собственными средствами в 2019 году.

Примечание 32
Обязательства

1. В таблицах ниже приведены открытые заказы на поставку, услуги или товары по которым по состоянию на 31 декабря 2019 года ЮНИСЕФ не получил. В большинстве случаев ЮНИСЕФ имеет право отменить такие открытые заказы на покупку до наступления даты поставки.

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Обязательства в связи с приобретением основных средств		
Здания	281	-
Транспортное оборудование	3 875	7 318
Мебель, недвижимый инвентарь и оборудование	1 291	53
Информационно-коммуникационное оборудование	1 318	1 665
Прочие обязательства по капитальным затратам		
Нематериальные активы	12	33
Общая сумма обязательств по капитальным затратам	6 777	9 069
Обязательства, связанные с текущей деятельностью		
Контракты на приобретение предметов снабжения и прочих товаров	288 750	252 550
Контракты на приобретение услуг	597 795	551 650
Обязательства по переводу денежных средств партнерам-исполнителям	84 653	70 009
Обязательства по передаче предметов снабжения партнерам-исполнителям	436 267	420 262
Общий объем обязательств, связанных с текущей деятельностью	1 407 465	1 294 471
Общий объем обязательств	1 414 242	1 303 540

2. Договоры оперативной аренды ЮНИСЕФ содержат оговорку о прекращении действия с уведомлением за 30 дней. Поэтому в приведенной выше таблице информация об обязательствах по договорам оперативной аренды не приводится.

Долгосрочные соглашения

3. ЮНИСЕФ имеет также различные долгосрочные соглашения с поставщиками. В таблице ниже указан общий объем подлежащих выполнению обязательств по действовавшим на 31 декабря 2019 года долгосрочным соглашениям.

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Долгосрочные соглашения на поставку товаров	4 291 131	4 605 854
Долгосрочные соглашения на предоставление услуг	385 653	353 727
Всего по долгосрочным соглашениям	4 676 784	4 959 581

Примечание 33

Условные активы и обязательства

1. В некоторых случаях до заключения соглашений о взносах ЮНИСЕФ получает заявления о будущих взносах. Эти заявления не учитываются в ведомости финансового положения, поскольку ЮНИСЕФ еще не может распоряжаться такими ресурсами, однако их поступление считается вероятным. На отчетную

дату сумма вероятных взносов, о которых были получены заявления, оценивалась в 55,35 млн долл. США (в 2018 году — 59,07 млн долл. США).

2. В течение года ЮНИСЕФ заключил соглашения о взносах, общая сумма которых не позволяет квалифицировать их как актив. Эти суммы указываются в примечаниях в качестве условных активов до удовлетворения требованиям о признании их активом или получения денежных средств от донора. По состоянию на 31 декабря 2019 года общая сумма таких взносов составила 556,39 млн долл. США (в 2018 году — 387,33 млн. долл. США).

Условные обязательства

3. ЮНИСЕФ открыл безотзывный резервный аккредитив на сумму в 3 млн долл. США, который хранится в качестве залога у арендодателя помещений, арендуемых в Нью-Йорке. Этот аккредитив не обеспечен никакими инвестициями ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ не ожидает, что данный аккредитив будет использован третьей стороной.

4. Время от времени в ходе текущей деятельности ЮНИСЕФ могут предъявляться различные требования и претензии. Эти требования делятся на следующие две основные категории: претензии третьих сторон и требования сотрудников.

5. На 31 декабря 2019 года ЮНИСЕФ не имел начисленных условных обязательств в связи с возможными юридическими вопросами. В соответствии с МСУГС ЮНИСЕФ не обязан раскрывать информацию о характере условных обязательств, поскольку существует лишь отдаленная вероятность потенциальных расходов на их погашение. Что касается неурегулированных юридических вопросов, то, исходя из имеющейся информации, ЮНИСЕФ полагает, что величина или диапазон разумно возможных потерь ни в отдельности, ни в совокупности не окажут существенного негативного влияния на его деятельность, финансовое положение, финансовые результаты или движение денежных средств. Тем не менее, поскольку исход разрешения таких юридических вопросов по сути непредсказуем и зависит от факторов, характеризующихся значительной неопределенностью, возможные обязательства такого рода могут превратиться в реальные в результате наступления или ненаступления в будущем одного или нескольких вероятных событий, которые не в полной мере находятся под контролем ЮНИСЕФ.

Примечание 34 **Связанные стороны**

Национальные комитеты

1. Национальные комитеты — уникальная категория партнеров ЮНИСЕФ — были созданы с целью содействовать реализации прав детей и обеспечению их благополучия во всем мире посредством мобилизации ресурсов и проведения информационно-разъяснительных и иных мероприятий. Выступая в качестве партнеров ЮНИСЕФ в своих странах, национальные комитеты представляют собой независимые НПО, которые регистрируются в соответствии с законами соответствующих стран как благотворительные учреждения, доверительные и благотворительные фонды или ассоциации. В соответствии с учредительными документами национальные комитеты обязаны иметь руководящие органы, которые осуществляют контроль за мобилизуемыми ими ресурсами. Взаимоотношения национальных комитетов с ЮНИСЕФ и использование ими наименования и логотипа ЮНИСЕФ регулируются соглашениями о признании и

сотрудничестве между ЮНИСЕФ и каждым национальным комитетом. В настоящее время национальные комитеты созданы в 33 странах.

2. В соответствии с положениями соглашений о сотрудничестве национальные комитеты ежегодно представляют ЮНИСЕФ заверенные отчеты о поступлениях и расходах. В таких отчетах указываются общая сумма полученных национальным комитетом взносов, суммы, удерживаемые для покрытия затрат на его текущую деятельность или в качестве резервов, и чистые суммы, подлежащие перечислению ЮНИСЕФ.

A. Поступления в виде добровольных взносов и средств к получению от национальных комитетов

(В тыс. долл. США)

	2019 год		2018 год	
	Поступления	Дебиторская задолженность	Поступления	Дебиторская задолженность
Добровольные взносы наличными	1 227 486	349 753	1 190 779	320 508
Добровольные взносы в натуральной форме	1 577	613	4 849	794
Всего	1 229 063	350 366	1 195 628	321 302

3. Из совокупного объема добровольных взносов наличными, учтенных в качестве поступлений в 2019 году, 615,00 млн долл. США относились к регулярным ресурсам, 137,98 млн долл. США — к прочим ресурсам (чрезвычайным) и 476,08 млн долл. США — к прочим ресурсам (регулярным). Добровольные взносы в натуральной форме в размере 1,58 млн долл. США (в 2018 году — 4,85 млн долл. США) включают в себя 0,17 млн долл. США (в 2018 году — 3,62 млн долл. США) по счету прочих ресурсов (чрезвычайных) и 1,41 млн долл. США (в 2018 году — 1,23 долл. США) по счету прочих ресурсов (регулярных).

4. Из представленных национальными комитетами отчетов о поступлениях и расходах следует, что общая сумма взносов, полученных национальными комитетами в 2019 году (за вычетом поступлений от лицензионной деятельности), составила 1,59 млрд долл. США (в 2018 году — 1,57 млрд долл. США). Из этой суммы национальные комитеты удержали для покрытия затрат на деятельность по мобилизации средств, информационно-разъяснительные мероприятия, управленческую и административную деятельность или в счет резервов сумму в размере 404,55 млн долл. США (в 2018 году — 382,16 млн долл. США). Оставшаяся сумма в размере 1,18 млрд долл. США (в 2018 году — 1,19 млрд долл. США) была перечислена или подлежала перечислению национальными комитетами ЮНИСЕФ в качестве чистых денежных взносов.

5. В дополнение к отчетам о поступлениях и расходах национальные комитеты готовят годовую финансовую отчетность, которая проверяется независимыми сертифицированными аудиторами и размещается в открытом доступе на веб-сайтах соответствующих национальных комитетов. Эта финансовая отчетность позволяет получить дополнительную информацию о финансовых результатах деятельности национальных комитетов и их финансовом положении.

6. Согласно условиям соответствующего соглашения о сотрудничестве с ЮНИСЕФ национальные комитеты могут создавать резервы для выполнения требований внутреннего законодательства и учредительных документов, а также для других целей. В случае ликвидации национального комитета его

чистые активы, включая резервы, передаются ЮНИСЕФ в соответствии с положениями соглашения о сотрудничестве, если это разрешено законом или иным образом не противоречит внутреннему законодательству и учредительным документам комитета. В своих отчетах о поступлениях и расходах национальные комитеты сообщили ЮНИСЕФ о том, что на 31 декабря 2019 года величина удерживаемых резервов, определенная в соответствии с местными стандартами бухгалтерского учета, составила 227,38 млн долл. США (в 2018 году — 223,05 млн долл. США).

В. Поставки, осуществленные при содействии ЮНИСЕФ

7. В отчетный период стоимость поставок, осуществленных при содействии ЮНИСЕФ от имени третьих сторон, составила 139,32 млн долл. США (в 2018 году — 118,17 млн долл. США). Такие поставки не были учтены в финансовой отчетности ЮНИСЕФ, хотя они проводились через административные структуры организации.

С. Ключевой управленческий персонал

8. Структура руководства ЮНИСЕФ включает два основных уровня:

а) исполнительное руководство: включает два первых уровня в иерархии руководства, к которым относятся заместитель Генерального секретаря (Исполнительный директор) и четыре помощника Генерального секретаря (заместители Исполнительного директора);

б) управленческий персонал: третий уровень в иерархии, к которому относятся руководители подразделений штаб-квартиры повсюду в мире и руководители региональных отделений;

в) близкими родственниками и членами семей лиц, занимающих должности ключевого управленческого персонала, считаются их супруги, сожители, дети, внуки, братья, сестры, родители, бабушки и дедушки, родственники со стороны супруга/супруги и родственники, проживающие в том же домашнем хозяйстве, что и представители ключевого управленческого персонала, за исключением случаев, когда обстоятельства личного характера (например, раздельное проживание) не позволяют ключевому управленческому персоналу иметь влияние на близкого родственника.

Вознаграждение ключевого управленческого персонала

(В тыс. долл. США)

	Количество человек	Оклад и корректив по месту службы	Другие выплаты	Выплаты по окончании службы и другие долгосрочные выплаты	2019 год	2018 год
Ключевой управленческий персонал (руководящие работники)	37	6 586	3 355	1 145	11 086	10 322
Близкие родственники и члены семьи	2	275	93	58	426	375
Всего	39	6 861	3 448	1 203	11 512	10 697

9. Вознаграждение, выплачиваемое ключевому управленческому персоналу, включает в себя оклад, корректив по месту службы, а также другие выплаты,

такие как субсидия при назначении, взнос работодателя на медицинское страхование и пенсионное обеспечение, надбавка на иждивенцев, субсидия на образование, надбавки за работу в трудных условиях и мобильность, выплата в связи с неполным переездом, возмещение суммы сбора агентства недвижимости и надбавка на представительские расходы.

10. К другим выплатам относятся взносы ЮНИСЕФ в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций, план с установленным размером пособия, по ключевому управленческому персоналу в сумме 1,21 млн долл. США (в 2018 году — 1,17 млн долл. США).

11. Представители ключевого управленческого персонала и члены их семей имеют право также на такие выплаты по окончании службы, как оплата медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и оплата неиспользованных дней ежегодного отпуска.

12. Ссуды в ЮНИСЕФ квалифицируются как «выплачиваемые авансом оклады». Правом на выплачиваемые авансом оклады на конкретные цели пользуются все сотрудники ЮНИСЕФ, включая ключевой управленческий персонал.

13. В соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций ключевой управленческий персонал и члены их семей не получают никакие ссуды и авансы, которые бы не предоставлялись персоналу других категорий.

D. Программы, фонды и специализированные учреждения Организации Объединенных Наций

14. ЮНИСЕФ и другие организации системы Организации Объединенных Наций работают в целях активизации усилий Организации Объединенных Наций по созданию лучшего мира для всех. ЮНИСЕФ широко участвует в межучрежденческих финансовых и оперативных механизмах Организации Объединенных Наций, таких как механизмы совместного финансирования (целевые фонды с участием многих доноров и совместные программы) и механизм совместного обслуживания. В рамках механизмов совместного финансирования организации системы Организации Объединенных Наций сотрудничают в проведении мероприятий, направленных на достижение ряда целей. Каждая из участвующих организаций выполняет свою долю обязанностей, связанных с планированием, осуществлением, контролем и оценкой мероприятий.

E. Прочие связанные стороны

Глобальное партнерство в области образования

15. Глобальное партнерство в области образования (ранее именовавшееся «Инициатива по ускоренному достижению целей программы “Образование для всех”») является глобальной программой партнерства с участием двусторонних доноров, региональных и международных учреждений, включая ЮНИСЕФ, банков развития и организаций гражданского общества, с одной стороны, и стран с низким уровнем дохода и с уровнем дохода ниже среднего, с другой. Его общей задачей является активизация международных усилий, направленных на обеспечение доступного и справедливого качественного образования для всех к 2030 году. ЮНИСЕФ играет важную роль в Глобальном партнерстве в области образования как на глобальном, так и на страновом уровне и в настоящее время является учреждением-координатором для местной группы по вопросам образования в 49 странах и регионах и учреждением, отвечающим за субсидии, в 23 странах. ЮНИСЕФ является членом Совета Глобального партнерства в области образования и использует в Партнерстве свое влияние, с тем чтобы

содействовать присоединению к Партнерству стран с нестабильной ситуацией. Объем предоставленных Глобальному партнерству в области образования средств, которые были учтены как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, составил 52,30 млн долл. США (в 2018 году — 119,14 млн долл. США).

Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией

16. Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией был создан в 2002 году в качестве государственно-частного партнерства с целью привлечь дополнительные ресурсы и управлять и распоряжаться ими для профилактики и лечения ВИЧ/СПИДа, туберкулеза и малярии. В дополнение к финансированию, которое Глобальный фонд направляет на решение задач, связанных конкретно с этими заболеваниями, он предоставляет ресурсы также для укрепления систем здравоохранения. С момента создания Глобального фонда в 2002 году ЮНИСЕФ является его активным партнером на глобальном и страновом уровнях. Сумма средств, выделенных по линии Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией и учтенных как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, составляет 1,78 млн долл. США (в 2018 году — 46,95 млн долл. США).

Альянс ГАВИ

17. Глобальный альянс по вакцинам и иммунизации (Альянс ГАВИ) был создан в 2000 году как глобальное государственно-частное партнерство в области здравоохранения, задачей которого является расширение доступа к услугам по иммунизации в странах с низким уровнем дохода. ЮНИСЕФ является одним из 28 постоянных членов Совета директоров Альянса ГАВИ и может также назначать одного заместителя члена Совета. ЮНИСЕФ играет важную роль в предоставлении странам вакцин и средств для иммунизации через свой Отдел снабжения и оказывает правительствам техническую помощь в подготовке заявок для вступления в Альянс и осуществлении программ, реализуемых при поддержке Альянса. Плата за управление такого рода закупочной деятельностью рассматривается в примечании 22 «Прочие поступления».

18. Альянс ГАВИ предоставляет средства в распоряжение ЮНИСЕФ через целевые депозитные счета и на основе соглашений о долговых обязательствах. Все долговые обязательства были погашены в 2019 году (в 2018 году — 7,70 млн долл. США); соответствующая информация раскрывается в примечании 11 «Прочие активы».

19. Как уже отмечалось в примечании 11 «Прочие активы», ЮНИСЕФ распоряжается ресурсами в объеме 626,48 млн долл. США (в 2018 году — 553,48 млн долл. США), которые представляют собой средства на безотзывном целевом депозитном счету, в отношении которого у ЮНИСЕФ в соответствии с условиями заключенных соглашений есть обеспечение и исключительные права пользования. Соответствующее обязательство учитывается в примечании 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон» и примечании 17 «Прочие обязательства» до тех пор, пока Фонд не выполнит обязательства в качестве агента своих партнеров.

20. Кроме того, ЮНИСЕФ управляет средствами, предоставленными Альянсом ГАВИ, которые учитываются в графе добровольных взносов в поддержку глобальных и страновых программ, в размере 135,80 млн долл. США (в 2018 году — 95,65 млн долл. США).

Организация «Ньютришн Интернэшнл»

21. Организация «Ньютришн Интернэшнл», ранее именовавшаяся «Инициатива по вопросам микроэлементов в питании», была зарегистрирована 4 июля 2001 года в Канаде как организация, главная задача которой состоит в содействии решению проблемы недоедания. С учетом общих задач этих организаций, связанных с проблемой недоедания, ЮНИСЕФ является важным партнером организации «Ньютришн Интернэшнл». ЮНИСЕФ входит в число 13 членов Совета директоров организации «Ньютришн Интернэшнл». Эта организация предоставила средства, которые учитываются как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, в размере 9,02 млн долл. США (в 2018 году — 13,09 млн долл. США).

Инициатива «Образование не может ждать»

22. Инициатива «Образование не может ждать» была выдвинута в 2016 году на Всемирном саммите по гуманитарным вопросам участниками международной гуманитарной деятельности и деятельности по оказанию помощи в области развития, а также государственными и частными донорами, с тем чтобы сделать образование приоритетным вопросом гуманитарной повестки дня, активизировать сотрудничество между работающими на местах учреждениями и способствовать мобилизации дополнительных средств в целях обеспечения того, чтобы все затронутые кризисом дети и молодежь имели возможность учиться и получать знания. ЮНИСЕФ является одним из 18 членов руководящей группы высокого уровня. Объем средств, предоставленных в рамках инициативы «Образование не может ждать» и учитываемых как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, составляет 30,87 млн долл. США (в 2018 году — 18,08 млн долл. США).

Глобальное партнерство по прекращению насилия в отношении детей

23. Глобальное партнерство по прекращению насилия в отношении детей было создано в 2016 году для оказания финансовой поддержки программам, направленным на построение мира, в котором все дети могли бы жить без страха насилия. ЮНИСЕФ является одним из 22 членов Совета директоров Глобального партнерства. Объем средств, предоставленных Глобальным партнерством и учитываемых как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, составляет 4,95 млн долл. США (в 2018 году — 5,70 млн долл. США).

Поступления от деятельности прочих связанных сторон по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год
Глобальное партнерство в области образования	52 302	119 143
Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией	1 778	46 946
Альянс ГАВИ	135 799	95 645
Организация «Ньютришн Интернэшнл»	9 021	13 094
Инициатива «Образование не может ждать»	30 871	18 079
Глобальное партнерство по прекращению насилия в отношении детей	4 951	5 701
Всего	234 722	298 608

Примечание 35
Последующие события*Пандемия COVID-19*

1. Отчетной датой для финансовых ведомостей ЮНИСЕФ является 31 декабря. По состоянию на 31 марта 2020 года (дата подписания настоящих финансовых ведомостей) воздействие пандемии COVID-19 характеризовалось как существенное событие, продолжающееся с 31 декабря 2019 года. Хотя воздействие пандемии нельзя измерить или оценить, в 2020 году пандемия может иметь для организации последствия в том, что касается осуществления программ, приносящей доход деятельности, сбора взносов и инвестиционных портфелей.

Примечание 36
Информация по сегментам

1. Сегмент представляет собой поддающийся разграничению вид деятельности или группу видов деятельности, финансовую информацию по которым целесообразно представлять отдельно. В ЮНИСЕФ информация по сегментам готовится исходя из главных видов деятельности и источников финансирования организации. В ЮНИСЕФ отчетность представляется по следующим сегментам: общеорганизационные ресурсы, регулярные ресурсы (программные), регулярные ресурсы (непрограммные), прочие ресурсы (регулярные), прочие ресурсы (чрезвычайные) и целевые фонды.

2. В отчетности по сегментам представляется дополнительная информация о поступлениях и расходах, принимаемых к учету с использованием метода начисления в соответствии с МСУГС. Бюджеты ЮНИСЕФ составляются и исполняются с применением модифицированного кассового метода, а расходы, понесенные в соответствии с утвержденными бюджетами, указываются в ведомости V с применением того же модифицированного кассового метода.

*Сегменты общеорганизационных и регулярных ресурсов**Поступления*

3. В Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ относящиеся к этим сегментам поступления определяются как регулярные ресурсы. К регулярным ресурсам относятся нецелевые взносы, лицензионные поступления, взносы на управленческую деятельность, поступления от других приносящих доход видов деятельности и разные поступления.

4. К сегменту регулярных ресурсов (программных) относятся добровольные взносы (поступления от безвозмездных операций) и резервы под сбор средств в частном секторе. Вносы на финансирование управленческих инициатив, таких как экологизация и доступность, и взносы на покрытие расходов ЮНИСЕФ на местах и расходов на мобилизацию средств в частном секторе указываются в графе регулярных ресурсов (непрограммных).

5. К сегменту общеорганизационных ресурсов относятся возмещение организационных издержек и прямое распределение затрат, таких как складские накладные расходы и расходы, производимые в централизованном порядке. Сюда относятся также доход от инвестиций, лицензионные поступления, поступления от возмездных операций, например процентные поступления, и поступления от продаж.

Виды деятельности

6. К сегменту общеорганизационных ресурсов относятся деятельность штаб-квартиры ЮНИСЕФ и вспомогательные функции, осуществляемые в централизованном порядке. Деятельность штаб-квартиры и функции, осуществляемые в централизованном порядке, направлены на оказание поддержки в ряде областей, включая следующие: коммуникацию; финансы и бухгалтерский учет; казначейские операции; управление планом медицинского страхования после выхода на пенсию; людские ресурсы; информационные технологии; юридические услуги; поездки; управление активами и обеспечение их сохранности; а также мероприятия, связанные с деятельностью доноров. Кроме того, в централизованном порядке обрабатываются операции, осуществляется управление данными и предоставляются другие услуги.

7. К основным категориям расходов по сегменту общеорганизационных ресурсов относятся оклады и другие выплаты работникам, амортизация активов, расходы на медицинское страхование после выхода на пенсию, а также расходы на сбор средств в страновых отделениях.

8. Общеорганизационный сегмент включает в себя активы и обязательства, которые связаны с общим мандатом ЮНИСЕФ и которые сложно отнести к другим сегментам. К основным категориям активов, входящим в этот сегмент, относятся денежная наличность, инвестиции и земельные участки и здания, находящиеся в централизованном управлении. К ним также относятся запасы, хранящиеся на складе в Копенгагене. Основным обязательством являются расходы по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и обязательства по производным финансовым инструментам, связанным с инвестированием средств фонда медицинского страхования после выхода на пенсию.

9. Сегмент регулярных ресурсов (программных) охватывает те виды деятельности, которые описываются в документах по программам. Эти мероприятия финансируются за счет средств, выделенных на осуществление страновых программ и информационно-пропагандистской деятельности, разработку программ и межстрановые программы.

10. К основным категориям расходов (программных) по этому сегменту относятся использование денежных средств, переданных партнерам-исполнителям в виде помощи, предметы снабжения по программам, поставленные партнерам-исполнителям, прочие связанные с программами услуги экспертов, выплаты работникам и расходы на аренду местных страновых отделений.

11. К основным категориям активов относятся взносы к получению и авансы в виде денежной помощи по счету регулярных ресурсов, которые финансируются из бюджетов страновых программ и по линии информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ.

12. К сегменту регулярных ресурсов (непрограммных) относятся деятельность страновых отделений по сбору средств и административные расходы ЮНИСЕФ, такие как расходы на должности младших специалистов, работающих в отделах штаб-квартиры и финансируемых за счет инициативы (инициатив) штаб-квартиры, экологизацию и обеспечение доступности и покрытие расходов на местах отделений ЮНИСЕФ, которые не относятся к программам.

13. Совокупный объем чистых активов по сегментам общеорганизационных и регулярных ресурсов представляет собой совокупный остаток средств по счету регулярных ресурсов. Эти средства указываются в совокупности, поскольку фонд регулярных ресурсов управляется как единый фонд, из которого средства

на организационную и программную деятельность ассигнуются исходя из имеющихся возможностей. Неиспользованные средства возвращаются в фонд.

Сегменты прочих ресурсов (регулярных) и прочих ресурсов (чрезвычайных)

Поступления

14. Сегмент прочих ресурсов (регулярных) — это средства, предоставляемые ЮНИСЕФ правительствами, межправительственными организациями, НПО и системой Организации Объединенных Наций на конкретные цели в рамках программ, утвержденных Исполнительным советом ЮНИСЕФ.

15. Сегмент прочих ресурсов (чрезвычайных) включает взносы на чрезвычайные операции, полученные на конкретные виды программной деятельности

Виды деятельности

16. Эти сегменты охватывают те виды деятельности, которые описываются в документах по программам. К основным категориям расходов по этим двум сегментам относятся использование денежных средств, переданных партнерам-исполнителям в виде помощи, предметы снабжения по программам, поставленные партнерам-исполнителям, прочие связанные с программами услуги экспертов и выплаты работникам. Кроме того, с суммы расходов по этим сегментам взимается сбор в счет возмещения затрат, сумма которого списывается в результате взаимозачета в графе «Межсегментные операции» отчета по сегментам.

17. К основным категориям активов, входящим в эти сегменты, относятся целевые взносы к получению, авансы в счет денежной помощи и предназначенные для распределения запасы предметов снабжения по программам, которые финансируются из бюджетов страновых программ и по линии информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ.

18. В отчетности ЮНИСЕФ соответствующий остаток средств учитывается на уровне отдельных соглашений с донорами и представляет собой неиспользованные средства для расходования в будущих периодах в рамках деятельности по осуществлению программ. По завершении деятельности неизрасходованные остатки либо возвращаются донору, либо переводятся в бюджеты других программ, если это допускается соответствующим соглашением с донором.

Сегмент целевых фондов

19. К сегменту целевых фондов относятся те виды деятельности, которые согласно Финансовым положениям и правилам финансируются со специальных счетов. Остаток средств по этому сегменту проводится отдельно и учитывается как средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон. Основным компонентом деятельности по сегменту целевых фондов являются закупочные услуги. Помимо специальных счетов в сегмент целевых фондов входят управляемые ЮНИСЕФ фонды в тех случаях, когда ЮНИСЕФ выступает в качестве агента, а активы по этим фондам находятся в доверительном управлении.

20. В отношении каждого целевого фонда ЮНИСЕФ определяет, может ли он контролировать соответствующую деятельность в соответствии со своими правилами бухгалтерского учета. При положительном ответе применяются правила учета поступлений от возмездных операций и учета расходов. В противном случае такая деятельность рассматривается в рамках межучрежденческих договоренностей, и все поступления и выбытия денежных средств взаимно погашаются на счете обязательств. Плата, взимаемая ЮНИСЕФ за управление такой

деятельностью, учитывается в качестве прочих поступлений в сегменте целевых фондов.

21. В этот сегмент включены также другие небольшие субсидии, управляемые аналогично управлению целевыми фондами, в частности субсидии на пансионаты для сотрудников и подрядчиков ЮНИСЕФ, содержащиеся в нестабильных районах, где отсутствуют альтернативные коммерческие варианты расселения. Доходы от этих пансионатов идут исключительно на их техническое обслуживание и содержание.

А. Информация об активах и обязательствах по сегментам в разбивке по видам средств

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы		Целевые фонды	2019 год
	Общеорганизационные	Непрограммные	Программные	Регулярные программные	Чрезвычайные программные		
Сегментные активы							
Текущие сегментные активы							
Денежные средства и их эквиваленты ^а	796 303	–	–	–	–	–	796 303
Межсегментная деятельность ^б	(3 938 542)	15 675	–	2 428 680	680 476	813 711	–
Взносы к получению	–	1 443	437 484	1 248 378	658 485	–	2 345 790
Прочая дебиторская задолженность	84 896	731	32 842	25 261	11 798	2 929	158 457
Авансы в счет денежной помощи	–	–	117 632	394 127	327 492	11 658	850 909
Запасы	36 837	–	10 699	171 749	161 104	–	380 389
Инвестиции	3 397 912	–	–	–	–	–	3 397 912
Прочие активы	9 536	94	13 254	15 302	4 192	626 883	669 261
Общая сумма сегментных активов	386 942	17 943	611 911	4 283 497	1 843 547	1 455 181	8 599 021
Долгосрочные сегментные активы							
Взносы к получению	–	–	140 050	731 852	111 562	–	983 464
Прочая дебиторская задолженность	1 342	–	342	21	15	–	1 720
Инвестиции	1 327 463	–	–	–	–	–	1 327 463
Основные средства	188 397	1 961	40 150	8 513	17 160	395	256 576
Нематериальные активы	3 040	–	1 279	67	15	–	4 401

	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы		Целевые фонды	2019 год
	Общеорганизационные	Непрограммные	Программные	Регулярные программные	Чрезвычайные программные		
Прочие активы	1 717	–	–	–	–	–	1 717
Общая сумма долгосрочных сегментных активов	1 521 959	1 961	181 821	740 453	128 752	395	2 575 341
Общая сумма сегментных активов, 2019 год	1 908 901	19 904	793 732	5 023 950	1 972 299	1 455 576	11 174 362
Общая сумма сегментных активов, 2018 год	1 926 590	17 544	854 868	4 684 541	1 988 105	1 033 520	10 505 168

^a По соображениям управления рисками и эффективности распоряжение всеми денежными средствами и инвестициями осуществляется в централизованном порядке, в связи с чем они отнесены к сегменту общеорганизационных ресурсов.

^b Межсегментная деятельность отражается суммой наличных средств, распоряжение которыми осуществляется в централизованном порядке, как поясняется в примечании а), по другим сегментам на конец года и которые учитываются в соответствующих сегментах.

А. Информация об активах и обязательствах по сегментам в разбивке по видам средств (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы			2019 год
	Общеорганизационные	Непрограммные	Программные	Регулярная программа	Чрезвычайная программа	Целевые фонды	
Сегментные обязательства							
Текущие сегментные обязательства							
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	62 292	1 430	14 735	40 789	28 498	241 214	388 958
Взносы, полученные авансом	–	151	–	10 786	308	–	11 245
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	–	–	–	–	–	1 154 427	1 154 427
Прочие обязательства	119 723	–	801	–	–	70 754	191 278
Выплаты работникам	133 302	–	–	–	–	–	133 302
Резервы под обязательства	2 791	2	122	16 010	6 608	–	25 533
Общая сумма текущих сегментных обязательств	318 108	1 583	15 658	67 585	35 414	1 466 395	1 904 743
Долгосрочные сегментные обязательства							
Взносы, полученные авансом	–	1 407	–	–	–	–	1 407
Выплаты работникам	1 497 854	–	–	–	–	–	1 497 854
Прочие обязательства	31 262	–	–	–	–	7 149	38 411
Общая сумма долгосрочных сегментных обязательств	1 529 116	1 407	–	–	–	7 149	1 537 672
Общая сумма сегментных обязательств, 2019 год	1 847 224	2 990	15 658	67 585	35 414	1 473 544	3 442 415
Общая сумма сегментных обязательств, 2018 год	1 765 026	1 654	18 938	133 892	53 153	1 067 057	3 039 720

А. Информация об активах и обязательствах по сегментам в разбивке по видам средств (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	<i>Итого, регулярные ресурсы</i>	<i>Прочие ресурсы</i>		<i>Целевые фонды</i>	<i>2019 год</i>
		<i>Регулярная программа</i>	<i>Чрезвычайная программа</i>		
Чистые активы по состоянию на 1 января 2019 года	1 013 384	4 550 649	1 934 952	(33 537)	7 465 448
Профицит/(дефицит) за год	(235 005)	405 716	1 933	15 569	188 213
Актuarные убытки, учтенные непосредственно в резервах	1 580	–	–	–	1 580
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии для продажи	76 706	–	–	–	76 706
Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2019 года	856 665	4 956 365	1 936 885	(17 968)	7 731 947
Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2018 года	1 013 384	4 550 649	1 934 952	(33 537)	7 465 448

В. Информация о поступлениях и расходах по сегментам в разбивке по видам средств

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы		Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2019 год
	Общеорганизационные	Непрограммные	Программные	Регулярная программа	Чрезвычайная программа			
Сегментные поступления								
Добровольные взносы	–	63 579	1 106 310	2 980 924	2 050 081	–	–	6 200 894
Прочие поступления	10 145	–	–	518	353	74 207	–	85 223
Инвестиционный доход	126 154	–	–	–	–	–	–	126 154
Возмещение организационных издержек	311 201	–	–	–	–	–	(311 201)	–
Прямое внутреннее распределение	116 370	–	–	–	–	–	(116 370)	–
Общая сумма сегментных поступлений, 2019 год	563 870	63 579	1 106 310	2 981 442	2 050 434	74 207	(427 571)	6 412 271
Общая сумма сегментных поступлений, 2018 год	521 062	66 641	1 561 315	2 942 271	1 926 913	65 246	(407 690)	6 675 758
Сегментные расходы								
Денежная помощь	–	–	283 138	1 083 588	985 221	–	–	2 351 947
Поставки предметов снабжения по программам	–	–	85 130	439 089	457 415	–	–	981 634
Выплаты работникам	594 002	13 521	330 841	353 762	195 194	32 186	–	1 519 506
Амортизационные отчисления	11 140	164	7 379	1 562	3 546	99	–	23 890
Прочие расходы	313 068	48 889	222 136	406 596	319 842	26 442	(427 571)	909 402
Прочие связанные с программами услуги экспертов	–	–	88 897	296 006	87 956	–	–	472 859
Расходы на финансирование	2 385	–	–	–	–	–	–	2 385
Общая сумма сегментных расходов, 2019 год	920 595	62 574	1 017 521	2 580 603	2 049 174	58 727	(427 571)	6 261 623
Общая сумма сегментных расходов, 2018 год	881 226	55 286	944 367	2 465 922	1 979 475	51 171	(407 690)	5 969 757

	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы		Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2019 год
	Общеорганиза- ционные	Непрограммные	Программные	Регулярная программа	Чрезвычайная программа			
Чистые прибыли, 2019 год	30 740	35	1 151	4 877	673	89	–	37 565
Чистые прибыли и (убытки), 2018 год	17 546	27	764	(1 375)	(330)	43	–	16 675
Чистый профицит/(дефицит), 2019 год	(325 984)	1 040	89 940	405 716	1 933	15 569	–	188 213
Чистый профицит/(дефицит), 2018 год	(342 618)	11 382	617 712	474 974	(52 892)	14 118	–	722 676

С. Информация о расходах по сегментам в разбивке по регионам

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы		Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2019 год
	Общеорганизационные	Непрограммные	Программные	Регулярная программа	Чрезвычайная программа			
Денежная помощь								
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	–	–	13 564	64 286	13 908	–	–	91 758
Европа и Центральная Азия	–	–	4 999	27 874	148 608	–	–	181 481
Восточная и Южная Африка	–	–	71 696	246 090	133 194	–	–	450 980
Штаб-квартира	–	–	9 742	8 485	3 812	–	–	22 039
Латинская Америка и Карибский бассейн	–	–	15 828	43 480	24 636	–	–	83 944
Ближний Восток и Северная Африка	–	–	11 135	344 364	496 612	–	–	852 111
Южная Азия	–	–	57 944	106 870	52 122	–	–	216 936
Западная и Центральная Африка	–	–	98 230	242 139	112 329	–	–	452 698
Итого, денежная помощь	–	–	283 138	1 083 588	985 221	–	–	2 351 947
Поставки предметов снабжения по программам								
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	–	–	2 924	20 438	11 013	–	–	34 375
Европа и Центральная Азия	–	–	810	12 142	3 900	–	–	16 852
Восточная и Южная Африка	–	–	19 600	122 503	95 174	–	–	237 277
Штаб-квартира	–	–	261	12 030	6 270	–	–	18 561
Латинская Америка и Карибский бассейн	–	–	6 637	10 203	7 246	–	–	24 086
Ближний Восток и Северная Африка	–	–	9 116	78 903	197 883	–	–	285 902
Южная Азия	–	–	10 778	70 480	34 120	–	–	115 378
Западная и Центральная Африка	–	–	35 004	112 390	101 809	–	–	249 203
Итого, поставки предметов снабжения по программам	–	–	85 130	439 089	457 415	–	–	981 634

С. Информация о расходах по сегментам в разбивке по регионам (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы		Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2019 год
	Общеорганизационные	Непрограммные	Программные	Регулярная программа	Чрезвычайная программа			
Выплаты работникам								
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	28 965	3 996	28 186	38 374	3 108	–	–	102 629
Европа и Центральная Азия	26 015	612	11 344	11 053	7 262	–	–	56 286
Восточная и Южная Африка	46 010	41	81 069	83 184	42 179	45	–	252 528
Штаб-квартира	367 974	595	27 950	44 966	10 897	32 114	–	484 496
Латинская Америка и Карибский бассейн	31 160	7 450	16 617	20 035	5 297	–	–	80 559
Ближний Восток и Северная Африка	31 577	–	20 620	40 636	73 322	–	–	166 155
Южная Азия	18 398	827	54 389	45 836	10 782	27	–	130 259
Западная и Центральная Африка	43 903	–	90 666	69 678	42 347	–	–	246 594
Итого, выплаты работникам	594 002	13 521	330 841	353 762	195 194	32 186	–	1 519 506
Амортизационные отчисления								
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	642	5	522	194	40	–	–	1 403
Европа и Центральная Азия	244	–	71	11	168	–	–	494
Восточная и Южная Африка	1 420	–	2 007	446	899	–	–	4 772
Штаб-квартира	5 185	138	471	47	9	95	–	5 945
Латинская Америка и Карибский бассейн	602	21	177	60	100	–	–	960
Ближний Восток и Северная Африка	881	–	513	221	1 595	–	–	3 210
Южная Азия	1 165	–	1 081	246	203	2	–	2 697
Западная и Центральная Африка	1 001	–	2 537	337	532	2	–	4 409
Итого, амортизационные отчисления	11 140	164	7 379	1 562	3 546	99	–	23 890

С. Информация о расходах по сегментам в разбивке по регионам (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы			Взаимозачет/ межсегментные операции	2019 год
	Общеоргани- зационные	Непрограммные	Программные	Регулярная программа	Чрезвычайная программа	Целевые фонды		
Прочие расходы								
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	5 593	11 750	12 541	29 669	5 795	310	–	65 658
Европа и Центральная Азия	8 035	2 610	7 046	17 410	21 841	27	–	56 969
Восточная и Южная Африка	11 954	2 276	42 978	83 891	56 900	2 803	–	200 802
Штаб-квартира	252 153	8 709	47 146	73 964	29 495	19 632	(427 571)	3 528
Латинская Америка и Карибский бассейн	9 569	14 934	10 183	22 971	9 706	96	–	67 459
Ближний Восток и Северная Африка	5 848	1 348	13 469	62 226	129 425	877	–	213 193
Южная Азия	8 080	1 727	26 598	51 301	14 034	1 988	–	103 728
Западная и Центральная Африка	11 836	5 535	62 175	65 164	52 646	709	–	198 065
Итого, прочие расходы	313 068	48 889	222 136	406 596	319 842	26 442	(427 571)	909 402
Прочие связанные с программами услуги экспертов								
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	–	–	6 424	17 816	3 033	–	–	27 273
Европа и Центральная Азия	–	–	3 709	6 017	2 871	–	–	12 597
Восточная и Южная Африка	–	–	16 595	54 585	18 188	–	–	89 368
Штаб-квартира	–	–	12 494	25 949	3 962	–	–	42 405
Латинская Америка и Карибский бассейн	–	–	6 036	15 746	3 978	–	–	25 760
Ближний Восток и Северная Африка	–	–	3 562	22 354	38 774	–	–	64 690
Южная Азия	–	–	22 134	105 860	6 492	–	–	134 486
Западная и Центральная Африка	–	–	17 943	47 679	10 658	–	–	76 280
Итого, прочие связанные с програм- мами услуги экспертов	–	–	88 897	296 006	87 956	–	–	472 859
Расходы на финансирование								
Штаб-квартира	2 385	–	–	–	–	–	–	2 385
Итого, расходы на финансирование	2 385	–	–	–	–	–	–	2 385

С. Информация о расходах по сегментам в разбивке по регионам (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы		Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегментные операции	2019 год
	Общеорганизационные	Непрограммные	Программные	Регулярная программа	Чрезвычайная программа			
Общая сумма расходов по регионам								
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	35 200	15 751	64 161	170 777	36 897	310	–	323 096
Европа и Центральная Азия	34 294	3 222	27 979	74 507	184 650	27	–	324 679
Восточная и Южная Африка	59 384	2 317	233 945	590 699	346 534	2 848	–	1 235 727
Штаб-квартира	627 697	9 442	98 064	165 441	54 445	51 841	(427 571)	579 359
Латинская Америка и Карибский бассейн	41 331	22 405	55 478	112 495	50 963	96	–	282 768
Ближний Восток и Северная Африка	38 306	1 348	58 415	548 704	937 611	877	–	1 585 261
Южная Азия	27 643	2 554	172 924	380 593	117 753	2 017	–	703 484
Западная и Центральная Африка	56 740	5 535	306 555	537 387	320 321	711	–	1 227 249
Итого, сегментные расходы	920 595	62 574	1 017 521	2 580 603	2 049 174	58 727	(427 571)	6 261 623